

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการไลฟ์ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ด. 36ชั้น
(ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร)
ระยะดำเนินการ ช่วงเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567



เจ้าของโครงการ
นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 02-274-1254-5 ต่อ 2000-2004, 097-046-2951

จัดทำรายงานโดย
บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน**

1. **ชื่อโครงการ :** โครงการ โลฟิ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร)
2. **สถานที่ตั้งโครงการ :** เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โครงการมีอาณาเขตติดต่อในทิศทางต่างๆ ดังนี้
ทิศเหนือ ติดกับ ไชยรมฤณย์ เอส.ซี.อี.อโต้มอาร์ท สูง 1 ชั้น
ทิศใต้ ติดกับ อาคารพาณิชย์ สูง 6 ชั้น 1 หลัง
ทิศตะวันออก ติดกับ อาคารสำนักงานของคลังสินค้าทัณฑ์บนทั่วไป สังกัดกรมศุลกากร
ทิศตะวันตก ติดกับ ถนนรัชดาภิเษก
3. **เจ้าของโครงการ :** พัฒนาโครงการ โดยบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันเป็นนิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก (ดังภาคผนวก 2)
4. **สถานที่ติดต่อ :** สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก
โทรศัพท์ 02-274-1254-5 ต่อ 2000-2004, 097-046-2951 โทรสาร 02-274-1253
e-mail: pm-life@plus.co.th
5. **จัดทำรายงานโดย :** นิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก (บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด)
6. **โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม :** ตามหนังสือ ที่ ทส 1009.5/10045 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2554
7. **โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อ :** มกราคม 2566 (ช่วงเดือนมกราคม – มิถุนายน 2567)
8. **ลักษณะประเภทโครงการ :** เป็นอาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป โดยเป็นอาคารพัก อาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น ประกอบด้วย 2 ทาวเวอร์ คือ ทาวเวอร์ A สูง 36 ชั้น และทาวเวอร์ B สูง 35 ชั้น โดยทั้ง 2 ทาวเวอร์นี้ มีส่วนฐานของอาคารที่ใช้ประโยชน์ร่วมกันตั้งแต่ชั้น 1 ถึงชั้น 7 ซึ่งเป็นที่จอดรถและทางวิ่ง (และบริเวณชั้น 7 จัดเป็นห้องพักอาศัยด้วย) และมีจำนวนห้องพักอาศัยทั้งหมด 837 ห้อง และร้านค้า 1 ห้อง พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
9. **ขนาดพื้นที่โครงการ :** 5 - 2 – 41.7 ไร่ หรือ 62,453.20 ตารางเมตร
10. **สภาพโครงการในปัจจุบัน :** โครงการมีการเปิดใช้อาคารอย่างเต็มรูปแบบ รวมไปถึงมีการใช้งานระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด เช่นระบบน้ำประปา ระบบดับเพลิง ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบอื่นๆ
11. **การใช้พื้นที่ :** การใช้พื้นที่ปัจจุบันมิได้แตกต่างจากการใช้พื้นที่ในรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมมากนัก เนื่องจากการก่อสร้างอาคาร และการใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ตรงตามรายงานฯ โดยมีได้มีการดัดแปลงพื้นที่ไปใช้ประโยชน์อื่นอย่างมีนัยสำคัญ โดยยังคงมีค่าอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินของโครงการ (FAR) อัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมและมีอัตราส่วนของพื้นที่ว่างมิได้แตกต่างจากรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินของโครงการ (FAR) ร้อยละ 6.96 : 1 (ไม่เกิน 7.1)

อัตราส่วนพื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม ร้อยละ 61.92 (มากกว่าร้อยละ 30)

อัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม (CSR) ร้อยละ 8.89 (มากกว่าร้อยละ 4.5)

- กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)

- การบำบัดน้ำเสีย
 - ทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ทส.1 และ ทส.2 ทุกเดือน
 - ตรวจสอบบ่อดักไขมันอยู่ในสภาพปกติพร้อมใช้งาน
 - ตรวจสอบถังเก็บตะกอนปกติ
- อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
 - ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยให้พร้อมใช้งาน
 - ตรวจสอบระบบไฟฟ้าสำรอง ทุกสัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อให้พร้อมใช้งาน
 - ตรวจสอบป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน พร้อมใช้งาน
 - ตรวจสอบป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ และสภาพบันไดหนีไฟ เส้นทางรอดับเพลิงไม่ให้มีสิ่งขีดขวาง
 - ตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย พร้อมใช้งาน
 - ตรวจสอบป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากหม้อแปลงไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ชัดเจน
- การจัดการขยะมูลฝอย / กากของเสีย
 - ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้องพักขยะมูลฝอย และถังขยะมูลฝอย ให้ถูกสุขลักษณะ และไม่ให้มีขยะมูลฝอยตกค้าง
- การใช้น้ำประปา
 - ตรวจสอบระบบเส้นท่อประปา ให้อยู่ในสภาพดีเสมอ
 - ตรวจสอบถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ให้อยู่ในสภาพดีเสมอ
 - ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ และอุปกรณ์ประกอบ ให้อยู่ในสภาพดีเสมอ
- การใช้ไฟฟ้า
 - ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า
 - ตรวจสอบการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และสายไฟ ให้อยู่ในสภาพดีเสมอ
- การระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม
 - ตรวจสอบบ่อกักน้ำ และเครื่องสูบน้ำฝนใน Drainage Sump
- ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
 - ตรวจสอบการทำงานของระบบปรับอากาศ ระบายอากาศ และช่องระบายอากาศธรรมชาติ

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| สารบัญ | ก |
| สารบัญภาพ | ข |
| สารบัญตาราง | ง |
| บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ | 1-3 |
| 1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน | 1-3 |
| 1.2 สรุปรายละเอียดโครงการ | 1-3 |
| 1.3 รายละเอียดโครงการ | 1-7 |
| 1.4 แผนการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 1-25 |
| บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 2-1 |
| 2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 2-1 |
| 2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 2-1 |
| 2.3 ภาพประกอบการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข | 2-39 |
| บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 3-1 |
| 3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 3-1 |
| 3.2 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 3-1 |
| 3.3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 3-1 |
| 3.4 การตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 3-7 |
| บทที่ 4 สรุปผลและข้อเสนอแนะ | 4-1 |
| 4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ | 4-1 |
| 4.2 ข้อเสนอแนะ | 4-7 |
| ภาคผนวก | |

สารบัญภาพ

| | หน้า |
|---|------|
| ภาพที่ 1-1 ที่ตั้งโครงการ | 1-3 |
| ภาพที่ 1-2 ถังเก็บสำรองน้ำชั้นใต้ดิน และระบบปั้มน้ำ | 1-7 |
| ภาพที่ 1-3 ถังเก็บสำรองน้ำชั้นคาตฟ้า และระบบปั้มน้ำ | 1-7 |
| ภาพที่ 1-4 ระบบไฟฟ้าหลัก | 1-8 |
| ภาพที่ 1-5 ระบบไฟฟ้าสำรอง | 1-8 |
| ภาพที่ 1-6 ระบบแจ้งเตือน ป้องกัน และระงับอัคคีภัย | 1-14 |
| ภาพที่ 1-7 บันไดหนีไฟ ลิฟต์ดับเพลิง และพื้นที่จุดรวมพล | 1-15 |
| ภาพที่ 1-8 ระบบบำบัดน้ำเสีย | 1-16 |
| ภาพที่ 1-9 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม | 1-17 |
| ภาพที่ 1-10 ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น | 1-19 |
| ภาพที่ 1-11 ห้องพักมูลฝอยรวม | 1-19 |
| ภาพที่ 1-12 ระบบระบายอากาศ | 1-20 |
| ภาพที่ 1-13 พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง | 1-21 |
| ภาพที่ 1-14 พื้นที่สีเขียวชั้น 8 | 1-21 |
| ภาพที่ 2-1 โครงสร้างและการออกแบบ | 2-31 |
| ภาพที่ 2-2 การบริหารจัดการระบบจราจร | 2-32 |
| ภาพที่ 2-3 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง | 2-33 |
| ภาพที่ 2-4 การซ่อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ | 2-33 |
| ภาพที่ 2-5 การบำรุงรักษาและบริหารจัดการน้ำเสีย | 2-34 |
| ภาพที่ 2-6 ระบบรักษาความปลอดภัย | 2-34 |
| ภาพที่ 2-7 การดูแล ซ่อมบำรุง บริหารจัดการน้ำใช้ | 2-35 |
| ภาพที่ 2-8 เครื่องมือ อุปกรณ์ และการดูแลระบบไฟฟ้า | 2-36 |
| ภาพที่ 2-9 การจัดการมูลฝอย | 2-36 |
| ภาพที่ 2-10 ป้ายแสดงการตรวจวัด PH และคลอรีนสระว่ายน้ำประจำวัน | 2-37 |
| ภาพที่ 2-11 การดูแลบำรุงรักษาระบบระบายอากาศ | 2-37 |
| ภาพที่ 2-12 พื้นที่ส่วนกลาง | 2-38 |
| ภาพที่ 2-13 บำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว | 2-38 |
| ภาพที่ 2-14 รับบริจาคสิ่งของจากผู้พักอาศัยในโครงการให้แก่วัดสวนแก้ว | 2-38 |
| ภาพที่ 2-15 ป้ายประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะมูลฝอย | 2-38 |

สารบัญภาพ (ต่อ)

| | หน้า |
|--|------|
| ภาพที่ 2-16 ป้ายเตือนให้ปิดประตูให้สนิท | 2-38 |
| ภาพที่ 2-17 ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ | 2-38 |
| ภาพที่ 2-18 ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเดินทางด้วยขนส่งสาธารณะ | 2-39 |
| ภาพที่ 2-19 ป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม | 2-39 |
| ภาพที่ 2-20 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้เมื่อจอด | 2-39 |
| ภาพที่ 3-1 การดูแล บำรุงทำความสะอาดรางระบายน้ำ | 3-6 |
| ภาพที่ 3-2 ตรวจสอบ ตรวจเช็คระบบป้องกัน แจ้งเตือน ระวังเหตุอัคคีภัย | 3-6 |
| ภาพที่ 3-3 ตรวจสอบ ตรวจเช็คระบบไฟฟ้า | 3-6 |
| ภาพที่ 3-4 การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง | 3-7 |

สารบัญตาราง

| | หน้า |
|---|------|
| ตารางที่ 1-1 สรุปจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ | 1-4 |
| ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบอ็อกซิเจนของโครงการ | 1-8 |
| ตารางที่ 1-3 แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 1-22 |
| ตารางที่ 1-4 แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 1-23 |
| ตารางที่ 2-1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 2-2 |
| ตารางที่ 3-1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 3-2 |
| ตารางที่ 3-2 มาตรฐานการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง | 3-7 |
| ตารางที่ 4-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการของโครงการ "ไลฟ์ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม | 4-1 |
| ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการไม่ได้ปฏิบัติ หรือปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และข้อเสนอแนะ | 4-2 |
| ตารางที่ 4-3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการไม่ได้ปฏิบัติ หรือปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และข้อเสนอแนะ | 4-6 |

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

โครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร) (ยังไม่ได้แจ้งเปลี่ยนชื่อไปยัง สผ.) ตั้งอยู่ที่ถนนรัชดาภิเษก แขวง ห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดย บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งโครงการเป็นอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น ประกอบด้วย 2 ทาวเวอร์ คือ ทาวเวอร์ A สูง 36 ชั้น และทาวเวอร์ B สูง 35 ชั้น โดยทั้ง 2 ทาวเวอร์นี้มีส่วนฐานของอาคารที่ใช้ประโยชน์ร่วมกันตั้งแต่ชั้น 1 ถึงชั้น 7 ซึ่งเป็นที่จอดรถและทางวิ่ง (และบริเวณชั้น 7 จัดเป็นห้องพักอาศัยด้วย) มีพื้นที่ใช้สอยของอาคารรวมทั้งสิ้น 62,453.20 ตารางเมตร และมีจำนวนห้องพักอาศัยทั้งหมด 837 ห้อง และร้านค้า 1 ห้องโดยเจ้าของโครงการได้จ้าง บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ศึกษา และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ และได้รับความเห็นชอบรายงานดังกล่าวจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามหนังสือที่ ทส 1009.5/10045 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2554 (ดัง ภาคผนวก 1) และกำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

นิติบุคคลอาคารชุด ไฟฟ้า รัชดาภิเษก (ปัจจุบัน บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้โอนอำนาจการกำกับดูแลแก่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) (ดังภาคผนวก 2) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้ จ้าง บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความต้องการต่างๆ เกี่ยวกับการอยู่อาศัยของผู้อยู่อาศัย รวมทั้งทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัย และเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานและจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 สรุปรายละเอียดโครงการ

1.2.1 ชื่อโครงการ : โครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร)

1.2.2 สถานที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โครงการมีอาณาเขตติดต่อในทิศทางต่างๆ ดังนี้

| | | |
|-------------|--------|--|
| ทิศเหนือ | ติดกับ | โชว์รูมรถยนต์ เอส.ซี.จี.อโต้มาร์ท สูง 1 ชั้น |
| ทิศใต้ | ติดกับ | อาคารพาณิชย์ สูง 6 ชั้น 1 หลัง |
| ทิศตะวันออก | ติดกับ | อาคารสำนักงานของคลังสินค้าทัณฑ์บนทั่วไป สังกัดกรมศุลกากร |
| ทิศตะวันตก | ติดกับ | ถนนรัชดาภิเษก |

- 1.2.3 เจ้าของโครงการ :** พัฒนาโครงการ โดยบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันเป็นนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก (ดังภาคผนวก 2)
- 1.2.4 สถานที่ติดต่อ :** สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
โทรศัพท์ 02-274-1254-5 ต่อ 2000-2004, 097-046-2951 โทรสาร 02-274-1253
e-mail:pm-life@plus.co.th
- 1.2.5 จัดทำรายงานโดย :** นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
- 1.2.6 โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม :** ตามหนังสือ ที่ ทส 1009.5/910045 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2554
- 1.2.7 โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อ :** มกราคม 2567 (ช่วงเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567)
- 1.2.8 ลักษณะประเภทโครงการ :** เป็นอาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร มีจำนวนห้องพัก ตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป โดยเป็นอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น ประกอบด้วย 2 ทาวเวอร์ คือ ทาวเวอร์ A สูง 36 ชั้น และทาวเวอร์ B สูง 35 ชั้น โดยทั้ง 2 ทาวเวอร์นี้ มีส่วนฐานของอาคารที่ใช้ประโยชน์ร่วมกันตั้งแต่ชั้น 1 ถึงชั้น 7 ซึ่งเป็นที่จอดรถและทางวิ่ง (และบริเวณชั้น 7 จัดเป็นห้องพักอาศัยด้วย) และมีจำนวนห้องพักอาศัยทั้งหมด 837 ห้อง และร้านค้า 1 ห้อง พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
- 1.2.9 ขนาดพื้นที่โครงการ :** 5 - 2 - 41.7 ไร่ หรือ 62,453.20 ตารางเมตร
- 1.2.10 สภาพโครงการในปัจจุบัน :** โครงการมีการเปิดใช้อาคารอย่างเต็มรูปแบบ รวมไปถึงมีการใช้งานระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด เช่นระบบน้ำประปา ระบบดับเพลิง ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบอื่นๆ
- 1.2.11 การใช้พื้นที่ :** การใช้พื้นที่ปัจจุบันมิได้แตกต่างจากการใช้พื้นที่ในรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมมากนัก เนื่องจากการก่อสร้างอาคาร และการใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ตรงตามรายงานฯ โดยมีได้มีการตัดแปลงพื้นที่ไปใช้ประโยชน์อย่างมีนัยสำคัญ โดยยังคงมีค่าอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินของโครงการ (FAR) อัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมและมีอัตราส่วนของพื้นที่ว่างมิได้แตกต่างจากรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- | | |
|---|---------------------------------|
| อัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินของโครงการ (FAR) | ร้อยละ 6.96 : 1 (ไม่เกิน 7.1) |
| อัตราส่วนพื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม | ร้อยละ 61.92 (มากกว่าร้อยละ 30) |
| อัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม (CSR) | ร้อยละ 8.89 (มากกว่าร้อยละ 4.5) |



ภาพที่ 1-1 ที่ตั้งโครงการ

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภท ขนาดโครงการ และจำนวนประชากร

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการอาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคารจัดเป็นโครงการพักอาศัยประเภทอาคารสูงขนาดใหญ่พิเศษ สำหรับขนาดของโครงการแบ่งตามเกณฑ์อ้างอิงพิจารณาดังนี้

1) ใช้เกณฑ์จำนวนห้องพัก โครงการมีห้องพักทั้งหมดพักทั้งหมด 837 ห้อง เมื่อพิจารณาตาม ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจาก อาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 อ้างอิงตามประเภทอาคารชุดจัดเป็นอาคารประเภท ก

2) ใช้เกณฑ์ความสูงของอาคาร อาคารโครงการสูง 36 ชั้น จำนวน 1 หลัง ประกอบด้วย 2 ทาวเวอร์ ได้แก่ ทาวเวอร์ A สูง 36 ชั้น และทาวเวอร์ B สูง 35 ชั้น มีความสูงจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้าง + 0.00 เมตร (อ้างอิงกับระดับของถนนรัชดาภิเษก) ถึงระดับสูงสุดของอาคารคือหลังคา ค.ศ.ล. (ทาวเวอร์ A)มีระดับอยู่ที่ 127.65 เมตร เมื่อพิจารณาตาม คำนิยามในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความใน พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 จัดเป็นอาคารสูง เนื่องจากมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

3) ใช้เกณฑ์พื้นที่ใช้สอย พื้นที่ใช้สอยอาคารรวม 62,453.20 ตารางเมตร เมื่อพิจารณาตามคำนิยามในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 จัดเป็นอาคารขนาดใหญ่พิเศษ เนื่องจากพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นมากกว่า 10,000 ตารางเมตร

จำนวนประชากร

ประเมินจากจำนวนห้องพักร้านค้า และพนักงานโครงการ คาดว่าจะมีจำนวนรวมทั้งหมด 3,711 คน ดังตารางที่ 1-1

ตารางที่ 1-1 สรุปจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ

| ประเภทและขนาดพื้นที่ห้องพัก | จำนวนห้องชุด พัก (ห้อง) | อัตราการเข้าพัก (คน/ห้อง) | จำนวนผู้พักอาศัย (คน) |
|--|----------------------------|------------------------------|--------------------------|
| ห้องชุดพักที่มีขนาด พื้นพื้นที่น้อยกว่า 35 ตร.ม. | 252 | 3 | 756 |
| ห้องชุดพักที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 35 ตร.ม. | 285 | 5 | 2,925 |
| ร้านค้า | 1 | 5 | 5 |
| พนักงานประจำโครงการ | - | 25 | 25 |
| รวมทั้งโครงการ | | | 2,102 |

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ถ. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัยทั้งหมด 837 ห้อง โดยได้มีการส่งมอบห้องชุดให้ลูกค้าไปแล้วทั้งหมด พร้อมทั้งมีการใช้งานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ อย่างเต็มรูปแบบ เช่น ระบบน้ำประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ที่จอดรถ และระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.2 ระบบการจราจรของโครงการ

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ทางเข้า-ออกและถนนภายในโครงการ โครงการออกแบบทางเข้า-ออกกว้าง 6 เมตร (เป็นช่องทางเข้าและทางออกกว้างช่องละ 3 เมตร) เชื่อมกับถนนรัชดาภิเษกด้านหน้าโครงการ (ทิศตะวันตก) ซึ่งเป็นถนนสาธารณะมีความกว้าง 40 เมตร ถนนภายในโครงการบริเวณโดยรอบอาคารมีทิศทางการเดินรถ เป็นแบบทิศทางเดียวส่วนถนนทางวิ่งภายในอาคาร (บนชั้นจอดรถ ชั้น 1-7) มีทิศทางการเดินรถแบบทิศทาง เดียวและสองทิศทาง ทั้งนี้ถนนภายในโครงการและทางวิ่งภายในอาคารมีความกว้างอย่างน้อย 6 เมตร และโครงการจัดให้มีทางเดินทางเท้าสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการเชื่อมจากตัวอาคารไปยังทางเดินริมถนนทางเข้า- ออกโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถเดินเข้า-ออกมาใช้บริการรถสาธารณะหรือรถขนส่งมวลชนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

2) จำนวนที่จอดรถ โครงการมีพื้นที่ใช้สอยอาคาร 62,453.2 ตารางเมตร มีพื้นที่จอดรถ รยนต์และทางวิ่ง 10,528.0 ตารางเมตร จึงมีพื้นที่ใช้สอยไม่นับรวมที่จอดรถและทางวิ่ง 51,925.2ตารางเมตร ตามข้อกำหนดข้างต้นต้องจัดให้มีที่จอดรถไม่ต่ำกว่า 433 คัน โครงการมีที่จอดรถยนต์จำนวน 439 คัน คิดเป็นร้อยละ 52.4 ของ จำนวนห้องพักทั้งหมด (837 ห้อง) ประกอบด้วยที่จอดรถยนต์สำหรับผู้พักอาศัย 435 คัน และที่จอดรถรับจ้างสาธารณะ 4 คัน (อยู่บริเวณชั้นล่างของอาคาร)

3) การบริหารจัดการที่จอดรถ โครงการได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการที่จอดรถ รยนต์ภายในโครงการให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้พักอาศัย และ ไม่ส่งผลกระทบด้านการจอดรถบนถนนสาธารณะภายนอกโครงการ โดยลูกบ้านผู้อยู่อาศัยในอาคารชุดทั้งหมดที่จะนำรถยนต์เข้ามาจอดภายในอาคารชุด จะมีการจัดระเบียบที่จอดรถด้วยการใช้สติ๊กเกอร์ติดคั่นหน้ารถยนต์ของผู้พักอาศัยภายในโครงการ

และหมุนเวียนกันจอดส่วนรถสาธารณะที่เข้ามาจอดรอผู้โดยสารภายในโครงการหรือบุคคลภายนอก จะต้องแลกบัตรทุกครั้งทั้งเข้าและออกจากโครงการ โครงการจัดให้มีที่จอดรถสาธารณะจำนวน 4 คัน และมีการจำกัดเวลาจอด ซึ่งกรณีที่บุคคลภายนอกจอดเกินกว่าเวลาที่กำหนดไว้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจอดรถในอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันทางเข้า-ออกของโครงการมีจำนวน 1 แห่ง เชื่อมออกสู่ถนนรัชดาภิเษก เป็นช่องทางเข้าและทางออกอย่างละ 1 ช่องทาง ความกว้าง 6 เมตร พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้พักอาศัย สำหรับพื้นที่จอดรถยนต์ พบว่า ปัจจุบันมีพื้นที่จอดรถยนต์ของผู้พักอาศัยที่ใช้ได้ทั้งหมด 379 คัน จึงมีความเพียงพอต่อการใช้นี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของผู้พักอาศัยแต่อย่างใด โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.3 ระบบประปาและน้ำใช้

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) แหล่งน้ำใช้

แหล่งน้ำใช้ที่จะจ่ายให้กับโครงการ ได้แก่ การประปานครหลวง สำนักงานประปา สาขาพญาไท

2) ปริมาณน้ำใช้

(1) ปริมาณน้ำใช้อุปโภค-บริโภค โครงการมีปริมาณน้ำใช้รวม 756.58 ลูกบาศก์เมตร/วัน และมีปริมาณน้ำใช้สูงสุดต่อชั่วโมงจากการเท่ากับ 164.55 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

(2) ปริมาณน้ำใช้เพื่อการดับเพลิง ปริมาณน้ำสำรองดับเพลิงที่จัดเตรียมไว้สามารถใช้ดับเพลิงได้เป็นเวลานาน 30 นาที ซึ่งคิดเป็นปริมาณน้ำใช้สำหรับโครงการ เท่ากับ 162 ลูกบาศก์เมตร

3) ระบบจ่ายน้ำและการสำรองน้ำ

(1) ระบบจ่ายน้ำอุปโภค-บริโภค จะต่อท่อรับน้ำประปาจากท่อเมนของการประปานครหลวงบริเวณริมถนนรัชดาภิเษก ผ่านมิเตอร์น้ำและท่อประปาขนาด 4 นิ้ว ไปเก็บกักไว้ในถังเก็บสำรองใต้ดินของอาคารความจุ 650 ลูกบาศก์เมตร แบ่งเก็บสำรองน้ำเป็น 2 ส่วน คือ สำรองน้ำประปาใช้อุปโภค-บริโภค 488 ลูกบาศก์เมตร และสำรองน้ำดับเพลิง 162 ลูกบาศก์เมตร ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินจะติดตั้ง Electrode Rod ควบคุมการทำงานโดยอัตโนมัติของเครื่องสูบน้ำ ซึ่งเครื่องสูบน้ำจะสูบน้ำขึ้นไปถังเก็บน้ำบนหลังคาแต่ละทาวเวอร์ โดยขนาดความจุของถังเก็บน้ำหลังคาทาวเวอร์ A ขนาดความจุ 150 ลูกบาศก์เมตร และทาวเวอร์ B ขนาดความจุ 180 ลูกบาศก์เมตร (2 ทาวเวอร์ รวมความจุ 330 ลูกบาศก์เมตร) สำหรับการกระจายน้ำเข้าสู่ห้องพักจะปล่อยน้ำจากถังเก็บน้ำหลังคาของแต่ละทาวเวอร์ด้วยหลักแรงโน้มถ่วงของโลกตามเส้นท่อแนวตั้งกระจายเข้าสู่ห้องพักในแต่ละชั้นสำหรับชั้นบนของทาวเวอร์จะมีปัญหาน้อยเรื่องแรงดันในการจ่ายน้ำ ดังนั้นทางโครงการจึงติดตั้ง Booster Pump (PBS) ช่วยเพิ่มแรงดันในการจ่ายน้ำ ในชั้น 36 ของทาวเวอร์ A และชั้น 35 ของทาวเวอร์ B

(2) การสำรองเพื่อการดับเพลิง ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง จะจ่ายผ่านท่อขึ้นหลักสำหรับดับเพลิง 5 ท่อขึ้น เพื่อจ่ายน้ำให้กับอุปกรณ์ดับเพลิง ได้แก่ ตู้ดับเพลิง (Fire Hose Cabinet FHC) และระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ที่มีอยู่ทุกชั้น ซึ่งเป็นระบบจ่ายขึ้นโดยอาศัยชุด เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ประกอบด้วยเครื่องสูบน้ำดับเพลิง 1 ชุด อัตราการสูบน้ำเท่ากับ 324 ลูกบาศก์เมตร/ ชั่วโมง (90 ลิตร/วินาที) สูบน้ำส่งได้สูง 180 เมตร โดยสูบน้ำที่สำรองไว้ในถังเก็บสำรองน้ำดับเพลิงใต้ดินขึ้นไปจ่ายให้กับอุปกรณ์ดับเพลิงในชั้นต่างๆ และเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน (Jockey Pump) 1 ชุด ซึ่งเป็นเครื่องสูบน้ำขนาดเล็กมีอัตราการสูบน้ำเท่ากับ 4.5 ลูกบาศก์เมตร/ ชั่วโมง (1.25 ลิตร/วินาที) สูบน้ำส่งได้สูง 180 เมตร เพื่อชดเชยน้ำที่รั่วหรือระบายทิ้ง ทำให้การทำงานของเครื่องสูบน้ำดับเพลิงหลักที่มีขนาดใหญ่มีอัตราการสูบน้ำคงที่ไม่สะดุด นอกจากนี้จะมีการต่อท่อส่งน้ำดับเพลิงมายังบริเวณด้านหน้าอาคาร และติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection : FDC) สำหรับรับน้ำดับเพลิงจากรถดับเพลิงในกรณีเพลิงไหม้อีกทางหนึ่งด้วย

4) การสำรองน้ำ

(1) น้ำสำรองใช้อุปโภค-บริโภค จัดสำรองไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินร่วมกับน้ำสำรอง ดับเพลิงโดยถังสำรองน้ำใต้ดินมีความจุรวม 650 ลูกบาศก์เมตร มีปริมาตรน้ำสำรองใช้เพื่อการอุปโภค - บริโภค 488 ลูกบาศก์เมตร นอกจากนี้ได้จัดสำรองน้ำใช้ไว้ในถังสำรองน้ำชั้นคาบฟ้าทั้ง 2 ทาวเวอร์ มีความจุรวม 330 ลูกบาศก์เมตร (ทาวเวอร์ A ขนาดความจุ 150 ลูกบาศก์เมตร และทาวเวอร์ B ขนาดความจุ 180 ลูกบาศก์เมตร) รวมมีปริมาณน้ำสำรองใช้อุปโภค-บริโภคทั้งสิ้น 818 ลูกบาศก์เมตร

(2) น้ำสำรองใช้ดับเพลิง จัดถังสำรองน้ำใต้ดินร่วมกับน้ำสำรองใช้อุปโภค-บริโภค โดยมีปริมาตรน้ำสำรองใช้ดับเพลิง 162 ลูกบาศก์เมตร สามารถใช้ในการดับเพลิงได้นาน 30 นาที เพียงพอตามข้อกำหนดสำหรับอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ตามกฎหมายควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ปริมาณ น้ำสำรองดับเพลิงที่จัดเตรียมไว้จะต้องสามารถใช้ดับเพลิงได้ ไม่น้อยกว่า 30 นาที

5) ตำแหน่งที่ตั้งของถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังน้ำใต้ดินของโครงการอยู่ใต้พื้นของอาคารจอดรถและใช้พื้นลานจอดรถซึ่งถูกออกแบบให้สามารถรองรับน้ำหนักบรรทุก(น้ำหนักที่กำหนดว่าจะเพิ่มขึ้นบนอาคารนอกจากน้ำหนักของตัวอาคารนั่นเอง) ตามที่กฎหมายกำหนดซึ่งกำหนดให้คำนวณน้ำหนักบรรทุกจร สำหรับที่จอดรถยนต์นั่ง เท่ากับ 400 กก./ตร.ม.

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการรับน้ำจากการประปานครหลวง สาขาสาขาพญาไท เฉลี่ยประมาณ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยจะนำมาเก็บในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินของโครงการ จำนวน 2 ถัง ความจุ 650 ลูกบาศก์เมตรจากนั้น จะทำการสูบน้ำโดยใช้เครื่องสูบน้ำ สูบน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินไปยังถังเก็บน้ำบนอาคารจำนวน 2 ถัง ความจุรวม 180 ลูกบาศก์เมตร และจ่ายน้ำให้กับพื้นที่ใช้สอยส่วนต่างๆ ของอาคาร ทั้งนี้ เมื่อเทียบความต้องการน้ำประปาปัจจุบันกับความต้องการน้ำจากการประปา (การประปาอยู่ที่ 756.58 ลูกบาศก์เมตร/วัน) พบว่า ความต้องการน้ำปัจจุบันยังจะมีปริมาณที่ต่ำกว่าปริมาณที่ได้จากการประปา ดังนั้นผลการดำเนินการจึงเป็นส่วนใหญ่ไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-2 ถึงเก็บสำรองน้ำชั้นใต้ดิน และระบบปั๊มน้ำ



ภาพที่ 1-3 ถึงเก็บสำรองน้ำชั้นดาดฟ้า และระบบปั๊มน้ำ

1.3.4 ระบบไฟฟ้า

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ระบบไฟฟ้าปกติ โครงการจะติดตั้งเสาพาดผ่านสายไฟฟ้าแรงสูงเพื่อรองรับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้า นครหลวงเขตสามเสนเข้าสู่อาคารเพื่อแสงสว่างและกำลังโดยมีการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าตามมาตรฐานการไฟฟ้า นครหลวง โดยกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตสามเสน จะเดินทางจากสายไฟฟ้าแรงสูงเข้าสู่ Ring Main Unit: RMU (แผงสวิตช์ไฟฟ้าแรงสูง) เข้าสู่หม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer) ชนิดแห้งของโครงการ จำนวน 3 ชุด ขนาด 2,000 KVA 2 ชุด และขนาด 1,250 KVA 1 ชุด เพื่อจ่ายโหลดไฟฟ้าของห้องพักอาศัยและระบบไฟฟ้าส่วนกลางของโครงการทั้งหมดใน สภาวะปกติ ซึ่งโครงการมีความต้องการใช้กำลังไฟฟ้ารวม (การคิดขนาดหม้อแปลงไฟฟ้าจะคิดเพื่อโหลดไฟฟ้าที่ 25%) เท่ากับ 4,761 KVA

2) ระบบไฟฟ้าสำรอง จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator Set) ขนาด 600 KVA จำนวน 1 ชุด สามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติทันที เมื่อระบบไฟฟ้าปกติจากการไฟฟ้านครหลวงหยุดทำงาน โดยจ่ายไฟฟ้าให้แก่ระบบไฟฟ้า แสงสว่างส่วนกลางได้รับและเครื่องปรับอากาศ ลิฟต์โดยสาร ระบบสุขาภิบาลและดับเพลิงและระบบอัดอากาศ โดยเครื่อง กำเนิดไฟฟ้าสำรองสามารถสำรองจ่ายพลังงานไฟฟ้าได้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองชั่วโมง

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ระบบ คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าสำรองโดยระบบไฟฟ้า ปกติ จะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เขตสามเสน ผ่าน Transformer ขนาด 2,000 KVA 2 ชุด และ ขนาด 1,250 KVA 1 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าสำรอง โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิด ไฟฟ้าสำรอง ขนาด 600 KVA จำนวน 1 ชุด

สามารถสำรองไฟได้นาน 8 ชั่วโมง ระบบไฟฟ้าดังกล่าว ปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ อนึ่งโครงการมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-4 ระบบไฟฟ้าหลัก



ภาพที่ 1-5 ระบบไฟฟ้าสำรอง

1.3.5 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการได้ออกแบบระบบป้องกันอัคคีภัยให้สอดคล้องตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ซึ่งมีแก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) กฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบอัคคีภัยของโครงการ

| ระบบป้องกันอัคคีภัย | รายละเอียด | ตำแหน่ง |
|---|--|---|
| 1. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | | |
| 1.1 แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FCP : Fire Alarm Control Panel) | ทำหน้าที่ตรวจสอบและรับสัญญาณทั้งจากอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้โดยตรงหรือจากแผงควบคุมย่อยและทำหน้าที่ส่งการไปยังระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบไฟฟ้าและระบบส่องสว่างฉุกเฉิน เพื่อให้ทำงาน | ชั้น 1 ติดตั้งไว้ภายในห้องควบคุม (CONTROL ROOM) |

ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบอักษิณของโครงการ

| ระบบป้องกันอัคคีภัย | รายละเอียด | ตำแหน่ง |
|--|--|--|
| 1.2 แผงควบคุมแสดงสัญญาณตำแหน่งหรือพื้นที่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ (ANN: Graphic Annunciator) | ทำหน้าที่ตรวจสอบและรับสัญญาณทั้งจากอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้โดยตรง หรือจากแผงควบคุมย่อย เพื่อทำหน้าที่ ระบุตำแหน่งที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ | ชั้น 1 ติดตั้งไว้ภายในห้องควบคุม (CONTROL ROOM) |
| 1.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบใช้มือ (FE: Fire Alarm Manual Station) | เป็นชนิดแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง พร้อมช่องเสียบกุญแจสำหรับส่งสัญญาณเตือนภัย (W/Key Operated Switch) ติดตั้งที่ระดับ 1.5 เมตร จากพื้น | ทุกชั้น ติดตั้งบริเวณด้านหน้าทางเข้าของบันไดหนีไฟ และบันไดหลัก และบริเวณที่จอดรถ (ชั้น 1 - 7) และ โถงทางเดินของชั้นพักอาศัย (ชั้น 7-35) โดยติดตั้งไว้ใกล้กับตำแหน่งของ Alarm Bell และโทรศัพท์ฉุกเฉิน |
| 1.4 โทรศัพท์ฉุกเฉิน (FP: Fire Phone Jack) | ทำหน้าที่ส่งสัญญาณเตือนภัยให้ผู้อาศัยในอาคารทราบ โครงการเลือกใช้ อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยเสียงแบบกระดิ่ง (Bell) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว มีความดังไม่น้อยกว่า 85 dB(A) ติดตั้งที่ ระดับต่ำกว่าฝ้าเพดาน 0.30 | ทุกชั้น ติดตั้งบริเวณด้านหน้าทางเข้าของบันไดหนีไฟ และบันไดหลัก และบริเวณที่จอดรถ (ชั้น 1 - 7) และ โถงทางเดินของชั้นพักอาศัย (ชั้น 7-35) โดยติดตั้งไว้ใกล้กับตำแหน่งของ Alarm Bell และโทรศัพท์ฉุกเฉิน |
| 1.5 โทรศัพท์ฉุกเฉิน (Fire Phone Jack) | เป็นระบบโทรศัพท์ที่ทนต่อสัญญาณเพลิงไหม้ สำหรับติดต่อกับเจ้าหน้าที่แผงควบคุม แจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือศูนย์สั่งการฯ เพื่อประสานงานดับเพลิง | ทุกชั้นติดตั้งบริเวณด้านหน้าทางเข้าของบันไดหนีไฟ และบันได และ บริเวณที่จอดรถชั้น 1-7) และ โถงทางเดินของชั้นพักอาศัย(ชั้น 7-35) โดยติดตั้งไว้ใกล้ กับตำแหน่งของ Alarm Bell และ Fire Alarm Manual Station |
| 1.6 เครื่องตรวจจับ ความร้อน (H: Heat Detector) | ใช้ตรวจสอบความร้อนของวัตถุที่ถูกไฟไหม้และความร้อนจากการเผาไหม้ของ วัตถุ โครงการเลือกใช้ อุปกรณ์ตรวจจับชนิด Rate of Rise ชนิดติดลอยบนเพดาน | ชั้นล่าง ติดตั้งไว้ภายในห้อง แม่บ้าน และห้อง รมภ. - ชั้น2 ติดตั้งบริเวณโถงทางเข้า 1 - ชั้น 3 ติดตั้งภายในห้องเครื่อง GEN และ โถงทางเข้า - ชั้น 4-5 ติดตั้งบริเวณโถงทางเข้า - ชั้นพักอาศัย (ชั้น7-34) ติดตั้งบริเวณ ส่วน ทำครัว และ ห้องรับแขกของห้องพักอาศัยทุกห้องรวมทั้งห้องประปา และห้องพักขยะ - ชั้นพักอาศัย (ชั้น 35) ติดตั้งบริเวณ ส่วน ทำครัว และ ห้องรับแขกของห้องพักอาศัยทุกห้อง รวมทั้ง ห้องออกกำลังกายห้องประปา และห้องพักขยะ - ชั้น 36 ติดตั้งภายในห้องออกกำลังกาย |
| 1.7 อุปกรณ์ตรวจจับควัน (SD: Smoke detector) | ทำหน้าที่ตรวจจับอนุภาคของควันโดยอัตโนมัติ โครงการเลือกใช้อุปกรณ์ตรวจจับควันแบบ Photo Electric Type)สามารถตรวจจับควันที่หนาที่บได้ | - ชั้นล่าง ติดตั้งไว้บริเวณโถงลิฟต์โดยสาร โถงลิฟต์ดับเพลิง โถงพักคอย ร้านค้าสำนักงานนิติบุคคล ห้องประชุม สำนักงานนิติบุคคลห้องรับจดหมาย ห้องควบคุม และห้องเครื่อง - ชั้น 2 ติดตั้งไว้บริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง ห้องไฟฟ้า และห้อง AHU - ชั้น 3 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โถงลิฟต์ โดยสาร ห้องช่าง ห้องเครื่องไฟฟ้า (TR&MDB) และห้องไฟฟ้า |

ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบอค์กัถยของโครงการ

| ระบบป้องกันอค์กัถย | รายละเอียด | ตำแหน่ง |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - ชั้น 4-6 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โถงลิฟต์โดยสาร และห้องไฟฟ้า - ชั้นพักอาศัย (ชั้น 7-35) ติดตั้งบริเวณ โถงทางเดิน โถงลิฟต์โดยสาร โถงลิฟต์ดับเพลิง และห้องนอน ภายในห้องพักอาศัยทุกห้อง นอกจากนี้ติดตั้งไว้ภายในห้องไฟฟ้า - ชั้น 36 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์โดยสาร โถงลิฟต์ดับเพลิง ห้องเครื่องลิฟต์ และห้องเครื่องปั้ม - ชั้นหลังคา ติดตั้งภายในห้องเครื่องลิฟต์ ห้องเครื่องปั้ม |
| 2. ระบบป้องกันฟ้าผ่าและสายดิน | เป็นระบบดั้งเดิม (Convention System) ประกอบด้วยหลักล่อฟ้า สายล่อฟ้า สายตัวนำสายตัวนำลงดิน และหลักสายดินที่เชื่อมโยงกันเป็นระบบ โดยสายตัวนำลงดินใช้สายทองแดงและมีตัวช่วยกระจายประจุ ไฟฟ้าเป็นตัวนำไฟฟ้าที่ใช้เชื่อมต่อ ระหว่างตัวนำลงดินแต่ละแนวให้มีความต่อเนื่องทางไฟฟ้า | ชั้นหลังคา ติดตั้งหลักล่อฟ้าไว้ในตำแหน่งสูงสุดของอาคาร เพื่อเชื่อมโยงการทำงานเป็นระบบกับอุปกรณ์อื่นๆ |
| 3.1 ระบบสำรองน้ำดับเพลิง | โครงการจัดเตรียมน้ำสำรองดับเพลิงที่ สามารถจ่ายน้ำสำรองดับเพลิงได้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 นาที โดยมีปริมาณ การจ่ายน้ำไม่น้อยกว่า 30 ลิตร/วินาที สำหรับท่อขึ้นแรก และ 15 ลิตร/วินาที สำหรับท่อขึ้นแต่ละท่อที่เพิ่มขึ้น | ถังสำรองน้ำได้ดินปริมาตรรวม970 ลบ.ม. มีปริมาณน้ำสำรองใช้ดับเพลิง 162 ลบ.ม. สามารถใช้สำรองน้ำดับเพลิงในได้ในเวลา 30 นาที ได้อย่างเพียงพอ |
| 3.2 หัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkte system) | เป็นระบบที่ทำการดับเพลิงที่เกิดขึ้น ทันทีอย่างอัตโนมัติ เป็นการดับไฟที่บริเวณต้นเหตุของเพลิงทำให้เพลิงดับลงอย่างรวดเร็วเป็นการยับยั้งการเกิดควันไฟและความร้อนไม่ให้กระจายตัวไปยังพื้นที่ข้างเคียง หัวกระจายน้ำดับเพลิงที่ติดตั้งมี 2 ชนิด ได้แก่ Pendent Sprinter สำหรับติดตั้งใน ห้องพักอาศัยและพื้นที่ทั่วไป ส่วนหัว กระจายน้ำดับเพลิงชนิด Upright Sprinkler ติดตั้งไว้บริเวณที่จอดรถและทางเดินรถ | ทุกชั้น ติดตั้งกระจายครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่ในแต่ละอาคาร |
| 3.3 ระบบลิฟต์ดับเพลิง | ลิฟต์ดับเพลิง มีจำนวน 2 ชุด (ทาวเวอร์ A 1 ชุด และทาวเวอร์ B 1 ชุด มีขนาด บรรทุก 1,000 กิโลกรัม ความเร็ว 120 เมตร/นาที (2.0 เมตร/วินาที) โดยมีระยะเวลาในการเดินทางของลิฟต์ดับเพลิง | ทุกชั้น สำหรับลิฟต์ดับเพลิงของโครงการมี 2 ชุด ทาวเวอร์ A 1 ชุด และทาวเวอร์ B 1 ชุด) อยู่ใกล้กับ ลิฟต์โดยสาร โดยลิฟต์ดับเพลิงในส่วนของทาวเวอร์ A มีจำนวนชั้นจอด 36 ชั้น เดินทางจากชั้น สูงสุด 36) ถึงชั้นล่างมีความสูง 113.15เมตร ใช้ระยะเวลา |

ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งตั้งระบบอค์กัถยของโครงการ

| ระบบป้องกันอค์กัถย | รายละเอียด | ตำแหน่ง |
|---|--|---|
| | จากชั้นสูงสุดถึง ชั้นล่างของอาคาร ไม่ เกิน 60 นาที และโงลฟต์ดับเพลิง ติดตั้งตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ตู้ ต่อชั้นและอุปกรณ์ดับเพลิงอื่นๆ | เดินทางของลิฟต์ดับเพลิง 48.4 วินาที ส่วนทาวเวอร์ 8 มีจำนวนชั้นจอด 35 ชั้น เดินทางจากชั้นสูงสุด (ชั้น 35) ถึงชั้นล่างมีความสูง 105.50 เมตร ใช้ระยะ ในการเดินทางของลิฟต์ดับเพลิง 46.5 วินาที |
| 3.4 ตู้ดับเพลิง (Fire Hose Cabinet: FHC) | โครงการจัดให้มีตู้ดับเพลิงแบบมาตรฐานรับน้ำจาก ระบบท่ออื่นภายในประกอบ ด้วยสายส่งน้ำดับเพลิง และถังดับเพลิงมือถือ (Fire Extinguishers) ชนิดผง เคมีแห้ง ชนิด ABC ขนาด 10 ปอนด์ 1 ถัง/ตู้ โดยสายส่งน้ำดับเพลิงเป็นชนิด SWING TYPE มีขนาดไม่ต่ำกว่า 1 นิ้ว ยาว 100 ฟุต (30 เมตร) เสริมให้ แข็งแรงด้วย โครงสร้างเส้นใยถักมี อุปกรณ์ประกอบ คือ หัวฉีดน้ำอลูมิเนียม Aluminum Alloy Nozzle Jet/Fog/Spray และวาล์วควบคุมแบบอัตโนมัติ | <ul style="list-style-type: none"> - ชั้นล่าง ติดตั้งตู้ดับเพลิงจำนวน 5 ตู้ไว้บริเวณโงลฟต์ ดับเพลิงบริเวณด้านหน้าบันไดหนีไฟ และบริเวณที่จอด - ชั้น 2.6 ติดตั้งตู้ดับเพลิงจำนวน 4 ตู้ ไว้บริเวณโงลฟต์ดับเพลิงบริเวณด้านหน้าบันไดหนีไฟ และบริเวณที่จอดรถ - ชั้น 7 ติดตั้งตู้ดับเพลิงจำนวน 5 ตู้ไว้บริเวณโงลฟต์ ดับเพลิงบริเวณด้านหน้าบันไดหนีไฟ และบริเวณที่จอด - ชั้น 8-34 ติดตั้งตู้ดับเพลิงจำนวน 4 ตู้/ชั้น ไว้บริเวณโงลฟต์ดับเพลิง และบริเวณด้านหน้าบันไดหนีไฟ - ชั้น 35 ติดตั้งตู้ดับเพลิงจำนวน 3 ตู้ไว้บริเวณโงลฟต์ดับเพลิง และ ด้านหน้าบันไดหนีไฟ - ชั้น 36 ติดตั้งตู้ดับเพลิงจำนวน 2 ตู้ ไว้บริเวณโงลฟต์ดับเพลิง และ ด้านหน้าบันไดหนีไฟ |
| 3.5 ระบบท่ออื่น | ระบบท่ออื่นของโครงการเป็นระบบท่อ อื่นแบบเปือกจำนวน 5 ท่ออื่น มีน้ำอยู่ ภายในที่มีความดันพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา | ทุกชั้น ติดตั้งท่ออื่นต่อรับน้ำจากถังสำรองน้ำดับเพลิง และ FDC เพื่อจ่ายน้ำให้กับระบบดับเพลิง |
| 3.6 หัวรับน้ำดับเพลิง (FDC: Fire Department Connection) | หัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการมีลักษณะเป็นชนิดต่อสวมเร็วขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร (2 1/2 นิ้ว) ซึ่งสามารถรับน้ำจากระบบดับเพลิงที่มีข้อต่อสวมเร็วแบบมีเขี้ยวเส้นผ่าศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร | ชั้นล่าง ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าของอาคารด้านทิศตะวันตกอยู่ในตำแหน่งเดียวกัน จำนวน 2 ชุด (ทาวเวอร์ละ 2ชุด) |
| 3.7 เครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) | เครื่องสูบน้ำดับเพลิงแบบหอยโข่งจำนวน 1 ชุด (FP) มีประสิทธิภาพ การ จ่ายน้ำในอัตรา (Rate Capacity) 90/ลิตรวินาที สามารถสูบส่งได้สูง (THD) 180 เมตร โดยเครื่องจะสูบน้ำที่สำรอง ไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน เพื่อขึ้นไปจ่าย ให้กับอุปกรณ์ดับเพลิงในชั้นต่างๆ และมีเครื่องสูบน้ำแรงดัน (Jockey Pump: JP) จำนวน 1 ชุด (ติดตั้งคู่กับเครื่องสูบน้ำดับเพลิง) ซึ่งเป็นเครื่องสูบน้ำขนาดเล็กมีอัตราการสูบน้ำในอัตรา 1.26 ลิตร/วินาที มีค่า THD 180 เมตร ทำ หน้าที่ชดเชยน้ำที่รั่วหรือระบายทิ้งทำให้เครื่องสูบน้ำดับเพลิงหลักที่มีขนาดใหญ่ ไม่ต้องเดินฯ หยุดฯ | ชั้นล่าง ติดตั้งภายในห้องเครื่องปั้มของชั้นถังเก็บน้ำใต้ดิน |

ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบอัคคีภัยของโครงการ

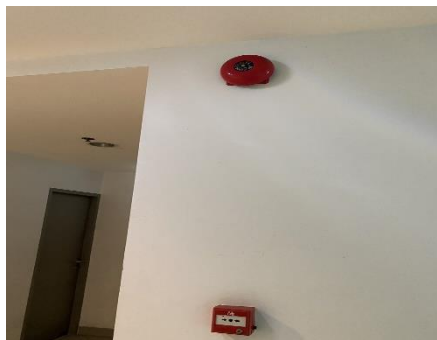
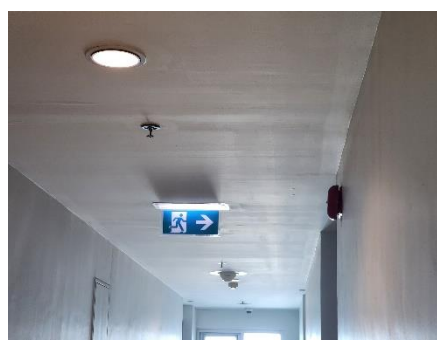
| ระบบป้องกันอัคคีภัย | รายละเอียด | ตำแหน่ง |
|----------------------------|--|--|
| 3.8 เครื่องดับเพลิงมือถือ | <ul style="list-style-type: none"> - ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้งชนิด ABC ขนาด 10ปอนด์ (4.5 กก.) - ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิด CO₂ ขนาด 10 ปอนด์ โดยติดตั้งให้ส่วนบนสุดของ ตัวเครื่องสูงจากระดับพื้นอาคารไม่เกิน 1.50 เมตร | <ul style="list-style-type: none"> - ชั้นล่าง ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้งชนิด ABC ไว้ภายในตู้ดับเพลิง (FHC) 1 ถัง/ตู้ และติดตั้ง CO₂ ไว้ภายในห้องเครื่อง (ห้อง RMU และห้อง HV.SG) - ชั้น 2 ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้งชนิด ABC ไว้ภายในตู้ดับเพลิง (FHC) 1 ถัง/ตู้ - ชั้น 3 ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้งชนิด ABC ไว้ภายในตู้ดับเพลิง (FFIC) 1 ถัง/ตู้ และติดตั้งชนิด CO₂ ไว้ภายในห้อง CINE และห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า (TR&MDB) - ชั้น 4-35 ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้งชนิด ABC ไว้ภายในตู้ดับเพลิง (FHC) 1 ถัง/ตู้ - ชั้น 36 ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้งชนิด ABC ไว้ภายในตู้ดับเพลิง (FHC) 1 ถัง/ตู้ และติดตั้งชนิด CO₂ ไว้ภายในห้องเครื่องลิฟต์ - ชั้นหลังคา ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง ชนิด ABC ไว้ภายในห้องเครื่องปั๊ม และติดตั้งชนิด CO₂ ไว้ภายในห้องเครื่องลิฟต์ |
| 3.9 พื้นที่ว่างโดยรอบอาคาร | ถนนกว้าง 6 เมตร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สามารถเข้าระวังเหตุภายในพื้นที่โครงการได้ครอบคลุมทุกจุด | ชั้นล่าง มีถนนกว้าง 6 เมตร โดยรอบอาคาร |
| 3.10 ลานหนีไฟทางอากาศ | จัดให้มีพื้นที่โล่งและว่างบริเวณชั้น 35 และชั้น 36 เพื่อใช้เป็นลานหนีไฟทางอากาศ | <ul style="list-style-type: none"> - ชั้น 35 จัดลานหนีไฟทางอากาศไว้ขนาดไม่น้อยกว่า 10_n × 10_o เมตร จำนวน 1 แห่ง - ชั้น 38 จัดลานหนีไฟทางอากาศไว้ขนาดไม่น้อยกว่า 10_n × 10 เมตร จำนวน 1 แห่ง |
| 3.11 จุฬรวมคนในโครงการ | จัดให้มีจุฬรวมคนภายในโครงการใน กรณีเกิดอัคคีภัยสำหรับตรวจนับจำนวนพนักงาน ก่อนเคลื่อนย้ายออกนอกพื้นที่โครงการสู่จุดปลอดภัยในสัดส่วนพื้นที่ต่อประชากรของโครงการไม่น้อยกว่า 0.25 ตารางเมตร/คน | ชั้นล่าง อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านหน้าพื้นที่โครงการ ทางด้านทิศตะวันตก (ไม่คิดรวมพื้นที่ ลำต้นของต้นไม้) มีพื้นที่ทั้งหมด 1,300 ตร.ม หรือคิดเป็นสัดส่วนพื้นที่ จุฬรวมคนต่อจำนวนประชากร โครงการเท่ากับ 0.35 ตร.ม./คน |
| 3.12 บันไดหนีไฟ | บันไดหนีไฟภายในอาคารมีขนาดความกว้าง 0.12 เมตร ผนังบันไดก่อสร้างด้วยผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึ่งเป็นวัสดุทนไฟบันไดมีความลาดเอียงไม่เกิน 45 องศา และมีชันพักทุกชั้น และสามารถใช้งานบันไดหลักร่วมในการหนีไฟ ความกว้างบันได 1.5 เมตร | ทุกชั้น มีบันได 4 แห่ง (ST-1 ST-2 ST-3 และ ST -4) โดยเป็นบันไดหลัก 2 แห่ง คือ ST-1 และ ST-3 (ใช้เป็นบันไดหนีไฟ ด้วย) อยู่ติดกับโถงลิฟต์โดยสาร มีความกว้าง 1.5 เมตร ลูกตั้ง 0.172 – 0.176 เมตร ลูกนอน 0.25 เมตร และมีความชัน 35 องศา ส่วนบันไดหนี ไฟมี 2 แห่ง คือ ST-2 และ ST4 มีรายละเอียดดังนี้ 1) ST-2 อยู่ทางด้านทิศตะวันตกของอาคาร (ชั้น 1 ชั้น 36) มีขนาดความกว้าง 1.2 เมตร ลูกตั้ง 0.172 เมตร ลูกนอน 0.25 เมตร และมีความชัน 35 องศา |

ตารางที่ 1-2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบอัคคีภัยของโครงการ

| ระบบป้องกันอัคคีภัย | รายละเอียด | ตำแหน่ง |
|----------------------------------|--|---|
| | | 2) ST4 อยู่ทางด้านทิศตะวันออกของอาคาร (ชั้น 1 ชั้น 35) มีขนาดความกว้าง 1.2 เมตร ลูกตั้ง 0.172 เมตร ลูกนอน 0.25 เมตร และมีความชัน 35 องศา |
| 3.13 ป้ายและสัญลักษณ์บอกทางหนีไฟ | โครงการได้จัดให้มีป้ายบอกทางหนีไฟ ด้วยตัวอักษรขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา และจัดให้มีไฟสำรองฉุกเฉินเป็นชนิดที่ใช้พลังงานจากแบตเตอรี่สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชม. ในกรณีไฟดับเครื่องจะทำงานโดยอัตโนมัติเพื่อส่องแสงให้เห็นสามารถมองเห็นทางได้ | ทุกชั้น ติดตั้งไว้บริเวณโถงทางเดินและบริเวณด้านหน้าประตูหนีไฟและบันไดหลัก |
| 3.14 ไฟสำรองฉุกเฉิน | เป็นชนิดที่ใช้พลังงานจากแบตเตอรี่ 2 × 50 W สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชม. ในกรณีไฟดับเครื่องจะทำงานโดยอัตโนมัติเพื่อส่องแสงให้เห็นสามารถมองเห็นทาง | <ul style="list-style-type: none"> - ชั้นล่าง ติดตั้งภายในห้องเครื่องสำนักงานนิติบุคคล โถงลิฟต์ ดับเพลิง โถงลิฟต์โดยสาร โถงบันไดหนีไฟ โถงบันไดหลัก และทางเดินรถ - ชั้น 2 ติดตั้งไว้บริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โถงบันไดหนีไฟ และบันไดหลัก โถงทางเข้าห้อง AHU และทางเดินรถ - ชั้น 3 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โถงลิฟต์โดยสาร โถงทางเข้า โถงบันไดหนีไฟและบันไดหลัก ห้องช่าง ห้อง CEN ห้องเครื่องไฟฟ้า (TR&MDB) และทางเดินรถ - ชั้น 4-6 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โถงลิฟต์โดยสาร โถงทางเข้า โถงบันไดหนีไฟบันไดหลัก และบริเวณทางเดินรถ - ชั้น 7 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง ทางเดินด้านหน้าห้องพักอาศัย โถงบันไดหนีไฟบันไดหลัก และบริเวณทางเดินรถ - ชั้น 8-35 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง ทางเดินด้านหน้าห้องพักอาศัย โถงบันไดหนีไฟและบันไดหลัก - ชั้น 36 ติดตั้งบริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โถงบันไดหนีไฟบันไดหลัก และห้องเครื่องลิฟต์ และห้องเครื่องปั๊ม - ชั้นหลังคา ติดตั้งบริเวณโถงบันไดหลัก และภายในห้องเครื่องลิฟต์ห้องเครื่องปั๊ม |

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบัน โครงการมีระบบป้องกันอัคคีภัย ที่ประกอบไปด้วยระบบท่อเย็น ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ตู้เก็บสาร ถีคน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ และระบบเตือนอัคคีภัย อีกทั้งยังมีกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุนประสิทธิภาพของการป้องกัน อัคคีภัยเช่น การสำรองน้ำดับเพลิง ระบบทางหนีไฟ และแผนป้องกันอัคคีภัย ซึ่งระบบดังกล่าว โครงการได้ออกแบบและ ก่อสร้างตามแบบที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุกประการ ซึ่งครอบคลุมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดย ปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบ/ บำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการ ดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-6 ระบบแจ้งเตือน ป้องกัน และระงับอัคคีภัย



ภาพที่ 1-7 บันไดหนีไฟ ลิฟต์ดับเพลิง และพื้นที่จุดรวมพล

1.3.6 การบำบัดน้ำเสีย

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ปริมาณน้ำเสียของโครงการ

การประเมินน้ำเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายในโครงการจะประเมินจากจำนวนห้องพักอาศัยสระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องพนักงาน และห้องพักขยะ ซึ่งจะประเมินอัตราการเกิดน้ำเสียเท่ากับ 80% ของปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด ดังนั้นโครงการมีปริมาณน้ำเสียทั้งหมดจากการประเมิน 605.76 ลูกบาศก์เมตร/วัน

2) ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการและขั้นตอนการบำบัด

(1) ส่วนห้องพักอาศัย สระว่ายน้ำ และห้องออกกำลังกาย ระบบบำบัดน้ำเสียขั้นต้น ประกอบด้วย ส่วนย่อยๆ 2 ส่วน คือ บ่อตกไขมัน จะรับน้ำเสียจากครัวและส่วนอื่นๆ (ท่อ W) และส่วนบ่อเกรอะ จะรับน้ำเสียจากจากห้องส้วม (ท่อ S) จากนั้นน้ำเสียจากถังเกรอะและถังตกไขมันจะถูกส่งต่อไปยังถังเติมอากาศ และส่วนอื่นๆ ของระบบบำบัดน้ำเสียต่อไป

(2) ส่วนร้านค้าและสำนักงานนิติบุคคล ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกรอะ-กรองได้ อากาศ และเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง โดยรองรับน้ำเสียสูงสุด 2.80 ลบ.ม./วัน ซึ่งทางโครงการได้ออกแบบให้ เหมาะสมกับปริมาณน้ำเสียของโครงการนี้ โดยมีค่า BOD ของน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 250 มิลลิกรัม/ลิตร และมีประสิทธิภาพในการบำบัดรวมร้อยละ 92 ทำให้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจะมีค่า BOD ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร

(3) ส่วนห้องพักขยะ ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง โดยรองรับน้ำเสียสูงสุด 0.60 ลบ.ม./วัน ซึ่งทางโครงการได้ออกแบบให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำเสียของโครงการนี้ โดยมีค่า BOD ของน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 250 มิลลิกรัม/ลิตร และมีประสิทธิภาพในการบำบัดรวมร้อยละ 92 ทำให้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจะมีค่า BOD ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร

3) การนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้สำหรับให้น้ำต้นไม้ในพื้นที่สีเขียว

น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางทั้งหมด เมื่อโครงการเปิดดำเนินการจะมีปริมาณรวม 605.76 ลูกบาศก์เมตร/วัน โครงการจึงมีนโยบายในการนำน้ำทิ้งดังกล่าวซึ่งมีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ โดยการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ให้น้ำต้นไม้และหญ้าบริเวณพื้นที่สีเขียวชั้นล่างเท่ากับ 3,000 ตารางเมตร ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมดที่โครงการสามารถให้ในบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการประมาณ 68.27 ลบ.ม./วัน หรือคิดเป็นร้อยละ 11-28 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการได้มีการก่อสร้างระบบกวนผสม (Completely Mix Activated Sludge : CMAS) จำนวน 1 ระบบ ประกอบไปด้วยหน่วยบำบัด ดังนี้ ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) ส่วนแยกกาก (Solid Separation chamber) ส่วนกรองเติมอากาศ (Contact Aeration Biofilter Chamber) ส่วนตกตะกอน (Sedimentation Chamber) ส่วนพักน้ำใส (Effluent Tank) ปัจจุบันโครงการได้เข้าสู่ระยะดำเนินการ และมีน้ำเสียเกิดขึ้นโดยเฉลี่ยมีน้ำเสียที่เข้าระบบเฉลี่ย 167 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งมีได้เกินกว่าปริมาณน้ำเข้าระบบบำบัดที่ได้จากการประเมินประมาณ 605.76 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยการดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นผลการดำเนินการจึงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-8 ระบบบำบัดน้ำเสีย

1.3.7 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

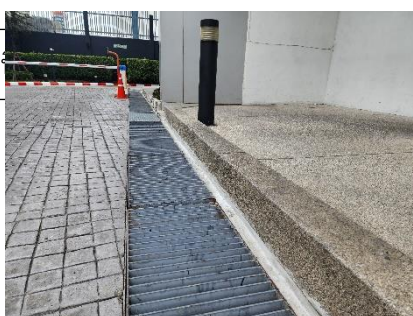
1) ท่อระบายน้ำเสีย น้ำเสียที่เกิดจากการใช้น้ำของห้องพักอาศัย สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย และพื้นที่อื่นๆ ของโครงการ จะระบายผ่านท่อสุขาภิบาลแนวดิ่งโดยน้ำโสโครกจากห้องส้วมจะระบายผ่านท่อน้ำโสโครก (S Pipe) และน้ำเสียอื่นๆ จะระบายผ่านท่อน้ำทิ้ง (W Pipe) ซึ่งน้ำเสียจากท่อน้ำโสโครกจะผ่านเข้าบ่อเกรอะ ส่วนน้ำจากท่อน้ำทิ้งจะผ่านเข้าบ่อดักไขมัน จากนั้นน้ำเสียทั้งหมดจึงไหลเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียชั้นอื่นๆ ต่อไป ส่วนน้ำเสียจากอาคารพักขยะรวมจะระบายลงท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียต่อไป

2) ท่อระบายน้ำฝน การระบายน้ำฝนของพื้นที่โครงการทั้งหมดเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางเท่ากัน 0.40 และ 0.60 มีความลาดชันเท่ากันที่ 1,500 และจัดให้มีบ่อพักน้ำเป็น ระยะๆ สำหรับเป็นช่องตรวจสอบการระบายน้ำ และให้น้ำฝนไหลเข้าท่อระบายน้ำฝน จากนั้นน้ำฝนจะไหลเข้าสู่บ่อดักขยะและระบายออกด้วยท่อระบายน้ำขนาด 0.40 เมตร (มีความลาดชัน 1: 750) โดยท่อระบายน้ำจากนั้น จะผ่านไปยังท่อระบายน้ำสาธารณะขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร ด้านหน้าโครงการริมถนนรัชดาภิเษก

3) การป้องกันน้ำท่วม เพื่อเป็นการป้องกันน้ำท่วมโครงการได้จัดให้มีการกักเก็บน้ำฝนที่ตกลงพื้นที่โครงการไว้ในเส้นท่อระบายน้ำฝนก่อนที่จะทยอยระบายน้ำออกนอกโครงการด้วยอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ โดยมีปริมาตรน้ำฝนที่สามารถกักเก็บน้ำฝนทั้งหมดในโครงการเท่ากับ 1072 ลูกบาศก์เมตร มากกว่าปริมาณน้ำที่ต้องกักเก็บไว้ในโครงการในช่วงที่เกิดฝนตกจากการคำนวณ (31.82 ลูกบาศก์เมตร) เท่ากับ 75.38 ลูกบาศก์เมตร ของปริมาณน้ำที่ต้องกักเก็บไว้ทั้งหมด ซึ่งโครงการจะระบายน้ำฝนด้วยท่อระบายน้ำขนาด 0.40 เมตร มีอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 3.95 ลบ.ม/นาที่ และเมื่อรวมกับอัตราการระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียสูงสุดเท่ากับ 1.27 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ทำให้อัตราการระบายน้ำสูงสุดของโครงการเท่ากับ 5.22 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ (3.95 + 1.27) จะไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ (8.31 ลูกบาศก์เมตร/นาที่) ลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร ด้านหน้าโครงการบริเวณถนนรัชดาภิเษก

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันการระบายน้ำฝนที่ตกลงในพื้นที่โครงการ การกักเก็บน้ำฝนที่ตกลงพื้นที่โครงการไว้ในเส้นท่อระบายน้ำฝนก่อนที่จะทยอยระบายน้ำออกนอกโครงการด้วยอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการในส่วนจากระบบระบายน้ำผ่านการบำบัดน้ำเสีย จะระบายผ่านท่อสุขาภิบาลแนวดิ่งโดยน้ำ โสโครกจากห้อง ส้วมจะระบายผ่านท่อน้ำโสโครก (S Pipe) และน้ำเสียอื่นๆ จะระบายผ่านท่อน้ำทิ้ง (W Pipe) เข้าสู่ระบบบำบัด น้ำเสียต่อไป โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



1.3.8 การจัดการขยะมูลฝอย

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ลักษณะและปริมาณขยะมูลฝอย

- (1) ขยะมูลฝอยทั่วไป (ขยะแห้ง) เช่น เศษกระดาษ ถุง ขวด พลาสติก เป็นต้น
- (2) ขยะเศษอาหาร (ขยะเปียก) เช่น เศษอาหาร ผัก ผลไม้ น้ำมัน และไขมันที่ดักช้อนขึ้นมาจากบ่อดักไขมัน (Grease Trap) เป็นต้น
- (3) ขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย และขวดน้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้นจะทิ้งลงถังพักซึ่งแยกจากขยะมูลฝอยทั่วไป และเก็บรวมไว้ในถังขยะอันตรายที่วางอยู่ในห้องพักขยะมูลฝอยในแต่ละชั้นพักอาศัยและของห้องพักขยะมูลฝอยแห้งของห้องพักขยะมูลฝอยรวมชั้นล่าง

ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมด คาดว่ามีปริมาณขยะมูลฝอยทั่วไปประมาณ 12.25 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ประเมินอัตราการเกิดขยะ 3 ลิตร/คน/วัน ตามร่างแนวทางการจัดทำรายงานวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สผ. 2552 ส่วนขยะอันตรายมีประมาณ 12.24 กิโลกรัม/วัน (ประเมินอัตราการเกิดขยะ 0.003 กิโลกรัม/คน/วัน ตามรายงานการศึกษาสำรวจวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการบริหารและจัดการกำจัดของเสียอันตรายชุมชน, คพ. 2541 โดยคิดจากจำนวนประชากรภายในโครงการทั้งหมด 3,711 คน)

2) การเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยของโครงการ

(1) ห้องพักขยะบนอาคาร โครงการจัดให้มีห้องพักขยะมูลฝอยอยู่บนชั้นพักอาศัยของ อาคารทาวเวอร์ 1 ห้อง (หรือ 2 ห้องต่อชั้น) อยู่บริเวณด้านหน้าโถงบันไดหลัก ภายในห้องพักขยะตั้งถังขยะชนิดมีฝาปิดมิดชิดขนาด 200 ลิตร จำนวน 2 ถัง เป็นถังขยะทั่วไป (ขยะแห้ง) 1 ถัง และถังขยะเศษอาหาร (ขยะเปียก) 1 ถัง นอกจากนี้จัดตั้งถังขยะอันตรายขนาด 60 ลิตร อีกจำนวน 1 ถัง โดยถังขยะทุกใบรองกันด้วย ถุงดำและมีฝาปิดมิดชิดสามารถรองรับขยะแต่ละประเภทที่เกิดขึ้นตามแต่ละชั้นได้ ประมาณ 1.2 วัน นอกจากนี้จะจัดตั้งถังขยะขนาด 30 -160 ลิตร เป็นถังขยะเปียกและแห้งชนิดที่มีฝาปิดมิดชิดและรองกันด้วย ถุงดำวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ เช่น โถงต้อนรับ ทางเดิน และโถงลิฟต์ หรือจัดวางไว้ในตำแหน่งต่างๆ ที่เหมาะสม โดยจัดให้มีจำนวนที่เพียงพอกับปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจริง

(2) การจัดเก็บขยะส่วนต่างๆ ในโครงการ แม้บ้านของโครงการจะจัดเก็บขยะจากถัง ขยะตามส่วนต่างๆ ภายในอาคารไปเก็บรวบรวมไว้ในห้องพักขยะมูลฝอยรวมที่บริเวณชั้นล่างอยู่ริมถนนด้านข้างของโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อไม่ให้มีขยะตกค้างภายในถังขยะและส่งกลิ่นเหม็นรบกวนต่อผู้พักอาศัย

3) ห้องพักขยะมูลฝอยรวม โครงการจัดให้มีห้องพักขยะรวมเพื่อรอการเก็บขนขยะ โดย สำนักงานเขตห้วยขวาง มีตำแหน่งอยู่บริเวณด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการ มีขนาดกว้าง 2.95 เมตรยาว 6.8 เมตร สูง 3.8 เมตร ภายในแบ่งออกเป็น 2 ห้อง ประกอบด้วยห้องพักขยะแห้งสำหรับขยะทั่วไป และห้องพักขยะเปียก สำหรับเศษอาหาร มีขนาดพื้นที่ 12.375 ตารางเมตร/ห้อง หรือความจุประมาณ 18.56 ลูกบาศก์เมตร/ห้อง ตามลำดับ (คิดความสูงกักเก็บที่ 1.5 เมตร) สามารถรองรับปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการไม่ต่ำกว่า 3 วัน (ประมาณ 3.03 วัน) โดยภายในห้องพักขยะแห้งจัดวางถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง สำหรับ รองรับขยะอันตราย และภายในห้องพักขยะเปียกติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อชะลอการเน่าเปื่อยของขยะและป้องกันกลิ่นเหม็นอับภายในห้องพื้นที่ด้านในของห้องพักขยะจัดให้มีรางระบายน้ำ 20.25 เมตร ลึก 0.35 เมตร (และมีฝาตะแกรงเหล็กดักขยะวางไว้บนรางระบายน้ำ เพื่อรองรับน้ำล้างจากห้องพักขยะมูลฝอยระบายเข้าระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับห้องพักขยะมูลฝอยของโครงการ ด้านหน้ามีบานประตูเหล็กปิดไว้เพื่อป้องกันทัศนอุจาด กลิ่นเหม็น และสัตว์พาหะไม่ให้เข้าไปยังห้องพักขยะ

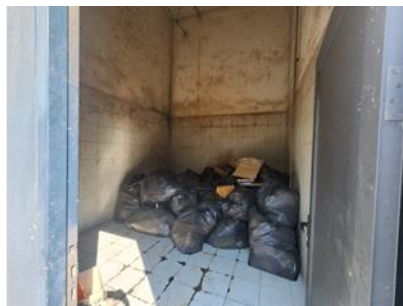
4) ที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอยและการอำนวยความสะดวกในการเก็บขน เป็นถนนความกว้าง 6 เมตร มีทิศทางจราจรแบบสองทิศทางสวนทางกัน ส่วนฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตห้วยขวาง จะเข้ามาเก็บขยะภายในโครงการในช่วงเวลา 06.00 - 07.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเช้าที่ผู้พักอาศัยส่วนมากจะขับรถออกจากโครงการโดยใช้ถนนในฝั่งขาออก ส่วนตำแหน่งจอดรถขยะซึ่งจอดอยู่ด้านหน้าห้องพักขยะเป็นถนนฝั่งขาเข้า ดังนั้น ในช่วงเช้ามีรถที่จะวิ่งเข้ามาภายในโครงการจำนวนน้อยมากหรืออาจจะไม่มีรถเข้ามาในช่วงเวลานี้ อีกทั้งการเก็บขนขยะมูลฝอยจะใช้เวลาเพียงสั้นๆ ประมาณ 20 นาที เท่านั้น และโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในตลอดช่วงเวลาของการจัดเก็บขยะเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขวางจราจรภายในโครงการ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการได้กำหนดให้บริเวณใกล้โถงบันไดหลักของชั้นพักอาศัยเป็นพื้นที่สำหรับ จัดเก็บขยะมูลฝอยของชั้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอยจำนวน 2 ถัง โดยเป็นถังขนาด 15 ลิตร ประกอบด้วยถังมูลฝอยเปียก และถังมูลฝอยแห้ง โดยโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้ มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักรวมมูลฝอยรวมของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้น หนึ่ง โครงการจัดให้มีการเก็บไปกำจัดโดยสำนักงานเขตทุกๆ 3 วัน ซึ่งภายหลังจากการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ โดยน้ำล้างทำความสะอาดจะถูกรวบรวมผ่านท่อระบายน้ำ เพื่อเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมเพื่อบำบัดให้ได้มาตรฐานฯ ก่อนระบายทิ้งต่อไป โดยรวมผลการดำเนินการจริง ส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-10 ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ภาพที่ 1-11 ห้องพักรวมมูลฝอยรวม

1.3.9 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ระบบระบายอากาศ ระบบระบายอากาศภายในอาคาร โครงการมีทั้งระบบระบายอากาศทางธรรมชาติ และระบบระบายอากาศทางกล โดยวิศวกรได้ออกแบบระบบระบายอากาศเป็นไปตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออก ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2552 ดังนี้

(1) อัตราการระบายอากาศในห้องหรือบริเวณที่ไม่ได้ปรับอากาศ

- การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ ใช้เฉพาะผนังด้านนอกอาคารที่เปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยจัดให้มีพื้นที่ช่องเปิดไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่
- การระบายอากาศโดยวิธีกล จัดให้มีอุปกรณ์ขับเคลื่อนอากาศได้แก่ พัดลม ระบายอากาศหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่ทำงานได้เทียบเท่ากัน เพื่อให้เกิดการนำอากาศภายนอกเข้ามาตามอัตราตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ในพระราชบัญญัติดังกล่าว ได้แก่ ห้องน้ำ ห้องส้วมของที่พักอาศัยหรือสำนักงานที่ไม่มีระบบปรับอากาศต้องมีอัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 2 เท่าของปริมาณห้อง/ชั่วโมง ลิฟต์โดยสารและลิฟต์ดับเพลิงมีอัตราการระบายไม่น้อยกว่า 30 เท่าของปริมาณห้อง/ชั่วโมง เป็นต้นโดยการนำอากาศบริสุทธิ์จากภายนอกเข้าสู่อาคารจะต้องมีตำแหน่งอยู่ห่างจากที่เกิดอากาศเสียหรือช่อง ระบายอากาศทั้งไม่น้อยกว่า 5 เมตร และสูงจากพื้นดินไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร

2) **ระบบปรับอากาศ** ระบบปรับอากาศภายในอาคารของโครงการทั้งบริเวณพื้นที่ ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ห้องออกกำลังกาย และบริเวณห้องพักอาศัย จะใช้เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type Air Conditioning Unit) ทั้งหมด โดยกำหนดขนาด เครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมกับขนาดพื้นที่ห้อง และมีภาระทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศที่ต้องใช้ของอาคารเท่ากับ 1,863 ตัน

3) **ระบบอัดอากาศในลิฟต์ ดับเพลิง และช่องบันไดหนีไฟ** วิศวกรของโครงการได้คำนวณปริมาณลมสำหรับระบบอัดอากาศภายในลิฟต์ดับเพลิงและช่องบันไดหนีไฟ พบว่าบริเวณลิฟต์ดับเพลิงสำหรับทาวเวอร์ A และ B มีปริมาณลมที่ต้องการ เท่ากับ 22,200 CFM และ 22,000 CFM ตามลำดับ ส่วนช่องบันไดหนีไฟของแต่ละทาวเวอร์มีปริมาณลมที่ต้องการ 16,200 CFM

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการมีระบบปรับอากาศแบบ ระบายอากาศแยกส่วน (Air Cooled Split Type) ติดตั้งบริเวณสำนักงานนิติบุคคล ร้านค้า ห้องออกกำลังกาย และห้องพักอาศัย ซึ่งปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับระบายอากาศของโครงการสามารถแบ่งเป็น 2 วิธี ได้แก่ การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ และการระบายอากาศโดยวิธีกล ซึ่งระบบดังกล่าวมีงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีกาตรวจสอบ/บำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงไปตามผลที่ได้จากวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-12 ระบบระบายอากาศ

1.3.10 การจัดการพื้นที่สีเขียว

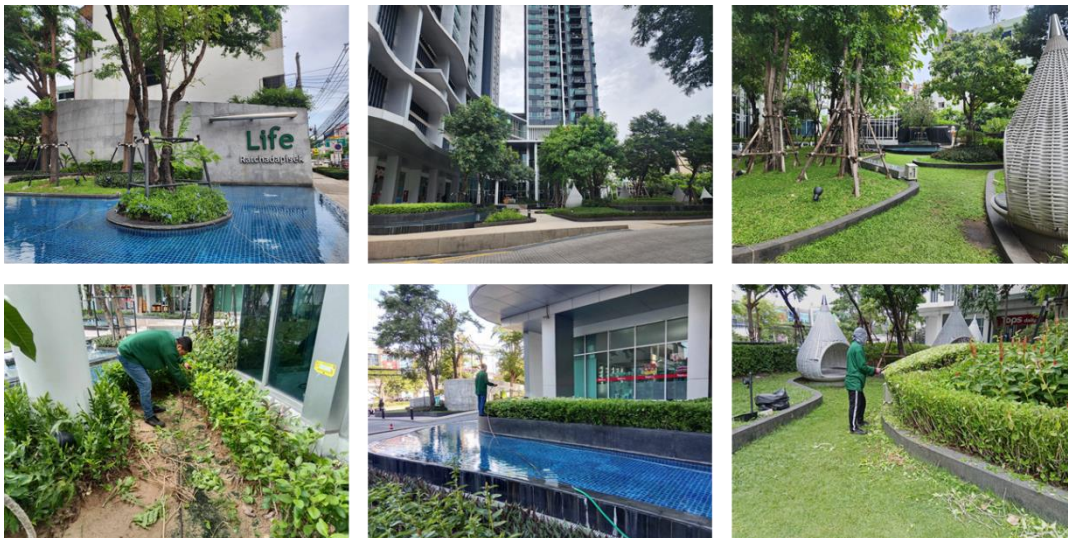
ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการออกแบบให้มีพื้นที่ส่วนทั้ง 3,790 ตารางเมตร โดยพื้นที่สีเขียวส่วนใหญ่จัดอยู่ที่ชั้นล่างภายนอกอาคาร และส่วนน้อยอยู่บนอาคารชั้น 8 ของอาคาร ซึ่งเป็นพื้นที่ชั้นหลังคาของส่วนฐานอาคาร (Podium) เพื่อเน้นให้มีการใช้ประโยชน์ได้จริง โดยมีขนาดพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 3,004 ตารางเมตร และเป็นสวนที่อยู่อาคาร 786 ตารางเมตร เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดต่อผู้พักอาศัยโครงการ จะเท่ากับ 1.02 ตารางเมตร ไม้พุ่ม และไม้คลุมดินมีขนาดพื้นที่ 1,720 ตารางเมตร

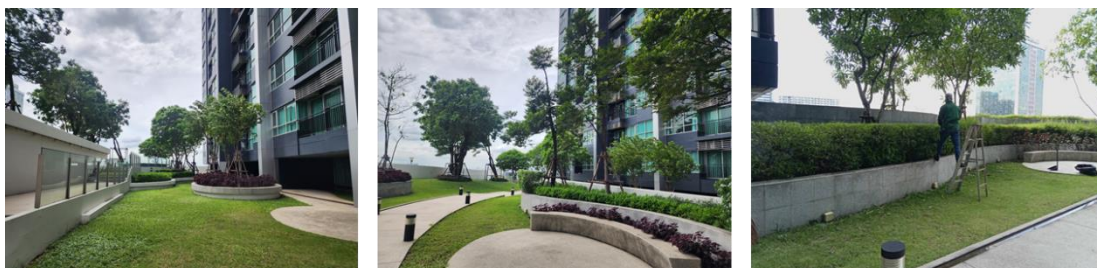
1) พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง มีพื้นที่ 3,004 ตารางเมตร คิดเป็นร้อยละ 79.25 ตารางเมตร ของขนาดพื้นที่เขียวทั้งหมดของโครงการจัดไว้และร้อยละ 411 ของพื้นที่ว่างของโครงการ โครงการจัดให้มีพื้นที่ว่างภายนอกอาคาร 55,521 ตารางเมตร คิดเป็นประมาณร้อยละ 61.92 ของพื้นที่ดินเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นบริเวณชั้นล่างของอาคาร 2,070 ตารางเมตร คิดเป็นร้อยละ 68.91 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างโครงการ ซึ่งมากกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่ต้องจัดให้มีตามเกณฑ์คือ 92,775 ตารางเมตร และคิดเป็นร้อยละ 23.09 ของพื้นที่ดินโครงการ พันธุ์ไม้ยืนต้นที่ปลูก เช่น ต้นแคนา ยูคาลิปตัสประดู่แดง กระถินเทพา ตีนเป็ดน้ำ เป็นต้น

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 2 บริเวณ ได้แก่ ชั้นล่างและชั้นที่ 8 โดยส่วนใหญ่มีตำแหน่ง และขนาดตรงตามที่ระบุในมาตรการ ซึ่งจากการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการในเรื่องของพื้นที่สีเขียว พบว่าพื้นที่สีเขียวของโครงการทั้งหมดมีการปลูกต้นไม้และพืชพรรณที่เหมาะสมทุกบริเวณ มีการดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษาให้มีความสมบูรณ์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการปฏิบัติดังกล่าวเป็นไปตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวจึงทำให้ผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 1-13 พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง



ภาพที่ 1-14 พื้นที่สีเขียวชั้น 8

1.4 แผนการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โลฟ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิมโครงการอาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร) ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว โครงการจึงได้นำเสนอรายงานดัง บทที่ 2 ของรายงานฉบับนี้ โดยมีกรอบเวลาทบทวนมาตรการดังตารางที่ 1-3

ตารางที่ 1-3 แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| รายละเอียด | ความถี่ | ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ / ปี | | | | | | | | | | | |
|---|------------|---------------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 2 ครั้ง/ปี | | | | | | | ✓ | | | | | ✓ |

1.4.2 แผนการดำเนินการเพื่อติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย คุณภาพน้ำ น้ำใช้ มูลฝอย ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบระบายอากาศ คุณภาพชีวิตและความพึงพอใจของผู้พักอาศัย ดังตารางที่ 1 – 4

ตารางที่ 1 – 4 แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/ บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ และวิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัด หรือการเก็บตัวอย่าง | ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ/ปี | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| | | | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| 1. น้ำทิ้งจากโครงการ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง - ความเป็นกรดและด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - สารแขวนลอย (Suspended Solids) - ซัลไฟด์ (Sulifd) - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved) - ตะกอนหนัก (settleable Solids) - ไขมันและน้ำมัน Oil & Grease - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) - ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) | น้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำที่ติดตั้งไว้บริเวณส่วนต่างๆ ตำแหน่งละ 1 จุด | ตามวิธีการวิเคราะห์ของ Standard Methods | 1 เดือน/ครั้ง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด | | | | | | | | | | | | | | | |
| - เครื่องเติมอากาศ | บริเวณจุดติดตั้งเครื่องเติมอากาศ | ตามวิธีการตรวจสอบของอุปกรณ์แต่ละประเภท | 1 ปีต่อครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน) | | | | | | | ✓ | | | | | |
| 1.3 การนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ให้น้ำแก่พื้นที่สีเขียวของโครงการ | พื้นที่สีเขียว | การสังเกตด้วยตา | 1 เดือน/ครั้ง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2. ระบบระบายน้ำ | | | | | | | | | | | | | | | |

ตารางที่ 1 – 4 แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/ บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ และวิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัด หรือการเก็บตัวอย่าง | ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ/ปี | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|-------------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| | | | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| - เศษหิน หรือตะกอนดินภายในท่อระบายน้ำรวม | ภายในท่อระบายน้ำรวม บ่อพัก และบ่อดักขยะก่อนระบายลงท่อระบายน้ำ | การสังเกตด้วยตา | 1 – 2 ครั้ง/เดือน ในช่วงฤดูฝน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3. การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ตรวจสอบไม่ให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในห้องพัก ขยะในชั้นพักอาศัย และอาคารพักอาศัยรวม - การทำความสะอาดของห้องพักขยะมูลฝอยของโครงการ | บริเวณห้องพักขยะมูลฝอยในชั้นพักอาศัยและอาคารพักขยะรวม | สังเกตด้วยตา | 1 สัปดาห์/ครั้ง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4. ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบสัญญาณเตือนภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ระบบป้องกันอัคคีภัยในโครงการ - ระบบสัญญาณเตือนภัยโครงการ | บริเวณจุดติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารของโครงการทุกชั้น | ตามวิธีการตรวจสอบของระบบป้องกันอัคคีภัย เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความพร้อมที่จะใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ | 3 เดือน/ ครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือการใช้งานของแต่ละเครื่อง) | | | ✓ | | | ✓ | | | ✓ | | | ✓ |
| 5. น้ำใช้ | | | | | | | | | | | | | | | |
| - การแตก รั่ว ซึม หรือการชำรุดของท่อประปา | เส้นท่อประปาโครงการ | ตรวจสอบมิเตอร์น้ำและเป็นการสำรวจตาม line เส้นท่อ | 1 ครั้ง/เดือน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6. การใช้ไฟฟ้า | | | | | | | | | | | | | | | |

ตารางที่ 1 – 4 แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/ บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ และวิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัด หรือการเก็บตัวอย่าง | ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ/ปี | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| | | | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| - การชำรุดเสียหาย ของระบบไฟฟ้า และระบบเดินสายไฟฟ้าของอาคาร | ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ ไฟฟ้าของโครงการ | - ตรวจสอบด้วยอุปกรณ์ ทดสอบไฟฟ้าร่ว ร่วมกับเดินสำรวจ สภาพของสายไฟและ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ | 1 เดือน/ครั้ง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7. การจราจร | จุดติดขัดป้าย หรือสัญลักษณ์ ต่างๆ | สังเกตด้วยตา | 1 ครั้ง/เดือน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบน้ำ ใช้ - ระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของอาคาร ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และการ จัดการขยะมูลฝอย | จุดติดตั้งระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาลต่างๆ | สังเกตด้วยตา ตามวิธี ตรวจสอบของแต่ละ ระบบ | ตามรายละเอียดที่กล่าวถึงวิธี ตรวจสอบการทำงานของแต่ละ ระบบ | | | | | | | | | | | | |
| 9. พื้นที่สีเขียว | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ความร่มรื่นและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ | พื้นที่สีเขียว | - ตาม แนวทางการดูแลรักษา พื้นที่สวน (พื้นที่สี เขียวของโครงการ) - ควบคุม ดูแล ไม่ให้มีทรงพุ่ม กิ่งก้าน และใบของ ต้นไม้ขึ้นล้าเข้าไปใน เขตที่ดินบุคคลอื่น | 1 ครั้ง/เดือน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีลักษณะมาตรการเป็นแบบเชิงพรรณนา ไม่มีการตรวจวัด ตรวจวิเคราะห์หรืออื่นใดที่จะได้ข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบเชิงปริมาณ สำหรับเนื้อหาในมาตรการส่วนใหญ่จะเป็นการกำหนดให้โครงการต้องจัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร การอบรม ชี้อะเอียด และแนวทางปฏิบัติเพื่อธำรงไว้ซึ่งป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการอาจก่อให้เกิดทั้งในระยะก่อสร้างและระยะเปิดดำเนินการ รวมไปถึงแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากโครงการ โดยจัดให้มีข้อกำหนดต่างๆเพื่อให้ผลกระทบนั้นลดลงอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม ทั้งนี้มาตรการดังกล่าวเกิดจากการวิเคราะห์ประเมินและทำนายโดยใช้หลักวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับสากลและมีความเหมาะสมต่อบริบทของโครงการ ครอบคลุมองค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ องค์ประกอบด้านทรัพยากรกายภาพ องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และองค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

นิติบุคคลรถไฟ รัชดาภิเษก ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ รถไฟ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A ทาวเวอร์ B 35ชั้น) รวม 1 อาคาร(ระยะดำเนินการ)ช่วงมกราคม – มิถุนายน 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาในบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางนิติบุคคล รถไฟ รัชดาภิเษก ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆและภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือรายงานเห็นชอบการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการ รถไฟ รัชดาภิเษก รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A ทาวเวอร์ B 35ชั้น) รวม 1 อาคาร) กำหนดให้โครงการต้องยึดถือข้อปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัดจะต้องบันทึกผลติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือปฏิบัติตามมาตรการ และส่งผลการดำเนินการไปยังหน่วยงานอนุญาตเป็นประจำทุก 6 เดือน

ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้น โดยเป็นการรายงานระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ผลพบทวนแสดงดังตารางที่ 2-1

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|-----------------------------------|--|--|---|--------------------------------|
| 1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ | | | | |
| 1.1 สภาพภูมิประเทศ | - | | | |
| 1.2 สภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยา | พื้นที่ว่างโดยรอบอาคารประมาณร้อยละ 61.92 ของพื้นที่ดิน เพื่อให้ลมและแสงแดดสามารถลอดผ่านไปได้บางส่วน | ✓ | การออกแบบและก่อสร้างโครงการได้รับการรับรองการออกแบบและก่อสร้างที่ถูกต้อง สอดคล้องต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ การดำเนินงานของโครงการในปัจจุบันมิได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมแต่อย่างใด | ภาพที่ 2 - 1 ภาคผนวก 3 |
| | จัดปลูกต้นไม้บริเวณที่ว่างและโดยรอบอาคารเพื่อให้อากาศ หมุนเวียน และช่วยลดความร้อนให้กับโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง | ✓ | บริเวณพื้นที่ว่างภายในพื้นที่โครงการ โครงการได้จัดให้มีการปลูกต้นไม้บริเวณดังกล่าว เพื่อเป็นการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์และเพิ่มทัศนียภาพที่ร่มรื่น อีกทั้ง ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษา ให้มีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา | ภาพที่ 1 - 13 ภาพที่ 1 - 14 |
| | ปลูกไม้ยืนต้นบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ เพื่อช่วยลด ซับความร้อนที่ระบายจากการใช้เครื่องปรับอากาศของโครงการ | ✓ | บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ ได้จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นเพื่อช่วยลดซับความร้อนที่ระบายจากการใช้เครื่องปรับอากาศ อีกทั้ง ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษา ให้มีความสมบูรณ์สวยงามอยู่ตลอดเวลา | ภาพที่ 1 - 13 ภาพที่ 1 - 14 |
| | แจ้งให้ผู้อยู่อาศัยข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบด้านการถูก บดบังแสงแดดและลม ทราบว่าในกรณีที่ได้รับผลกระทบสามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่การ ก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จจนถึงภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคล ของอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี | ✓ | ปัจจุบันโครงการได้รับการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลอาคารชุด ไฟฟ้า รัชดาภิเษก เป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี ทั้งนี้ จากการ ดำเนินงานของโครงการที่ผ่านมา ยังไม่เคยได้รับเรื่องร้องเรียน จากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบแต่อย่างใด | ภาคผนวก 2 |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|--|---|---------------------------------|---------------------------|
| | เลือกใช้วัสดุที่ช่วยลดค่าความร้อนให้กับอาคารสำหรับตัวอาคารด้านนอกที่เป็นกระจก เลือกใช้กระจกตัดแสงเพื่อ ป้องกันความร้อนที่จะเข้าสู่อาคาร และป้องกันผลกระทบจากการสะท้อนแสงอาทิตย์ | ✓ | โครงการได้เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับความสะดวกสบายในการพักอาศัยของผู้พักอาศัย โดย กระจกที่โครงการเลือกใช้ในการติดตั้งในห้องพักและตัวอาคารเป็นตัดแสงเพื่อป้องกันความร้อนที่จะเข้าสู่อาคารและป้องกันผลกระทบจากการสะท้อนแสงอาทิตย์ | | ภาพที่ 2 – 1 |
| | ติดตั้งม่านหรือวัสดุป้องกันแสงแดด เพื่อลดค่าปริมาณความร้อนจากรังสีความร้อนของดวงอาทิตย์แผ่เข้ามาในห้องพักอาศัย | ✓ | โครงการมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยติดตั้งม่านเพื่อบังแสงแดด ลดปริมาณความร้อนที่ผ่านเข้ามาในห้องพัก โดยการ ประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าว ถูกระบุไว้ในระเบียบการพักอาศัย โลฟ รัชดาภิเษก | | ภาพที่ 2 – 1 ภาคผนวก 4 |
| | ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยใน โครงการปลูกต้นไม้บริเวณ ระเบียงของห้องพัก เพื่อดูดซับความร้อนที่ถูกระบายออกมาจากระบบปรับอากาศโดยกำหนดข้อห้ามไม่ให้วางกระถางต้นไม้บริเวณขอบระเบียง เพราะอาจพลัดตกลงด้านล่างทำให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น | ✕ | โครงการไม่ได้จัดป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยใน โครงการปลูกต้นไม้บริเวณระเบียงของห้องพัก | | |
| | จัดสวนบนอาคารบริเวณชั้น 2 ของอาคาร ซึ่งเป็นพื้นที่ชั้น หลังคา ของส่วนฐานอาคาร (Podium) เพื่อให้ความรู้สึกร่มรื่นเย็นสบายต่อผู้พักอาศัยที่เข้าไปใช้พื้นที่ รวมทั้งช่วยปก คลุมอาคารและป้องกันการสะสมความร้อนของอาคาร และให้อากาศไหลเวียนได้ดี | ✓ | โครงการได้จัดให้มีสวนบนอาคารบริเวณชั้น 8 ของอาคารเพื่อให้ความรู้สึกร่มรื่นเย็นสบายต่อผู้พักอาศัยที่เข้าไปในพื้นที่ รวมทั้งช่วยปกคลุมอาคารและป้องกันการสะสมความร้อนของอาคารและให้อากาศไหลเวียนได้ดี พร้อมทั้งได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาสวนดังกล่าว ให้มีความสมบูรณ์สวยงามอยู่เสมอ | | ภาพที่ 1- 14 |
| | แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี และ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ | ✕ | โครงการไม่ได้มีการประชาสัมพันธ์แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี | | |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|------------------------|--|---------------------------------|---------------|
| | | ✓ ปฏิบัติ | ✗ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | |
| | 1) ทดสอบและปรับแต่งระบบอย่างสมบูรณ์ตามกำหนดที่ตั้ง วัสดุลดอายุการใช้งาน 2) ตั้งเทอร์โมสแตตสำหรับความเย็นไว้ในอุณหภูมิที่เหมาะสม โดยปกติควรตั้งไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส และหมั่น ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบอย่างสม่ำเสมอ 3) หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศไม่ให้มีฝุ่นจับ เพราะทำให้ประสิทธิภาพการทำงานความเย็นลดลง 4) ทำความสะอาดคอนเดนเซอร์ที่ระบายความร้อนด้วย อากาศเป็นประจำ เพื่อไม่ให้มีวัสดุปิดขวางลมที่ใช้ในการระบายความร้อน 5) หล่อลื่นพัดลมทุกตัว โดยการอัดจารบีหรือหยคน้ำมัน อย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด 6) ปิดรอยรั่วของท่อลม และการฉีกขาดของฉนวนท่อลม 7) ปิดประตู หน้าต่าง ให้สนิทขณะใช้งานเครื่องปรับอากาศ เพื่อป้องกันไม่ให้อากาศร้อนชื้นภายนอกเข้ามา ซึ่งจะทำให้ เครื่องปรับอากาศทำงานมากขึ้น 8) ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน 9) ไม่ควรนำสิ่งของไปวางกีดขวางทางลมเข้าและลมออก ของคอนเดนซิ่งยูนิต เพราะจะทำให้เครื่องทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพและต้องทำงานหนักมากขึ้น | | | | |
| 1.3 คุณภาพอากาศ | | ✓ | โครงการได้จัดให้มีป้ายห้ามติดเครื่องย่นต์ทั้งไว้ขณะจอดรถ บริเวณทางวิ่งและลานจอดรถภายใต้โครงการ | | ภาพที่ 2 - 20 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|--|--|--|--------------------------------|
| | กำหนดให้ขั้วรถภายในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของก๊าซมลพิษและฝุ่นละออง | ✓ | โครงการได้จัดให้มีป้าย “ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม.” บริเวณที่ทางวิ่งภายในโครงการ | | ภาพที่ 2 – 19 |
| | ปลูกไม้ยืนต้นที่มีอัตราการสังเคราะห์แสงสูงในการดูดซับ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ระบายจากท่อไอเสียของรถยนต์ ภายในโครงการและปลูกไม้ยืนต้นบริเวณเขตที่ดินของโครงการ เพื่อป้องกันการกระจายของมลพิษออกไปสู่พื้นที่ใกล้เคียง | ✓ | บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ ได้จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นเพื่อดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ระบายจากท่อไอเสียของรถยนต์ ภายในโครงการ และจัดปลูกไม้ยืนต้นบริเวณเขตที่ดินเพื่อป้องกันการกระจายของมลพิษออกไปสู่พื้นที่ใกล้เคียง อีกทั้งโครงการได้ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาให้มีความสมบูรณ์สวยงามอยู่ตลอดเวลา | | ภาพที่ 1 – 13 ภาพที่ 1 – 14 |
| | จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยปกคลุมบริเวณผนังที่จอดรถ (Green Wal) เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง กลิ่นเหม็นจากไอเสียรถยนต์และลดผลกระทบด้านแสงไฟจากชั้นจอดรถของโครงการ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีการปลูกพุ่มต่างซึ่งจัดเป็นไม้เลื้อยประเภทหนึ่งควบคู่กับต้นไม้ประเภทอื่นๆ บริเวณผนังที่จอดรถตั้งแต่ชั้น 2 ถึง ชั้น 7 เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง กลิ่นเหม็น จากไอเสียรถยนต์ และลดผลกระทบด้านแสงไฟจากชั้นจอดรถของโครงการ | | ภาพที่ 2 – 2 |
| | ฉีดล้างทำความสะอาดถนนทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีการล้างทำความสะอาดพื้นถนนและทางวิ่งรถในพื้นที่โครงการอย่างเป็นประจำ เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น ขณะมีการสัญจรของรถยนต์ในพื้นที่โครงการ | | ภาพที่ 2 – 3 |
| | จัดทำห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองเป็นชนิดห้องกันเสียงมี ระดับความดังที่ระยะห่างจากห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เมตร ไม่เกิน 855 เดซิเบล (เอ) เพื่อป้องกันผลกระทบด้านความร้อน | ✓ | ผนังของห้องเครื่องไฟฟ้าถูกดูดด้วยฉนวนกันเสียง เพื่อลดความดังของเสียง เมื่อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าทำงานหรือระหว่างการตรวจเช็ค ประจำสัปดาห์ | | ภาพที่ 1 - 5 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

2-5

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--|--|--|--|---------------------------------|---------------|
| | เลือกใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าเป็นเครื่องชนิดเชื้อเพลิงดีเซล ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีถังน้ำมันสำรองไม่ต่ำกว่า 8 ชม. มีระบบ Inlet Air ชนิด Dry Type Air Filter พร้อม Turbocharger ช่วยอัดอากาศเข้ากระบอกสูบเพื่อการเผาไหม้ที่สมบูรณ์ โดยมีการปล่อยไอเสียมลพิษต่ำเป็นไปตามมาตรฐาน EURO เพื่อลดมลพิษทางอากาศ | ✓ | โครงการเลือกใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าเป็นเครื่องชนิดเชื้อเพลิงดีเซล ระบายความร้อนด้วยน้ำ | | ภาพที่ 1 – 5 |
| 1.4 ระดับเสียง | ติดตั้งป้ายเตือนให้ดับเครื่องยนต์ในขณะที่มีการจอดรอ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทั้งไว้ขณะจอดบริเวณ ทางวิ่งและลานจอดรถภายในโครงการ | | ภาพที่ 2 – 20 |
| | กำหนดให้ขับรถภายในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อลดผลกระทบจากเสียงวิ่งของรถยนต์ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีป้าย “ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม.” บริเวณที่ทางวิ่งภายในโครงการ | | ภาพที่ 2 – 19 |
| | จัดทำห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองชนิดห้องกันเสียงมีระดับ ความดังที่ระยะห่างจากห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 1 เมตร ไม่ เกิน 85 เดซิเบล (เอ) เพื่อป้องกันผลกระทบด้านเสียงและความร้อน | ✓ | ผนังของห้องเครื่องไฟฟ้าถูกบุด้วยฉนวนกันเสียง เพื่อลดความดังของเสียง เมื่อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าทำงานหรือระหว่างการตรวจเช็คประจำสัปดาห์ | | |
| 1.5 ความสั่นสะเทือน | | | | | |
| 1.6 สภาพทางธรณีวิทยาและสภาพทางธรณีสัณฐาน | จัดให้มีวิศวกรตรวจสอบโครงสร้างอาคารอย่างสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการได้รับการตรวจสอบดูแลโครงสร้างของตัวอาคารเป็น ประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง โดยครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2562 | | ภาคผนวก 3 |
| | จัดแผนการอพยพหรือรับกรณีเกิดแผ่นดินไหว และจัดให้มีการซักซ้อมการ อพยพผู้พักอาศัยกรณีมีเหตุฉุกเฉินอย่าง น้อยปีละ 1 ครั้ง | ✓ | โครงการได้จัดทำแผนการอพยพหรือรับกรณีเกิดแผ่นดินไหว แจกจ่ายให้แก่ผู้พักอาศัยทุกห้องรับทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งจัด ให้มีการซักซ้อมการอพยพผู้พักอาศัย กรณีมีเหตุฉุกเฉินปีละ 1 ครั้ง | | ภาคผนวก 6 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

2-6

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|---------------------------------|---|--|---|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.7 ทรัพยากรดิน | จัดปลูกต้นไม้ปกคลุมดินบริเวณที่ว่างและโดยรอบแนวเขต ที่ดินของโครงการ เพื่อยึดอนุภาคดินไม่ให้ชะล้างไปยังพื้นที่ข้างเคียงได้ | ✓ | บริเวณพื้นที่ว่างภายในพื้นที่โครงการ โครงการได้จัดให้มีการปลูกต้นไม้บริเวณดังกล่าว เพื่อเป็นการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์และเพิ่มทัศนียภาพที่ร่มรื่น อีกทั้ง ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษา ให้มีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา | | ภาพที่ 1 – 13 ภาพที่ 1 -14 |
| | จัดให้มีรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการเพื่อป้องกันไม่ให้ดินจาก โครงการไหลไปยังพื้นที่ข้างเคียงในช่วงฝนตก | ✓ | โครงการได้จัดทำรั้วบริเวณโดยรอบโครงการ โดยมีความสูง 2.5 เมตรตลอดแนวเขตที่ดิน | | ภาพที่ 2 – 1 |
| 1.8 แหล่งน้ำผิวดิน และคุณภาพน้ำ | จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียประจำแต่ละส่วน โดยส่วนห้องพัก มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน ส่วนร้านค้าและนิติบุคคลมีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกราะ- กรองไร้อากาศ และเติมอากาศผ่านผิวดักกลางสามารถ รองรับน้ำเสียได้ 2.80 ลบ.ม./วัน ส่วนห้องพักขยะมีระบบ บำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง | ✓ | โครงการได้ก่อสร้างแบบตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สำหรับอาคารพักอาศัยจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน และระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ- กรองเติมอากาศจำนวน 1 ชุด สำหรับส่วนร้านค้าและนิติบุคคล ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวถูกเปิดใช้งานเป็นระบบที่เรียบร้อยแล้ว ปริมาณน้ำเสียรวมทั้งโครงการเฉลี่ย 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน | | ภาพที่ 1 – 8 |
| | จัดให้มีการสูบน้ำทิ้งในถังเก็บตะกอนทุก 3 เดือนครั้ง และ ตะกอนในถังเกราะปีละ 1-2 ครั้ง | ✓ | โครงการได้จัดให้มีการสูบน้ำทิ้งเป็นประจำ | | ภาพที่ 2 – 5 |
| | จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และดูแล ระบบบำบัดน้ำเสียสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการเกี่ยวกับการ บริหารจัดการอาคารชุดที่มีประสบการณ์ และบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญ สำหรับงานควบคุมการทำงาน กำกับดูแล ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค | | ภาคผนวก 5 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

2-7

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|---|--|--|--|---------------|
| 1.9 แหล่งน้ำใต้ดิน และคุณภาพน้ำ | - | | | | |
| 2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ | | | | | |
| 2.1 ทรัพยากรชีวภาพทางบก | - | | | | |
| 2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ | จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียประจำแต่ละส่วน โดยส่วนห้องพัก มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน ส่วนร้านค้าและนิติบุคคลมีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกราะ กรองไร้อากาศ และเติมอากาศผ่านฟิวต์วาล์วสามารถ รองรับน้ำเสียได้ 2.80 ลบ.ม./วัน ส่วนห้องพักจะมีระบบ บำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านฟิวต์วาล์ว | ✓ | โครงการได้ก่อสร้างแบบตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สำหรับอาคารพักอาศัยจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน และระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ- กรองเติมอากาศจำนวน 1 ชุด สำหรับส่วนร้านค้า และนิติบุคคล ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวถูกเปิดใช้งานเป็นระบบที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ปริมาณน้ำเสียรวมทั้งโครงการเฉลี่ย 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน | | ภาพที่ 1 – 8 |
| | จัดให้มีการสูบน้ำตะกอนในถังเก็บตะกอนทุก 3 เดือนครั้ง และ ตะกอนในถังเกราะปีละ 1-2 ครั้ง | ✓ | โครงการได้จัดให้มีการสูบน้ำตะกอนเป็นประจำ | | |
| | จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และดูแล ระบบบำบัดน้ำเสียสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการเกี่ยวกับการ บริหารจัดการอาคารชุดที่มีประสบการณ์ และบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญสำหรับงานควบคุมการทำงาน กำกับดูแล ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค | | ภาคผนวก 5 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|--|---------------------------------|---------------|
| 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน | ควบคุมค่า FAR OSR ของโครงการให้เป็นไปตามการ ออกแบบและสอดคล้อง ตามข้อกำหนดผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 โดยค่าอัตราส่วนพื้นที่ อาคาร ต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 6.96.1 และค่าอัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อ พื้นที่อาคารรวม ร้อยละ 8.89 | ✓ การออกแบบและก่อสร้างโครงการได้รับการรับรองการออกแบบและก่อสร้างที่ถูกต้อง สอดคล้องต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่าง ครบถ้วน ทั้งนี้ การดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน มิได้มีการ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมแต่อย่างใด | | ภาคผนวก 3 |
| 3.2 การคมนาคม | จัดป้ายประชาสัมพันธ์เส้นทางคมนาคมที่สะดวกในการเดินทางไปยังจุดสำคัญต่างๆ พร้อมทั้งแนะนำช่วงเวลาที่ดินด้านหน้าโครงการมีปริมาณการจราจรคล่องตัวมากที่สุดในช่วงเช้าและเย็น เพื่อเป็นทางเลือกในการเดินทางเข้า และออกของผู้พักอาศัยในโครงการ | ✓ โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางคมนาคมที่สะดวกในการเดินทางไปยังจุดสำคัญต่างๆ | | ภาพที่ 2 – 18 |
| | ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์จราจรเพื่อควบคุมระบบจราจรบนถนนภายในโครงการ และจัดทางเดินเท้าที่แยกจากผิวจราจรเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่ต้องเดินเข้าออกโครงการ | ✓ โครงการได้จัดทำป้ายจราจรและสัญลักษณ์บนพื้นทางของโครงการ ให้มีความชัดเจนและสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ และจัดทางเดินเท้าที่แยกจากผิวจราจรเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่จ้องเดินเข้าออกโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและซ่อมแซมป้ายและสัญลักษณ์ดังกล่าวให้มีความชัดเจนไม่ลบเลือน | | ภาพที่ 2 – 2 |
| | จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยควบคุม และให้สัญญาณจราจรบริเวณปากทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการ เพื่อความปลอดภัยต่อรถทางตรงที่วิ่งบนถนนรัชดาภิเษก | ✓ โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า- ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง เพื่อสอดส่องดูแลรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณทางเข้า ออกตลอดเวลาโดยเฉพาะอย่างยิ่งชั่วโมงเร่งด่วน | | ภาพที่ 2 -6 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|------------------------------|---|--|--|---------------|
| | รณรงค์และส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้บริการของระบบขนส่งมวลชน กรุงเทพและรถโดยสารต่างๆ ทั้งของภาครัฐ และเอกชน แทนการใช้ รถยนต์ส่วนตัว | ✓ โครงการได้จัดให้มีป้ายรณรงค์และส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้บริการของระบบ ขนส่งมวลชน | | ภาพที่ 2 – 18 |
| | ติดตั้งป้ายเตือนให้รถยนต์ของผู้พักอาศัยชะลอความเร็วก่อนถึงบริเวณ ทางเข้าออกที่เชื่อมออกสู่ถนนรัชดาภิเษก | ✕ โครงการยังมิได้จัดให้มีป้ายเตือน “ชะลอความเร็ว” บริเวณ ทางเข้าออกที่เชื่อม ออกสู่ถนนรัชดาภิเษก | | |
| 3.3 การใช้น้ำ | ทำความสะอาดถังสำรองน้ำทุกๆ 3 เดือน และในการทำความสะอาดถัง สำรองน้ำนี้จะทำในช่วงเวลาที่ผู้พักอาศัยออกไปทำงาน เพื่อไม่ให้กระทบ กับผู้ใช้น้ำภายในโครงการ | ✓ โครงการจัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำเป็นประจำ โดยการกวาดตะกอน ขัดสนิม คราบที่เกาะตามผนังหรือขอบมุมของถัง | | ภาพที่ 2 – 7 |
| | มาตรการอนุรักษ์น้ำในส่วนของการ | | | |
| | เลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ช่วยประหยัดน้ำ เช่น ฟักบัวและก๊อกประหยัดน้ำ และ ชักโครกแบบประหยัดน้ำหรือแบบถัง 3/6 ลิตร (มีปุ่มกด 2 ปุ่ม ปุ่มเล็ก สำหรับล้างบัสสาวะใช้ปริมาณ น้ำ 3 ลิตร และปุ่มใหญ่สำหรับล้างอุจจาระ ใช้ปริมาณน้ำ 6 ลิตร) เป็นต้น | ✓ โครงการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่นำมาติดตั้งในพื้นที่ส่วนกลาง และห้องน้ำในห้องพักผู้ พักอาศัย โดยคำนึงถึงการประหยัดน้ำเป็นหลัก | | ภาพที่ 2 – 7 |
| | ใช้น้ำทิ้งหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการจนมี คุณภาพตามมาตรฐานมาใช้รดน้ำแก่พืชในพื้นที่สีเขียวของโครงการ ทดแทนการใช้น้ำประปา | ✕ โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรด น้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | | |
| | มาตรการอนุรักษ์น้ำส่วนที่เจ้าของโครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ | | | |
| | รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการช่วยกันใช้น้ำ อย่างประหยัด | ✓ โครงการได้รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัย ภายในโครงการ ช่วยกันใช้น้ำอย่างประหยัด | | ภาพที่ 2 - 17 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|--|--|--|---------------------------------|---------------|
| | ตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและซ่อมแซมกรณีที่มีการชำรุด | ✓ | โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการเกี่ยวกับการบริหารจัดการอาคารชุดที่มีประสิทธิภาพและบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญ สำหรับงานควบคุมการทำงาน กำกับดูแล ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค | | ภาคผนวก 5 |
| 3.4 การใช้ไฟฟ้า | มาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เจ้าของโครงการต้องปฏิบัติ | | | | |
| | เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้า | ✓ | โครงการได้เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีคุณสมบัติประหยัดไฟหรือมีเครื่องหมายประหยัดไฟเบอร์ 5 เข้ามาติดตั้งในพื้นที่โครงการเป็นหลัก | | ภาพที่ 2 – 8 |
| | จัดให้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า | ✓ | โครงการได้จัดให้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้ามาโดยตลอดอย่างต่อเนื่อง | | ภาพที่ 2 – 8 |
| | ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งานและตรวจซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ | | ภาพที่ 2 - 8 |
| | กำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดไฟบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสมกับช่วงเวลาที่ใช้งานระบบปรับอากาศ | ✓ | เป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้หากพบอุปกรณ์ไฟฟ้าขึ้นไคชำรุดเสียหาย เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขโดยทันที หรือหากอุปกรณ์ไฟฟ้าขึ้นไคหมดอายุการใช้งาน เจ้าหน้าที่ ของโครงการจะดำเนินการเปลี่ยนทดแทนโดยทันที ทั้งนี้ ในบริเวณส่วนกลาง โครงการกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดให้เหมาะสมกับช่วงเวลาที่ใช้งาน | | |
| | ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสมที่ 25 องศาเซลเซียส | ✓ | โครงการได้จัดให้มีการเปิดอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ห้องนิรโทษคดี ห้องงานระบบของช่าง ที่อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส | | ภาพที่ 2 -8 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|--|--|------------------------------------|---------------|
| | จัดให้มีการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ และคอนเดนเซอร์ที่ระบายความร้อนเป็นประจำ | ✓ โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการเกี่ยวกับการบริหารจัดการอาคารชุดที่มีประสบการณ์ และบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญ สำหรับงานควบคุมการทำงานกำกับดูแล ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงระบบ สาธารณูปโภค | | ภาพที่ 2 – 11 |
| | ใช้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วนำกลับมาให้น้ำต้นไม้ เพื่อการประหยัดน้ำ | ✕ โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | | |
| | มาตรการรณรงค์ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเพื่อให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ | | | |
| | รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการ ช่วยกันประหยัดพลังงานและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าโดยไม่จำเป็น ด้วยการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบ เช่น ติดป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์บริเวณโถงทางเข้าอาคารโครงการ และจัดกิจกรรมรณรงค์อนุรักษ์พลังงานให้ผู้พักอาศัยมีส่วนร่วมตัวอย่างมาตรการประหยัดพลังงานสำหรับประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัย ดังนี้ 1) ปิดหลอดไฟดวงที่ไม่ได้ใช้หรือไม่จำเป็น 2) ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน 3) เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐานและ ประหยัดไฟเบอร์ 5 | ✓ โครงการได้มีการรณรงค์เรื่องการลดใช้พลังงานและประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้พักอาศัยตระหนักและมีความ สำนึกในการใช้พลังงาน โดยโครงการได้จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์ และป้ายเตือน ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็น ได้อย่างชัดเจน | | ภาพที่ 2 - 8 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|---|--|--|--|---------------|
| | 4) ตั้งตู้เย็นห่างผนัง 15 เซนติเมตร เพื่อช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้า 5) ปิดโทรทัศน์เมื่อไม่มีคนดู 6) ถอดปลั๊กเตารีดก่อนรีดเสื้อผ้าเสร็จ 2-3 นาที 7) ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน 8) ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งาน และตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ 9) ดับเครื่องยন্ত্রทุกครั้งเมื่อจอร์เพื่อช่วย ประหยัดน้ำมัน 10) ตรวจสอบสภาพเครื่องยন্ত্রรถตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ | | | | |
| | ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งานและตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการเป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้หากพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด เสียหาย เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข โดยทันที หรือหากอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดหมดอายุการใช้งาน เจ้าหน้าที่ ของโครงการจะดำเนินการเปลี่ยนทดแทนโดยทันที ทั้งนี้ ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโครงการกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดให้เหมาะสมกับช่วงเวลาที่ใช้งาน | | ภาพที่ 2 – 8 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|-------------------------------------|---|--|---------------------------------|---------------|
| 3.5 การสื่อสาร | โครงการจะแจ้งให้ผู้พักอาศัยใกล้เคียงติดต่อโครงการ ในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากรบกวนคลื่นสัญญาณโทรศัพท์ โดยโครงการจะปรับตำแหน่งการติดตั้งปกรับสัญญาณโทรศัพท์ และปรับตำแหน่งจานรับสัญญาณ ดาวเทียมเดิมให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบในทันทีที่ได้รับการติดต่อ และพิสูจน์ได้ว่าการรับชมสัญญาณโทรศัพท์ ได้รับ การบดบังคลื่นสัญญาณอันเกิดจากอาคารของโครงการ โดยโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากการแก้ไขให้รับสัญญาณได้ตามเดิมและในการชดเชย จะต้องเริ่มตั้งแต่ช่วงก่อสร้างจนถึงวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด | ✓โครงการได้รับการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลอาคารชุด โล่ รัชดาภิเษก เป็นระยะเวลา มากกว่า 1 ปี ทั้งนี้ จากการดำเนินงานของโครงการที่ผ่านมา ยังไม่เคยได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบแต่อย่างใด | | |
| 3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | มาตรการด้านการจัดการขยะมูลฝอย | | | |
| | จัดตั้งถังขยะ 3 ถัง ภายในห้องพักของชั้นพักอาศัย ประกอบด้วยถังขยะเศษอาหาร (ขยะเปียก) 240 ลิตร 1 ถัง ถังขยะทั่วไป (ขยะแห้ง) 240 ลิตร 1 ถัง และถังขยะอันตราย 30 ลิตร จำนวน 1 ถัง | ✕ปัจจุบันภายในห้องพักขยะประจำชั้นของโครงการ โครงการได้จัดให้มีถังขยะรีไซเคิลและเปียก ขนาด 240 ลิตร อย่างละ 1 ถัง ซึ่ง ทั้งนี้ ยังขาดถังขยะประเภทแห้งและอันตราย | | ภาพที่ 1 – 10 |
| | จัดอาคารพักขยะรวมโดยภายในแบ่งเป็น 2 ห้อง คือ ห้องพักขยะแห้งสำหรับขยะทั่วไป และห้องพักขยะเปียก สำหรับเศษอาหารมีความจุประมาณ 18.56 ลูกบาศก์เมตร/ ห้อง | ✓โครงการได้จัดให้มีห้องพักขยะแยกประเภทแห้งและเปียก โดยขนาดและตำแหน่งที่ตั้งเป็นไปตามที่ระบุในรายงานฯ ทุกประการ | | ภาพที่ 1 - 11 |
| | จัดตั้งถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ภายใน ห้องพักขยะแห้ง สำหรับรองรับขยะอันตราย | ✕โครงการยังมิได้จัดให้มีถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ภายในห้องพักขยะแห้งสำหรับรองรับขยะอันตราย | | |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

2-14

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|--|--|--------------------------------|
| | ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยกขยะเปียกขยะแห้ง และขยะอันตรายก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะ | ✓ | โครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์และภายในห้องพักขยะแต่ละชั้น | ภาพที่ 1 – 10 ภาพที่ 1 – 15 |
| | จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดของโครงการคอย รวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นของอาคาร ไปยังอาคารพักขยะรวมทุกวัน | ✓ | โครงการได้จัดให้พนักงานทำความสะอาดของโครงการที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบห้องพักขยะต้องนำขยะจากห้องพักขยะและพื้นที่สวนกลางของโครงการมารวบรวมยังห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำทุกวัน อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหากลิ่นเหม็นรบกวนผู้พักอาศัย | ภาพที่ 2 – 9 |
| | ทำความสะอาดถังขยะอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และอาคารพักขยะรวมทุกครั้งภายหลังที่หน่วยงานเขตฯ เข้ามาเก็บขนขยะให้กับโครงการเพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็นอันเนื่องมาจากการหมักหมมของขยะมูลฝอย และป้องกันสัตว์พาหะนำโรคเข้ามาอยู่อาศัย | ✓ | โครงการได้จัดให้พนักงานทำความสะอาดล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมและถังขยะเป็นประจำทุกสัปดาห์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ภายหลังการจัดเก็บขยะของสำนักงานเขตห้วยขวาง | ภาพที่ 2 – 9 |
| | ตรวจสอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่เสมอ หากพบว่าแตกชำรุดหรือรั่วซึม จะต้องซ่อมแซมหรือแก้ไขให้พร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ | ✓ | พนักงานทำความสะอาดที่มีหน้าที่ขนย้ายขยะในพื้นที่โครงการจะดำเนินการตรวจสอบถังขยะทุกครั้งที่ทำกรขนย้าย หากพบถังใดมีการชำรุดแตกเสียหาย พนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งนิติฯ เพื่อทำการเปลี่ยนทดแทนโดยทันที | ภาพที่ 2 – 9 |
| | รวบรวมขยะใส่ถุงดำหรือถุงพลาสติกและมัดปากถุงให้แน่นก่อนนำมาทิ้งยังห้องพักขยะรวม เพื่อป้องกันปัญหา กลิ่นและแมลงวันรบกวน | ✓ | พนักงานทำความสะอาดที่มีหน้าที่ขนย้ายขยะ จะดำเนินการมัดปากถุงให้แน่นทุกครั้งก่อนการเคลื่อนย้าย เพื่อป้องกันการตกหล่นของขยะระหว่างการขนย้าย | ภาพที่ 2 – 9 |
| | จัดหาป้ายติดบริเวณประตูอาคารพักขยะรวมในตำแหน่ง ที่เห็นได้ชัดเจนว่า "ปิดประตูให้สนิท" เพื่อเป็นการเตือนให้ | ✓ | โครงการได้ทำการติดป้าย “ปิดประตูให้สนิท” บริเวณประตูห้องพักขยะรวม และกำชับพนักงานด้วยการบอกกล่าวให้ปิด | ภาพที่ 2 - 16 |

จัดทำโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

2-15

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|--|--|---------------|
| | พนักงานรักษาความสะอาดปิดประตูให้สนิททุกครั้งหลังจากนำขยะมาเก็บรวบรวม เพื่อป้องกันปัญหาแมลงรบกวนและสัตว์นำโรค | | ประตูห้องพักขยะรวมให้สนิททุกครั้งหลังใช้งาน เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวนผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการและผู้พักอาศัยโดยรอบ | |
| | จัดทำฝา/ตะแกรงครอบท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารให้มีมิดชิด เพื่อป้องกันแมลงต่างๆ โดยเฉพาะแมลงสาบและหนูที่มักเข้าไปอาศัยในท่อระบายน้ำและออกจากท่อระบายน้ำเข้าไปคุ้ยขยะในห้องพักขยะ | ✓ | โครงการได้จัดทำฝา/ตะแกรงครอบท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบ อาคารอย่างมิดชิดเพื่อป้องกันสัตว์หรือแมลงต่างๆ เข้าไปอาศัยในท่อระบายน้ำ | ภาพที่ 1 – 9 |
| | ประสานให้สำนักงานเขตห้วยขวางเข้ามาจัดเก็บขยะทุกวัน และกรณีมีขยะตกค้างเกิน 2 วัน จะติดต่อให้เอกชนที่ได้รับอนุญาตมาเก็บขนไปกำจัด เพื่อไม่ให้มีขยะตกค้างในโครงการและป้องกันและลดปัญหาเรื่องกลิ่นเหม็นรบกวน | ✓ | โครงการได้มีการประสานต่อสำนักงานห้วยขวาง เพื่อจัดเก็บขยะของโครงการ ซึ่งทางสำนักงานเขตห้วยขวางจะเข้ามาเก็บขยะของโครงการเป็นประจำสม่ำเสมอ | ภาพที่ 2 – 9 |
| | รวบรวมน้ำล้างห้องพักขยะรวม (มีปริมาตร 0.05 ลบ.ม./ ครั้ง) ไปบำบัดให้ได้ตามมาตรฐานฯ น้ำทิ้งก่อนปล่อยระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีรวบรวมน้ำภายในห้องพักขยะ ซึ่งจะ รวบรวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ก่อนระบายออกสู่รางสาธารณะ | ภาพที่ 2.9 |
| | มาตรการจัดการที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอยชั่วคราว | | | |
| | กำหนดให้มีพื้นที่สำหรับจอดรถเก็บขยะมูลฝอยชั่วคราว ภายในโครงการและกำหนดช่วงเวลาในการเก็บขยะที่ชัดเจน | ✓ | โครงการได้มีการกำหนดพื้นที่สำหรับจอดรถเก็บขยะมูลฝอย ชั่วคราว อยู่บริเวณด้านหน้าของห้องพักขยะรวม | ภาพที่ 2.9 |
| | ป้ายแสดงพื้นที่สำหรับจอดรถเก็บขยะมูลฝอย กรวยกัน แพงเหล็ก และไฟกระพริบ เป็นต้น มาวางกันไว้บริเวณจุดจอดรถขยะชั่วคราวเพื่อให้ผู้ใช้บริการภายในโครงการทราบว่าการจัดเก็บขยะมูลฝอยอยู่ข้างหน้า | ✓ | ระหว่างการดำเนินงานของรถเก็บขยะ เจ้าหน้าที่ของโครงการจะ มีการกันพื้นที่โดยใช้กรวยกัน เพื่อให้ผู้ที่ใช้บริการภายในโครงการ ทราบว่ามี การจัดเก็บขยะมูลฝอยอยู่ข้างหน้า | ภาพที่ 2.9 |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--------------------------|---|--|--|---------------------------------|---------------|
| | จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวก ตลอดช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่เก็บขยะและรถขยะเข้ามาดำเนินการจนกว่าการขนถ่ายและจัดเก็บขยะจะแล้วเสร็จ และอำนวยความสะดวกในการเข้าออกของรถเก็บขยะเพื่อไม่ให้กีดขวางเส้นทางเข้า-ออกของรถที่สัญจรไปมาภายนอกโครงการบริเวณถนนรัชดาภิเษก | ✓ | ระหว่างการจัดเก็บขยะของรถเก็บขยะสำนักงานเขตห้วยขวาง โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกมีการจัดเก็บขยะ และอำนวยความสะดวกสำหรับรถที่สัญจรในพื้นที่โครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงานของรถเก็บขยะสำนักงานเขตห้วยขวาง | | ภาพที่ 2.9 |
| | หลังจากจัดเก็บขยะมูลฝอยเสร็จแล้วให้ตรวจสอบดูความสะอาดเรียบร้อยของพื้นผิวถนนบริเวณพื้นที่จอดรถขยะและเส้นทางชักลากขยะไปยังรถเก็บขยะ และต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อย | ✓ | พนักงานทำความสะอาดของโครงการจะทำความสะอาดในจุดที่มีการเบื่อนจากการขนย้ายขยะของสำนักงานเขตฯ ทุกครั้ง เพื่อลดและป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวน | | ภาพที่ 2.9 |
| | มาตรการจัดการกรณีเครื่องปรับอากาศภายในห้องพักขยะเปียกชำรุด | | | | |
| | ประสานงานไปยังสำนักงานเขตห้วยขวางให้เข้ามาจัดเก็บขยะเปียกของโครงการไปกำจัดได้ทุกวันเพื่อป้องกันขยะเน่าเสียส่งกลิ่นเหม็นรบกวน | ✓ | โครงการได้มีการประสานต่อสำนักงานห้วยขวาง เพื่อจัดเก็บขยะของโครงการ ซึ่งทางสำนักงานเขตห้วยขวางจะเข้ามาเก็บขยะของโครงการเป็นสม่ำเสมอ ทุกครั้งที่พนักงานทำความสะอาดนำขยะมาทิ้ง จะปิดประตูทุกครั้งหลังเสร็จ เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวน ออกสู่ภายนอก | | ภาพที่ 2.9 |
| | ล้างทำความสะอาดห้องพักขยะเปียกหลังจากขนถ่ายขยะ ออกไปแล้วทันที และให้เสร็จเรียบร้อยก่อนที่เครื่องปรับอากาศที่ซ่อมเสร็จแล้วจะเริ่มเปิดใช้งานใหม่อีก | ✕ | โครงการได้จัดให้มีเครื่องปรับอากาศภายในห้องพักขยะเปียกจำนวน 1 ชุด แต่ทั้งนี้เครื่องปรับอากาศดังกล่าวชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถเปิดใช้งานได้ ทางโครงการจึงใช้วิธีปิดประตูให้สนิทหลังเลิกใช้งาน เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวน | | |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|--|---|--|---------------|
| | ซ่อมเครื่องปรับอากาศของห้องพักขยะมูลฝอยเปียกให้ สามารถใช้งานได้ เร็วที่สุดภายใน 1 วัน หลังจากพบว่าเครื่องชำรุด | ✕ | | | |
| | มาตรการลดปริมาณมูลฝอย | | | | |
| | จัดทำป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์เสนอแนะข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการลด ปริมาณขยะมูลฝอยตามแนวคิด 5R ของสำนักงานอนามัยสิ่งแวดล้อม แนะนำ บริเวณโถงชั้นล่างและภายในลิฟต์โดยสารหรือในบริเวณที่ผู้อยู่ อาศัยสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน | ✓ | โครงการได้ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะมูลฝอย | | ภาพที่ 2 – 15 |
| | จัดทำโครงการรับบริจาคหนังสือ เครื่องใช้ไฟฟ้าไม่ใช้แล้ว เพื่อนำไป บริจาคตามสถานที่ต่างๆ เช่น โรงเรียน ชุมชน แออัด วัดสวนแก้ว เป็นต้น | ✓ | โครงการได้รับบริจาคสิ่งของจากผู้พักอาศัยในโครงการเพื่อนำไปให้แก่วัด สวนแก้ว | | ภาพที่ 2 -14 |
| | จัดบริการซื้อขายขยะรีไซเคิลระหว่างผู้พักอาศัยใน โครงการกับผู้รับซื้อ ขยะรีไซเคิลประมาณ 1 เดือน/ครั้ง มาตรการจัดการสิ่งปฏิกูล | ✓ | ภายหลังการคัดแยกขยะ พนักงานทำความสะอาดจะนำมูลฝอยที่สามารถนำ กลับมาใช้ได้ไปขายให้กับร้านซื้อของเก่าบริเวณใกล้เคียง เพื่อเพิ่มการ จัดการมูลฝอยในพื้นที่มูลค่าให้กับขยะ และเพิ่มรายได้ให้กับพนักงานทำ ความสะอาด | | ภาพที่ 2 -9 |
| | มาตรการจัดการสิ่งปฏิกูล | | | | |
| | ประสานให้สำนักงานเขตห้วยขวางเข้ามาสุบตะกอนจากถังเกรอะ อย่าง สม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง และตะกอนในถังเก็บตะกอน 3 เดือน/ครั้ง หรือตามสภาพการ ใช้งานจริง | ☉ | โครงการได้จัดให้มีการสุบสิ่งปฏิกูลระบบบำบัดน้ำเสียอย่างเป็นประจำ แต่ เนื่องด้วยปริมาณของตะกอนส่วนเกินค่อนข้างน้อย จึงไม่ได้มีการสุบ ตะกอนตามที่กำหนด ทั้งนี้โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเป็น ประจำ หากพบว่าปริมาณตะกอนมีมาก หรือส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ของระบบบำบัดน้ำเสีย นิติ | | ภาพที่ 2 -9 |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|--|--|---------------|
| | | บุคคลฯ จะดำเนินการติดต่อประสานงานรุดส่งปฏิญญส่วนเกินระบบบำบัดน้ำเสียไปกำจัดโดยทันที | | |
| 3.7 การบำบัดน้ำเสีย | จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียประจำแต่ละส่วน โดยส่วนห้องพัก มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน ส่วนร้านค้าและนิติบุคคล มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกราะ-กรองไร้อากาศ และเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง สามารถ รองรับน้ำเสียได้ 2.80 ลบ.ม./วัน ส่วนห้องพักจะมีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง | ✓ โครงการได้ก่อสร้างแบบตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สำหรับอาคารพักอาศัยจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน และระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ-กรองเติมอากาศจำนวน 1 ชุด สำหรับส่วนร้านค้าและนิติบุคคล ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวถูก เปิดใช้งานเป็นระบบที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปริมาณน้ำเสียรวมทั้งโครงการเฉลี่ย 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน | | ภาพที่ 1 – 8 |
| | จัดให้มีการสูบน้ำตะกอนจากถังเกราะอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง และตะกอนในถังเก็บตะกอน 3 เดือน/ครั้ง | ✓ โครงการได้จัดให้มีการสูบน้ำตะกอนเป็นประจำ | | ภาพที่ 2 – 5 |
| | ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมแซมบำรุงดูแล รักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย | ✓ โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการเกี่ยวกับการบริหารจัดการอาคารชุดที่มีประสบการณ์ และบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญ สำหรับงานควบคุมการทำงาน กำกับดูแล ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงระบบ สาธารณูปโภค | | ภาคผนวก 5 |
| | กำหนดข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย ดังนี้ 1) ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่มีคุณสมบัติเป็นด่างในปริมาณที่จำเป็น 2) ไม่ทิ้งวัสดุแปลกปลอมลงในส้วมและท่อระบายน้ำ | ✓ โครงการได้มีการกำหนดข้อระเบียบการพักอาศัยของโครงการอย่างชัดเจน | | ภาพที่ 2 – 5 |

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|---|--|---------------------------------|--------------------------------|
| 3.8 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม | ปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อช่วยดูดซับปริมาณน้ำฝนเป็นการลดปริมาณน้ำฝนบนผิวดิน | ✓ บริเวณพื้นที่ว่างภายในพื้นที่โครงการ โครงการได้จัดให้มีการปลูกต้นไม้บริเวณดังกล่าว เพื่อเป็นการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์และเพิ่มทัศนียภาพที่ร่มรื่น อีกทั้งได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาให้มีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา | | ภาพที่ 1 – 13 ภาพที่ 1 – 14 |
| | ออกแบบท่อระบายน้ำโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยเป็นระบบ ท่อแยกเพื่อประสิทธิภาพในการระบายน้ำฝนและน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียลงท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ | ✓ ท่อระบายน้ำของโครงการได้รับการออกแบบให้แยกออกจากกัน เพื่อประสิทธิภาพในการระบายน้ำฝนและน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียลงท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ | | ภาพที่ 1 -9 |
| | จัดให้มีการกักเก็บน้ำฝนไว้ในเส้นท่อระบายน้ำฝนของโครงการ ซึ่งปริมาตรน้ำที่สามารถกักเก็บได้เท่ากับ 107.2 ลบ.ม. | ✓ โครงการได้จัดให้มีบ่อ เพื่อควบคุมให้อัตราการระบายน้ำออกโครงการน้อยหรือเทียบเท่าก่อนการพัฒนาโครงการ (อัตรา ไม่เกิน 5.22 ลบ.ม./นาที่) | | ภาพที่ 1 – 9 ภาคผนวก 5 |
| | กำหนดอัตราการระบายน้ำออกจากท่อระบายน้ำจากบ่อดักขยะ ด้วยอัตราไม่เกิน 5.22 ลบ.ม./นาที่ | ✓ | | |
| | จัดให้มีบ่อดักน้ำเป็นระยะๆ สำหรับตรวจสอบการ ตกตะกอนภายในระบบท่อระบายน้ำ รวมทั้งจัดให้มีบ่อดักขยะก่อนระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะ | ✓ โครงการจัดให้มีบ่อดักน้ำเป็นระยะๆ บ่อดักขยะก่อนปล่อย ระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะอยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านหน้าโครงการ | | ภาพที่ 1 - 9 |
| | หมุนเวียนน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพตามมาตรฐานกลับไปใช้ประโยชน์ให้น้ำบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ | ✕ โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | | |
| | มาตรการป้องกันและแก้ไขภาะวะน้ำท่วมต่อพื้นที่โครงการ | | | |
| | จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใช้สูบน้ำออกจากโครงการ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านน้ำท่วมต่อพื้นที่โครงการ | ✕ โครงการยังมิได้จัดให้มีเครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใช้สูบน้ำออกจากโครงการ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านน้ำท่วมต่อพื้นที่โครงการ | | |

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|---|---------------------------------|------------------------------|
| | ตรวจสอบและขุดลอกท่อระบายน้ำภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในช่วงหน้าฝน (ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน) | ✓ โครงการได้จัดให้เจ้าหน้าที่ของโครงการและพนักงานทำความสะอาดตรวจสอบดูแลท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำของโครงการเป็นประจำ หากพบการอุดตันหรือมีสิ่งกีดขวางทางระบาย เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการนำออกโดยทันที ทั้งนี้ การตรวจสอบจะมีความถี่เพิ่มมากขึ้น ในช่วงฤดูฝน เพื่อให้ระบบการระบายน้ำของโครงการทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ | | ภาพที่ 3 – 1 |
| 3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข | ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) และฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) และฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความใน พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน | ✓ โครงการได้จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ซึ่งมีแก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) ฉบับ ที่ 47 (พ.ศ.2550) ฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้ง ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน | | ภาพที่ 1 – 6 ภาพที่ 1 – 7 |
| | จัดให้มีบุคลากรเพื่อให้ความรู้กับผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่โครงการเกี่ยวกับอันตรายจากควันไฟวิธีป้องกันควันไฟ และการอพยพในสภาพที่มีควันไฟอยู่โดยรอบ | ✓ โครงการได้จัดให้มีการซ้อมอพยพเหตุฉุกเฉินไฟไหม้มาอย่างต่อเนื่อง โดยปีละ 1 ครั้ง ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2562 ทั้งนี้ การซ้อมดังกล่าวเป็นการซ้อมครั้งใหญ่ที่รวมทั้งผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับสภาพพื้นที่ ลักษณะทั่วไปของอาคาร และมีความรู้ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น | | ภาพที่ 2 – 4 ภาคผนวก 6 |
| | ฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ในเรื่อง การดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้อง | ✓ | | |
| | ประชาสัมพันธ์และติดประกาศแสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ติดตั้งระบบดับเพลิง | ✓ โครงการได้มีการติดป้ายประกาศวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ติดตั้งระบบดับเพลิงที่ผู้พักอาศัย | | |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|--|--|--|---------------------------|
| | เพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในกรณีฉุกเฉิน | | สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและใช้อย่างถูกต้องหากเกิดเหตุการณ์ขึ้นจริง | | |
| | ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดับเพลิงทุกตำแหน่งและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์หรือระบบที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิงอย่างเป็นประจำ ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบและอุปกรณ์ทุกชนิดพร้อมใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา | | ภาพที่ 3 – 2 ภาคผนวก 5 |
| | จัดเตรียมพื้นที่จุดรวมคนบริเวณพื้นที่สีเขียวด้านตะวันตก ของโครงการมีพื้นที่ 1,300 ตร.ม. เพื่อรองรับจำนวนผู้พัก อาศัยและพนักงานภายในโครงการได้ทั้งหมด (0.35 ตร.ม./คน) | ✓ | โครงการได้จัดให้มีพื้นที่จุดรวมพลในพื้นที่โครงการจำนวนทั้งสิ้น 1 จุด คือ บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านตะวันตกของโครงการ | | ภาพที่ 1 -7 |
| | จัดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ 1) เมื่อทราบว่าเกิดไฟไหม้ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ โดยควบคุมลิฟต์ให้ลงมาหยุดที่ชั้น 1 เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ให้ออกจากลิฟต์ได้อย่างปลอดภัย 2) เมื่อตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟต์ เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟต์ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ 3) ติดป้ายประกาศเตือน "ห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้เด็ดขาด" ไว้บริเวณหน้าโถงลิฟต์ | ✓ | โครงการมีมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ระบุใน Redbook คู่มือเหตุฉุกเฉินที่พักอาศัย แจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยทุกห้องรับทราบอย่างทั่วถึง | | ภาคผนวก 6 |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|--|--|--|---|---------------------------------|---------------|
| | จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผจญเพลิง เช่น ชุดผจญเพลิง หน้ากากป้องกันอัคคีภัย และอุปกรณ์ช่วยชีวิตในอาคาร โครงการไว้อย่างเพียงพอ | ✕ | | | |
| 4. คุณค่าคุณภาพชีวิต | | | | | |
| 4.1 สภาสังคมเศรษฐกิจ | - | | | | |
| 4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) | จัดระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการอย่างเพียงพอและเหมาะสม ได้แก่ ระบบน้ำใช้ระบบระบายน้ำ การจัดการน้ำเสีย การจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ โดยควบคุมให้มีการปฏิบัติตามมาตรการด้านการจัดสาธารณูปโภคการโดยเคร่งครัด | ✓ | โครงการได้จัดระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการอย่างเพียงพอและเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามมาตรการด้านการจัดสาธารณูปโภคการโดยเคร่งครัด | | ภาคผนวก 5 |
| | มาตรการลดผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยจากการสัมผัสน้ำรั่วไหล | | | | |
| | จัดให้มีการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์สำหรับให้น้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวโดยการวางท่อรดน้ำต้นไม้แบบซึมดินและแบบก๊อกสนามโดยควบคุมการปิด-เปิด | ✕ | โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | | |
| | มาตรการด้านแสงสว่างที่โครงการปฏิบัติ | | | | |
| | จัดให้มีการควบคุมแสงสว่างอยู่อย่างสม่ำเสมอทั่วทุกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเงาหรือให้มีน้อยที่สุด ซึ่งจะช่วยป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ และก่อให้เกิดความสะดวกสบายต่อการอยู่อาศัยและการทำงาน | ✓ | โครงการได้จัดให้มีการระบบแสงสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการอย่างทั่วถึงในเวลากลางคืน เพื่อช่วยป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ และก่อให้เกิดความสะดวกสบายต่อการอยู่อาศัยและการทำงานมากยิ่งขึ้น | | ภาพที่ 2 - 8 |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|--|--|---------------|
| | ออกแบบแสงสว่างบริเวณส่วนต่างๆ ในอาคารของโครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่39 (พ.ศ. 2537) | ✓ การออกแบบและก่อสร้างโครงการได้รับการรับรองการออกแบบ และก่อสร้างที่ถูกต้อง สอดคล้องต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ การดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน มิได้มีการ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมแต่อย่างใด | | ภาพที่ 2 – 1 |
| | จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยปกคลุมผนังที่จอดรถบนอาคารบริเวณ ชั้น 2-7 เพื่อลดผลกระทบด้านแสงไฟต่อพื้นที่ข้างเคียง | ✓ โครงการได้จัดให้มีการปลูกพุ่มต่างซึ่งจัดเป็นไม้เลื้อยประเภทหนึ่ง ควบคู่กับต้นไม้ประเภทอื่นๆบริเวณผนังที่จอดรถตั้งแต่ชั้น 2 ถึงชั้น 7 เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง กลิ่นเหม็นจากไอเสียรถยนต์และลดผลกระทบด้านแสงไฟจากชั้นจอดรถของโครงการ | | ภาพที่ 2 – 2 |
| | ออกแบบแสงไฟบริเวณชั้นจอดรถยนต์ภายในอาคาร (ชั้น 2-7) เพื่อลดผลกระทบต่อผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการ โดยบริเวณด้านนอกสุดของพื้นที่จอดรถที่อยู่ใกล้กับแหล่งแสงธรรมชาติ จะออกแบบวงจรไฟฟ้าแยกต่างหาก 1 วงจร ดังนั้นช่วงเวลาที่ไม่จำเป็นในการใช้แสงไฟบริเวณนี้ จึงสามารถปิดได้อย่างอิสระ | ✓ โครงการได้ออกแบบแสงไฟบริเวณชั้นจอดรถยนต์ภายในอาคารด้านนอกสุดของพื้นที่จอดรถที่อยู่ใกล้กับแหล่งแสงธรรมชาติ ให้สามารถเปิดแยกออกจากระบบไฟที่จอดรถส่วนอื่นๆ ได้ | | ภาพที่ 2 – 2 |
| | บำรุงรักษาระบบแสงสว่าง เช่น เปลี่ยนหลอดไฟที่หมดอายุตามกำหนด หรือเมื่อชำรุด | ✓ โครงการได้เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟชนิด LED ติดตั้งในห้องพักและพื้นที่ทั้งหมดของโครงการ และบำรุงซ่อมแซมอย่างต่อเนื่อง หากมีการชำรุด เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการเปลี่ยนทดแทนโดยทันที | | ภาพที่ 2 - 8 |
| | มาตรการประชาสัมพันธ์ด้านแสงสว่างที่โครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ | | | |
| | จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัยบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์ภายในลิฟต์ หรือในส่วนที่สามารถมองเห็นได้ | ✓ โครงการยังมิได้จัดป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบในด้านแสงสว่าง | | |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|---|--|--|------------------------------------|----------------------------|
| | ง่ายเกี่ยวกับข้อปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบในด้านแสงสว่าง เช่น 1) หลีกเลี่ยงการใช้แสงจ้าหรือแสงมีดสลัว เพราะจะมีผลกระทบโดยตรงต่อระบบประสาทตา อาจทำให้เกิดการเมื่อยล้า มองเห็นไม่ชัด เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย 2) ห้ามใช้แสงกระพริบ เพราะจะทำให้เกิดการกระตุ้นประสาทตาให้เป็นไปตามจังหวะการกระพริบของแสง ซึ่งอาจทำให้สายตาและประสาทตาเสื่อมเร็วกว่าปกติ 3) ประชาสัมพันธ์ให้เปลี่ยนหลอดไฟภายในห้องพักอาศัย เมื่อหมดอายุ หรือเมื่อชำรุด | | | | |
| | มาตรการป้องกันโรคติดต่อในอาคารพักอาศัยที่โครงการปฏิบัติ | | | | |
| | ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน | ✓ | โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจวัดค่า pH และคลอรีนสระว่ายน้ำ ให้มีค่าเป็นไปตามมาตรฐานเป็นประจำทุกวัน | | ภาพที่ 2 – 10 ภาคผนวก 9 |
| | ทำความสะอาดถังพักน้ำที่จะนำมาแจกจ่ายไปยังห้องพักต่างๆ เป็นประจำ | ✓ | โครงการจัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำเป็นประจำ | | ภาพที่ 2 – 7 |
| | ดูแลรักษาความสะอาดและตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อย่างสม่ำเสมอ ไม่ให้เกิดเชื้อราและเป็นที่หมักหมมของเชื้อโรค | ✓ | พนักงานทำความสะอาดของโครงการจะดำเนินการล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ภายในพื้นที่โครงการ ไม่ให้เกิดเชื้อรา และเป็นที่หมักหมมของเชื้อโรค | | ภาพที่ 2 - 3 |
| | ตรวจสอบและทำความสะอาดระบบระบายอากาศส่วนกลางของโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสะสมของเชื้อโรค | ✓ | โครงการได้มีการตรวจสอบ ดูแล ล้างทำความสะอาดระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ โดยเจ้าหน้าที่และพนักงาน ของโรงงานเป็นประจำทุกวัน | | |

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|---|---|---------------|
| | คำนึงถึงความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารพักอาศัย โดยหมั่นทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ให้ปราศจากคราบสกปรก หยากไข่ ผุนละออง หรือสิ่งอื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย | โครงการได้จัดให้พนักงานทำความสะอาด ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง รวมไปถึงทางเดิน โถงพักคอยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกวัน เพื่อความสะอาดและลดการสะสมของเชื้อโรค อันจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่ของโครงการได้ | | ภาพที่ 2 – 11 |
| | มาตรการประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันโรคติดต่อในอาคารที่โครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ | | | |
| | ให้ความรู้กับผู้พักอาศัยเกี่ยวกับสุขวิทยาส่วนบุคคล โดยติดแผ่นประชาสัมพันธ์ไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน เช่น ในลิฟต์ หรือในห้องออกกำลังกาย เป็นต้น | ✓ โครงการมีการใช้ความรู้เรื่องสุขวิทยาส่วนบุคคลแก่ผู้พักอาศัย โดยป้ายดังกล่าวได้ถูกติดตั้งบริเวณห้องออกกำลังกายและห้องน้ำ | | |
| | ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยดูแลรักษาความสะอาด ภายในห้องพักให้ปราศจากคราบสกปรก ผุนละอองหรือสิ่งอื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย | ✓ โครงการได้มีมาตรการด้านความสะอาดและปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง แต่ทั้งนี้ การดูแลรักษาความสะอาดเป็นหน้าที่และสิทธิส่วนบุคคลของผู้พักอาศัย | | |
| | หากบุคคลภายในครอบครัวเกิดการเจ็บป่วยจำเป็นต้องแยกตัวออกไปต่างหาก และรักษาพยาบาลให้หายโดยเร็วเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อไปสู่บุคคลอื่นๆ | ✓ สำหรับผู้พักอาศัยที่บุคคลในครอบครัวมีอาการเจ็บป่วย โครงการได้มีการแจ้งถึงเบอร์ติดต่อโรงพยาบาลบริเวณใกล้เคียงโครงการ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวได้รับการดูแลรักษาอย่างทันท่วงที | | |
| | ให้ใช้ผ้าปิดปาก หรือจุกทุกครั้งที่มีการไอหรือจาม | ✓ โครงการได้กำชับให้ผู้พักอาศัยใช้ผ้าปิดปากปิดจุกทุกครั้งเมื่อมีการไอหรือจาม เพื่อลดการฟุ้งกระจายของสารคัดหลั่ง อันจะเป็นการแพร่กระจายของเชื้อโรคสู่บุคคลอื่น | | |
| | รณรงค์ให้มีการตรวจสุขภาพเป็นประจำ | ✕ โครงการยังมิได้มีการรณรงค์ให้มีการตรวจสุขภาพเป็นประจำ สำหรับผู้พักอาศัย ทั้งนี้โครงการกำลังเร่งศึกษาข้อมูลและจัดทำป้าย หรือสื่อรณรงค์ในเรื่องดังกล่าวอย่างเร่งด่วน | | |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|---|--|---|------------------------------------|---------------|
| | มาตรการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศเพื่อลดผลกระทบทางสุขภาพ | | | | |
| | กำหนดให้ผู้พักอาศัยติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามแบบที่อาคารกำหนดเท่านั้น | ✓ | โครงการได้มีการกำหนดข้อระเบียบการพักอาศัยของโครงการอย่างชัดเจน | | ภาคผนวก 4 |
| | ประชาสัมพันธ์มาตรการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศไว้บริเวณโถงด้านล่างของอาคาร ซึ่งรายละเอียดประกอบด้วย 1) หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกๆ 2 สัปดาห์ เพื่อให้เครื่องสามารถจ่ายความเย็นได้เต็มที่ตลอดเวลา 2) หมั่นทำความสะอาดแผงท่อทำความเย็นด้วยแปรงนุ่มๆ และน้ำผสมสบู่เหลวอย่างอ่อนทุก 6 เดือน 3) ทำความสะอาดพัดลมส่งความเย็นด้วยแปรงขนาดเล็กเพื่อขจัดฝุ่นละอองที่จับกันเป็นแผ่นแข็ง และติดกันอยู่จาม ใบพัดทุก 6 เดือน 4) ทำความสะอาดแผงท่อระบายความร้อน โดยการใช้แปรงนุ่มๆ และน้ำฉีดล้างทุกๆ 6 เดือน เพื่อให้เครื่อง -สามารถนำความร้อนภายในห้องออกไปทิ้งให้แก่ภายนอก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5) หากปรากฏว่าเครื่องไม่เย็นเพราะสารทำความเย็นรั่ว ต้องรีบตรวจหารอยรั่วแล้วทำการแก้ไขพร้อมเติมให้เต็มโดยเร็ว 6) ตรวจสอบฉนวนหุ้มท่อสารทำความเย็นอย่างสม่ำเสมอ อย่าให้เกิดการฉีกขาด | ✓ | โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์เรื่องการใช้เครื่องปรับอากาศที่ถูกต้อง รวมไปถึงการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการใช้พลังงานของเครื่องปรับอากาศ และชี้แนะการใช้งานเครื่องปรับอากาศให้ยาวนานมากยิ่งขึ้น | | ภาพที่ 2 - 8 |

ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ◎ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|---|--|--|--|---------------|
| | มาตรการป้องกันด้านอุบัติเหตุจากการพลัดตกหกล้ม | | | | |
| | ออกแบบการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานและเลือกวัสดุที่เหมาะสม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น ทำราวบันได และมีแถบกันลื่นที่บันไดแต่ละชั้น | ✓ | การออกแบบและก่อสร้างโครงการได้รับการรับรองการออกแบบและก่อสร้างที่ถูกต้อง สอดคล้องต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ทั้งนี้การดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน มิได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมแต่อย่างใด | | ภาคผนวก 3 |
| | จัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอบริเวณบันได ทางเดินร่วมถึงภายในห้องพักอาศัย | ✓ | โครงการได้ออกแบบก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานและเลือกวัสดุที่เหมาะสม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ พร้อมทั้งจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอตรงบันได ทางเดินร่วมถึงภายในห้องพักอาศัย | | ภาพที่ 2 – 8 |
| | จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินภายในอาคาร และบันไดแต่ละแห่งไม่ให้เปียกน้ำ หรือมีสิ่งกีดขวาง | ✓ | โครงการได้จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด ทำความสะอาด บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง รวมไปถึงทางเดิน โถงพักคอยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกวัน เพื่อความสะอาดและลดการสะสมของเชื้อโรค อันจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่ของโครงการได้ | | ภาพที่ 2 - 3 |
| | มาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากพิษของสารเคมีหรือสารพิษ | | | | |
| | ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลพนักงานที่ต้องปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการใช้สารเคมี ให้มีการแต่งกายที่รัดกุมและใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างถูกต้องเหมาะสม เช่น สวมถุงมือ หรือผ้าปิดจมูก | ✓ | พนักงานทำความสะอาดของโครงการที่มีการสัมผัสกับสารเคมีทางโครงการมีการกำชับให้พนักงานกลุ่มดังกล่าวสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ถุงมือ ผ้ากันเปื้อน เป็นต้น | | |
| | รณรงค์ให้คำแนะนำการใช้สารเคมีภายในที่พักอาศัยอย่างถูกวิธี | ✕ | โครงการยังมิได้มีการรณรงค์เรื่องการใช้สารเคมีภายในที่พักอาศัยที่ถูกวิธี ให้ผู้พักอาศัยทราบ ทั้งนี้ โครงการกำลังศึกษารายละเอียดเนื้อหาในการจัดทำป้ายหรือสื่อรณรงค์ดังกล่าวอย่างเร่งด่วน | | |
| | มาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากการจราจรภายในโครงการ | | | | |

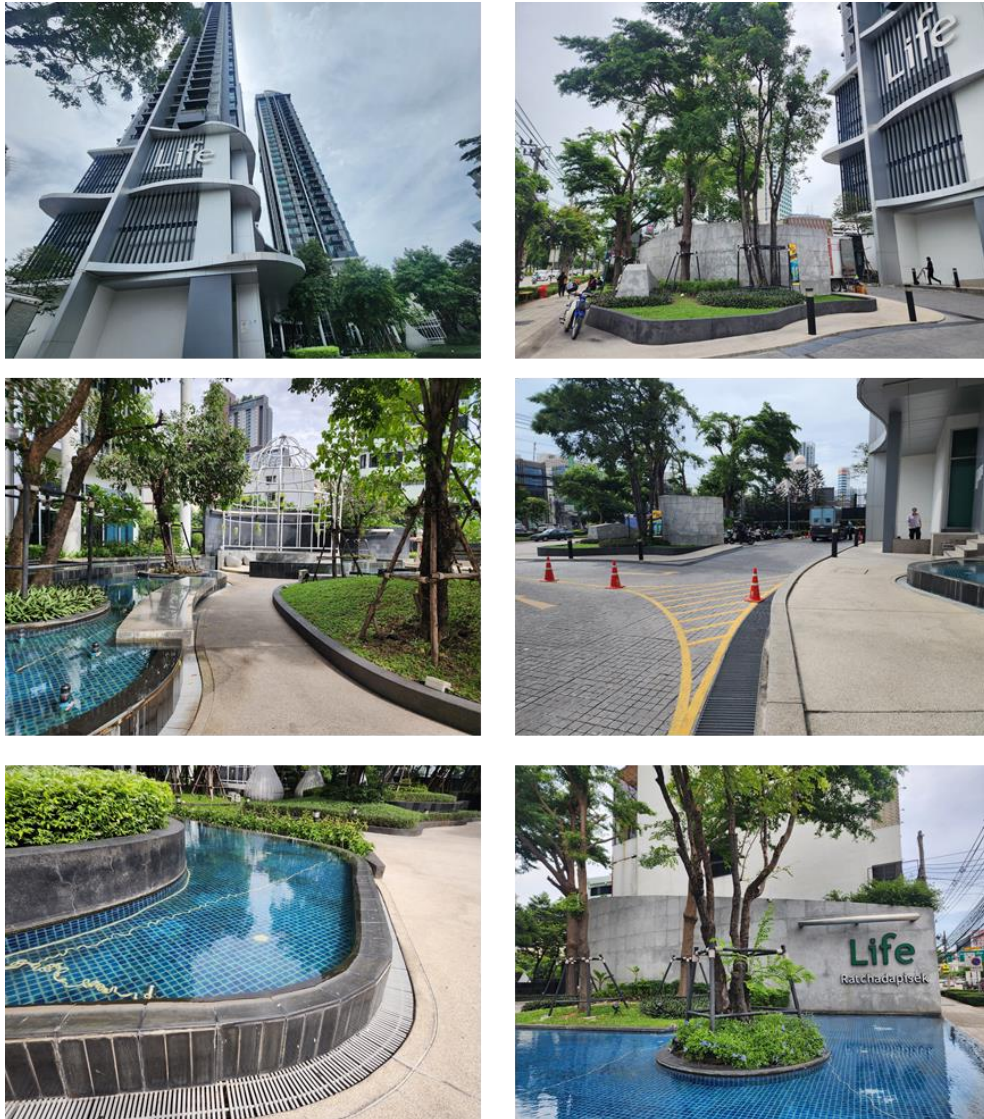
ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ☉ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|---|---|--|---|--|---------------------------|
| | ดูแลทำความสะอาด และจัดสิ่งแวดล้อมภายในโครงการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดดูแลทำความสะอาด และจัดสิ่งแวดล้อมภายในโครงการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ | | ภาพที่ 2 – 3 |
| | ควบคุมดูแลพื้นที่การใช้ประโยชน์ภายในอาคารของผู้พักอาศัย ไม่ให้มีทัศนียภาพที่ไม่ดีกับผู้อยู่อาศัย | ✓ | โครงการได้จัดระเบียบการพักอาศัย โลฟ รัชดาภิเษก เพื่อเป็นข้อตกลง และข้อบังคับสำหรับการพักอาศัยร่วมกันในโครงการ ทั้งนี้ระเบียบการพักอาศัยดังกล่าว โครงการได้จัดทำและแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยทุกห้องอย่างทั่วถึง | | ภาพที่ 2 – 3 ภาคผนวก 4 |
| | กำหนดกฎระเบียบการอยู่อาศัยในอาคารชุด สำหรับให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามการอยู่ร่วมกันโดยสงบสุข และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน | ✓ | | | |
| 4.3 ประวัติศาสตร์ และโบราณคดี | - | | | | ภาพที่ 1 – 13 |
| 4.4 สุนทรียภาพ และการ ท่องเที่ยว | จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 3,790 ตร.ม. (คิดเป็นสัดส่วน พื้นที่สีเขียว 1.02 ตร.ม. ต่อประชากร 1 คน) เป็นพื้นที่ปลูก ไม้ยืนต้น ชั้นล่าง 1,850 ตร.ม. | ✓ | โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 2 บริเวณ คือ บริเวณชั้นล่างและชั้น 8 ของอาคารพักอาศัย พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาให้มีความสมบูรณ์สวยงามอยู่เสมอ | | ภาพที่ 1 – 14 |
| | จัดให้มีรั้วถาวรสูง 2.5 ม. โดยรอบเขตที่ดินของโครงการ และปลูกไม้ยืนต้น บริเวณแนวเขตที่ดินโดยรอบโครงการ | ✓ | โครงการได้จัดทำรั้วบริเวณโดยรอบโครงการ โดยมีความสูง 2.5 เมตร ตลอดแนวเขตที่ดิน | | ภาพที่ 2 -1 |
| | ควบคุมดูแลไม่ให้ทรงพุ่ม กิ่งก้าน และใบของต้นไม้ภายในโครงการ ไม่ให้ยื่นล้ำเข้าไปในเขตที่ดินบุคคลอื่น และไม่ให้เกิดผลกระทบต่อบริเวณใกล้เคียงเกิดขึ้น | ✓ | โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลรักษาบำรุงต้นไม้บริเวณโดยรอบโครงการ หากมีกิ่งก้านยาวเกินความจำเป็นเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตัดแต่งให้ได้รูปสวยงาม และไม่ให้ยื่นล้ำเข้าไปในเขตที่ดินบุคคลอื่น | | ภาพที่ 2 – 13 |
| | กำหนดกฎระเบียบไม่ให้ผู้พักอาศัยต่อเติมส่วนของอาคารที่อยู่ด้านนอกห้องพักอาศัย อันอาจจะมีผลต่อสุนทรียภาพ | ✓ | โครงการได้จัดระเบียบการพักอาศัย โลฟรัชดาภิเษก เพื่อเป็นข้อตกลงและข้อบังคับสำหรับการพักอาศัยร่วมกันในโครงการ ทั้งนี้ระเบียบการพักอาศัยดังกล่าว โครงการได้จัดทำและแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยทุกห้องอย่างทั่วถึง | | ภาคผนวก 4 |

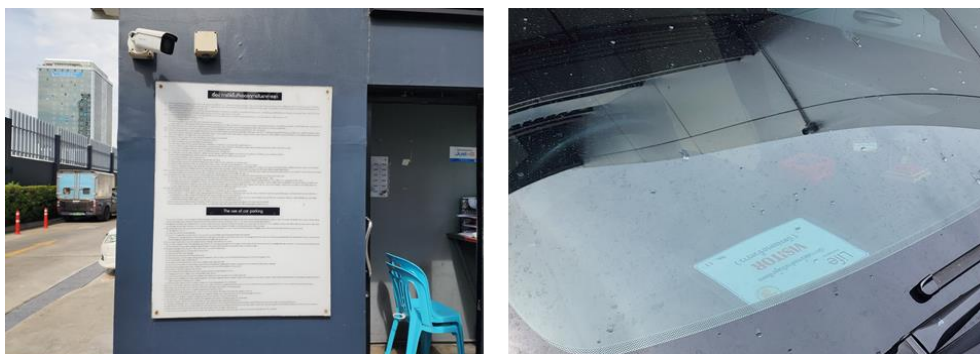
ตารางที่ 2 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| องค์ประกอบ ทาง สิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|----------------------------------|--|--|---|--|----------------------------|
| | จัดเครื่องหมายจราจร รวมทั้งป้ายต่างๆภายในโครงการให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้ผู้ขับขี่เกิดความสับสน | ✓ | โครงการได้จัดให้มีป้ายและสัญลักษณ์การจราจรในพื้นที่โครงการอย่างชัดเจน อาทิ เส้นทางวิ่งทางออก เป็นต้น พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลความสมบูรณ์ของป้ายดังกล่าวอย่างเป็นประจำ | | ภาพที่ 2 – 2 |
| | ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์จราจรเพื่อควบคุมระบบจราจรบนถนนภายในโครงการ และจัดทางเดินเท้าที่แยกจากผิวจราจร เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่ต้องเดินเข้าออกโครงการ | ✓ | โครงการได้จัดทำป้ายจราจรและสัญลักษณ์บนพื้นทางของโครงการให้มีความชัดและสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ และจัดทางเดินเท้าที่แยกจากผิวจราจรเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่ต้องเดินเข้าออกโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและซ่อมแซมป้ายและสัญลักษณ์ดังกล่าวมีความชัดเจนไม่ลบเลือนอยู่เสมอ | | ภาพที่ 2-2 |
| | กำหนดการขับรถในโครงการด้วยความเร็วต่ำไม่เกิน 20 กม./ชม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีป้าย “ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม.”บริเวณที่ทางวิ่งภายในโครงการ | | ภาพที่ 2-19 |
| | มาตรการเพื่อลดผลกระทบด้านสุขภาพจิตของผู้พักอาศัยที่โครงการปฏิบัติ | | | | |
| | จัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อให้มีพื้นที่สำหรับผู้พักอาศัยพักผ่อนหย่อนใจ | ✓ | โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 2 บริเวณคือ บริเวณชั้นล่างและชั้น 8 ของอาคารพักอาศัย พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาให้มีความสมบูรณ์สวยงามอยู่เสมอ | | ภาพที่ 1-13 ภาพที่ 1-14 |
| | จัดพื้นที่ส่วนกลางสำหรับออกกำลังกาย ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ และสวนสาธารณะฯลฯ เพื่อเป็นส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยออกกำลังกาย และมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจก่อให้เกิดสุขภาพอนามัย และสุขภาพจิตที่ดี | ✓ | โครงการได้จัดให้มีพื้นที่ส่วนกลาง ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ และสวนสาธารณะ ฯลฯ เพื่อเป็นส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยออกกำลังกาย และมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจก่อให้เกิดสุขภาพอนามัย | | ภาคผนวก 2-12 |

2.3 ภาพประกอบการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขฯ



ภาพที่ 2-1 โครงสร้างและการออกแบบ



บัตรจอดสำหรับผู้มาติดต่อโครงการ



สติ๊กเกอร์จอดรถยนต์



สติ๊กเกอร์จอดรถจักรยานยนต์

ภาพที่ 2-2 การบริหารจัดการ



เครื่องหมายจราจร



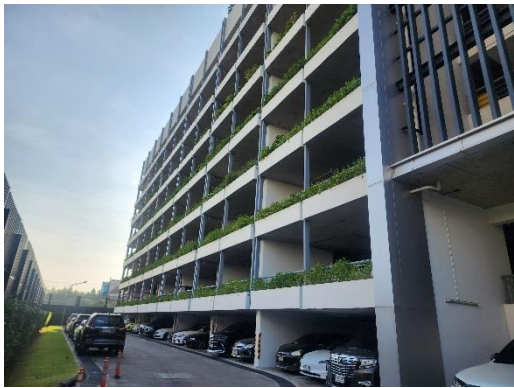
เครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง



ทางเข้า-ออกโครงการ



ซ่อมแซมอุปกรณ์



ปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ

ภาพที่ 2-2 การบริหารจัดการระบบจราจร (ต่อ)



ภาพที่ 2-3 การทำความสะอาดพื้นที่



ภาพที่ 2-4 การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

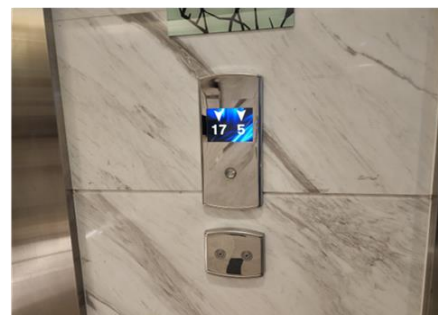
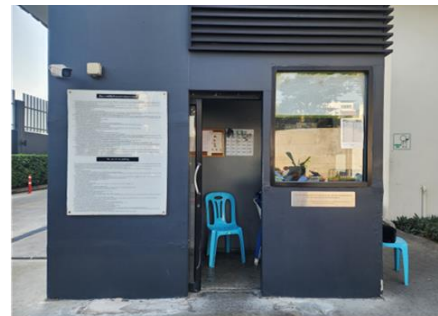
ภาพที่ 2-5 การบำรุงรักษาและบริหารจัดการน้ำเสีย



สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



ล้างทำความสะอาดถังสำรองน้ำ



ภาพที่ 2-6 ระบบรักษาความปลอดภัย



ซ่อมบำรุงระบบส่งน้ำใช้

ภาพที่ 2-7 การดูแล ซ่อมบำรุง บริหารจัดการน้ำใช้



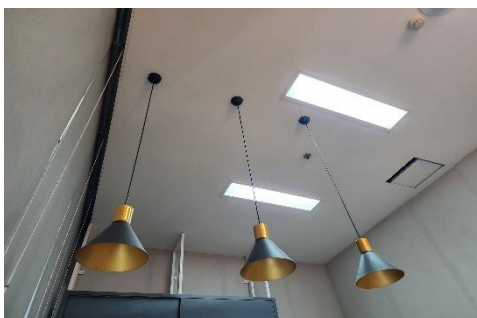
ประชาสัมพันธ์ล้างเครื่องปรับอากาศ



ประหยัดไฟเบอร์ 5



ประหยัดไฟ



หลอดไฟ



ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสองสว่าง

ภาพที่ 2-8 เครื่องมือ อุปกรณ์ และการดูแลระบบไฟฟ้า



รวบรวมขยะ



ขนย้ายขยะ



สำนักงานเขตจัดเก็บขยะ



กั้นบริเวณสำหรับจัดเก็บขยะ

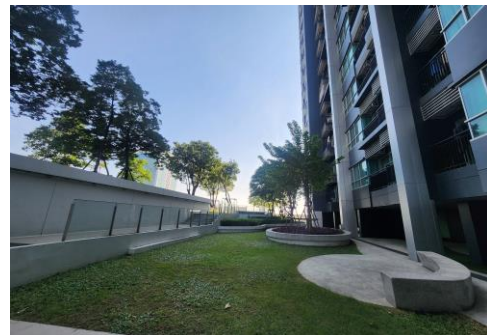
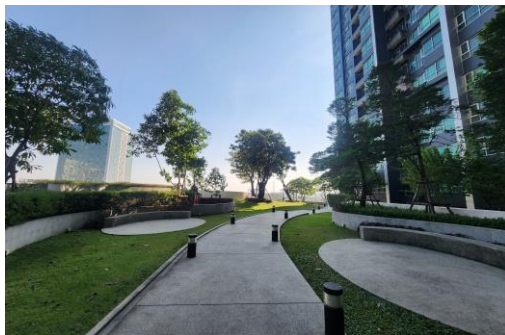
ภาพที่ 2-9 การจัดการมูลฝอย



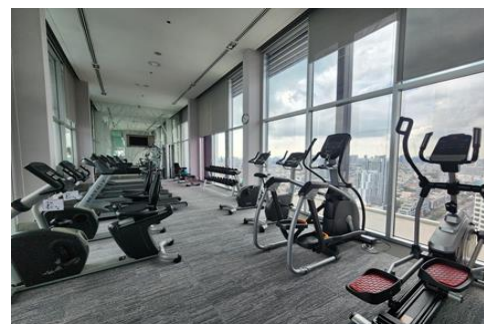
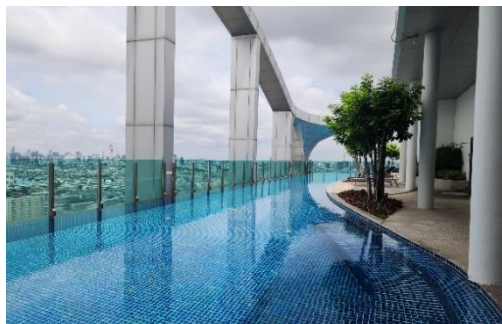
ภาพที่ 2-10 ป้ายแสดงการตรวจวัด pH และคลอรีนสระว่ายน้ำประจำวัน



ภาพที่ 2-11 การดูแลบำรุงรักษาระบบระบายอากาศ



สวน



ภาพที่ 2- 12 พื้นที่สวนกลาง



ภาพที่ 2-13 บำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว



ภาพที่ 2-14 รับบริจาคสิ่งของจากผู้พักอาศัยในโครงการ



ภาพที่ 2-15 ป้ายประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะมูล



ภาพที่ 2-16 ป้ายเตือนให้ปิดประตูให้สนิท



ภาพที่ 2-17 ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ



ภาพที่ 2-18 ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเดินทาง
ด้วยขนส่งสาธารณะ



ภาพที่ 2-19 ป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม.



ภาพที่ 2-20 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้เมื่อจอด

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อม

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นในบริเวณพื้นที่โครงการ นอกจากมีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบตามบทที่ 2 แล้ว ยังจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในช่วงเปิดดำเนินการโครงการอย่างต่อเนื่องด้วย เพื่อที่จะทำให้การดำเนินการโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นน้อยที่สุดจนถึงไม่เกิดขึ้นเลย โดยมาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมส่วนใหญ่มีลักษณะที่กำหนดให้โครงการมีการติดตามตรวจสอบ ตรวจสอบวิเคราะห์ และบำรุงรักษา ให้ระบบสาธารณูปโภคทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยโครงการจะต้องดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการและจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงาน โขบายและ แผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้รับทราบถึงการปฏิบัติและสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินโครงการ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ 2 ครั้งต่อปี โดยให้เสนอรายงานของช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนกรกฎาคมภายในเดือนกรกฎาคม และเสนอรายงานผลการ ปฏิบัติตามมาตรการของช่วงเดือนกรกฎาคมถึงเดือนธันวาคมภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

3.2 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ โลฟ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร) กำหนดแผนในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงเปิดดำเนินการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2555 ซึ่งครอบคลุมดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่างๆ ได้แก่ น้ำทิ้งจากโครงการ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอย ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้ การใช้ไฟฟ้า การจราจร อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และพื้นที่สีเขียว ทั้งนี้ความถี่ในการตรวจวัดมีทั้งแบบ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ เดือนละ 1 ครั้ง และ 3 เดือน/ครั้ง โดยมีวิธีการตรวจสอบทั้งด้วยสายตา และ เก็บวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธีมาตรฐาน

3.3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวมาแล้ว โครงการ โลฟ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร) โดยทางนิติบุคคลโลฟ รัชดาภิเษก จึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 – 1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บ ตัวอย่าง/ บริเวณที่ ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ และวิธีการ วิเคราะห์ | ความถี่ | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ⊙ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยังไม่ถึงเวลา | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|---|--|--|-------------------|--|--|-------------------------|
| 1. น้ำทิ้งจากโครงการ | | | | | | |
| 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง - ความเป็นกรดและ ด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - สารแขวนลอย (Suspended Solids) - ซัลไฟด์ (Sulfide) - สารที่ละลายได้ ทั้งหมด (Total Dissolved) - ตะกอนหนัก (settleable Solids) - ไขมันและน้ำมัน Oil & Grease - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) - ปริมาณโคลิฟอร์ม แบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) | น้ำเสียก่อน และหลังการ บำบัดด้วย ระบบบำบัดน้ำ ที่ติดตั้งไว้ บริเวณส่วน ต่างๆ ตำแหน่ง ละ 1 จุด | ตามการวิเคราะห์ ของ Standard Methods | 1 เดือน/ ครั้ง | ⊙ | โครงการว่าจ้างบริษัท เทสท์ เทค จำกัด ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งบริเวณที่ ออกจากระบบบำบัด และน้ำทิ้ง บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย เดือนละ 1 ครั้ง ไม่ สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดให้ตรวจวิเคราะห์น้ำเสียก่อนและหลังการ บำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำที่ติดตั้งไว้บริเวณส่วนต่างๆ | หัวข้อ 3.4 ภาคผนวก 8 |

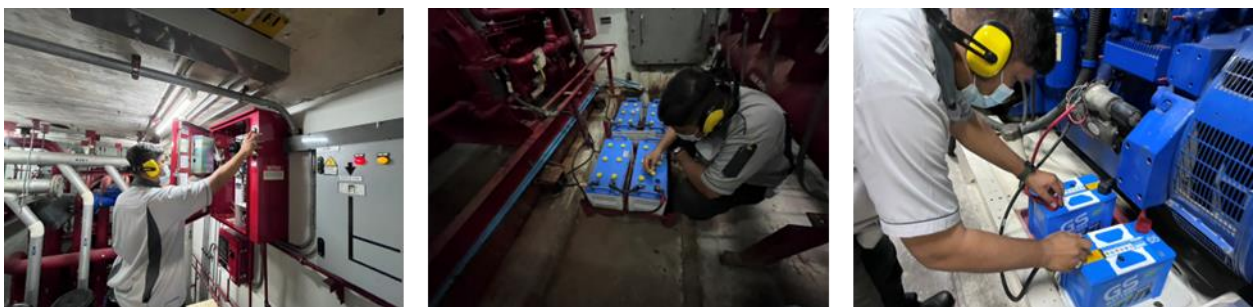
| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/ บริเวณที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ และวิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ | ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ ปฏิบัติ ✕ ไม่ได้ปฏิบัติ ○ ไม่มีประสิทธิภาพ ○ ยัง ไม่ถึงเวลา | | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข | เอกสารอ้างอิง |
|---|---|--|---|--|--|------------------------------------|------------------------|
| 1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด | | | | ✓ | | | |
| - เครื่องเติมอากาศ | บริเวณจุดติดตั้ง เครื่องเติมอากาศ | ตามวิธีการตรวจสอบ ของอุปกรณ์แต่ละ ประเภท | 1 ปีต่อครั้ง (หรือตาม ความ เหมาะสมหรือ ตามที่ระบุใน คู่มือการใช้ งาน) | | เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบดูแล อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ ทุกเดือน พร้อมทั้งจดบันทึกปริมาณการใช้ไฟของ ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อจดบันทึกและจัดทำรายงาน ตามแบบ ทส.1 และ ทส.2 และส่ง ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น อย่างต่อเนื่อง | | ภาคผนวก 5 ภาคผนวก 7 |
| 1.3 การนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ ให้ น้ำแก่พื้นที่สีเขียวของโครงการ | พื้นที่เขียว | การสังเกตด้วยตา | 1 เดือน/ครั้ง | ✕ | โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัด แล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่ สีเขียว | | |
| 2. ระบบระบายน้ำ | | | | | | | |
| - เศษหิน หรือตะกอน ดินภายในท่อระบายน้ำรวม | ภายในท่อระบายน้ำ รวม บ่อพัก และบ่อ ดักขยะก่อนระบายลง ท่อระบายน้ำ | การสังเกตด้วยตา | 1 – 2 ครั้ง/ เดือนในช่วง ฤดูฝน | ✓ | โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการ ดำเนินการตรวจสอบท่อระบายน้ำรวม และบ่อดัก ขยะก่อนระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะเป็นประจำ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หากพบมีวัตถุหรือสิ่งกีด ขวาง เจ้าหน้าที่ของโครงการ จะดำเนินการตัดออก เพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำในพื้นที่ โครงการ | | ภาพที่ 3 – 1 |

| 3. การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|--|--|--------------|
| - ตรวจสอบไม่ให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในห้องพัก ขยะในชั้นพักอาศัยและอาคารพักอาศัยรวม | บริเวณห้องพักขยะมูลฝอยในชั้นพักอาศัยและอาคารพักขยะรวม | การสังเกตด้วยตา | 1 สัปดาห์/ครั้ง | ✓ | โครงการได้มีการกำชับให้พนักงานทำความสะอาดที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบขนย้ายขยะจากห้องพักขยะประจำชั้นจะต้องตรวจสอบขยะภายในถึงทุกถัง ไม่ให้มีการตกค้างหรือตกหล่นอันจะก่อให้เกิดกลิ่นเหม็นรบกวนรวมกวนผู้พักอาศัย | | ภาพที่ 2 - 9 |
| 7. การจรรยาบรรณ | จุดติดตั้งป้าย หรือสัญลักษณ์ต่างๆ | สังเกตด้วยตา | 1 เดือน/ครั้ง | ✓ | เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบความมั่นคง แข็งแรงของป้ายและสัญลักษณ์จราจรต่างๆ ในพื้นที่โครงการเป็นประจำ เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนในการวิ่งรถของผู้พักอาศัยและผู้ที่มาติดต่อโครงการ | | ภาพที่ 2 - 2 |
| 8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย | | | | | | | |
| - ระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบน้ำใช้ - ระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของอาคาร ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และการจัดการขยะมูลฝอย | จุดติดตั้งระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาลต่างๆ | สังเกตด้วยตาตามวิธีตรวจสอบของแต่ละระบบ | ตามรายละเอียดที่กล่าวถึงวิธีตรวจสอบการทำงานของแต่ละระบบ | ✓ | ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ของโครงการได้รับการออกแบบก่อสร้าง และติดตั้งอย่างครบถ้วน ซึ่งในปัจจุบันได้เปิดให้งานทุกระบบอย่างเต็มรูปแบบ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ ให้ระบบต่างๆ สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ | | ภาคผนวก 5 |

| 9. พื้นที่สีเขียว | | | | | | | |
|---|----------------|--|---------------|---|--|--|---------------------------------|
| - ความร่มรื่นและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ สีเขียวภายในโครงการ | พื้นที่สีเขียว | - ตามแนวทาง การดูแลรักษาพื้นที่สวน (พื้นที่สีเขียว) ของ โครงการ - ควบคุมดูแล ไม่ให้มีทรงพุ่ม กิ่งก้าน | 1 เดือน/ครั้ง | ✓ | บริเวณพื้นที่สีเขียวชั้นล่างและชั้น 8 ของโครงการ ได้ จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และการจัดสวนเพื่อ สร้างทัศนียภาพที่สวยงาม ร่มรื่น พร้อมทั้งจัดให้มี เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาให้มีความสมบูรณ์อยู่เสมอ | | ภาพที่ 2 – 13 ภาคผนวก 10 |



ภาพที่ 3-1 การดูแล บำรุงทำความสะอาดรางระบายน้ำ



ภาพที่ 3-2 ตรวจสอบ ตรวจเช็คระบบป้องกัน แรงดัน



ภาพที่ 3-2 ตรวจสอบ ตรวจเช็คระบบไฟฟ้า

3.4 การตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.4.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร) ระบุให้มีการ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ดัชนี คือ น้ำทิ้งจากโครงการ โดยกำหนดจุดเก็บตัวอย่าง จำนวน 2 จุด จุดละ 1 ตัวอย่าง ได้แก่ น้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัด กำหนดพารามิเตอร์ ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Suspended Solids) ซัลไฟด์ (Sulfide) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ตะกอนหนัก (settleable

Solids) ไขมันและน้ำมัน (Oil & grease) ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) ปริมาณ โคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) โดยความถี่ 1 ครั้งต่อเดือน มาตรฐานการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง แสดงดังตารางที่ 3-2 และภาพที่ 3-4

ตารางที่ 3-2 มาตรฐานการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

| จุดเก็บตัวอย่าง | พารามิเตอร์ | หน่วย | ค่ามาตรฐาน | Method |
|--|-------------------------|-----------|------------|---------------------|
| 1. น้ำเสียก่อนการบำบัดด้วยระบบบำบัด 2. น้ำเสียหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัด | pH | | 5-9 | SMWW/2017 (4500 HB) |
| | BOD | mg/L | ≤ 20 | Azide Modification |
| | Total Suspended Solids | mg/L | ≤ 30 | SMWW/2017 (2540 D) |
| | Total Dissolved Solids | mg/L | ≤ 500 | Dried at 103-105 °C |
| | Grease & Oil | mg/L | ≤ 20 | Soxhlet Extraction |
| | Total Kjeldahl Nitrogen | mg/L | ≤ 35 | Macro Kjeldahl |
| | Sulfide | mg/L | ≤ 1.0 | Iodometric |
| | Settleable Solids | mg/L | ≤ 0.5 | Volumetric Test |
| | Fecal Coliform Bacteria | MPN/100ml | - | SMWW/2017 (9221 E) |



ภาพที่ 3-4 การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง

3.4.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

โครงการว่าจ้างบริษัท เทสท์ เทค จำกัด ดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพ น้ำทิ้ง ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ น้ำออกระบบบำบัดและบ่อดักน้ำสุดท้าย ตรวจวัดจำนวน 9 พารามิเตอร์ ประกอบด้วยความเป็นกรดและด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Suspended Solids) ซัลไฟด์ (Sulfide) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ตะกอนหนัก (settleable Solids) ไขมัน และน้ำมัน (Oil & grease) ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) ปริมาณ โคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria)

บทที่ 4

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

บทที่ 4

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

จากการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ชื่อเดิม โครงการ อาคารพักอาศัย ค.ศ.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้นทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร) ของนิติบุคคลอาคารชุด โล่ รัชดาภิเษก ระยะ ดำเนินการ ช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2555 พบว่า โครงการได้มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในด้านต่างๆ เป็นอย่างดี แสดงให้เห็น ถึงความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมอย่าง เคร่งครัด แม้ว่าจะมีบางมาตรการยังไม่ได้ปฏิบัติ มาตรการที่ปฏิบัติไม่ได้ และมาตรการที่ปฏิบัติแต่ไม่มี ประสิทธิภาพ แต่โครงการจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดต่อไป สามารถสรุปผล การปฏิบัติตามมาตรการได้ดังตารางที่ 4-1

ตารางที่ 4-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการของโครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ) ช่วง เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

| มาตรการ | มาตรการ ทั้งหมด | จำนวนมาตรการ | | | | |
|------------------------|-----------------|--------------|----------------|----------------|---------------------------------|------------------------|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ ปฏิบัติ | ปฏิบัติ ไม่ได้ | ปฏิบัติได้ แต่ไม่มี ประสิทธิภาพ | ยังไม่ถึง เวลา ปฏิบัติ |
| มาตรการป้องกันและแก้ไข | 130 | 114 | 15 | - | 1 | - |
| มาตรการติดตามตรวจสอบ | 11 | 9 | 1 | - | 1 | - |
| รวม | 141 | 123 | 16 | - | 2 | - |
| ร้อยละ | 100 | 87.23 | 11.35 | 0.00 | 1.42 | 0.00 |

4.2 ข้อเสนอแนะ

ทางนิติบุคคลโล่ รัชดาภิเษก ได้สรุปมาตรการที่โครงการยังดำเนินการไม่ครบถ้วน หรืออยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติและการแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังตารางที่ 4-2 และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังตารางที่ 4 -3

ตารางที่ 4 – 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการไม่ได้ปฏิบัติ หรือปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และข้อเสนอแนะ

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | การดำเนินการ | ข้อเสนอแนะ |
|---------------------------------|---|---|--|
| 1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ | | | |
| 1.2 สภาพภูมิอากาศและอุณหภูมิ | ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการปลูกต้นไม้ไว้บริเวณระเบียงของห้องพัก เพื่อดูดซับความร้อนที่ถูกระบายออกมาจากระบบปรับอากาศ โดยกำหนดข้อห้ามไม่ให้วางกระถางต้นไม้บริเวณขอบระเบียง เพราะอาจพลัดตกลงด้านล่างทำให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น | โครงการยังไม่ได้มีการติดตั้งป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการปลูกต้นไม้ไว้บริเวณระเบียงของห้องพัก ทั้งนี้ โครงการกำลังเร่งจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ดังกล่าว และนำมาติดตั้งบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผลการดำเนินงานของโครงการเป็นไปตามมาตรการมากที่สุด | ให้โครงการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการปลูกต้นไม้ไว้บริเวณระเบียงของห้องพัก เพื่อลดการสะสมของฝุ่นละออง และเชื้อโรคในเครื่องปรับอากาศ เพื่อดูดซับความร้อนที่ถูกระบายออกจากเครื่องปรับอากาศ โดยกำหนดข้อห้ามไม่ให้วางกระถางต้นไม้บริเวณขอบระเบียงเพราะอาจพลัดตกลงด้านล่างทำให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น ทั้งนี้ การประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าว โครงการสามารถจัดทำเป็นป้ายประชาสัมพันธ์ติดบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางแอปพลิเคชัน Line ของโครงการ ให้ผู้พักอาศัยรับทราบอย่างทั่วถึง |
| | แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี และบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ 1) ทดสอบและปรับแต่งระบบอย่างสมบูรณ์ตามกำหนดที่ตั้งไว้ ตลอดอายุการใช้งาน 2) ตั้งเทอร์โมสตัทสำหรับความเย็นไว้ในอุณหภูมิที่เหมาะสม โดยปกติควรตั้งไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส และหมั่นตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบอย่างสม่ำเสมอ | โครงการยังไม่ได้มีการประชาสัมพันธ์แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี ทั้งนี้ ทางโครงการจะเร่งศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าว ติดตามบอร์ดประชาสัมพันธ์และแจกจ่ายให้ผู้พักอาศัยทุกคนรับทราบอย่างทั่วถึง | ให้โครงการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้เครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี เพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศและลดการใช้พลังงาน จัดทำเป็นคู่มือแจกจ่ายหรือป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | 3) หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศไม่ให้มีฝุ่นจับ เพราะทำให้ประสิทธิภาพการทำความเย็นลดลง 4) ทำความสะอาดคอนเดนเซอร์ที่ระบายความร้อน | | |
| 3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ | | | |
| 3.2 การคมนาคม | ติดตั้งป้ายเตือนให้รถยนต์ของผู้พักอาศัยชะลอความเร็วก่อนถึงบริเวณทางเข้าออกที่เชื่อมออกสู่ถนนรัชดาภิเษก | โครงการยังมิได้จัดให้มีป้ายเตือน “ชะลอความเร็ว” บริเวณทางเข้าออกที่เชื่อมออกสู่ถนนรัชดาภิเษก แต่ทั้งนี้ โครงการมีการใช้มาตรการรณรงค์ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์เป็นระยะๆ หรือบริหารจัดการโดยนิติฯ แทนการติดป้ายเป็นระยะๆ | ให้โครงการจัดทำป้ายเตือน “ชะลอความเร็ว” ติดตั้งบริเวณก่อนถึง บริเวณทางเข้าออกที่เชื่อมออกสู่ถนนรัชดาภิเษก พร้อมทั้งจัดให้มี เจ้าหน้าที่ดูแลให้ป้ายดังกล่าวมีความสมบูรณ์ชัดเจนอยู่เสมอ |
| | ใช้น้ำทิ้งหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ จนมีคุณภาพตามมาตรฐานมาใช้รดน้ำแก่พืชในพื้นที่สีเขียวของโครงการทดแทนการใช้น้ำประปา | โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | ให้โครงการจัดทาระบบนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมารดน้ำต้นไม้ บริเวณพื้นที่สีเขียว พร้อมทั้งจัดทำป้ายบงบอก “ใช้น้ำทิ้งรดต้นไม้” เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกหรือผู้พักอาศัยสัมผัส |

ตารางที่ 4 – 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการไม่ได้ปฏิบัติ หรือปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และข้อเสนอแนะ

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | การดำเนินการ | ข้อเสนอแนะ |
|-------------------------------------|--|--|---|
| 3.4 การใช้ไฟฟ้า | ใช้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วนำกลับมาให้น้ำต้นไม้เพื่อการประหยัดน้ำ | โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | ให้โครงการจัดทำระบบนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมารดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว โดยการวางท่อรดน้ำต้นไม้แบบซึมดินและแบบ ก้อนสนามโดยควบคุมการ ปิด-เปิด พร้อมทั้งจัดทำป้ายบงบอก “ใช้น้ำทิ้งรดต้นไม้” เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกหรือผู้พักอาศัยสัมผัส |
| 3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | จัดตั้งถังขยะ 3 ถัง ภายในห้องพักขยะของชั้นพักอาศัย ประกอบด้วยถังขยะเศษอาหาร (ขยะเปียก) 240 ลิตร 1 ถัง ถังขยะทั่วไป (ขยะแห้ง) 240 ลิตร 1 ถัง และถังขยะ อื่นทราย 30 ลิตร จำนวน 1 ถัง | ปัจจุบันภายในห้องพักขยะประจำชั้นของโครงการโครงการได้จัดให้มีถังขยะรีไซเคิลและเปียก ขนาด 240 ลิตร อย่างละ 1 ถัง ยังขาดถังขยะแห้งและ อื่นทราย แต่ทั้งนี้ โครงการจะเร่งจัดให้มีถังขยะในห้องพักขยะเพิ่มเติมให้สอดคล้องตามมาตรการ | ให้โครงการจัดหาถังขยะทั่วไป (ขยะแห้ง) 240 ลิตร 1 ถัง และถังขยะอื่นทราย 30 ลิตร จำนวน 1 ถัง พร้อมทั้งติดป้ายระบุประเภท สำหรับรองรับขยะแต่ละถังอย่างชัดเจน |
| | จัดตั้งถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ภายในห้องพักขยะแห้งสำหรับรองรับขยะอื่นทราย | โครงการยังมิได้จัดให้มีถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ภายในห้องพักขยะแห้งสำหรับรองรับขยะอื่นทราย | ให้โครงการจัดให้มีถังขยะเพื่อรองรับขยะอื่นทรายขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ภายในห้องพักขยะแห้ง |
| 3.8 การระลายนํ้าและป้องกันนํ้าท่วม | จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใช้สูบน้ำออกจากโครงการเพื่อป้องกันผลกระทบด้านนํ้าท่วมต่อพื้นที่โครงการ | โครงการยังมิได้จัดให้มีเครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใช้สูบน้ำออกจากโครงการ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านนํ้าท่วมต่อพื้นที่โครงการ ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาการ ดำเนินงานโครงการยังไม่เคยประสบปัญหานํ้าท่วม พื้นที่ | ให้โครงการจัดให้มีเครื่องสูบน้ำประจำโครงการอย่างน้อย 1 ชุด เพื่อใช้ระบายน้ำที่อาจเกิดการท่วมขังจากฝนตกหนักในพื้นที่โครงการ |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | โครงการ อนึ่ง โครงการจะมีการพิจารณาจัดหาเพิ่มเติมไว้ประจำโครงการโดยเร็ว | |
| 3.9 การป้องกันและบรรเทา สาธารณะสุข | จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผจญเพลิง เช่น ชุดผจญเพลิง หน้ากากป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิตในอาคารโครงการไว้ อย่างเพียงพอ | โครงการยังมิได้จัดให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผจญ เพลิง ทั้งนี้โครงการจะเร่งพิจารณาและจัดหาอุปกรณ์ ดังกล่าว มาประจำยังโครงการโดยเร็วที่สุด | ให้โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผจญเพลิง อาทิเช่น ชุดผจญเพลิง หน้ากากป้องกันอัคคีภัย และ อุปกรณ์ช่วยชีวิตในอาคาร โครงการไว้อย่างเพียงพอ พร้อมทั้งให้ความรู้แก่พนักงานและผู้พักอาศัยของ โครงการสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง |
| 4. คุณค่าคุณภาพชีวิต | | | |
| 4.2 อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย (การสาธารณสุข) | จัดให้มีการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์สำหรับให้น้ำต้นไม้ บริเวณพื้นที่สีเขียวโดยการวางท่อรดน้ำต้นไม้แบบซึมดินและแบบ ก๊อกสนามโดยคอยควบคุมการปิด-เปิด | โครงการมิได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว มาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว | ให้โครงการจัดทำระบบนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมารดน้ำ ต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว โดยการวางท่อรดน้ำต้นไม้ แบบซึมดินและแบบ ก๊อกสนามโดยคอยควบคุมการ ปิด- เปิด พร้อมทั้งจัดทำป้ายบ่งบอก “ใช้น้ำทิ้งรดต้นไม้” เพื่อ ป้องกันบุคคลภายนอกหรือผู้พักอาศัยสัมผัส |
| | จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัยบริเวณป้าย ประชาสัมพันธ์ภายในลิฟต์ หรือในส่วนที่สามารถมองเห็นได้ง่าย เกี่ยวกับข้อปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบในด้านแสงสว่าง เช่น 1) หลีกเลี่ยงการใช้แสงจ้าหรือแสงมีดสลัว เพราะจะมี ผลกระทบโดยตรงต่อระบบประสาทตา อาจทำให้เกิดการเมื่อยล้า มองเห็นไม่ชัด เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย 2) ห้ามใช้แสงกระพริบ เพราะจะทำให้เกิดการกระตุ้นประสาท ตาให้เป็นไปตามจังหวะการกระพริบของแสง ซึ่งอาจทำให้สายตา และประสาทตาเสื่อมเร็วกว่าปกติ 3) ประชาสัมพันธ์ให้เปลี่ยนหลอดไฟภายในห้องพักอาศัยเมื่อ หมดอายุ หรือเมื่อชำรุดรณรงค์ให้มีการตรวจสอบสภาพเป็นประจำ | โครงการยังมิได้จัดป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อ ปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบในด้านแสงสว่าง ทั้งนี้ ทาง โครงการจะเร่งศึกษาข้อมูลและจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวนำมาติดตั้งภายในลิฟต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ในบริเวณผู้พักอาศัยสามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายโครงการยังมิได้มีการรณรงค์ให้มีการ ตรวจสอบสภาพ เป็นประจำสำหรับผู้พักอาศัย ทั้งนี้ โครงการกำลัง เร่งศึกษาข้อมูลและจัดทำป้ายหรือสื่อ รณรงค์ใน | ให้โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อปฏิบัติ เพื่อลด ผลกระทบในด้านแสงสว่างติดภายในลิฟต์ โดยสารเพื่อให้ผู้พักอาศัย ตระหนักถึงผลกระทบต่อ สุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้แสงสว่างที่มากหรือน้อย เกินไปให้โครงการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ ตรวจสอบสภาพเป็น ประจำแก่ผู้พักอาศัย ทั้งนี้ การ ประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวโครงการ สามารถจัดทำเป็น ป้ายประชาสัมพันธ์ติดบริเวณบอร์ด ประชาสัมพันธ์ หรือ ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง แอปพลิเคชัน Line ของโครงการ ให้ผู้พักอาศัยรับทราบ อย่างทั่วถึง |

ตารางที่ 4 – 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการไม่ได้ปฏิบัติ หรือปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และข้อเสนอแนะ

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | การดำเนินการ | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|--|---|
| 1. น้ำทิ้งจากโครงการ | | | |
| 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง <ul style="list-style-type: none">- ความเป็นกรดและด่าง (pH)- ค่าบีโอดี (BOD)- สารแขวนลอย (Suspended Solids)- ซัลไฟด์ (Sulfide)- สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved)- ตะกอนหนัก (settleable Solids)- ไขมันและน้ำมัน Oil & Grease- ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) | <u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u> น้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดด้วย ระบบบำบัดน้ำที่ติดตั้งไว้บริเวณส่วนต่างๆ ตำแหน่งละ 1 จุด <u>วิธีการจัดการ</u> ตามวิธีการวิเคราะห์ ของ Standard Methods มีพารามิเตอร์ <u>ความถี่</u> 1 เดือน/ครั้ง | โครงการว่าจ้างบริษัท เทสท์ เทค จำกัด ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งบริเวณที่ออกจากระบบบำบัด และน้ำทิ้งบริเวณบ่อบำบัดน้ำสุดท้าย เดือนละ 1 ครั้ง ไม่สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดให้ตรวจ วิเคราะห์น้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำที่ติดตั้งไว้บริเวณส่วนต่างๆ | ให้โครงการย้ายจุดเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากบริเวณที่ออกจาก ระบบบำบัด และน้ำทิ้งบริเวณบ่อบำบัดน้ำสุดท้ายเป็นบริเวณน้ำเสียก่อนและหลังการบำบัด |

| - ปริมาณ โคลิฟอร์ม แบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) | | | |
|---|--|---|---|
| 1.3 การนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ ให้น้ำแก่พื้นที่สีเขียวของ โครงการ | <u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u> พื้นที่สีเขียว <u>วิธีการจัดการ</u> การสังเกตด้วยตา <u>ความถี่</u> 1 เดือน/ครั้ง | โครงการไม่ได้จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการ บำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ โดยการรดน้ำต้นไม้ บริเวณพื้นที่สีเขียว | ให้โครงการนำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมารดน้ำต้นไม้ บริเวณพื้นที่สีเขียว โดยการวางท่อรดน้ำต้นไม้ แบบซึมดินและแบบก๊อกสนาม โดยคอยควบคุม การ ปิด-เปิด พร้อมทั้งจัดทำป้ายบ่งบอก “ใช้น้ำ ทิ้งรดต้นไม้” เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกหรือผู้ พักอาศัยสัมผัส |

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 หนังสือเห็นชอบแลมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 2 หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุดและนิติบุคคลอาคารชุด

ภาคผนวก 3 เอกสารเกี่ยวกับการก่อสร้างและตรวจสอบอาคาร

ภาคผนวก 4 กฎระเบียบผู้พักอาศัย (ข้อบังคับ คู่มือผู้พักอาศัย)

ภาคผนวก 5 เอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ภาคผนวก 6 เอกสารเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ภาคผนวก 7 รายงานการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย(รายงาน ทส.1 ทส.2)

ภาคผนวก 8 รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

ภาคผนวก 9 การตรวจสอบค่า PH และคลอรีน

ภาคผนวก 10 สัญญาบริการดูแลสวน

ภาคผนวก 11 หนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ภาคผนวก 1

หนังสือเห็นชอบและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ที่ ทส 1009.5/10045

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

15 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

- อ้างอิง 1. หนังสือบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ที่ EIA-1026-002-54 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2554
2. หนังสือบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ที่ EIA-1026-004-54 ลงวันที่ 12 กันยายน 2554
3. หนังสือบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ที่ EIA-1026-006-54 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2554

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร ของบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างอิง 1 ถึง 3 บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร ตั้งอยู่ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องพักอาศัย 837 ห้อง และร้านค้า 1 ห้อง และเสนอรายงานฯ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณา

สำนักงาน ...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 59/2554 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2554 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร ของบริษัท เอเซีย นพรีอเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดยให้บริษัท เอเซีย นพรีอเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่าง เคร่งครัด ทั้งนี้ เมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 รวมทั้ง โครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อทำการพิจารณาต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ




(นายสันติ บุญประคับ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสุปราณี แต่งไทย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0 2265 6624

โทรสาร 0 2265 6616

สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ที่โครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร

ของบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

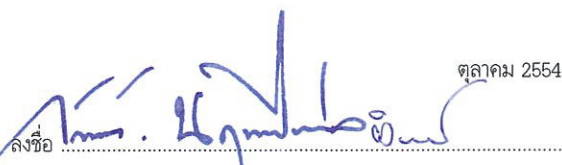
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร ของ บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัยมี 2 ทาวเวอร์ ได้แก่ ทาวเวอร์ A สูง 36 ชั้น และทาวเวอร์ B สูง 35 ชั้น รวม 1 อาคาร จำนวนห้องพักอาศัย 837 ห้อง และร้านค้า 1 ห้อง จัดทำรายงานโดยบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร ของบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) อย่างเคร่งครัด

2. โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานอนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้

ลงชื่อ  ตุลาคม 2554
(นายลันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอติศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

 ตุลาคม 2554
ลงชื่อ 
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

1) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตรับจดแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่รับจดแจ้งไว้ แจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

2) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) ชุดที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ

4. เมื่อเจ้าของโครงการดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และก่อนที่จะมีการโอนสิทธิให้กับนิติบุคคล (ในกรณีที่มีการโอนสิทธิ) เจ้าของโครงการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้นิติบุคคลผู้รับโอนทราบถึงสิทธิและหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด หากเจ้าของโครงการไม่มีหลักฐานการแจ้งสิทธิและหน้าที่ และหลักฐานการรับทราบถึงสิทธิและหน้าที่ดังกล่าวของนิติบุคคล ให้ถือว่าเจ้าของโครงการยังต้องรับผิดชอบตามสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

5. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อน รำคาญจากกิจกรรมการดำเนินการโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ หรือชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เจ้าของโครงการหรือนิติบุคคลผู้รับโอนสิทธิและหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ชักช้า และแจ้งหน่วยงานอนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อหาแนวทางหรือมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่อไป



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิวิธ พิธธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ ในช่วงการก่อสร้าง

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|---|--|--|
| 1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ | <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการตั้งอยู่ในบริเวณที่มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบ การก่อสร้างและพัฒนาโครงการจะมีการปรับสภาพพื้นที่ให้ได้ระดับที่ต้องการและมีความราบเรียบเสมอกัน โดยถนนภายนอกอาคารของโครงการมีระดับ +0.00 เมตร เมื่อเทียบกับถนนรัชดาภิเษก ด้านหน้าโครงการ ส่วนถนนภายในอาคารบริเวณชั้นล่างมีการเทพื้นคอนกรีตมีความสูงอยู่ที่ระดับ +0.90 เมตร สำหรับบริเวณโถงทางเข้าและโถงพักคอยภายในอาคารมีระดับที่ +1.00 เมตร โดยสภาพภูมิประเทศโดยรวมยังคงมีลักษณะเป็นพื้นที่ราบ จึงคาดว่า การก่อสร้างโครงการจะส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิประเทศในระดับต่ำ | <ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมการปรับถมดินภายในพื้นที่โครงการให้เป็นไปตามแบบแปลนที่ออกแบบไว้ - จัดทำรั้วทึบเป็น Metal Sheet 4 เมตร และติดตั้งผ้าใบทึบด้านบนสูง 2 เมตร มีความสูงรั้วรวมไม่น้อยกว่า 6 เมตร โดยรอบบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง - จัดระเบียบพื้นที่ก่อสร้างและกองเก็บวัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสภาพรั้วชั่วคราวโดยรอบพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ |
| 1.2 สภาพภูมิอากาศ และอุตุนิยมวิทยา | <ul style="list-style-type: none"> - การก่อสร้างอาคารโครงการในขั้นตอนต่างๆ ไม่มีกิจกรรมใดที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านสภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยา โดยรวมทั้งในด้านฤดูกาล อุณหภูมิ ทิศทางลม ความชื้นสัมพัทธ์ และปริมาณน้ำฝนอย่างมีนัยสำคัญ | - | - |



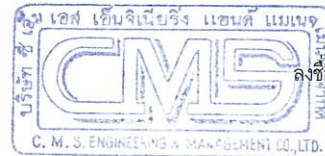
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอดิสร)

กรรมการ^๒ปลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ตุลาคม 2554

ကျခံ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ ฟірธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--|--|--|---|
| 1.3 คุณภาพอากาศ และระดับเสียง ● คุณภาพอากาศ | <p>- การก่อสร้างโครงการอาจทำให้มีปริมาณฝุ่นละอองปนเปื้อนออกสู่บรรยากาศ บริษัทที่ปรึกษาได้ประเมินผลกระทบค่าความเข้มข้นของฝุ่นละอองรวมโดยพิจารณาจากปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) ซึ่งเป็นฝุ่นละอองที่อันตรายต่อสุขภาพอนามัยของมนุษย์ โดยใช้ค่าสมมติฐานค่าความเข้มข้นของฝุ่นละอองในช่วงก่อสร้างเท่ากับผลรวมของปริมาณฝุ่นละอองเดิมที่มีอยู่ในบรรยากาศรวมกับปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมก่อสร้าง ทั้งนี้ปริมาณฝุ่นละอองที่มีอยู่เดิมจะอ้างอิงจากผลการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง มีค่าสูงสุดที่ตรวจวัดได้ 0.067 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้างที่ใช้ผลการศึกษาของกรมควบคุมมลพิษ ที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้าง 3 ช่วง ได้แก่ การรื้อถอน การเตรียมพื้นที่ (การปรับพื้นดิน) และการก่อสร้าง ซึ่งมีค่าเฉลี่ย 24 ชม. เท่ากับ 17 มก./ลบ.ม. หรือเท่ากับ 0.017 มก./ลบ.ม. เมื่อนำค่าความเข้มข้นของฝุ่นละอองสองส่วนมารวมกัน พบว่าปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) รวมในระยะก่อสร้าง เท่ากับ 0.084 มก./ลบ.ม. (0.017 + 0.067) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานฝุ่นละอองขนาดเล็ก</p> | <p>- จัดทำรั้วทึบเป็น Metal Sheet 4 เมตร และติดตั้งผ้าใบทึบด้านบนสูง 2 เมตร โดยต้องยึดติดแน่นผ้าใบป้องกันฝุ่นให้แนบสนิทชิดติดทุกด้านโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง มีความสูงรั้วรวมไม่น้อยกว่า 6 เมตร เพื่อป้องกันเสียงและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกไปภายนอกโครงการ</p> <p>- ติดตั้งผ้าใบหรือตาข่ายกันฝุ่นละอองรูไม่เกิน 2 ซม. คลุมตัวอาคารตลอดแนวความสูงอาคารขณะก่อสร้าง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p> <p>- ฉีดพรมน้ำบริเวณที่มีการก่อสร้างประมาณ 3-4 ครั้ง/วัน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง</p> <p>- ปิดคลุมรถบรรทุกขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างอย่างมิดชิด เพื่อป้องกันการรบกวนของดิน หิน ทราย และเศษวัสดุการก่อสร้างอื่นๆ</p> <p>- จัดพื้นที่สำหรับล้างทำความสะอาดล้อรถบรรทุกก่อนออกสู่ถนนสาธารณะ</p> <p>- จัดให้มีบ่อบดขี้ครวสำหรับทิ้งหรือลำเลียงมูลฝอย และเศษวัสดุที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นขณะทิ้งหรือลำเลียงมูลฝอย</p> <p>- ขนย้ายเศษวัสดุก่อสร้างออกจากพื้นที่ก่อสร้างอย่างน้อยทุกๆ 2 วัน</p> <p>- การเก็บกองวัสดุที่มีฝุ่นต้องปิดคลุมหรือเก็บในที่ที่ปิดมิดชิดหรือจัดพื้นที่กองวัสดุไว้ในห้อง เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง</p> <p>- การขนย้ายวัสดุที่มีฝุ่นต้องฉีดพรมด้วยน้ำก่อนการขนย้าย</p> | <p>- ตรวจวัดฝุ่นละอองบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 1 สถานีทางด้านทิศใต้ด้านที่ติดกับบ้านเรือนของประชาชน มีพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด ได้แก่ TSP และ PM-10 ในช่วงกิจกรรมต่างๆ ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง ได้แก่</p> <p>1) งานเสาเข็มและฐานรากตรวจวัดทุกวัน และรายงานผลทุกสัปดาห์</p> <p>2) งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานตกแต่ง ตรวจวัด 1 ครั้ง/เดือน</p> |



ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอติศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)




ลงชื่อ.....

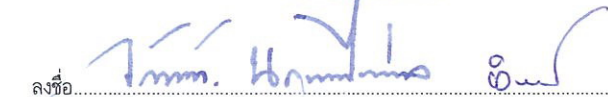
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554


| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|---|---------------------------------------|
| | <p>ในบรรยากาศเฉลี่ย 24 ชม.ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ซึ่งกำหนดค่าไว้ 0.12 มก./ลบ.ม. จึงคาดว่าผลกระทบด้านฝุ่นละอองจะอยู่ในระดับต่ำ</p> <div><p>ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED</p></div> | <ul style="list-style-type: none">- การเจาะ การตัด การขุดผิววัสดุที่มีฝุ่น โดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องยนต์ ต้องฉีดน้ำหรือสารเคมีบนผิวอย่างต่อเนื่อง เว้นแต่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ที่แยกฝุ่นหรือกรองฝุ่นไว้แล้ว- การผสมคอนกรีต การใส่ไม้ การกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นต้องจัดทำในพื้นที่ที่คลุมด้วยผ้าคลุมหรือในหีบที่มีหลังคาและผนังด้านข้างอีก 3 ด้าน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม- ไม่เผาเศษวัสดุก่อสร้างหรือมูลฝอยอื่นๆ ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง โดยผู้รับเหมาต้องประสานให้สำนักงานเขตห้วยขวางมาเก็บขนไปกำจัดอย่างเหมาะสม- ดูแลรักษาบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง โดยการทำมาสะอาดเศษดิน เศษหิน โคลน ทราย ที่ตกหล่นบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการทุกวัน- ในกรณีที่เครื่องจักรมีความเสื่อมสภาพลง ให้นำมาเปลี่ยนหรือซ่อมแซมให้ได้มาตรฐานดั้งเดิม เนื่องจากเครื่องจักรส่วนใหญ่ใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง เมื่อมีการเผาไหม้ไม่หมดจะก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ- จัดส่วนรับเรื่องร้องเรียน โดยติดตั้งป้ายแสดงชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกับโครงการโดยตรง และจัดกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้บริเวณหน้าโครงการตลอดระยะเวลาก่อสร้าง- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการพบปะกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังปัญหาที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการ และชี้แจงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาตลอดระยะเวลาก่อสร้าง | |

ลงชื่อ 
(นายวันนัต ญันทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554


ลงชื่อ 
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554


| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---|
| ● ระดับเสียง | <p>- ในช่วงก่อสร้างอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงดังจากอุปกรณ์เครื่องจักรในระดับปานกลาง โดยจากการประเมินผลกระทบด้านเสียงต่อพื้นที่ติดต่อโครงการและพื้นที่อ่อนไหวในพื้นที่ศึกษาพบว่ากลุ่มที่จะได้รับค่าระดับเสียงรวมจากกิจกรรมก่อสร้าง (คิดรวมเสียงปัจจุบัน) เกินเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยสำหรับมลพิษทางเสียงตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และ World Bank Environmental Guidelines ที่กำหนดค่าไว้ไม่เกิน 70 dB(A) คือ กลุ่มพื้นที่ติดต่อโครงการในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านทิศเหนือเป็นโซ่รูมรยยนต์ และศูนย์ขายฝากรถยนต์ ด้านทิศตะวันออกเป็นอาคารสำนักงานของคลังสินค้า หัณฑ์บนทั่วไป สังกัดกรมศุลกากร ได้รับค่าเสียงรวมเท่ากับ 84.61 dB(A) และ 83.59 dB(A) ตามลำดับ ด้านทิศตะวันตกเป็นอาคารพาณิชย์ได้รับ 71.53 dB(A) ส่วนอาคารพาณิชย์ อาคารพักอาศัยรวม บ้านพักอาศัย และอู่ซ่อมรถ ที่อยู่ทางด้านทิศใต้ระดับเสียงรวมที่ได้รับมีค่าเท่ากับ 77.65, 73.68, 85.76 และ 85.76 dB(A) ตามลำดับ สำหรับกลุ่มพื้นที่อ่อนไหวบริเวณพื้นที่โครงการ มีระยะห่างจากแนวอาคารที่ก่อสร้างประมาณ 120 ถึง 949 เมตร มีระดับเสียงรวมที่ได้รับเท่ากับ 61.70-64.40 dB(A) ซึ่งมีค่าระดับเสียงรวมอยู่ในเกณฑ์</p> <p></p> | <p>ผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดทำรั้วทึบเป็น Metal Sheet 4 เมตร และติดตั้งผ้าใบทึบด้านบนสูง 2 เมตร โดยต้องยึดติดแผ่นผ้าใบป้องกันฝุ่นให้แนบสนิทมิดชิดทุกด้านโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง มีความสูงรั้วรวมไม่น้อยกว่า 6 เมตร เพื่อป้องกันเสียงและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกไปภายนอกโครงการ- ไม่ให้มีกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงอย่างรุนแรง เช่น การตัด เจริย ไร่ และกลิ้ง เป็นต้น ในพื้นที่โครงการเพื่อลดเสียงดังและฝุ่นละอองในระหว่างก่อสร้าง ในกรณีจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมก่อสร้างดังกล่าวต้องทำภายในห้องป้องกันและลดเสียงที่ผนังปิดล้อมด้วยวัสดุที่มีคุณสมบัติช่วยป้องกันและลดเสียงดังที่แหล่งกำเนิดได้- ในการใช้เครื่องจักรคอนกรีตหลีกเลี่ยงการจีโดนเหล็กเส้นและไม่จั่นนานเกินไป- จัดให้มีการปิดกั้นรอบตัวเครื่องยนต์ ด้วยสังกะสี ผ้า หรือปูนโฟม เพื่อป้องกันเสียง- จัดให้มีการปิดรอบเครื่องยนต์ที่มีเสียงดัง ด้วยวัสดุที่มีคุณสมบัติดูดซับเสียง เช่น ยิปซัม- ติดตั้งอุปกรณ์ที่ช่วยลดระดับความดังของเสียงตามคำแนะนำของ บริษัทผู้ผลิต เช่น การเสริมแผ่นยางกันสะเทือนเข้าไปที่ฐานของเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียง เพื่อลดการสั่นพ้องและลดระดับเสียงดังรบกวน- จัดเวลาสำหรับกิจกรรมก่อสร้างให้เหมาะสม และให้ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยข้างเคียงให้น้อยที่สุด | <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีการติดตามตรวจวัดเสียงบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 1 สถานี ทางด้านทิศใต้ที่ติดกับอาคารบ้านเรือนประชาชน มีพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดประกอบด้วยระดับเสียงสูงสุด (Lmax) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hr) และระดับเสียงรบกวน โดยตรวจวัด 3 วันต่อเนื่องครอบคลุมการทำงานวันธรรมดาและวันหยุด โดยตรวจวัดตลอดระยะเวลาก่อสร้างในช่วงกิจกรรมต่างๆ ดังนี้1) ช่วงเสาเข็มและฐานราก ตรวจวัดทุกวันและรายงานผลทุกสัปดาห์2) ช่วงงานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานตกแต่งภายใน ตรวจวัด 1 ครั้ง/เดือน |

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิสร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554


ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none">- หลีกเลี่ยงการใช้งานเครื่องจักรอุปกรณ์ที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงดังในระดับสูงพร้อมๆ กัน- กิจกรรมที่ก่อให้เกิดเสียงดังระดับสูงให้ดำเนินการเฉพาะในช่วงเวลากลางวันเท่านั้น (08.00-17.00 น.) ส่วนการทำงานหลัง 17.00 น. ต้องเป็นกิจกรรมเบาที่ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังและแสงรบกวนต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง และต้องไม่ก่อสร้างเกินเวลาตามที่กฎหมายกำหนด (ไม่เกิน 22.00 น.)- ติดตั้งผ้าใบชนิดหนา กันตัวอาคารขณะก่อสร้างทุกด้านให้มีความสูงเท่ากับ ความสูงของอาคารในขณะก่อสร้าง เพื่อช่วยลดความเข้มของเสียง- จัดปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างจากที่สูง โดยวัสดุที่ใช้ ต้องมีคุณสมบัติในการลดเสียงดัง หรือใช้ลิฟต์ขนส่ง (Passenger Lift)- กำหนดมาตรการปิดเครื่องจักร/เครื่องยนต์ที่ไม่ใช้งาน และติดป้าย "ห้ามจอดรถในพื้นที่ก่อสร้าง" เพื่อลดภาวะเสี่ยงจากเครื่องยนต์- กำหนดแผนการตรวจสอบเครื่องจักร เครื่องยนต์ พร้อมทั้งมีการซ่อมแซม บำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ และจัดหาอุปกรณ์ปิดครอบส่วนที่ก่อให้เกิดเสียงดัง- ติดตั้งผ้าใบชนิดหนา กันตัวอาคารในขณะก่อสร้างทุกด้านให้มีความสูงเท่ากับ ความสูงของอาคารเพื่อช่วยลดความเข้มของเสียงลง- การขนส่งวัสดุก่อสร้างให้ด้วยความระมัดระวัง ไม่โยนลงบนพื้น ซึ่งจะก่อให้เกิดเสียงดัง รบกวนการพักผ่อนของชุมชน- การก่อสร้างให้ด้วยความระมัดระวัง ไม่โยนสิ่งของหรืออุปกรณ์ต่างๆ ลงบนพื้น ซึ่งจะก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนการพักผ่อนของชุมชน | |

ลงชื่อ.....
(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอิตกร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชีย็น พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


ตุลาคม 2554



ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none">- จัดส่วนรับเรื่องร้องเรียน โดยติดตั้งป้ายแสดงชื่อและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับโครงการโดยตรง และจัดกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้บริเวณหน้าโครงการตลอดระยะเวลาก่อสร้าง- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการพบปะกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังปัญหาที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการและชี้แจงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาตลอดระยะเวลาก่อสร้าง | |
| 1.4 ความสั่นสะเทือน | <ul style="list-style-type: none">- กิจกรรมก่อสร้างที่ก่อให้เกิดความสั่นสะเทือนจะอยู่ในช่วง 4 เดือนแรกในขั้นตอนการทำเสาเข็มเจาะ ซึ่งเกิดจากการเขย่าในขั้นตอนการถอนปลอกเหล็กชั่วคราวป้องกันดินพัง ลักษณะเป็นความสั่นสะเทือนชั่วคราว (Transient Vibration) ซึ่งเป็นช่วงเวลาสั้นๆ ในแต่ละวันเท่านั้น จึงคาดว่าผลกระทบด้านความสั่นสะเทือนในช่วงของการทำเสาเข็มจะอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพ้นช่วงเวลาดังกล่าวไปแล้วผลกระทบจะอยู่ในระดับต่ำ  | <p>การลดความสั่นสะเทือนจากกิจกรรมการทำฐานราก</p> <ul style="list-style-type: none">- ใช้เสาเข็มแบบเจาะ เพื่อลดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน- กำหนดเวลาการก่อสร้างที่มีกิจกรรมการเจาะเสาเข็มในช่วงเวลากลางวัน 8.00-17.00 น.- จัดลำดับการเจาะเสาเข็มเป็นแนวด้านใกล้กับอาคารข้างเคียงก่อน- หากต้องมีการทำงานล่วงเวลาจาก 8.00-17.00 น. หรือทำงานในช่วงวันหยุดต้องได้รับอนุญาตและต้องแจ้งให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ติดกับพื้นที่โครงการทราบล่วงหน้า- ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการทำงานในแต่ละวัน- จัดให้มีวิศวกรในการติดตามตรวจสอบผลกระทบจากการก่อสร้างต่อโครงสร้างอาคารข้างเคียง- จัดให้มีประกันความเสียหายต่อโครงสร้างอาคาร และทรัพย์สินข้างเคียง ที่ได้รับความเสียหายจากกิจกรรมก่อสร้างโครงการ โดยให้มีการสำรวจรอยร้าวของอาคารบริเวณข้างเคียง และบันทึกภาพและจ่ายค่าเสียหายโดยเร็ว | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจวัดค่าความสั่นสะเทือน (Peak Particle Velocity) บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 1 สถานีทางด้านทิศใต้ที่ใกล้กับอาคารบ้านเรือนประชาชน โดยตรวจวัด 3 วันต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง ในช่วงกิจกรรมก่อสร้างต่างๆ ดังนี้1) งานเสาเข็มและฐานราก ตรวจวัดทุกวัน และให้รายงานผลทุกสัปดาห์2) งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และงานตกแต่งภายใน ตรวจวัด 1 ครั้ง/เดือน |

ตุลาคม 2554

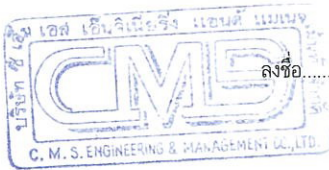
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอติศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)




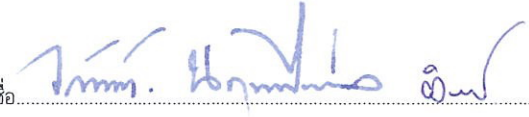
ลงชื่อ


(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารังคสิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED | <ul style="list-style-type: none">- ใช้กระบอกรัดแบบหมุน (Rotary Drive Crowd Cylinder) บักและถอนปลอกเหล็ก เพื่อลดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน- ลดความยาวปลอกเหล็กป้องกันดินพัง เพื่อให้เกิดความสั่นสะเทือนน้อยที่สุดหรือไม่เกิน 5 มิลลิเมตร/วินาที- จัดให้มีกล่องรับเรื่องร้องเรียนปัญหาจากการก่อสร้าง ติดไว้ที่ด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้างตลอดระยะเวลาก่อสร้าง- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการพบปะกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับฟังปัญหาที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการและชี้แจงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาตลอดระยะเวลาก่อสร้าง- ติดประกาศระยะเวลาในการก่อสร้างโครงการ รวมทั้งแสดงช่วงเวลาดำเนินการเจาะเสาเข็มโดยมีเวลาที่เริ่มงานจนกระทั่งสิ้นสุดงานเจาะเข็มไว้ที่บริเวณด้านหน้าโครงการ <p><u>การลดความสั่นสะเทือนจากกิจกรรมการก่อสร้างอื่นๆ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ปรับอุปกรณ์เครื่องจักรที่หมุนกว้างเคลื่อนที่ได้ให้ได้น้อยหรือสมดุล- ตรวจสอบคุณภาพและดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ- ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อลดการสั่นสะเทือนตามคำแนะนำของผู้ผลิตเครื่องจักร | |

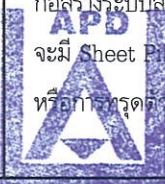
ลงชื่อ 
(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาติศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ 
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ตุลาคม 2554



ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--|--|--|--|
| 1.5 สภาพทางธรณีวิทยาและสภาพทางธรณีสัณฐาน | - โครงการตั้งอยู่ในบริเวณที่มีสภาพทางธรณีวิทยาแบบที่ราบตะกอนล้นน้ำ (Alluvial Deposit; Qa) ไม่ได้เป็นพื้นที่ที่มีทรัพยากรทางธรณีวิทยาที่มีความสำคัญใดๆ อยู่ ทั้งนี้การก่อสร้างเสาเข็มเจาะต้องขุดดินที่ระดับความลึกประมาณ 52 เมตร โดยกิจกรรมก่อสร้างดังกล่าวจะจำกัดอยู่เฉพาะภายในพื้นที่ก่อสร้าง จึงคาดว่ากิจกรรมก่อสร้างจะมีกระทบหรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานโดยรวมในระดับต่ำ | - | - |
| 1.6 ทรัพยากรดิน | - การก่อสร้างโครงการจะมีการขุดดินสำหรับก่อสร้างเสาเข็มเจาะที่ความลึกประมาณ 52 เมตร จากผิวดิน และก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อหน่วงน้ำ ที่ความลึกประมาณ 6 เมตร โดยมีขอบเขตการก่อสร้างจำกัดอยู่เฉพาะบริเวณที่ทำการก่อสร้างเท่านั้น จึงคาดว่าจะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของดินทางกายภาพ ได้แก่ การสูญเสียเนื้อดินและลักษณะของเนื้อดินในระดับต่ำ แต่ไม่มีผลกระทบต่อคุณสมบัติทางเคมีของดินแต่อย่างใด ส่วนผลกระทบในด้านการเลื่อนไถลของดินในการเจาะเข็มจะใช้ปลอกเหล็กป้องกันดินพัง และการขุดดินเพื่อก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคที่ระดับความลึกประมาณ 6 เมตร จะมี Sheet Pile โดยรอบพื้นที่ที่จะขุดดิน เพื่อป้องกันการเลื่อนไถลหรือการทรุดตัวของดินขณะขุดดินให้อยู่ในระดับต่ำ | - จัดให้มีการป้องกันดินพังในตำแหน่งเจาะเข็มโดยใช้ปลอกเหล็กป้องกันดินพังและ Sheet Pile ในตำแหน่งที่มีการขุดระบบสาธารณูปโภค เช่น บ่อหน่วงน้ำและบ่อบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น - จัดให้มีวิศวกรควบคุมตรวจสอบเสถียรภาพของงานขุดดินให้มีความมั่นคงปลอดภัย ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง - จัดให้มีการประกันความเสียหายต่อโครงสร้างอาคารที่อาจได้รับผลกระทบจากการทรุดตัว อันเนื่องมาจากการเลื่อนไถลของดินในขณะก่อสร้าง - จัดทำแนวรั้วทึบโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันการชะล้างดินบริเวณพื้นที่ก่อสร้างออกไปสู่ภายนอก - เมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จต้องรีบดำเนินการเก็บเศษวัสดุที่เหลือจากการก่อสร้างและทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างและบริเวณรอบๆ สถานที่ก่อสร้างโดยเร็ว เพื่อให้ดินสามารถฟื้นตัวได้ | - ตรวจสอบการก่อสร้าง Sheet Pile และกำแพงกันดินให้เป็นไปตามมาตรฐานที่วิศวกรออกแบบไว้ - ตรวจสอบความมั่นคงและแข็งแรงของกำแพงกันดินโดยวิศวกรโครงสร้าง |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

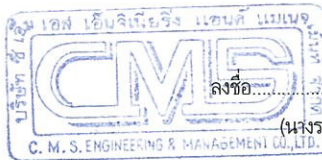
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอนาคิต)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------------|---|---|---------------------------------------|
| | | - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการพบปะกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังปัญหาที่เกิดจากการก่อสร้างของโครงการ และชี้แจงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาตลอดระยะเวลาก่อสร้าง | |
| 1.7 แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ | - ในการก่อสร้างจะมีน้ำเสียที่เกิดจากการใช้น้ำของคนงานบริเวณพื้นที่ก่อสร้างประมาณวันละ 16 ลบ.ม./วัน แบ่งเป็นน้ำเสียจากห้องส้วม 11.2 ลบ.ม./วัน จะบำบัดด้วยถังเกรอะ-กรองเติมอากาศ มีประสิทธิภาพในการบำบัดร้อยละ 92 น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว มีค่าบีโอดี (BOD) 20 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งจะระบายลงท่อระบายน้ำภายในโครงการเพื่อรวมกับน้ำเสียจากการชำระล้างอีกประมาณ 4.8 ลบ.ม./วัน และรวบรวมระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ จากนั้นจะไหลไปลงคลองห้วยขวางทางด้านทิศตะวันตกห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 380 เมตร จึงไม่มีการระบายน้ำทิ้งที่เกิดขึ้นลงแหล่งน้ำสาธารณะโดยตรง ดังนั้นผลกระทบต่อแหล่งน้ำผิวดินจึงอยู่ในระดับต่ำ | - จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมคนงานก่อสร้าง 20 ห้อง ด้วยระบบบำบัดสำเร็จรูปชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศ เพื่อลดค่าความสกปรกในน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ - จัดให้มีรางระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ในการระบายน้ำทิ้งจากการชำระล้างของคนงานลงสู่บ่อตกตะกอนดินเพื่อให้ตะกอนและเศษขยะตกลงก่อนระบายน้ำทิ้งลงท่อระบายน้ำสาธารณะ | - |
| 1.8 แหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ | - แหล่งน้ำใต้ดินในระยะก่อสร้างมาจากการประปานครหลวงสาขาทะกั่วทอง ไม่มีการนำน้ำจากแหล่งน้ำใต้ดินมาใช้ จึงคาดว่าจะไม่มีกิจกรรมการก่อสร้างใดๆ ที่จะรบกวนต่อระบบทิศทางและระดับน้ำของน้ำใต้ดิน ส่วนผลกระทบต่อคุณภาพน้ำใต้ดิน เนื่องจากน้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้างมีปริมาณน้อยมากและไม่มีค่าความสกปรกในรูปสารพิษปนเปื้อนจะระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ส่วนน้ำเสีย | - จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมคนงานก่อสร้าง 20 ห้อง ด้วยระบบบำบัดสำเร็จรูปชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศ เพื่อลดค่าความสกปรกในน้ำเสียก่อนระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ - จัดให้มีรางระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ในการระบายน้ำทิ้งจากการชำระล้างของคนงานลงสู่บ่อตกตะกอนดินเพื่อให้ตะกอนและเศษขยะตกลงก่อนระบายน้ำทิ้งลงท่อระบายน้ำสาธารณะ | - |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|---|--|---------------------------------------|
| | จากการราดล้อมจะจัดให้มีการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะเช่นกัน ดังนั้นโอกาสที่จะก่อให้เกิดการปนเปื้อนต่อคุณภาพน้ำใต้ดินน้อยมาก จึงคาดว่า จะมีผลกระทบต่อน้ำใต้ดินในระดับต่ำ | | |
| 2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ | | | |
| 2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า) | - พื้นที่โครงการตั้งอยู่เขตห้วยขวาง มีลักษณะเป็นชุมชนเมือง มีการใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นประเภทพาณิชยกรรมและที่พักอาศัย เป็นส่วนใหญ่ ประกอบไปด้วยสิ่งก่อสร้างที่เป็นอาคารบ้านเรือน อาคารสำนักงาน และโรงแรม ไม่มีพืชพันธุ์ที่สำคัญหรือสัตว์ป่าอาศัยอยู่ จึงสรุปได้ว่าการพัฒนาโครงการไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อนิเวศวิทยาบนบกแต่อย่างใด | - | - |
| 2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ (ทรัพยากรประมง) | - โครงการมีการระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดลงท่อระบายน้ำสาธารณะ ด้านหน้าโครงการริมถนนรัชดาภิเษก โดยท่อระบายน้ำสาธารณะดังกล่าวจะระบายน้ำลงคลองห้วยขวางทางทิศตะวันตกห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 380 เมตร ซึ่งแหล่งน้ำดังกล่าวไม่ได้มีทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำที่สำคัญ จึงคาดว่าผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพอันเนื่องมาจากน้ำทิ้งจากการก่อสร้างโครงการ จะมีผลกระทบในระดับต่ำ | - จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมคนงานก่อสร้าง 20 ห้อง ด้วยระบบบำบัดสำเร็จรูปชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศ เพื่อลดค่าความสกปรกในน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ - จัดให้มีรางระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ในการระบายน้ำทิ้งจากการชำระล้างของคอนกรีตและปูนตักตะกอนดินเพื่อให้ตะกอนและเศษขยะตกลงก่อนระบายน้ำทิ้งลงท่อระบายน้ำสาธารณะ เป็นการลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำผิวดินที่รองรับน้ำทิ้งจากท่อระบายน้ำสาธารณะ | - |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--|--|---|--|
| 3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน | <ul style="list-style-type: none">- การก่อสร้างโครงการเป็นการเปลี่ยนสภาพการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณพื้นที่โครงการจากเดิมเป็นพื้นที่ว่างไปเป็นพื้นที่ก่อสร้างโครงการซึ่งจะใช้ประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย สอดคล้องกับการใช้ที่ดินประเภท ย.9 บริเวณ ย.9-4 ตามข้อกำหนดผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2549 ให้ใช้ประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัยได้ ดังนั้นการก่อสร้างโครงการจึงมีผลกระทบต่อลักษณะการใช้ที่ดินในระดับต่ำ | - | - |
| 3.2 การคมนาคมขนส่ง | <ul style="list-style-type: none">- กิจกรรมการขนส่งดิน วัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง และคอนกรีตมายังพื้นที่ก่อสร้างจะเป็นการรบกวนต่อสภาพการจราจรบนถนนที่เกี่ยวข้องได้แก่ ถนนรัชดาภิเษก (ด้านหน้าโครงการ) ถนนรัชดาภิเษก (หน้าเมืองไทย ภัทรคอมเพล็กซ์) และถนนรัชดาภิเษก (หน้าโรงแรม Emerald) โดยพบว่าจะทำให้ความหนาแน่นของการจราจรบนเส้นทางที่มีการขนส่งผ่านดังกล่าวมีค่า v/c ratio เปลี่ยนแปลงไปจากปัจจุบันเพียงเล็กน้อยประมาณ 0.00-0.01 ซึ่งระดับการให้บริการของถนนแต่ละเส้นในช่วงเวลาต่างๆ ส่วนใหญ่ยังคงอยู่ในระดับเดิม ส่วนเส้นทางอื่นๆ คาดว่าไม่มีการขนส่งผ่าน จึงไม่ได้รับผลกระทบ | <ul style="list-style-type: none">- ควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกวัสดุก่อสร้างและรถบรรทุกดินให้บรรทุกตามพิกัดเพื่อป้องกันการทรุดโทรมของถนน- จัดระเบียบการจราจรทั้งภายในและภายนอกพื้นที่ก่อสร้าง โดยกำหนดและควบคุมความเร็วของรถบรรทุกวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง และรถขนส่งดินไม่ให้เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง เมื่อเข้าใกล้ชุมชน และห้ามบีบแตรหรือเหยียบคันเร่งรถให้เกิดเสียงดัง เมื่อเข้าเขตชุมชน (ยกเว้นกรณีจำเป็นเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ)- ดูแลรถบรรทุกที่ใช้ในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างให้เป็นไปตามพร.บ. การจราจรทางบก และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง- ควบคุมและดูแลไม่ให้รถบรรทุกทำเศษวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน หิน หินทราย และเศษวัสดุอื่นๆ ตกหล่นบนผิวจราจร โดยดูแลให้ปิดคลุมกระบะบรรทุกให้แน่นและหาผ้าใบคลุมให้มิดชิด | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบป้ายสัญลักษณ์แสดงเขตก่อสร้าง และสัญลักษณ์อื่นๆ ให้อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็นได้อย่างชัดเจน และดูแลให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ- ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยของถนนด้านหน้าโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ไม่ให้มีดิน โคลน และเศษวัสดุก่อสร้างตกหล่น และไม่ให้มีรถบรรทุกจอดตลอดแนวด้านหน้าโครงการ |



ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED


ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเซีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรัช พันธ์ารังคศิลป์)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|----------------------------|---|---------------------------------------|
|  | | <ul style="list-style-type: none"> - ล้างทำความสะอาดกระบะและล้อรถบรรทุกทุกครั้งก่อนออกสู่ถนนสาธารณะ กรณีที่มีดินโคลนหรือเศษวัสดุตกหล่นบนพื้นผิวจราจรในโครงการควรรีบให้พนักงานเก็บหรือทำความสะอาดทันที - การขนส่งวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างเข้าพื้นที่โครงการต้องเป็นไปอย่างรวดเร็วและหลีกเลี่ยงการขนส่งในช่วงที่มีการจราจรคับคั่ง และช่วงเวลาเร่งด่วน คือ 06.00-9.00 น. และ 15.00-19.00 น. - ตรวจสอบเส้นทางจราจรบริเวณโครงการและบริเวณใกล้เคียง หากพบว่าชำรุดต้องรีบดำเนินการซ่อมแซม และจัดให้มีป้ายหรือสัญญาณไฟกระพริบในกรณีที่มีการปรับปรุงหรือซ่อมแซม - จัดทำป้ายหรือสัญลักษณ์แสดงเขตการก่อสร้างและสัญลักษณ์อื่นๆ ที่เห็นได้อย่างชัดเจนเพื่อให้การจราจรมีความสะดวกมากขึ้น - จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดและดูแลความเรียบร้อยของถนนที่ต่อเชื่อมกับทางเข้า-ออกโครงการ รวมทั้งบริเวณสถานที่ข้างเคียงให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ - จัดให้มียามหรือพนักงานคอยดูแลการเข้า-ออกของรถบรรทุกวัสดุก่อสร้างเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่อประชาชนผู้ร่วมใช้เส้นทาง - ห้ามไม่ให้จอดรถบรรทุกตลอดแนวด้านหน้าโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกเพื่อมิให้วัสดุอุปกรณ์ที่จะขนย้าย ตลอดจนตัวรถกีดขวางเส้นทางจราจร - ในช่วงที่มีการเทปูน ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ และต้องจัดให้มีรถบรรทุกไม่คอนกรีตมาส่งที่ละคัน เพื่อลดปริมาณการจอดรถที่กีดขวางการจราจร | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ อนุนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
 ลงชื่อ ตุลาคม 2554
 (นางสาววิภากรรณ์ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววรินทร์ พิธธารักษ์สิน)
 ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| 3.3 การใช้น้ำ | - น้ำใช้ในช่วงก่อสร้างโครงการจะรับบริการน้ำจากการประปานครหลวง สำนักงานประปาสทศสททท โดยที่มีปริมาณน้ำใช้บริเวณพื้นที่ก่อสร้างจากการประเมินที่ 20 ลบ.ม./วัน ซึ่งน้ำใช้ของโครงการคิดเป็นร้อยละ 0.006 และ 0.008 ของปริมาณน้ำผลิตจ่ายและปริมาณน้ำจำหน่ายต่อวันของสำนักงานประปาฯ เท่านั้น จึงคาดว่าทางสำนักงานประปาฯ มีศักยภาพที่จ่ายน้ำให้เพียงพอกับความต้องการใช้น้ำในระยะก่อสร้างโครงการได้ และส่งผลกระทบด้านการใช้น้ำของชุมชนในระดับต่ำ | - จัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำไว้เพียงพออย่างน้อย 1 วัน - แนะนำให้คนงานใช้น้ำอย่างประหยัด - ติดตั้งอุปกรณ์และการจ่ายน้ำประปาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน - จัดน้ำดื่มที่สะอาดให้กับคนงาน | - |
| 3.4 การใช้ไฟฟ้า | - ในช่วงก่อสร้างทางโครงการจะขอใช้กระแสไฟฟ้าชั่วคราวจากไฟฟ้านครหลวง สำนักงานเขตสามเสน ซึ่งมีขีดความสามารถให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง จึงก่อให้เกิดผลกระทบต่อปริมาณการใช้ไฟฟ้าโดยรวมในระดับต่ำ | - แนะนำให้คนงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด - การติดตั้งอุปกรณ์และการจ่ายไฟฟ้า ควรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน - ทำการซ่อมบำรุงและดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้างเพื่อประสิทธิภาพในการทำงานและความปลอดภัยของคนงาน | - |
| 3.5 การสื่อสาร | - โครงการเป็นอาคารสูงจึงอาจมีผลในการบดบังสัญญาณโทรทัศน์ต่อพื้นที่ใกล้เคียงโดยรอบ | - โครงการจะแจ้งให้ผู้พักอาศัยใกล้เคียงติดต่อโครงการในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากการรบกวนคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยโครงการจะปรับตำแหน่งการติดตั้งปีกรับสัญญาณโทรทัศน์ และปรับตำแหน่งจานรับสัญญาณดาวเทียมเดิมให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบในทันทีที่ได้รับการติดต่อและพิสูจน์ได้ว่าการรับชมสัญญาณโทรทัศน์ได้รับการบดบังคลื่นสัญญาณอันเกิดจากอาคารของโครงการ โดยโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากการแก้ไขให้รับสัญญาณได้ตามเดิม และในการชดเชยจะต้องเริ่มตั้งแต่ช่วงก่อสร้างจนถึงวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด | - |



ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารังค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|-------------------------------------|--|---|---|
| 3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | <ul style="list-style-type: none"> ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นประกอบด้วย เศษวัสดุก่อสร้างและขยะมูลฝอยที่เกิดจากคนงานก่อสร้าง โครงการจะจัดให้มีการคัดแยกมูลฝอยโดยเศษวัสดุก่อสร้างที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก จะมีการนำกลับมาใช้ใหม่หรือขายให้กับเอกชนที่รับซื้อ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องนำไปกำจัด ส่วนขยะมูลฝอยจากคนงานก่อสร้างประมาณ 600 ลิตร/วัน โครงการได้จัดถังขยะรองรับอย่างเพียงพอและติดต่อให้สำนักงานเขตห้วยขวาง มาทำการเก็บขน ซึ่งสำนักงานฯ มีศักยภาพเพียงพอที่จะให้บริการเก็บขนขยะ รวมทั้งสิ่งปฏิกูล ดังนั้นจึงคาดว่าผลกระทบด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจะอยู่ในระดับต่ำ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมถังรองรับขยะมูลฝอยขนาด 200 ลิตร จำนวน 10 ถัง โดยจัดเป็นถังรองรับขยะเปียกและแห้งอย่างละ 5 ถัง ตั้งไว้ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการ หรือจัดให้เพียงพอและสอดคล้องกับจำนวนคนงานในแต่ละช่วง เพื่อเป็นที่ทิ้งขยะของคนงานก่อสร้าง - ไม่เก็บกองขยะมูลฝอยในพื้นที่ก่อสร้างและต้องแจ้งให้หน่วยงานมาเก็บไปกำจัดทุกวัน ไม่ให้ตกค้างในพื้นที่ก่อสร้าง - กำชับให้คนงานทิ้งขยะในที่รองรับขยะที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น - ตรวจสอบสภาพที่รองรับขยะให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ - จัดให้มีคนงานคัดแยกวัสดุก่อสร้างที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก เช่น เศษเหล็กจะนำไปหลอมใหม่ เศษอิฐ เศษปูนจะนำไปถมปรับระดับพื้นที่ ไม่แบบนากลับมาใช้ใหม่ ส่วนมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกจะนำไปทิ้งลงถังรองรับขยะ ซึ่งผู้รับเหมาจะต้องติดต่อให้สำนักงานเขตห้วยขวางมารับไปกำจัดต่อไป - ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จให้รื้อถอน สืบสิ่งปฏิกูลจากห้องน้ำห้องส้วมคนงานก่อสร้างออกและทำความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อยตามเดิม | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบปริมาณขยะมูลฝอยในถังรองรับขยะอย่างสม่ำเสมอและทำความสะอาด อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ |
| 3.7 การบำบัดน้ำเสีย | <ul style="list-style-type: none"> - น้ำเสียที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างส่วนใหญ่เกิดจากการใช้น้ำของคนงาน โดยจากการประเมินคาดว่าจะมีน้ำเสียประมาณวันละ 16 ลบ.ม. เป็นน้ำเสียจากส้วม 11.2 ลบ.ม./วัน บำบัดด้วยระบบบำบัดชนิดเกราะ-กรองเติมอากาศ และระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ โดยไม่นำกลับมาใช้ใหม่ ส่วนน้ำทิ้งจากการ | <p>บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเกราะ-กรองเติมอากาศ และมีห้องน้ำ-ห้องส้วมจำนวน 20 ห้อง ซึ่งเพียงพอตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับจำนวนคนงาน โดยจะมีการบำบัดน้ำเสียจากการราดส้วมก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ 1 ครั้ง/เดือน - เก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียบริเวณบ่อพักน้ำก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ โดยมีพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดตามมาตรฐาน |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

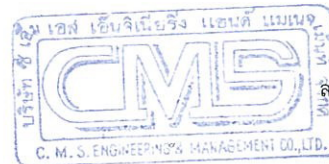
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พีรธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|-------------------------------------|--|--|---|
| | ชำระล้างของคณงานประมาณ 4.8 ลบ.ม./วัน ระบายลงระบายน้ำชั่วคราวแล้วไหลมารวมกันที่บ่อดักตะกอนดิน แล้วจึงระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะเช่นกัน ทั้งนี้โครงการได้จัดเตรียมห้องน้ำ-ห้องส้วมไว้จำนวน 20 ห้อง เพียงพอตามข้อกำหนดของกระทรวงมหาดไทยและเกณฑ์แนะนำของ วสท. ดังนั้น เห็นได้ว่าน้ำเสียของโครงการมีปริมาณน้อยและเป็นน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว จึงคาดว่าผลกระทบด้านการบำบัดน้ำเสียจะอยู่ในระดับต่ำ | <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีการสูบน้ำกากตะกอนในถังเกรอะภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ และรีดถอนห้องน้ำห้องส้วมให้เรียบร้อย- จัดให้มีการกำจัดกลิ่น และทำความสะอาดห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้ส่งกลิ่นเหม็นรบกวนต่อผู้ที่อาศัยที่อยู่ติดกับโครงการ- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ บริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้าง <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศ และมีห้องน้ำ-ห้องส้วมจำนวน 20 ห้อง ซึ่งเพียงพอตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับจำนวนคนงาน โดยมีการบำบัดน้ำเสียจากการรดส้วมก่อนระบายลงสู่ท่อสาธารณะ- จัดให้มีลานชำระล้าง อาบน้ำสำหรับคนงานก่อสร้าง และจัดทำรางระบายน้ำโดยรอบลานอาบอาบน้ำ รวมทั้งต้องดูแลไม่ให้มีขยะไปอุดตันภายในรางระบายน้ำดังกล่าว เพื่อป้องกันไม่ให้ท่วมขัง และเป็นการรักษาประสิทธิภาพในการระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้วย- จัดให้มีการสูบน้ำกากตะกอนในถังเกรอะตามความเหมาะสม- จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ | ที่กำหนดในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ปี พ.ศ. 2548 ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">1) ความเป็นกรด-ด่าง (pH)2) ค่าบีโอดี (BOD)3) ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids)4) ค่าตะกอนหนัก (Settleable Solids)5) ซัลไฟด์ (Sulfide)6) ไนโตรเจนในรูป TKN7) น้ำมันและไขมัน (Fat, Oil and Grease)8) ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) |
| 3.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม | <ul style="list-style-type: none">- ในการก่อสร้างโครงการมีการเปลี่ยนสภาพพื้นที่ จากเดิมเป็นพื้นที่ว่างมาเป็นพื้นที่ก่อสร้างอาคาร รวมทั้งการวางเครื่องจักรอุปกรณ์และเศษวัสดุต่างๆ ภายในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างจะมีผลในการขัดขวางทิศทางการระบายน้ำ ทำให้สภาพการระบายน้ำของพื้นที่ดังกล่าวไปจากสภาพเดิม และตะกอนดินที่เกิดจากการชะล้างของน้ำฝนอาจไปทำความสกปรกและทับถมในท่อ | <ul style="list-style-type: none">- จัดทำทางระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างสำหรับรองรับและระบายน้ำฝนในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง- จัดทำบ่อดักตะกอนดินและติดตั้งตะแกรงดักขยะ เพื่อรองรับน้ำฝนจากทางระบายน้ำชั่วคราวและตกตะกอนดินก่อนปล่อยน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะโดยขนาดบ่อดักตะกอนดินต้องมีระยะเวลากักพักนานอย่างน้อย 5 นาที | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบความสะอาดของรางระบายน้ำชั่วคราวไม่ให้มีเศษหิน ตะกอนดิน เศษวัสดุก่อสร้างตกหล่นในรางระบายน้ำชั่วคราว |

ลงชื่อ.....
(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิสร)
กรรมการผู้ลงนาม

ตุลาคม 2554

บริษัท เอเชียียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารังค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

ตุลาคม 2554

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------------|--|--|---------------------------------------|
| | ระบายน้ำได้ นอกจากนี้จะมีน้ำเสียจากห้องส้วมที่ผ่านการบำบัดแล้ว หากไม่มีการจัดการด้านการระบายน้ำที่ดีก็จะท่วมขังและเน่าเหม็น ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีท่อระบายน้ำทั้งจากห้องส้วมและจากการชำระล้างลงท่อระบายน้ำสาธารณะ - เก็บกองวัสดุก่อสร้างให้เป็นระเบียบเพื่อไม่ให้ขวางทิศทางการไหลของน้ำ - ติดตั้งให้หน่วยงานของสำนักงานเขตห้วยขวางเข้ามาชุดลอกท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการ เมื่อมีการก่อสร้างแล้วเสร็จ | |
| 3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | <ul style="list-style-type: none"> - การทำกิจกรรมก่อสร้างที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยในช่วงก่อสร้าง เช่น การเกิดประกายไฟจากการเชื่อม กระแสไฟฟ้าลัดวงจร ความประมาทจากการปฏิบัติงาน โครงการได้กำหนดมาตรการป้องกันอัคคีภัยให้คนงานก่อสร้างต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งได้จัดทำแผนงานก่อสร้าง ซึ่งมีการกำหนดระเบียบในการปฏิบัติงานและข้อกำหนดต่างๆ ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน ข้อกำหนดการใช้งานเครื่องจักรอุปกรณ์การติดตั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าให้คนงานก่อสร้างปฏิบัติ ตามแผนงานและข้อกำหนดต่างๆ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของคนงานก่อสร้าง ดังนั้นจึงคาดว่าจะการก่อสร้างโครงการจะมีผลกระทบด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับต่ำ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชม. และบริเวณจุดผ่านเข้า-ออก - จัดให้มีสถานที่เก็บเชื้อเพลิงหรือวัสดุไวไฟต่างๆ ในที่ปลอดภัย และมิดชิดห่างจากตัวอาคารที่ก่อสร้าง - การเดินสายไฟทุกชั้นตอนจะต้องกระทำอย่างถูกหลักวิชาการ และใช้อุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน - ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องดับเพลิงเคมีในสถานที่ทำงานที่คาดว่าจะเกิดเพลิงไหม้ได้ง่าย - ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพพร้อมที่ทำงานและไม่ใช้เครื่องมือหรือเครื่องทุ่นแรงที่ชำรุดหรือไม่ถูกวิธี ไม่เหมาะสมกับลักษณะของงาน - การเชื่อมหรือตัดโลหะจะต้องกระทำห่างจากวัสดุติดไฟอย่างน้อย 35 ฟุต - ห้ามนำวัสดุไวไฟเข้าใกล้อุปกรณ์เครื่องมือและพื้นที่ก่อสร้างโดย | - |



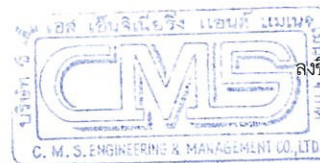
ลงชื่อ

(นายवलนต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

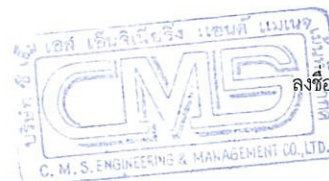
| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|---|---|---------------------------------------|
| <p>4. คุณค่าคุณภาพชีวิต</p> <p>4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>- การพัฒนาโครงการคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคม โดยผลกระทบต่อสภาพสังคม ในการสร้างงานลดภาวะการว่างงาน ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดปัญหาสังคมอื่นๆ นอกจากก่อให้เกิดการจ้างงานแล้ว ยังช่วยให้สภาพความเป็นอยู่ของผู้ใช้แรงงานดีขึ้น เป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่บุตรหลานผู้ใช้แรงงาน เพื่อให้สามารถยกระดับสภาพความเป็นอยู่ในอนาคตได้</p> <p>ส่วนผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ คาดว่าการจ้างงานของโครงการ จะทำให้เกิดการกระจายรายได้สู่ภาคการค้าและบริการต่างๆ บริเวณใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งเป็นการกระตุ้นภาวะการซื้อขายในภาคอุตสาหกรรม การค้าอุปกรณ์ก่อสร้าง และวัสดุตกแต่งอาคาร ทำให้เกิดการหมุนเวียนเงินตราในระบบเศรษฐกิจ ส่งผลดีต่อสภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ อย่างไรก็ตามการก่อสร้างโครงการ จะส่งผลกระทบต่อสภาพสิ่งแวดล้อมของสังคมโดยรอบพื้นที่โครงการ เช่น ปัญหาด้านเสียงดัง ฝุ่นละออง ความสั่นสะเทือน เป็นต้น ส่งผลกระทบต่อสภาพการอยู่อาศัยและการทำงานได้ในระดับต่ำ</p> | <p>- ปิดกั้นรั้วชั่วคราวเป็นรั้วผ้าใบทึบสูง 6 เมตร ตลอดแนวเขตพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อจำกัดขอบเขตและกิจกรรมก่อสร้างไว้ภายในพื้นที่ก่อสร้าง และส่งผลกระทบต่อชุมชนน้อยที่สุด รวมทั้งกั้นไม่ให้คนงานไม่รบกวนไปยังพื้นที่ข้างเคียง</p> <p>- จัดบ้านพักคนงานไว้นอกพื้นที่ก่อสร้างและไม่อนุญาตให้คนงานพักในพื้นที่ก่อสร้างโดยเด็ดขาด</p> <p>- จัดให้มีระบบสาธารณสุขโรค สาธารณูปการไว้อย่างเพียงพอบริเวณพื้นที่ก่อสร้างเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ</p> <p>- เข้มงวดในการดูแลความประพฤติของคนงาน เพื่อป้องกันปัญหาอาชญากรรมต่างๆ ต่อชุมชนบริเวณใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งบริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้าง</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในบริเวณใกล้เคียงทราบถึงช่วงเวลาการก่อสร้างโครงการ</p> <p>- เลือกบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีความน่าเชื่อถือและมีการจ้างแรงงานที่ถูกต้องกฎหมาย</p> <p>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการเข้าออกของคนงานบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- ตรวจสอบประวัติคนงานก่อสร้างก่อนรับเข้าทำงาน เพื่อป้องกันคนงานที่มีประวัติไม่ดี หรือมีประวัติอาชญากรรมเข้ามาทำงาน</p> <p>- ตรวจสอบประวัติทางด้านสุขภาพของคนงานก่อสร้างเพื่อคัดกรองคนงานที่อาจเป็นโรคติดต่อร้ายแรงออกเสียก่อนจะรับเข้าทำงาน</p> | - |



ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะมาติศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554





ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554


ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสุขภาพคนงานในช่วงเวลาที่ก่อสร้างทุกๆ 6 เดือน หรือปีละ 2 ครั้ง - กำหนดให้ผู้รับเหมาจัดพื้นที่บ้านพักคนงานตามมาตรฐานแบบก่อสร้างอาคารชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้างของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (มาตรฐาน ว.ส.ท.1010-34) - นำรายละเอียดกฎระเบียบการปฏิบัติตนภายในบ้านพักคนงานมาติดไว้บริเวณพื้นที่บ้านพักคนงานในที่ที่สามารถเห็นได้ง่าย - กำหนดบทลงโทษผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบอย่างชัดเจนและดำเนินการโดยเด็ดขาดหากมีการฝ่าฝืน - จัดเตรียมระบบดับเพลิงเคมีไว้ภายในบริเวณบ้านพักคนงานเพื่อป้องกันผลกระทบด้านอัคคีภัย - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณด้านหน้าพื้นที่บ้านพักคนงาน โดยระบุชื่อบริษัทผู้รับเหมา/ผู้ควบคุมงาน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อเพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่บ้านพักคนงานได้ทราบข้อมูล และสามารถติดต่อกับผู้รับเหมา/ผู้ควบคุมงานได้โดยตรง ในกรณีที่ได้รับความเดือดร้อนจากคนงานที่มีประวัติไม่ดี หรือมีประวัติอาชญากรรมเข้ามาทำงาน - ออกกฎระเบียบการปฏิบัติตนภายในบ้านพักคนงาน อาทิเช่น <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้ามก่อไฟก่อนได้รับอนุญาต เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย 2) ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการมั่วสุม และการทะเลาะวิวาท 3) ห้ามขายยาเสพติดทุกประเภท และมีไว้ในครอบครองเพื่อความปลอดภัยของคนงานและผู้ที่พักอาศัยในบริเวณใกล้เคียง | |

ลงชื่อ  (นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
 กรรมการผู้ลงนาม
 บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ  (นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)
 ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|--|--|---|
| | | <p>4) ห้ามส่งเสียงดังรบกวนบุคคลข้างเคียง</p> <p>5) ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาพักในพื้นที่บ้านพักคนงาน โดยไม่ได้รับอนุญาตเพื่อความเป็นระเบียบ และความปลอดภัย ในบริเวณบ้านพักคนงาน</p> | |
| <p>4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข)</p> | <p>- ในระยะก่อสร้างคาดว่าจะมีผู้ได้รับผลกระทบด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยใน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มคนงานที่ปฏิบัติงาน ในพื้นที่ และประชาชนผู้พักอาศัยในบริเวณใกล้เคียงพื้นที่ โครงการ โดยผลกระทบในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ส่วนใหญ่คาดว่าจะเกิดจากสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยในการทำงาน และการเกิดอุบัติเหตุ ส่วนผลกระทบต่อสุขภาพส่วนใหญ่จะมีสาเหตุจาก ฝุ่นละออง เสียงดัง และความสั่นสะเทือน ฯลฯ ซึ่งถือเป็น สิ่งคุกคามทางกายภาพต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยเป็น ผลกระทบในระยะเวลานั้นและเกิดขึ้นเฉพาะช่วงการก่อสร้าง เท่านั้น เมื่อโครงการแล้วเสร็จผลกระทบดังกล่าวก็จะหมดไป จึงคาดว่าผลกระทบจะมีอยู่ในระดับปานกลาง</p> | <p>- กำหนดให้มีการก่อสร้างในช่วงเวลากลางวัน (08.00-17.00 น.) ในกรณีที่มีการทำงานเกินเวลา 17.00 น. จะต้องเป็นกิจกรรม ที่ก่อให้เกิดการรบกวนต่อชุมชนโดยรอบในระดับต่ำ และ ไม่ก่อสร้างเกินเวลาตามที่กฎหมายกำหนด (ไม่เกิน 22.00 น.)</p> <p>- ปิดกั้นรั้วชั่วคราวสูง 6 เมตร ตลอดแนวเขตพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อจำกัดขอบเขตและกิจกรรมก่อสร้างไว้ภายในพื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- ติดป้ายสัญลักษณ์ ป้ายเตือนในบริเวณที่อาจจะเกิดอันตราย เช่น "เขตก่อสร้างห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต" "ห้ามสูบบุหรี่" "ลดความเร็วรถยนต์" "เขตก่อสร้างโปรดใช้ความระมัดระวัง" เป็นต้น ซึ่งขนาดของป้ายเตือนควรมีขนาดที่สามารถมองเห็น ได้อย่างชัดเจน</p> <p>- จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชม. และควบคุมการผ่านเข้า-ออกของรถ</p> <p>- ใช้วัสดุก่อสร้างอาคารที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานวัสดุก่อสร้าง ตามแบบที่วิศวกรกำหนด</p> | <p>- ติดตามตรวจสอบในการดูแล การปฏิบัติตาม รายละเอียดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมของโครงการตามที่กล่าวถึงในแต่ละหัวข้อ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในงานก่อสร้าง (Safety Officer) ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p> |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณเวทิตร์)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ


(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

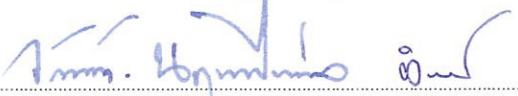
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

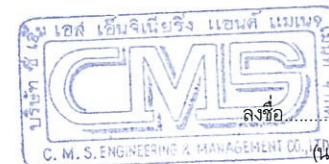
ตุลาคม 2554


ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น เครื่องครอบหู (Ear Plug) เครื่องอุดหู (Ear Muff) หมวกกันกระแทก และรองเท้าหุ้มแข้ง เป็นต้น ให้เพียงพอแก่คนงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบของกฎหมายแรงงาน รวมทั้งควบคุมให้คนงานแต่งกายให้รัดกุม - ตรวจสอบและควบคุมดูแลให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อย่างถูกต้อง และเหมาะสมกับประเภทของงาน - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติงาน สภาพของเครื่องจักร อุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย - จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมทั้งเตรียมรถสำหรับจัดส่งผู้บาดเจ็บในกรณีเกิดอุบัติเหตุรุนแรง เพื่อนำส่งไปยังสถานพยาบาลใกล้เคียง - จัดอบรมคนงานก่อสร้างและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้มีความระมัดระวังในการทำงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ - จัดเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในงานก่อสร้าง (Safety Officer) เพื่อรับผิดชอบในการดูแลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ - จัดให้มีกล่องรับเรื่องร้องเรียนจากปัญหาการก่อสร้างติดไว้ด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้าง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง - จัดประกันความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินให้แก่บุคคลภายนอกที่อาจได้รับอันตรายอันเนื่องมาจากการก่อสร้าง | |

ลงชื่อ  (นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอติสร)
 กรรมการผู้ลงนาม
 บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


ตุลาคม 2554

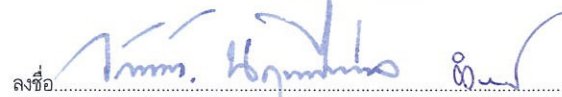


ลงชื่อ  (นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธขำรงค์สิน)
 ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554


ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------|
| |  <p>ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED</p> | <p>- ควบคุมผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันด้านเสียง ฝุ่นละออง ความสั่นสะเทือน ฯลฯ เพื่อเป็นการป้องกันผลกระทบทางสุขภาพ ทั้งต่อตัวคนงาน และผู้ที่อยู่อาศัยในบริเวณโดยรอบด้วย</p> <p>มาตรการป้องกันไม่ให้เครื่องจักรและเครื่องมือก่อสร้างทำงานนอกพื้นที่โครงการ</p> <p>- ควบคุมการกวาดแซน (Boom) ของเครนให้อยู่ภายในพื้นที่โครงการ</p> <p>- ควบคุมการทำงานของเครื่องจักรและเครื่องมือก่อสร้างทุกชนิดให้อยู่เฉพาะภายในพื้นที่ก่อสร้าง โดยไม่ให้ล้อออกไปภายนอกโครงการโดยเด็ดขาด เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>มาตรการป้องกันเศษวัสดุร่วงหล่นในการก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่วางวัสดุต้องมีพื้นที่ขุดติดกันไม่น้อยกว่า 35 ซม. และต้องจัดให้มีขอบกันวัสดุตกหล่น</p> <p>- นั่งร้าน และเหนือช่องที่กำหนดเป็นทางเดินต้องจัดให้มีผ้าใบ/ ลังกะลี/ ไม้แผ่น ปิดรอบนอกนั่งร้านเพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของตกหล่น</p> <p>- ช่องเปิดหรือปล่องต่างๆ ต้องจัดทำฝาปิดหรือรั้วกันที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. เพื่อป้องกันการตกหล่นของเศษวัสดุก่อสร้าง</p> <p>- ระเบียงด้านนอกอาคารก่อสร้างนั้นต้องจัดทำราวกันตก ตาข่ายนิรภัย หรือผ้าใบเพื่อป้องกันการตกหล่นของเศษวัสดุก่อสร้างต่างๆ</p> <p>รวมไปถึงคนงานตลอดระยะเวลาที่มีการทำงาน</p> | |

ลงชื่อ  (นายลันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอติสร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


ตุลาคม 2554



ลงชื่อ  (นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรัตน์ พืชรำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีแผงกันของตกหล่น ซึ่งเป็นแผงตาข่ายโครงคร่าวเหล็กยึดติดอย่างแน่นหนากับตัวอาคารเพื่อรองรับของตกจากชั้นทำงานก่อสร้าง- การนำวัสดุอุปกรณ์ขึ้นไปบนที่สูง ต้องผูกมัดของให้ถูกต้องปลอดภัย หรือมีภาชนะใส่วัสดุสิ่งของหรือใช้ตาข่ายคลุมป้องกันการตกหล่น โดยมีแผ่นกันผ้าใบหรือตาข่ายรองรับเพื่อป้องกันการกระเด็นของเศษวัสดุด้วย- จัดหมวกนิรภัยให้คนงานสวมใส่และอุปกรณ์กันตก เช่น Safety Belt ยึดเข้ากับจุดที่มีความแข็งแรงพอ เมื่อต้องทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน ลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว บริเวณที่ไม่มีผ้าใบ หรือทำงานในที่ก่อสร้าง- มีปล่องชั่วคราวหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม เช่น การขนส่งโดยใช้ ลิฟต์ขนส่งสำหรับลำเลียงเศษวัสดุต่างๆ จากที่สูงกันการร่วงหล่นของเศษวัสดุก่อสร้าง- มีผ้าใบหรือตาข่ายขนาดรูไม่เกิน 2 ซม. หรือผ้าใบกันตัวอาคารตลอดแนวด้านข้างและความสูงของตัวอาคารที่กำลังก่อสร้าง เพื่อเป็นแนวกันของตกไปสร้างความเดือดร้อนต่อบ้านเรือนของประชาชนที่อยู่บริเวณข้างเคียง- ติดตั้งแผงผ้าใบ/ แผงกันตก สูงเหนือพื้นระดับพื้นชั้นสูงสุดที่ทำงาน เพื่อป้องกันฝุ่นละออง และเศษวัสดุก่อสร้างในพื้นที่ชั้นสูงๆ ของอาคาร ที่อาจจะตกหรือปลิวไปสู่พื้นที่บริเวณรอบโครงการ | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

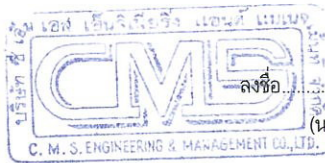
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)




ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  | <p>มาตรการการจัดบ้านพักและห้องน้ำห้องส้วมสำหรับคนงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดบ้านพักคนงานไว้นอกพื้นที่ก่อสร้างและไม่อนุญาตให้คนงานพักในพื้นที่ก่อสร้างโดยเด็ดขาด- จัดเตรียมห้องส้วมจำนวน 20 ห้อง ต่อจำนวนคนงาน 400 คน และบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมด้วยระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศก่อนปล่อยน้ำทิ้งลงท่อระบายน้ำสาธารณะ- จัดให้มีการสุบสิ่งปฏิกูล เพื่อป้องกันปัญหาส้วมเต็มและกลิ่นเหม็นรบกวน โดยติดต่อให้สำนักงานเขตที่รับผิดชอบเข้ามาให้บริการและนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล- หลังจากการก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จผู้รับเหมาจะต้องติดต่อให้ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะของสำนักงานเขตที่รับผิดชอบ มาสูบกากตะกอนและน้ำเสียที่ค้างอยู่ในระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปไปกำจัด และต้องรื้อถอนห้องน้ำห้องส้วม รวมถึงระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปขึ้นมาและปรับสภาพพื้นที่ให้เรียบร้อย <p>มาตรการป้องกันแพร่ระบาดของโรคต่างๆ ในกลุ่มคนงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none">- ทำประวัติคนงานก่อสร้างทุกคน- ตรวจสอบประวัติทางด้านสุขภาพของคนงานก่อสร้างเพื่อคัดกรองคนงานที่อาจเป็นโรคติดต่อร้ายแรงออกเสียก่อนจะรับเข้าทำงาน- ตรวจสอบสุขภาพคนงานในช่วงเวลาที่ก่อสร้างทุกๆ 6 เดือน หรือปีละ 2 ครั้ง- ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ โดยแนะนำให้ใช้ถุงยางอนามัยทุกครั้งที่มีเพศสัมพันธ์ | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....


(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)

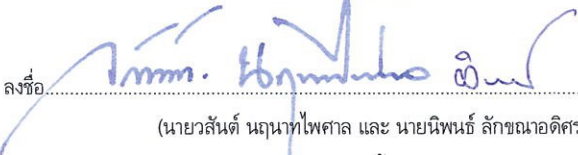
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

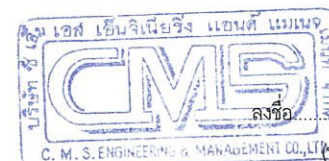
ตุลาคม 2554


ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขอนามัยในการรับประทานอาหารที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันโรคติดต่อต่างๆ เช่น การใช้ช้อนกลาง ล้างมือให้สะอาดก่อนทานอาหาร และรับประทานอาหารที่ปรุงสุกใหม่ๆ เป็นต้น - ให้ใช้ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ทุกครั้งที่ไอหรือจาม <p>มาตรการการรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างเพื่อป้องกัน</p> <p>การแพร่ระบาดของเชื้อโรคจากสัตว์พาหะนำโรคต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมภาชนะหรือวัสดุที่ซังน้ำและไม่มีฝาปิด เช่น ถัง กระจับปิ้ง และถาดรองกระถางต้นไม้ ก่อนเลิกกิจกรรมก่อสร้างของทุกวัน - น้ำทิ้งจากการชำระล้างและทำความสะอาดสิ่งใดๆ ต้องไม่ปล่อยให้ไหลนองตามพื้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดน้ำขังบนพื้นเนื่องจากอาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของยุงและแมลงต่างๆ - ทำความสะอาดรางระบายน้ำฝนให้สะอาดอยู่เสมอ - ดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมอยู่เสมอ - เก็บรักษาอาหารในภาชนะที่ปิดมิดชิดและป้องกันการเข้าไปกัดแทะของหนู เช่น แก้ว กระเบื้องดินเผา หรือโลหะ เป็นต้น และล้างภาชนะใส่อาหารให้สะอาด ป้องกันไม่ให้เป็นที่ลี้ภัยของแมลงสาบ แมลงวัน หรือสัตว์พาหะนำโรคต่างๆ เข้ามาหาอาหาร - นำเศษอาหารและขยะต่างๆ ไปทิ้งยังถังขยะที่จัดเตรียมให้เท่านั้น - เลือกใช้ถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิด ตัวถังเป็นวัสดุที่มีความทนต่อการกัดแทะของหนู เช่น ถังโลหะ และถังต้องไม่รั่วซึม | |

ลงชื่อ  (นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขมอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ  (นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารักษ์ลิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|----------------------------|---|---------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - ปิดฝาถังขยะให้สนิทเพื่อป้องกันไม่ให้แมลงและสัตว์นำโรค เช่น หนู ยุง แมลงสาบ และแมลงวัน ใช้เป็นแหล่งอาหารหรือที่เพาะพันธุ์ - ซ่อมแซมรอยแตกหรือรอยแยกต่างๆ ตามท่อน้ำประปา เพื่อไม่ให้เป็นที่อยู่อาศัยหรือแหล่งอาหารของแมลงสาบและสัตว์พาหะนำโรคต่างๆ เช่น หนู และแมลงสาบ เป็นต้น - จัดเก็บกองวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง ตลอดจนของใช้ส่วนตัวคนงาน ให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อไม่ให้เป็นที่หลบซ่อนของแมลงสาบ หนู และสัตว์พาหะนำโรคต่าง ๆ เช่น เห็บ หมัด และโบน (เหา) เป็นต้น - กำจัดวัชพืชที่ขึ้นปกคลุมตามพื้นที่ว่างต่างๆ เพื่อไม่ให้เป็นที่เพาะพันธุ์ของแมลงวันและเป็นแหล่งอาศัยของหนูหรือแมลงสาบ ด้วยวิธีการทางกายภาพและไม่ใช้สารเคมี - ห้ามคนงานก่อสร้างเลี้ยงสัตว์เลี้ยงใดๆ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างและบ้านพักคนงาน เพื่อไม่ให้สัตว์เลี้ยงหรือมูลสัตว์ที่ถ่ายออกมาเป็นอาหารของแมลงหรือเป็นที่อยู่อาศัย และแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรคต่างๆ เช่น เห็บ หมัด เป็นต้น - กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์แมลงและสัตว์พาหะนำโรค เช่น ยุง หนู แมลงวัน และแมลงสาบ เป็นต้น รวมทั้งทำความสะอาดพื้นที่ที่เรียบร้อยแล้วก่อนและหลังการรื้อถอนบ้านพักคนงาน ได้แก่ | |



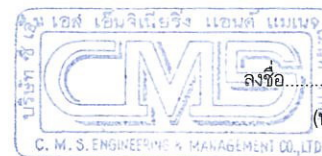
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวลันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอติศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชีย็น พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธำรงค์สิน)

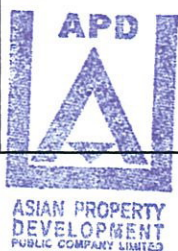
ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|----------------------------|--|---------------------------------------|
| | | <p>(1) ปรับสภาพพื้นที่ให้ราบเรียบสม่ำเสมอเพื่อไม่ให้มีหลุมที่อาจเป็นแหล่งกักขังน้ำฝน</p> <p>(2) ทำความสะอาดพื้นที่ให้สะอาด ไม่ให้มีวัชพืช สิ่งปฏิกูล ขยะมูลฝอยที่อาจเป็นอาหาร หรือแหล่งเพาะพันธุ์ของแมลงสาบ หนู และแมลงวัน เป็นต้น</p> <p>(3) กำจัดหนู โดยวิธีใช้กรงดัก วางกาวดัก หรืออาจใช้สารเคมีตามความเหมาะสม</p> <p>(4) ติดต่อให้สำนักงานเขตที่รับผิดชอบในพื้นที่มาจัดเก็บขยะ และเศษวัสดุก่อสร้างไม่ให้ตกค้างอยู่ในพื้นที่</p> <p>(5) สับกากตะกอนในถังเกรอะภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ และทำการรื้อถอนห้องน้ำห้องส้วมและปรับพื้นที่ให้เรียบร้อย</p> <p>(6) จัดพ่นยากำจัดยุง และแมลงสาบ เป็นต้นบริเวณพื้นที่บ้านพักคนงาน โดยต้องฉีดพ่นยาหลังจากที่คนงานก่อสร้างย้ายออกไปจากพื้นที่แล้วเท่านั้น</p> <p>(7) ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรคบริเวณบ้านพักคนงานภายหลังการรื้อถอนบ้านพักคนงานแล้วเสร็จทันที</p> | |



ตุลาคม 2554

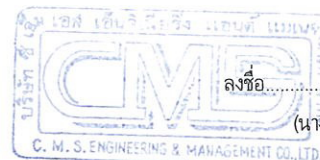
ลงชื่อ

(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาติสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| 4.3 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี | - บริเวณพื้นที่ศึกษาในรัศมี 1 กม. รอบที่ตั้งโครงการ ไม่มีแหล่งประวัติศาสตร์และโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมศิลปากร อย่างไรก็ตามภายในบริเวณพื้นที่ศึกษามีศาสนสถานที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนคือ วัดกุณนทีรุทธาราม ตั้งอยู่ทางด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้ ห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 430 เมตร แต่เนื่องจากมีระยะห่างค่อนข้างมาก ประกอบกับสภาพทั่วไปของพื้นที่ที่คั่นอยู่ระหว่างพื้นที่โครงการกับวัดเป็นโรงเรียนกุณนทีรุทธารามวิทยาคม บ้านเรือนประชาชน อาคารพาณิชย์ อาคารพักอาศัยรวม และถนนรัชดาภิเษก (ความกว้าง 40 เมตร) คั่นไว้ จึงคาดว่าพัฒนาโครงการจะไม่มีผลกระทบต่อวัดดังกล่าว | - | - |
| 4.4 สุนทรียภาพและการท่องเที่ยว | - การก่อสร้างโครงการมีกองวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์ เครื่องจักร ตลอดจนยานพาหนะที่ใช้ในการก่อสร้างกระจายอยู่ในบริเวณพื้นที่โครงการทำให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่น่าดู ดังนั้นทางโครงการจึงได้จัดทำรั้วชั่วคราวสูง 6 เมตร ปิดล้อมโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ส่วนอาคารที่ก่อสร้างจะปิดด้วยตาข่ายกันฝุ่นละอองหรือผ้าใบตลอดความสูงของอาคารขณะก่อสร้าง จึงช่วยบดบังทัศนียภาพที่ไม่น่าดูได้ในส่วนหนึ่ง จึงคาดว่าผลกระทบด้านทัศนียภาพในระยะก่อสร้างจะมีอยู่ในระดับต่ำ | - ก่อสร้างรั้วชั่วคราวสูง 6 เมตร ล้อมรอบบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการ - จัดให้มีพื้นที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างให้เป็นสัดส่วน แยกกับบริเวณเก็บกองเศษวัสดุก่อสร้างอย่างชัดเจน - จัดวัสดุปิดคลุมอาคารขณะก่อสร้าง | - |



ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ ในช่วงดำเนินการ

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|-----------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| 1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ | | | |
| 1.1 สภาพภูมิประเทศ | - โครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย ดังนั้นกิจกรรมต่างๆ ภายหลังเปิดดำเนินการจึงเป็นไปเพื่อการอยู่อาศัยเท่านั้น ไม่มีกิจกรรมใดส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลักษณะภูมิประเทศโดยรวม | - | - |
| 1.2 สภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยา | - อาคารของโครงการไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยาโดยรวม แต่อาจส่งผลกระทบในด้านการบดบังทิศทางลม บดบังแสงแดด และมลภาวะทางความร้อนต่อพื้นที่ข้างเคียง ดังนี้ - การบดบังลม: ทิศทางลมประจำปีส่วนใหญ่ คือลมฝ่ายตะวันตกเฉียงใต้ (ระยะเวลาที่พัดผ่านพื้นที่โครงการประมาณ 5 เดือน/ปี เดือน พ.ค.-ก.ย.) จะกระทบกับพื้นที่ติดต่อทางด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือซึ่งเป็นโชว์รูม รถยนต์ 1 ชั้น และศูนย์ขายเฟอร์นิเจอร์ 1 ชั้น และอาคารสำนักงานของ คลังสินค้าทั้งหมดบนทิวไป สังกัดกรมศุลกากร สูง 1 ชั้น ในระดับปานกลาง รวมทั้งมีผลกระทบในการบดบังลมฝ่ายตะวันออกเฉียงเหนือ ต่อพื้นที่ติดต่อทิศตะวันตกเฉียงใต้เป็นอาคารพาณิชย์ 6 ชั้น 1 หลัง และอาคารพาณิชย์ 5 ชั้น 1 หลัง ได้นานประมาณ 3 เดือน/ปี (เดือน ต.ค.-ธ.ค.) โดยคาดว่าได้รับผลกระทบในระดับปานกลาง - การบดบังแสงแดด: การถูกบดบังแสงแดดโดยอาคารของโครงการ จะเกิดขึ้น ในช่วงเวลาเช้าหรือบ่าย ซึ่งเป็นช่วงเวลานั้นๆ ไม่เกินครึ่งวัน | - จัดพื้นที่ว่างโดยรอบอาคารประมาณร้อยละ 61.92 ของพื้นที่ดิน เพื่อให้ลมและแสงแดดสามารถลอดผ่านไปได้บางส่วน (ผังบริเวณโครงการแสดงดังรูปที่ 1) - จัดปลูกต้นไม้บริเวณที่ว่างและโดยรอบอาคารเพื่อให้อากาศหมุนเวียน และช่วยลดความร้อนให้กับโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง - ปลูกไม้ยืนต้นบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ เพื่อช่วยดูดซับความร้อนที่ระคายจากการใช้เครื่องปรับอากาศของโครงการ - แจ้งให้ผู้อยู่อาศัยข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบด้านการถูกบดบังแสงแดดและลม ทราบว่าในกรณีที่ได้รับผลกระทบ สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าว ทั้งนี้ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่การก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จจนถึงภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคลของอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี | - |



ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายสันต์ นนุภาพไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....


(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิวธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| | <p>- ผลภาวะทางความร้อน: การใช้งานเครื่องปรับอากาศของผู้พักอาศัย มีการระบายความร้อนจากส่วน Condensing Unit ที่วางอยู่บริเวณระเบียงด้านนอกของห้องพักอาศัย จึงมีผลกระทบต่อบ้านพักอาศัยทางทิศเหนือและใต้ โดยเฉพาะในช่วงเวลากลางคืน ซึ่งมีการใช้งานเครื่องปรับอากาศมาก ทั้งนี้ผลจากการประเมินปริมาณความร้อนที่ระบายจากเครื่องปรับอากาศของโครงการ พบว่าการระบายความร้อนจากเครื่องปรับอากาศมีผลทำให้อุณหภูมิของสภาพแวดล้อมเพิ่มขึ้นในช่วง 0.06-0.11 องศาเซลเซียส</p>  | <ul style="list-style-type: none"> - เลือกใช้วัสดุที่ช่วยลดค่าความร้อนให้กับอาคาร สำหรับตัวอาคารด้านนอกที่เป็นกระจก เลือกใช้กระจกตัดแสงเพื่อป้องกันความร้อนที่จะเข้าสู่อาคาร และป้องกันผลกระทบจากการสะท้อนแสงอาทิตย์ - ติดตั้งม่านหรือวัสดุป้องกันแสงแดด เพื่อลดค่าปริมาณความร้อนจากรังสีความร้อนของดวงอาทิตย์แผ่เข้ามาในห้องพักอาศัย - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการปลูกต้นไม้ไว้บริเวณระเบียงของห้องพัก เพื่อดูดซับความร้อนที่ถูกระบายออกมาจากระบบปรับอากาศ โดยกำหนดข้อกำหนดไม่ให้วางกระถางต้นไม้บริเวณขอบระเบียง เพราะอาจพลัดตกลงด้านล่าง ทำให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น - จัดสวนบนอาคารบริเวณชั้น 8 ของอาคาร ซึ่งเป็นพื้นที่ชั้นหลังคาของส่วนฐานอาคาร (Podium) เพื่อให้ความรู้สึกร่มรื่นเย็นสบายต่อผู้พักอาศัยที่เข้าไปใช้พื้นที่ รวมทั้งช่วยปกคลุมอาคารและป้องกันการสะสมความร้อนของอาคาร และให้อากาศไหลเวียนได้ดี - แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี และบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ | |

ตุลาคม 2554

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ


(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| |  | 1) ทดสอบและปรับแต่งระบบอย่างสมบูรณ์ตามกำหนดที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งาน 2) ตั้งเทอร์โมสตัทสำหรับความเย็นไว้ในอุณหภูมิที่พอเหมาะ โดยปกติควรตั้งไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส และหมั่นตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบอย่างสม่ำเสมอ 3) หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ ไม่ให้มีฝุ่นจับ เพราะทำให้ประสิทธิภาพการทำความเย็นลดลง 4) ทำความสะอาดคอนเดนเซอร์ที่ระบายความร้อนด้วยอากาศเป็นประจำเพื่อไม่ให้มีวัสดุปิดขวางลมที่ใช้ในการระบายความร้อน 5) หลีกเลี่ยงพัดลมทุกตัว โดยการอัดจารบีหรือหยดน้ำมันอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด 6) ปิดรอยรั่วของท่อลม และการฉีกขาดของฉนวนท่อลม 7) ปิดประตู หน้าต่าง ให้สนิทขณะใช้งานเครื่องปรับอากาศ เพื่อป้องกันไม่ให้อากาศร้อนขึ้นภายนอกเข้ามา ซึ่งจะทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานมากขึ้น 8) ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน 9) ไม่ควรนำสิ่งของไปวางกีดขวางทางลมเข้าและลมออกของคอนเดนเซอร์ยูนิต เพราะจะทำให้เครื่องทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ และต้องทำงานหนักมากขึ้น | |

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอิตศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| <p>● คุณภาพอากาศ</p> | <p>ผลกระทบจากการระบายไอเสียจากรถยนต์ของโครงการ</p> <p>- ในระยะดำเนินการจะมีผลกระทบด้านคุณภาพอากาศอันเกิดจากการระบายไอเสียจากรถยนต์ที่วิ่งเข้าออกโครงการเท่านั้น โดยจากการประเมินด้วยวิธี Emission Factor พบว่ามีปริมาณก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ ที่เกิดขึ้นจากการระบายไอเสียของรถยนต์ของโครงการ โดยประเมินจำนวนรถยนต์เท่ากับจำนวนที่จอดรถของโครงการ คือ 439 คัน สูงสุดเท่ากับ 2,620.83 กรัม ซึ่งเมื่อคิดอัตราการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เฉพาะไม่ย่นต้นที่มีอัตราการสังเคราะห์แสงสูง พบว่าสามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้รวม 2,644.84 กรัม/วัน จึงสามารถดูดซับปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดขึ้นจากการใช้รถยนต์ของผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ ดังนั้นคาดว่าเมื่อโครงการเปิดดำเนินการจะมีผลกระทบการระบายไอเสียจากรถยนต์ในระดับต่ำ</p> <p>- ปริมาณฝุ่นละออง (Particulate) ความเข้มข้นของฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการมีค่าเท่ากับ 0.0017 มก./ลบ.ม. ซึ่งค่อนข้างต่ำมากและไม่ทำให้คุณภาพอากาศเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เนื่องจากมีค่าน้อยกว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศทั่วไป</p> <p>- ความเข้มข้นของไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่าเท่ากับ 0.038 มก./ลบ.ม. ซึ่งค่อนข้างต่ำมากและไม่ทำให้คุณภาพอากาศเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เนื่องจากมีค่าน้อยกว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศทั่วไป</p> | <p>- ติดตั้งป้ายเตือนให้ดับเครื่องยนต์ในขณะที่มีการจอดรถ</p> <p>- กำหนดให้ขั้วรถภายในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของก๊าซมลพิษ และฝุ่นละออง</p> <p>- ปลูกไม้ยืนต้นที่มีอัตราการสังเคราะห์แสงสูง ในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ระบายจากท่อไอเสียของรถยนต์ภายในโครงการ และปลูกไม้ยืนต้นบริเวณเขตที่ดินของโครงการ เพื่อป้องกันการกระจายของมลพิษออกไปสู่พื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>- จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยปกคลุมบริเวณผนังที่จอดรถ (Green Wall) เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง กลิ่นเหม็นจากไอเสียรถยนต์ และลดผลกระทบด้านแสงไฟจากชั้นจอดรถของโครงการ</p> <p>- ฉีดล้างทำความสะอาดถนนทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ</p> | - |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none">- ผลกระทบด้านอากาศจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองของโครงการโครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator Set) จำนวน 1 ชุด ตั้งอยู่ภายในห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง บริเวณชั้น 3 ของอาคาร ซึ่งจัดเป็นชั้นจอดรถ และห้องเครื่อง ไม่มีห้องพักอาศัย เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองจะทำงานเมื่อระบบไฟฟ้าปกติจากการไฟฟ้านครหลวงหยุดทำงาน ซึ่งเกิดไม่บ่อยนัก ดังนั้นคาดว่าจะการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองของโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการหรือประชาชนภายนอกโครงการ แต่อย่างไรก็ตามโครงการได้จัดมาตรการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นไว้แล้ว | <ul style="list-style-type: none">- จัดทำห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองเป็นชนิดห้องกันเสียงมีระดับความดังที่ระยะห่างจากห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 1 เมตร ไม่เกิน 85 เดซิเบล(เอ) เพื่อป้องกันผลกระทบด้านความร้อน- เลือกใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าเป็นเครื่องยนต์เชื้อเพลิงดีเซล ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีถังน้ำมันสำรองไม่ต่ำกว่า 8 ชม. มีระบบ Inlet Air ชนิด Dry Type Air Filter พร้อม Turbocharger ช่วยอัดอากาศเข้ากระบอกสูบเพื่อการเผาไหม้ที่สมบูรณ์ โดยมี การปล่อยไอเสียมลพิษต่ำ เป็นไปตามมาตรฐาน EURO II เพื่อลดมลพิษทางอากาศ | |
| ● ระดับเสียง | <ul style="list-style-type: none">- ผลกระทบด้านเสียงจากโครงการต่อพื้นที่ภายนอกการดำเนินโครงการในประเภทอาคารชุดพักอาศัยซึ่งเน้นบรรยากาศเงียบสงบเหมาะต่อการพักอาศัย สำหรับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเสียงรบกวนจะมีเฉพาะเสียงจากการวิ่งเข้าออกของรถยนต์ในโครงการเกิดขึ้นในช่วงเวลา (07.00-09.00 น.) และช่วงเย็นถึงค่ำ (17.00-19.00 น.) อีกทั้งเสียงวิ่งของรถยนต์เป็นเสียงที่ได้ยินกันอยู่โดยปกติของชุมชนเมืองที่ตั้งอยู่ใกล้ถนน จึงคาดว่าผลกระทบด้านเสียงจะมีอยู่ในระดับต่ำ | <ul style="list-style-type: none">- ติดตั้งป้ายเตือนให้ดับเครื่องยนต์ในขณะที่มีการจอดรถ- กำหนดให้ขับรถยนต์ในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อลดผลกระทบจากเสียงวิ่งของรถยนต์ | - |



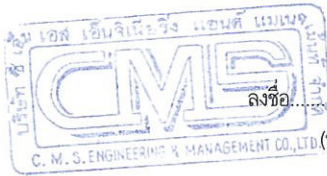
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พืชรำวงศ์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| | <p>- ผลกระทบด้านเสียงจากภายนอกต่อโครงการ</p> <p>จากทำเลที่ตั้งของโครงการ ไม่ได้มีแหล่งกำเนิดเสียงรบกวนในระดับสูง มีเฉพาะเสียงจากการจราจรบนถนนรัชดาภิเษก โดยมีช่วงเวลาที่การจราจรคับคั่งอยู่ในชั่วโมงเร่งด่วนของวันทำการเท่านั้น จึงคาดว่าไม่รบกวนเวลาพักผ่อนของผู้พักอาศัยแต่อย่างใด ส่วนผลกระทบด้านเสียงจากอุโมงค์รถยนต์ที่อยู่ทางด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการ เปิดทำการวันจันทร์-เสาร์ ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ผู้พักอาศัยส่วนใหญ่ออกไปทำงาน ดังนั้นจึงคาดว่าจะส่งผลกระทบด้านเสียงดังรบกวนต่อการพักอาศัยของโครงการเฉพาะในวันเสาร์ อย่างไรก็ตามอุโมงค์มรดกดังกล่าวเป็นสถานประกอบการขนาดเล็ก จึงคาดว่าผลกระทบด้านเสียงที่มีต่อโครงการจะอยู่ในระดับต่ำ ทั้งนี้จากผลการตรวจวัดค่าระดับเสียงบริเวณพื้นที่โครงการในสภาพปัจจุบันพบว่าค่าระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hrs) มีค่าอยู่ในช่วง 61.4 - 61.7 เดซิเบล (เอ) และค่าระดับเสียงสูงสุด (Lmax) มีค่า 89.2 - 99.8 เดซิเบล (เอ) ซึ่งไม่เกินค่ามาตรฐานฯ สำหรับเสียงเฉลี่ยที่ 70 เดซิเบล (เอ) และเสียงสูงสุดที่ 115 เดซิเบล (เอ) ตามลำดับ จึงคาดว่าระดับเสียงจากภายนอกโครงการจะส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยของโครงการในระดับต่ำ</p> | | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิวธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|--|---|---------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบด้านเสียงจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองของโครงการ โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator Set) จำนวน 1 ชุด ตั้งอยู่ภายในห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง บริเวณชั้น 3 ของอาคาร ซึ่งจัดเป็นชั้นจอดรถ และห้องเครื่อง ไม่มีห้องพักอาศัย เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองจะทำงานเมื่อระบบไฟฟ้าปกติจากการไฟฟ้านครหลวงหยุดทำงาน ซึ่งเกิดไม่บ่อยนัก ดังนั้นคาดว่าจะการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองของโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ หรือประชาชนภายนอกโครงการ แต่อย่างไรก็ตามโครงการได้จัดมาตรการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นไว้แล้ว | <ul style="list-style-type: none"> จัดทำห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองเป็นชนิดห้องกันเสียงมีระดับความดังที่ระยะห่างจากห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 1 เมตร ไม่เกิน 85 เดซิเบล(เอ) เพื่อป้องกันผลกระทบด้านเสียง และความร้อน | |
| 1.4 ความสั่นสะเทือน | <ul style="list-style-type: none"> โครงการมีลักษณะการดำเนินการประเภทอาคารชุดพักอาศัย ซึ่งเน้นบรรยากาศที่เงียบสงบเหมาะต่อการพักผ่อนและอยู่อาศัย ไม่มีแหล่งกำเนิดหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือนต่อชุมชนโดยรอบแต่อย่างใด | - | - |
| 1.5 สภาพทางธรณีวิทยา และสภาพทางธรณีสัณฐาน | <ul style="list-style-type: none"> โครงการมีลักษณะเป็นอาคารพักอาศัยไม่มีกิจกรรมหรือการดำเนินการใดๆ ที่รุนแรงและก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลักษณะทางธรณีวิทยา และธรณีสัณฐานโดยรวมแต่อย่างใด สำหรับผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารจากแรงแผ่นดินไหวนั้น โครงการได้ออกแบบโครงสร้างอาคารให้รับแรงจากแผ่นดินไหว ตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฯ พ.ศ. 2550 และมาตรฐานการออกแบบอาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว | <ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีวิศวกรตรวจสอบโครงสร้างอาคารอย่างสม่ำเสมอ จัดแผนการอพยพรองรับกรณีเกิดแผ่นดินไหว และจัดให้มีการซ้อมการอพยพผู้พักอาศัยกรณีมีเหตุฉุกเฉินอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง | - |

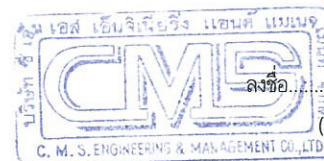
ลงชื่อ.....

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาดีศรี)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------------|--|---|---------------------------------------|
| | (มยพ.1302 (2552)) โดยวิธีคำนวณเชิงพลศาสตร์ (Dynamic analysis) จึงคาดว่ากรณีเกิดแผ่นดินไหวจะก่อความเสียหายให้กับโครงสร้างอาคารได้ในระดับต่ำ | | |
| 1.6 ทรัพยากรดิน | - การดำเนินโครงการไม่มีกิจกรรมใดที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรดินจนทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อโครงสร้างหรือสมบัติของดิน ส่วนผลกระทบด้านการชะล้างหน้าดินไปยังพื้นที่ข้างเคียงในช่วงฝนตกนั้น เมื่อพิจารณาลักษณะพื้นที่โครงการชั้นล่าง จะแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ 1) ส่วนที่เป็นคอนกรีต ได้แก่ บริเวณที่เป็นถนนคอนกรีต ซึ่งไม่ส่งผลกระทบด้านการชะล้างหน้าดินไปยังพื้นที่ข้างเคียง และ 2) พื้นที่สีเขียวเป็นพื้นที่เปิดหน้าดินสำหรับปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม พืชคลุมดิน และหญ้า โดยต้นไม้จะช่วยปกคลุมหน้าดิน และยึดอนุภาคดินไม่ให้เกิดการชะล้างไปยังพื้นที่ข้างเคียงเช่นกัน | - จัดปลูกต้นไม้ปกคลุมดินบริเวณที่ว่างและโดยรอบแนวเขตที่ดินของโครงการ เพื่อยึดอนุภาคดินไม่ให้ชะล้างไปยังพื้นที่ข้างเคียงได้ - จัดให้มีรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการเพื่อป้องกันไม่ให้ดินจากโครงการไหลไปยังพื้นที่ข้างเคียงในช่วงฝนตก | - |
| 1.7 แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ | - โครงการมีการระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดและมีคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับอาคารประเภท ก. (ค่าบีโอดีไม่เกิน 20 มก./ล. และค่าของแข็งแขวนลอยไม่เกิน 30 มก./ล.) ลงท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนรัชดาภิเษก ดังนั้นโครงการไม่มีการระบายน้ำทิ้งที่ผ่านมาตรฐานแล้วสู่แหล่งน้ำผิวดินโดยตรง จึงคาดว่าน้ำทิ้งจากโครงการจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพผิวดินที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ศึกษาในระดับต่ำ | - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียประจำแต่ละส่วน โดยส่วนห้องพักมีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน ส่วนร้านค้าและนิติบุคคล มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกราะ-กรองไร้อากาศและเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง สามารถรองรับน้ำเสียได้ 2.80 ลบ.ม./วัน ส่วนห้องพักขยะ มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง | - |

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะมาตริศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|---|--|--|---------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการสูบน้ำก่อนในถังเก็บตะกอนทุก 3 เดือน/ครั้ง และตะกอนในถังเกรอะปีละ 1-2 ครั้ง - จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และดูแลระบบบำบัดน้ำเสียสม่ำเสมอ | |
| 1.8 แหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ | <ul style="list-style-type: none"> - โครงการใช้น้ำประปาเป็นแหล่งน้ำใช้หลักโดยไม่มีการสูบน้ำใต้ดินขึ้นมาใช้ประโยชน์แต่อย่างใด ส่วนน้ำเสียที่เกิดจากโครงการจะถูกบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ท่อสาธารณะด้านหน้าโครงการมิได้ปล่อยให้ไหลซึมลงสู่ใต้ดิน จึงคาดว่าจะการดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบใดๆ ต่อแหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ | - | - |
| 2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ 2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า) | <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการตั้งอยู่เขตห้วยขวาง ซึ่งมีลักษณะเป็นชุมชนเมืองมีการใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นประเภทพาณิชยกรรม และที่พักอาศัยเป็นส่วนใหญ่ ประกอบไปด้วยสิ่งก่อสร้างที่เป็นอาคารบ้านเรือน อาคารสำนักงาน และโรงแรม ไม่มีพืชพันธุ์ที่สำคัญหรือสัตว์ป่าอาศัยอยู่ จึงสรุปได้ว่าการพัฒนาโครงการไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อนิเวศวิทยานบนบกแต่อย่างใด | - | - |
| 2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ (ทรัพยากรประมง) | <ul style="list-style-type: none"> - โครงการระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดและมีคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับระบายประเภท ก. (ค่าบีโอดีไม่เกิน 20 มก./ล. และค่าของแข็งแขวนลอยไม่เกิน 30 มก./ล.) ลงท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนรัชดาภิเษก ซึ่งท่อระบายน้ำสาธารณะดังกล่าวจะระบายน้ำสู่คลองห้วยขวาง | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียประจำแต่ละส่วน โดยส่วนห้องพัก มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน ส่วนร้านค้าและนิติบุคคล มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกรอะ-กรองใ้อากาศ | - |

ตุลาคม 2554

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--|--|--|--|
| | ที่อยู่ทางด้านทิศตะวันตก ห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 380 เมตร โดยแหล่งน้ำดังกล่าวปัจจุบันมีคุณภาพน้ำค่อนข้างเสื่อมโทรมมาก และไม่ได้มีทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำที่สำคัญ จึงคาดว่าผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพอันเนื่องมาจากน้ำทิ้งจากการดำเนินโครงการในระดับต่ำ | และเติมอากาศผ่านผิวดังกล่าว สามารถรองรับน้ำเสียได้ 2.80 ลบ.ม./วัน ส่วนห้องพักขยะ มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านผิวดังกล่าว - จัดให้มีการสูบน้ำทิ้งในถังเก็บตะกอนทุก 3 เดือน/ครั้ง และตะกอนในถังเก็บตะกอนปีละ 1-2 ครั้ง - จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และดูแลระบบบำบัดน้ำเสียสม่ำเสมอ | |
| 3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน | - การก่อสร้างโครงการเป็นการเปลี่ยนสภาพการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณพื้นที่โครงการจากเดิมเป็นพื้นที่ว่างไปเป็นพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ซึ่งใช้ประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย สอดคล้องกับการใช้ที่ดินประเภท ย.9 บริเวณ ย.9-4 ตามข้อกำหนดผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 ให้ใช้ประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัยได้ ดังนั้นการก่อสร้างโครงการจึงมีผลกระทบต่อลักษณะการใช้ที่ดินในระดับต่ำ | - ควบคุมค่า FAR OSR ของโครงการให้เป็นไปตามการออกแบบและสอดคล้องตามข้อกำหนดผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 โดยค่าอัตราส่วนพื้นที่อาคารต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 6.96:1 และค่าอัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมร้อยละ 8.89 | - |
| 3.2 การคมนาคมขนส่ง | - การประเมินผลกระทบด้านการจราจรในระยะดำเนินการพิจารณาจากปริมาณที่จอดรถของผู้พักอาศัย 435 คัน และประเมินปริมาณจราจรที่เข้า-ออกโครงการในช่วงเวลาเร่งด่วนช่วงละประมาณ 2 ชั่วโมง หรือเท่ากับ 218 คัน/ชั่วโมง (435/2) คิดเป็น 218 PCU/ชั่วโมง ผลการประเมินค่าความหนาแน่นการจราจรที่เปลี่ยนแปลงในระยะดำเนินการเทียบกับ | - จัดป้ายประชาสัมพันธ์เส้นทางคมนาคมที่สะดวกในการเดินทางไปยังจุดสำคัญต่างๆ พร้อมทั้งแนะนำช่วงเวลาที่เหมาะสมด้านหน้าโครงการมีปริมาณการจราจรลดลงต่ำมากที่สุดในช่วงเช้าและเย็นเพื่อเป็นทางเลือกในการเดินทางเข้าและออกของผู้พักอาศัยในโครงการ | - ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้าย และสัญลักษณ์จราจรต่างๆ ภายในโครงการให้มองเห็นได้ชัดเจนอยู่เสมอ |

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|---|---------------------------------------|
| | <p>ปัจจุบันพบว่าหลังพัฒนาโครงการมีผลทำให้ค่าความหนาแน่นของการจราจรบนรัชดาภิเษกด้านหน้าโครงการ ในวันทำการทั้งฝั่งขาเข้าและฝั่งขาออก มีสภาพการจราจรอยู่ในระดับดี-แย่มาก</p> <p>ถนนสุขุมวิทวินิจัย (ด้านข้างสถานีตำรวจสุทิสรา) ในวันทำการของทั้งฝั่งขาเข้าและฝั่งขาออกสภาพการจราจรอยู่ในระดับแย่มาก</p> <p>ถนนรัชดาภิเษก (หน้าเมืองไทย ภัทร คอมเพล็กซ์) ในวันทำการของทั้งฝั่งขาเข้าและฝั่งขาออก มีสภาพการจราจรอยู่ในระดับดี-แย่มาก</p> <p>ถนนสุขุมวิทวินิจัย (หน้าประกายพฤษศย์คลินิก) ในวันทำการของฝั่งขาเข้าและขาออก มีสภาพการจราจรอยู่ในระดับแย่มาก</p> <p>ถนนรัชดาภิเษกซอย 14 ในวันทำการของทั้งฝั่งขาเข้าและฝั่งขาออก มีสภาพการจราจรอยู่ในระดับแย-แย่มาก ถนนประชาชื่นราษฎร์บำเพ็ญ (หน้า Life Condo) ในวันทำการฝั่งขาเข้ามีสภาพการจราจรอยู่ในระดับแย-แย่มาก ส่วนฝั่งขาออกสภาพการจราจรอยู่ในระดับพอใช้ได้-แย่มาก</p> <p>ถนนรัชดาภิเษก (หน้าโรงแรม Emerald) ในวันทำการฝั่งขาเข้าสภาพการจราจรอยู่ในระดับพอใช้ได้-แย่มาก และฝั่งขาออกอยู่ในระดับดี-แย่มาก ถนนประชาสงเคราะห์ ในวันทำการฝั่งขาเข้ามีสภาพการจราจรอยู่ในระดับดี-แย่มาก และฝั่งขาออกอยู่ในระดับแย-แย่มาก</p> | <ul style="list-style-type: none">- ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์จราจรเพื่อควบคุมระบบจราจรบนถนนภายในโครงการ และจัดทางเดินเท้าที่แยกจากผิวจราจร เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่ต้องเดินเข้าออกโครงการ (แสดงการจัดระบบจราจรของโครงการ และแบบขยายทางเข้า-ออกของโครงการ ดังรูปที่ 2 และรูปที่ 3 ตามลำดับ)- จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยควบคุมและให้สัญญาณจราจรบริเวณปากทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ เพื่อความปลอดภัยต่อรถทางตรงที่วิ่งบนถนนรัชดาภิเษก- รณรงค์และส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้บริการของระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพและรถโดยสารต่างๆ ทั้งของภาครัฐและเอกชน แทนการใช้รถยนต์ส่วนตัว- ติดตั้งป้ายเตือนให้รถยนต์ของผู้พักอาศัยชะลอความเร็วก่อนถึงบริเวณทางเข้าออกที่เชื่อมออกสู่ถนนรัชดาภิเษก | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอติสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ


(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---|
| 3.3 การใช้น้ำ | <p>- ในระยะดำเนินการ ทางโครงการใช้น้ำประปาจากสำนักงานประปาสาขาพญาไท โดยมีปริมาณน้ำใช้ต่อวันสูงสุดของโครงการประมาณ 756.58 ลบ.ม./วัน ซึ่งสำนักงานประปาฯ มีขีดความสามารถในการให้บริการน้ำประปาได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง รวมทั้งทางโครงการได้จัดให้มีระบบถังสำรองน้ำไว้ใช้ประจำโครงการเพื่อป้องกันปัญหาการใช้น้ำต่อชุมชนในช่วงที่มีการใช้น้ำสูงสุด และจากการสอบถามทัศนคติประชาชนในพื้นที่ศึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านน้ำใช้ส่วนใหญ่แจ้งว่าไม่มีปัญหาด้านน้ำใช้ จึงคาดว่าพัฒนาโครงการจะส่งผลกระทบต่อชุมชนในด้านการใช้น้ำในระดับปานกลาง</p>  | <p>- ทำความสะอาดถังสำรองน้ำทุกๆ 3 เดือน และในการทำความสะอาดถังสำรองน้ำให้เจ้าหน้าที่ผู้พักอาศัยออกไปทำงาน เพื่อไม่ให้กระทบกับผู้ใช้ภายในโครงการ</p> <p>มาตรการอนุรักษ์น้ำในส่วนของโครงการ</p> <p>- เลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ช่วยประหยัดน้ำ เช่น ฝักบัวและก๊อกประหยัดน้ำ และชักโครกแบบประหยัดน้ำหรือแบบถัง 3/6 ลิตร (มีปุ่มกด 2 ปุ่ม ปุ่มเล็กสำหรับล้างปัสสาวะใช้ปริมาณน้ำ 3 ลิตร และปุ่มใหญ่สำหรับล้างอุจจาระ ใช้ปริมาณน้ำ 6 ลิตร) เป็นต้น</p> <p>- ใช้น้ำทิ้งหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ จนมีคุณภาพตามมาตรฐานมาใช้รดน้ำแก่พืชในพื้นที่สีเขียวของโครงการทดแทนการใช้น้ำประปา</p> <p>มาตรการอนุรักษ์น้ำส่วนที่เจ้าของโครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ</p> <p>- รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการช่วยกันใช้น้ำอย่างประหยัด</p> <p>- ตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และซ่อมแซมกรณีที่มีการชำรุด</p> | <p>- ตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาของโครงการเพื่อหาจุดแนวแตก รั่วหรือซึม และรีบทำการซ่อมบำรุงหากพบการชำรุดด้วยความถี่ 1 ครั้งต่อเดือน</p> |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)


ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|---|
| 3.4 การใช้ไฟฟ้า | <p>- ในช่วงดำเนินการ โครงการมีปริมาณโหลดไฟฟ้ารวมประมาณ 4,761 KVA โดยจะขอใช้บริการกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตสามเสน ผ่านหม้อแปลงขนาด 2,000 KVA จำนวน 2 ชุด และ 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด (รวม 5,250 KVA) จึงสามารถจ่ายไฟฟ้าไปยัง Load ต่างๆ ในสภาวะปกติของอาคารได้เพียงพอ และเป็นปริมาณที่การไฟฟ้านครหลวงมีศักยภาพเพียงพอที่จะสามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับโครงการได้</p> <p>นอกจากนี้โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองขนาด 600 KVA จำนวน 1 ชุด ไว้สำรองในกรณีฉุกเฉินแยกเป็นอิสระจากระบบอื่น ทำงานโดยอัตโนมัติทันทีเมื่อไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงดับโดยจ่ายไฟให้แก่ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างส่วนกลาง เตารับ และเครื่องปรับอากาศ ลิฟต์โดยสาร ระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง และระบบอัดอากาศ โดยสามารถสำรองจ่ายพลังงานไฟฟ้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองชั่วโมง ดังนั้นแม้ว่าในช่วงเปิดดำเนินการโครงการจะทำให้มีการใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้นแต่คาดว่าจะส่งผลกระทบด้านการใช้ไฟฟ้าต่อชุมชน โดยรอบในระดับต่ำ</p> | <p>มาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เจ้าของโครงการต้องปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none">- เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้า- จัดให้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า <p><u>ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งานและตรวจสอบ บำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ- กำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดไฟบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสม กับช่วงเวลาที่ใช้งาน <p><u>ระบบปรับอากาศ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ให้เหมาะสมที่ 25 องศาเซลเซียส- จัดให้มีการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการ ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพได้แก่ ล้างทำความสะอาดแผ่น กรองอากาศ และคอนเดนเซอร์ที่ระบายความร้อนเป็นประจำ <p><u>ระบบสุขาภิบาล</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ใช้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วนำกลับมาให้น้ำต้นไม้ เพื่อการประหยัดน้ำ | <p>- ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าและซ่อม บำรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน โครงการและรีบทำการแก้ไขหากพบการชำรุด ด้วยความถี่ 1 ครั้งต่อเดือน</p> |

ลงชื่อ.....
(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอิตศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| |  | <p>มาตรการรณรงค์ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน</p> <p>เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none">- รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการ ช่วยกันประหยัดพลังงานและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าโดยไม่จำเป็น ด้วยการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบ เช่น ติดป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์บริเวณโถงทางเข้าอาคารโครงการ และจัดกิจกรรมรณรงค์อนุรักษ์พลังงานให้ผู้พักอาศัยมีส่วนร่วม <p>ตัวอย่างมาตรการประหยัดพลังงานสำหรับประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">(1) ปิดหลอดไฟดวงที่ไม่ได้ใช้หรือไม่จำเป็น(2) ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน(3) เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐานและประหยัดไฟเบอร์ 5(4) ตั้งตู้เย็นห่างผนัง 15 เซนติเมตร เพื่อช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้า(5) ปิดโทรทัศน์เมื่อไม่มีคนดู(6) ถอดปลั๊กเตารีดก่อนรีดเสื้อผ้าเสร็จ 2-3 นาที(7) ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน(8) ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งาน <p>และตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ</p> | |

ลงชื่อ.....
(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พริ้งารังคิณ)
ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|-------------------------------------|---|--|--|
| | | (9) ดับเครื่องยন্ত্রทุกครั้งเมื่อจอดรอเพื่อช่วยประหยัดน้ำมัน (10) ตรวจเช็คสภาพเครื่องยন্ত্রรถตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ - ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งานและตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ | |
| 3.5 การสื่อสาร | - โครงการเป็นอาคารสูงจึงอาจมีผลในการบดบังสัญญาณโทรทัศน์ต่อพื้นที่ใกล้เคียงโดยรอบ | - โครงการจะแจ้งให้ผู้พักอาศัยใกล้เคียงติดต่อโครงการในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากการรบกวนคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยโครงการจะปรับตำแหน่งการติดตั้งปีกรับสัญญาณโทรทัศน์ และปรับตำแหน่งจานรับสัญญาณดาวเทียมเดิมให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้รับการติดต่อและพิสูจน์ได้ว่าการรับชมสัญญาณโทรทัศน์ ได้รับการบดบังคลื่นสัญญาณอันเกิดจากอาคารของโครงการ โดยโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากการแก้ไขให้รับสัญญาณได้ตามเดิมและในการชดเชยจะต้องเริ่มตั้งแต่ช่วงก่อสร้างจนถึงวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด | - |
| 3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | - ขยะที่เกิดขึ้นในโครงการมี 2 ประเภท คือ ขยะทั่วไปและขยะอันตราย คาดว่าจะมีขยะมูลฝอยทั้งสิ้น 12.25 ลบ.ม./วัน (4.08 กก.) และมีขยะอันตราย 12.24 กก./วัน เมื่อประเมินปริมาณขยะมูลฝอยที่โครงการนำกลับมาใช้ใหม่ได้ที่ร้อยละ 22 ของปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมด พบว่าโครงการมีปริมาณขยะมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ 2.70 ลบ.ม./วัน (898.26 กก./วัน) ทั้งนี้ในการจัดการขยะภายในอาคารพักอาศัย | มาตรการด้านการจัดการขยะมูลฝอย - จัดตั้งถังขยะ 3 ถัง ภายในห้องพักขยะของชั้นพักอาศัย ประกอบด้วยถังขยะเศษอาหาร (ขยะเปียก) 240 ลิตร 1 ถัง ถังขยะทั่วไป (ขยะแห้ง) 240 ลิตร 1 ถัง และถังขยะอันตราย 30 ลิตร จำนวน 1 ถัง - จัดอาคารพักขยะรวมโดยภายในแบ่งเป็น 2 ห้อง คือห้องพัก | - ป้องกันไม่ให้มีขยะตกค้างในอาคารพักขยะรวม และทำความสะอาดอาคารพักขยะรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อความสะอาดและป้องกันการเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค |

ตุลาคม 2554


ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาติศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์วงศ์สิน)
ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

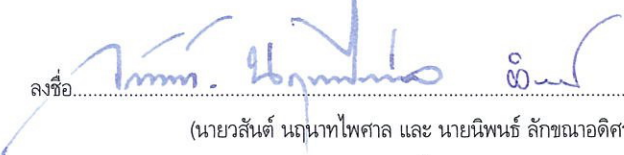



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------|
| | <p>โครงการจะจัดตั้งถังขยะขนาด 240 ลิตร จำนวน 2 ถัง แบ่งเป็น ถังขยะเศษอาหาร (ขยะเปียก) 1 ถัง และถังขยะทั่วไป (ขยะแห้ง) 1 ถัง และมีถังขยะอันตรายขนาด 60 ลิตร 1 ถัง ตั้งไว้ภายในห้องพักขยะ อยู่บนอาคารชั้นพักอาศัยและบริเวณ Facilities มีทาวเวอร์ละ 1 ห้อง (หรือชั้นละ 2 ห้อง) มีตำแหน่งอยู่บริเวณด้านหน้าของโถงบันไดหลัก สำหรับการเก็บขนขยะจะมีพนักงานทำความสะอาดของโครงการ รวบรวมขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นแต่ละชั้นไปยังห้องขยะรวมทุกวัน ซึ่งภายในห้องแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วยห้องพักขยะแห้ง สำหรับขยะทั่วไป และห้องพักขยะเปียกสำหรับเศษอาหาร มีขนาดพื้นที่ 12.375 ตร.ม./ห้อง หรือความจุประมาณ 18.56 ลบ.ม./ห้อง โดยห้องพักขยะแต่ละส่วนสามารถรองรับปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการได้ประมาณ 3 วัน เพียงพอตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักการจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ทั้งนี้หน่วยงานรับผิดชอบให้บริการเก็บขนขยะให้โครงการ คือ สำนักงานเขตห้วยขวางจะใช้รถเก็บขนแบบอัดท้ายขนาด 5 ตัน แต่โครงการมีปริมาณขยะเกิดขึ้นวันละ 4.08 ตัน ในกรณีนี้เขตฯ จะพิจารณาเพิ่มรอบในการจัดเก็บขยะให้เหมาะสมตามปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจริงและตามที่โครงการได้ประสานกับเขตฯ ให้เข้ามาจัดเก็บ</p> <p> ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED</p> | <p>ขยะแห้งสำหรับขยะทั่วไป และห้องพักขยะเปียกสำหรับเศษอาหาร มีความจุประมาณ 18.56 ลูกบาศก์เมตร/ห้อง</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดตั้งถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ภายในห้องพักขยะแห้งสำหรับรองรับขยะอันตราย- ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยก ขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะอันตราย ก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะ- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดของโครงการคอยรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นของอาคารไปยังอาคารพักขยะรวมทุกวัน- ทำความสะอาดถังขยะอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และอาคารพักขยะรวมทุกครั้งภายหลังที่หน่วยงานเขตฯ เข้ามาเก็บขนขยะ ให้กับโครงการ เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็นอันเนื่องมาจากการหมักหมมของขยะมูลฝอย และป้องกันสัตว์พาหะนำโรค เข้ามาอยู่อาศัย- ตรวจสอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่เสมอ หากพบว่าแตก ชำรุดหรือรั่วซึม จะต้องซ่อมแซมหรือแก้ไขให้พร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ- รวบรวมขยะใส่ถุงดำหรือถุงพลาสติกและมัดปากถุงให้แน่น ก่อนนำมาทิ้งยังห้องพักขยะรวม เพื่อป้องกันปัญหากลิ่นและแมลงรบกวน | |

ตุลาคม 2554

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ 
(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอติศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ 
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------|
| | <p>อย่างไรก็ตามกรณีเช่นนี้ ไม่สามารถเก็บขนขยะมูลฝอยให้กับโครงการได้อย่างเพียงพอและเกิดปัญหาขยะตกค้าง โครงการจะจัดจ้างให้บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาเก็บขนขยะมูลฝอย จึงคาดว่าผลกระทบด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของโครงการจะมีอยู่ในระดับต่ำ</p> | <ul style="list-style-type: none">- จัดทำป้ายติดบริเวณประตูอาคารพักขยะรวมในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนว่า "ปิดประตูให้สนิท" เพื่อเป็นการเตือนให้พนักงานรักษาความสะอาดปิดประตูให้สนิททุกครั้ง- หลังจากนำขยะมาเก็บรวบรวม เพื่อป้องกันปัญหาแมลงรบกวนและสัตว์นำโรค- จัดทำฝา/ตะแกรงครอบที่ระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารให้มิดชิด เพื่อป้องกันแมลงต่างๆ โดยเฉพาะแมลงสาบและหนูที่มักเข้าไปอาศัยในท่อระบายน้ำและออกจากท่อระบายน้ำเข้าไปขุดคุ้ยขยะในห้องพักขยะ- ประสานให้สำนักงานเขตห้วยขวางเข้ามาจัดเก็บขยะทุกวัน และกรณีมีขยะตกค้างเกิน 2 วัน จะติดต่อให้เอกชนที่ได้รับอนุญาตมาเก็บขนไปกำจัด เพื่อไม่ให้มีขยะตกค้างในโครงการ และป้องกันและลดปัญหาเรื่องกลิ่นเหม็นรบกวน- รวบรวมน้ำล้างห้องพักขยะรวม (มีปริมาตร 0.05 ลบ.ม./ครั้ง) ไปบำบัดให้ได้ตามมาตรฐานฯ น้ำทิ้ง ก่อนปล่อยระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | |



ตุลาคม 2554


ลงชื่อ.....
(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------|
| |  | <p><u>มาตรการจัดการที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอยชั่วคราว</u></p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดให้มีพื้นที่สำหรับจอดรถเก็บขยะมูลฝอยชั่วคราวภายในโครงการและกำหนดช่วงเวลาในการเก็บขยะที่ชัดเจน- นำป้ายแสดงพื้นที่สำหรับจอดรถเก็บขยะมูลฝอย กรวยกันแมลงเหล็ก และไฟกระพริบ เป็นต้น มาวางกันไว้บริเวณจุดจอดรถขยะชั่วคราว เพื่อให้ผู้ใช้บริการภายในโครงการทราบว่ามีการจัดเก็บขยะมูลฝอยอยู่ข้างหน้า- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกตลอดเวลาที่เจ้าหน้าที่เก็บขยะและรถขยะเข้ามาดำเนินการจนกว่าการขนถ่ายและจัดเก็บขยะจะแล้วเสร็จ และอำนวยความสะดวกในการเข้าออกของรถเก็บขยะเพื่อไม่ให้กีดขวางเส้นทางเข้า-ออกของรถที่สัญจรไปมาภายนอกโครงการบริเวณถนนรัชดาภิเษก- หลังจากจัดเก็บขยะมูลฝอยเสร็จแล้ว ให้ตรวจสอบดูความสะอาดเรียบร้อยของพื้นผิวถนนบริเวณพื้นที่จอดรถขยะและเส้นทางชักลากขยะไปยังรถเก็บขยะ และต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อย | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชีย นร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554


ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พีรธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  <p>ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED</p> | <p>มาตรการจัดการ กรณีที่เครื่องปรับอากาศภายในห้องพักขยะเปียกชำรุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานไปยังสำนักงานเขตห้วยขวางให้เข้ามาจัดเก็บขยะเปียกของโครงการไปกำจัดได้ทุกวันเพื่อป้องกันขยะเน่าเสียส่งกลิ่นเหม็นรบกวน - ล้างทำความสะอาดห้องพักขยะเปียกหลังจากขนถ่ายขยะออกไปแล้วทันที และให้เสร็จเรียบร้อยก่อนที่เครื่องปรับอากาศที่ซ่อมเสร็จแล้วจะเริ่มเปิดใช้งานใหม่อีกครั้ง - ซ่อมเครื่องปรับอากาศของห้องพักขยะมูลฝอยเปียกให้สามารถใช้งานได้เร็วที่สุดภายใน 1 วัน หลังจากพบว่าเครื่องชำรุด <p>มาตรการลดปริมาณมูลฝอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์เสนอแนะข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการลดปริมาณขยะมูลฝอย ตามแนวคิด 5R ของสำนักงานอนามัยสิ่งแวดล้อมแนะนำ บริเวณโถงชั้นล่างและภายในลิฟต์โดยสารหรือในบริเวณที่ผู้อยู่อาศัยสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน - จัดทำโครงการรับบริจาคหนังสือ เครื่องใช้ไฟฟ้าไม่ใช้แล้ว เพื่อนำไปบริจาคตามสถานที่ต่างๆ เช่น โรงเรียน ชุมชน แออัด วัดสวนแก้ว เป็นต้น | |

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายवलันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

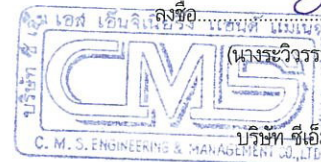
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พีรขำวงศ์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - จัดบริการซื้อขายขยะรีไซเคิลระหว่างผู้พักอาศัยในโครงการกับผู้รับซื้อขายรีไซเคิลประมาณ 1 เดือน/ครั้ง มาตรการจัดการสิ่งปฏิกูล <ul style="list-style-type: none"> - ประสานให้สำนักงานเขตห้วยขวางเข้ามาสูบตะกอนจากถังเกรอะอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง และตะกอนในถังเก็บตะกอน 3 เดือน/ครั้ง หรือตามสภาพการใช้งานจริง | |
| 3.7 การบำบัดน้ำเสีย | <ul style="list-style-type: none"> - ในระยะดำเนินการคาดว่าจะมีน้ำเสียเกิดขึ้นทั้งหมด 605.76 ลบ.ม./วัน น้ำเสียจะไหลเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งแบ่งการบำบัดออกเป็น 3 ส่วน ส่วนห้องพักอาศัย จะใช้ระบบบำบัดชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ ส่วนร้านค้าและนิติบุคคล จะใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเกรอะ-กรองไร้อากาศ และเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง ส่วนห้องพักขยะ ใช้ระบบบำบัดชนิดเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง โดยน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจะมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. คือมีบีโอดีไม่เกิน 20 มก./ล. และค่าของแข็งแขวนลอยไม่เกิน 30 มก./ล. ซึ่งระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าของโครงการริมถนนรัชดาภิเษก จะเห็นว่า | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียประจำแต่ละส่วน โดยส่วนห้องพัก มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่งแบบกวนสมบูรณ์ (CMAS) สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ 610 ลบ.ม./วัน ส่วนร้านค้าและนิติบุคคล มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกรอะ-กรองไร้อากาศ และเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง สามารถรองรับน้ำเสียได้ 2.80 ลบ.ม./วัน ส่วนห้องพักขยะ มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศผ่านผิวดักกลาง (แสดงขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียดังรูปที่ 4-6) - จัดให้มีการสูบตะกอนจากถังเกรอะอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง และตะกอนในถังเก็บตะกอน 3 เดือน/ครั้ง | <ul style="list-style-type: none"> - เก็บตัวอย่างน้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนต่างๆ ของโครงการนำมาทำการวิเคราะห์ตามดัชนีคุณภาพน้ำที่กำหนดในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด ปี พ.ศ. 2548 ซึ่งมีพารามิเตอร์ ที่ต้องตรวจวัด ดังนี้ - ความเป็นกรด-ด่าง (pH) |



ตุลาคม 2554

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวลันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิวธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|-------------------------------------|---|---|---|
| | โครงการมีการจัดการน้ำเสียอย่างเหมาะสม และมีความสามารถในการบำบัดน้ำเสียอย่างเพียงพอ จึงคาดว่าผลกระทบด้านการบำบัดน้ำเสียจะอยู่ในระดับต่ำ | <ul style="list-style-type: none">- ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย- กำหนดข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย ดังนี้<ul style="list-style-type: none">1) ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่มีคุณสมบัติเป็นด่างในปริมาณที่จำเป็น2) ไม่ทิ้งวัสดุแปลกปลอมลงในส้วมและท่อระบายน้ำ | <ul style="list-style-type: none">- ค่าบีโอดี (BOD)- ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids)- ค่าตะกอนหนัก (Settleable Solids)- สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids)- ซัลไฟด์ (Sulfide)- ไนโตรเจนในรูป TKN- น้ำและไขมัน (Fat, Oil and Grease)- ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) |
| 3.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม | <ul style="list-style-type: none">- ลักษณะการใช้ประโยชน์ของพื้นที่โครงการได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เนื่องจากสภาพพื้นที่หลังจากมีการพัฒนาโครงการจะมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะการใช้ประโยชน์ของที่ดิน โดยจากการคำนวณเปรียบเทียบอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาและหลังพัฒนาโครงการ พบว่ามีอัตราการระบายน้ำเพิ่มขึ้น 0.26 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ซึ่งปริมาณน้ำฝนในส่วนนี้โครงการจะควบคุมอัตราการระบายโดยใช้หลักการหน่วงน้ำ ด้วยการกักเก็บน้ำฝน | <ul style="list-style-type: none">- ปลุกต้นไม้บริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อช่วยดูดซับปริมาณน้ำฝน เป็นการลดปริมาณน้ำฝนบนผิวดิน- ออกแบบท่อระบายน้ำโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยเป็นระบบท่อแยกเพื่อประสิทธิภาพในการระบายน้ำฝนและน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียลงท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ (แสดงผังระบบการระบายน้ำของโครงการดังรูปที่ 7) | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบเศษหิน เศษตะกอนในระบบท่อระบายน้ำรวม บ่อพัก และบ่อดักขยะ ความถี่ 1 เดือน/ครั้ง ในช่วงฤดูฝน |



ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอิตร์)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------------|---|---|--|
| | ไว้ในเส้นท่อระบายน้ำฝนของโครงการ และควบคุมอัตราการระบายน้ำออกนอกโครงการด้วยท่อระบายน้ำขนาด 0.4 เมตร ซึ่งขนาดท่อดังกล่าวทำหน้าที่ควบคุมการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการด้วยอัตรา 3.95 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ เมื่อรวมกับอัตราการระบายน้ำสูงสุดจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ 1.27 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ รวมมีอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 5.22 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ (8.31 ลูกบาศก์เมตร/นาที่) ทั้งนี้ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนรัชดาภิเษก ซึ่งเป็นแหล่งรองรับการระบายน้ำจากโครงการ โดยท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนรัชดาภิเษก เป็นท่อขนาด 0.80 เมตร มีอัตราการระบายน้ำได้สูงสุด 36.6 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ และมีอัตราการระบายน้ำเดิม 4.20 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ จึงสามารถรองรับการระบายน้ำจากโครงการที่อัตราการระบายน้ำ 5.22 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ได้เพียงพอ จึงคาดว่าผลกระทบด้านการระบายน้ำต่อชุมชนจะเกิดในระดับปานกลาง | <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีการกักเก็บน้ำฝนไว้ในเส้นท่อระบายน้ำฝนของโครงการ ซึ่งปริมาณน้ำที่สามารถกักเก็บได้เท่ากับ 107.2 ลบ.ม- กำหนดอัตราการระบายน้ำออกจากท่อระบายน้ำจากบ่อดักขยะ ด้วยอัตราไม่เกิน 5.22 ลบ.ม./นาที่- จัดให้มีบ่อดักน้ำเป็นระยะๆ สำหรับตรวจสอบการตกตะกอนภายในระบบท่อระบายน้ำ รวมทั้งจัดให้มีบ่อดักขยะก่อนระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะ- หมุนเวียนน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพตามมาตรฐานกลับไปใช้ประโยชน์ให้น้ำบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ- จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใช้สูบน้ำออกจากโครงการ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านน้ำท่วมต่อพื้นที่โครงการ- ตรวจสอบและขุดลอกท่อระบายน้ำภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในช่วงหน้าฝน (ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน) | |
| 3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | <ul style="list-style-type: none">- โครงการจัดให้มีระบบแจ้งเหตุและป้องกันเพลิงไหม้ตามข้อกำหนดสำหรับอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษตามกฎหมายว่าด้วยอาคาร พ.ศ.2535 ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) และฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ได้แก่ 1) ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประกอบด้วย | <ul style="list-style-type: none">- ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) และฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) และฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการในตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและแบบเตือนภัยในอาคารทุกชั้นตามวิธีการตรวจสอบของระบบป้องกันอัคคีภัยด้วย |

ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|--|--|
| | <p>แผนควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ได้แก่ อุปกรณ์แจ้งเหตุแบบใช้มือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อุปกรณ์ตรวจจับอุณหภูมิ อุปกรณ์ตรวจจับควัน 2) ระบบผจญเพลิง ประกอบด้วย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง หัวกระจายน้ำดับเพลิงโดยอัตโนมัติ ระบบลิฟต์ดับเพลิง ตู้ดับเพลิง ระบบท่อเย็น หัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร เครื่องสูบน้ำดับเพลิง รวมทั้งจัดให้มีพื้นที่ว่างโดยรอบอาคารแต่ละด้านไม่น้อยกว่า 6 ม. สำหรับให้รถดับเพลิงวิ่งเข้าไปดับเพลิงโดยสะดวก พื้นที่ลานหนีไฟทางอากาศ บันไดหนีไฟ บ้ายบอกชั้น บ้ายบอกทางหนีไฟและไฟสำรองฉุกเฉิน แบบแปลนแผนผังตำแหน่งติดตั้ง</p> <p>นอกจากนี้โครงการยังจัดให้มีแผนงานด้านการป้องกันอัคคีภัยเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับผู้พักอาศัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย โดยเฉพาะแผนการซ้อมเพลิงไหม้และแผนการอพยพหนีไฟ ซึ่งโครงการจะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามาดำเนินการฝึกซ้อมประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ผู้พักอาศัยมีความคุ้นเคยกับพื้นที่และสภาพทั่วไปของอาคาร</p> | <ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีบุคลากรเพื่อให้ความรู้กับผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่โครงการเกี่ยวกับอันตรายจากควันไฟวิธีป้องกันควันไฟและการอพยพในสภาพที่มีควันไฟอยู่โดยรอบ- ฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้อง- ประชาสัมพันธ์และติดประกาศ แสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ติดตั้งระบบดับเพลิง เพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในกรณีฉุกเฉิน- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดับเพลิงทุกตำแหน่งและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ- จัดเตรียมพื้นที่จัดรวมคนบริเวณพื้นที่สีเขียวด้านตะวันตกของโครงการ มีพื้นที่ 1,300 ตร.ม. เพื่อรองรับจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการได้ทั้งหมด (0.35 ตร.ม./คน) (แสดงตำแหน่งพื้นที่จัดรวมคน และเส้นทางอพยพหนีไฟของโครงการดังรูปที่ 8 | <p>ความถี่ 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้งานของอุปกรณ์แต่ละชนิด</p> |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

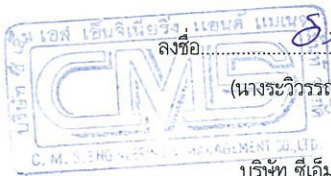
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--|---|---|---------------------------------------|
| | สามารถอพยพออกจากอาคารผ่านทางช่องทางที่เตรียมไว้คือ บันไดหลักและบันไดหนีไฟ เพื่อไปยังพื้นที่ปลอดภัย จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินโครงการจะก่อให้เกิดผลกระทบด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับต่ำ | - จัดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ (1) เมื่อทราบว่าเกิดไฟไหม้ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ โดยควบคุมลิฟต์ให้ลงมาหยุดที่ชั้น 1 เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ให้ออกจากลิฟต์ได้อย่างปลอดภัย (2) เมื่อตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟต์ เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟต์ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ (3) ติดป้ายประกาศเตือน "ห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้เด็ดขาด" ไว้บริเวณหน้าโถงลิฟต์ - จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผจญเพลิง เช่น ชุดผจญเพลิง หน้ากากป้องกันอัคคีภัย และอุปกรณ์ช่วยชีวิต ในอาคารโครงการไว้อย่างเพียงพอ | |
| 4. คุณค่าคุณภาพชีวิต 4.1 สภาพสังคม-เศรษฐกิจ | - การดำเนินโครงการถือเป็นการสร้างทางเลือกในด้านที่พักอาศัยสำหรับผู้ที่ต้องการที่อยู่อาศัยบริเวณถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง และบริเวณใกล้เคียง โดยผลกระทบจากการที่มีผู้อยู่อาศัยและพนักงาน 3,714 คน เข้ามาอยู่ในบริเวณดังกล่าวจะทำให้เกิดความแออัดและการเข้ามาใช้ทรัพยากร ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการในชุมชน | - | - |

ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอติสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธอำวงศ์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--|---|---|--|
| | มากขึ้น ซึ่งถือเป็นผลกระทบจากการพัฒนาเมือง ส่วนผลกระทบจากกิจกรรมการอยู่อาศัยไม่ได้เป็นแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษร้ายแรง และโครงการมีการจัดระบบจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโครงการที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด สำหรับผลกระทบทางเศรษฐกิจ คาดว่าการพัฒนาโครงการจะเป็นการช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจ และเกิดการหมุนเวียนเงินตราบริเวณพื้นที่ดังกล่าวมากขึ้น ดังนั้นการพัฒนาโครงการจะก่อให้เกิดผลกระทบด้านสังคมและเศรษฐกิจในระดับต่ำ | | |
| 4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) | - การประเมินผลกระทบจะพิจารณาใน 2 ประเด็น คือ สุขภาพอนามัยของผู้พักอาศัยในโครงการ และความสามารถในการรองรับผู้ป่วยของสถานพยาบาลบริเวณใกล้เคียง พบว่า โครงการได้จัดสิ่งแวดล้อมภายในโครงการตามหลักการจัดที่พักอาศัยเพื่อความต้องการทางสุขภาพอนามัย โดยมีการจัดระบบการสุขาภิบาลอาคารที่ดีและจัดภูมิสถาปัตย์ให้มีพื้นที่สีเขียวตามส่วนต่างๆ โดยรอบและบนอาคารเพื่อเพิ่มความสดชื่น มีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ ไว้บริการผู้พักอาศัย ถือเป็นการส่งเสริมสุขภาพจิตและสุขภาพกายให้กับผู้พักอาศัยในโครงการ ส่วนความสามารถในการรองรับผู้ป่วยของสถานพยาบาลบริเวณใกล้เคียงพบว่ามีสถานพยาบาลอยู่ใกล้เคียง ได้แก่ โรงพยาบาล | - จัดระบบสาธารณสุขโรค และสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการอย่างเพียงพอและเหมาะสม ได้แก่ ระบบน้ำใช้ ระบบระบายน้ำ การจัดการน้ำเสีย การจัดการขยะมูลฝอย ฯลฯ โดยควบคุมให้มีการปฏิบัติตามมาตรการด้านการจัดสาธารณสุขโรค สาธารณูปการโดยเคร่งครัด มาตรการลดผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยจากการสัมผัสน้ำรั่วไหล - จัดให้มีการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ สำหรับให้น้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวโดยการวางท่อรดน้ำต้นไม้แบบซึมดินและแบบกioskสนามโดยคอยควบคุมการปิด-เปิด | - ตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณสุขโรค เช่นระบบน้ำใช้ รวมทั้งระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของอาคารในด้านการบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และการจัดการขยะมูลฝอย ตามรายละเอียดมาตรการติดตามตรวจสอบที่กล่าวถึงแล้วในแต่ละหัวข้อ โดยเจ้าหน้าที่หรือช่างของอาคาร |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะอดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| | <p>ปิยะเวท โรงพยาบาลพระราม 9 โรงพยาบาลเพชรเวช โรงพยาบาลกรุงเทพ นอกจากนี้ยังมีศูนย์บริการสาธารณสุข 1 แห่ง คือศูนย์บริการสาธารณสุข 25 (ห้วยขวาง) อีกทั้งในละแวกใกล้เคียงยังมีคลินิกเอกชน และร้านขายยาที่กระจายอยู่อีกหลายแห่ง จึงคาดว่าในระยะดำเนินโครงการ จะไม่มีกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยโดยรอบ ในระดับรุนแรง และกระทบต่อความพึงพอใจของระบบบริการทางสุขภาพในระดับต่ำ</p> | <p>มาตรการด้านแสงสว่างที่โครงการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการกระจายแสงสว่างอย่างสม่ำเสมอทั่วทุกพื้นที่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเงา หรือให้มันน้อยที่สุด ซึ่งจะช่วยป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ และก่อให้เกิดความสะดวกสบายต่อการอยู่อาศัยและการทำงาน - ออกแบบแสงสว่างบริเวณส่วนต่างๆ ในอาคารของโครงการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) - จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อย ปกคลุมผนังที่จอดรถบนอาคาร บริเวณ ชั้น 2-7 เพื่อลดผลกระทบด้านแสงไฟต่อพื้นที่ข้างเคียง - ออกแบบแสงไฟบริเวณชั้นจอดรถยนต์ภายในอาคาร (ชั้น 2-7) เพื่อลดผลกระทบต่อผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการ โดยบริเวณด้านนอกสุดของพื้นที่จอดรถที่อยู่ใกล้กับแหล่งแสงธรรมชาติ จะออกแบบวงจรไฟฟ้าแยกต่างหาก 1 วงจร ดังนั้นช่วงเวลาที่ไม่ว่าจำเป็นในการใช้แสงไฟบริเวณนี้จึงสามารถปิดได้อย่างอิสระ - บำรุงรักษาระบบแสงสว่าง เช่น เปลี่ยนหลอดไฟที่หมดอายุ ตามกำหนด หรือเมื่อชำรุด | |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)




ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  | <p>มาตรการประชาสัมพันธ์ด้านแสงสว่างที่โครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัยบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์ ภายในลิฟต์ หรือในส่วนที่สามารถมองเห็นได้ง่ายเกี่ยวกับข้อปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบในด้านแสงสว่าง เช่น <ol style="list-style-type: none"> 1) หลีกเลี่ยงการใช้แสงจ้า หรือแสงมืดสลัว เพราะจะมีผลกระทบโดยตรงต่อระบบประสาทตา อาจทำให้เกิดการเมื่อยล้า มองเห็นไม่ชัด เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย 2) ห้ามใช้แสงกระพริบ เพราะจะทำให้เกิดการกระตุ้นประสาทตาให้เป็นไปตามจังหวะการกระพริบของแสง ซึ่งอาจทำให้สายตาและประสาทตาเสื่อมเร็วกว่าปกติ 3) ประชาสัมพันธ์ให้เปลี่ยนหลอดไฟภายในห้องพักอาศัยเมื่อหมดอายุ หรือเมื่อชำรุด <p>มาตรการป้องกันโรคติดต่อในอาคารพักอาศัยที่โครงการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน - ทำความสะอาดถังพักน้ำที่จะนำมาแจกจ่ายไปยังห้องพักต่างๆ เป็นประจำ - ดูแลรักษาความสะอาดและตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อย่างสม่ำเสมอ ไม่ให้เกิดเชื้อรา และเป็นที่หมักหมมของเชื้อโรค | |

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นันทาไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอิตร์)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554


ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พีรธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554


| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบและทำความสะอาดระบบระบายอากาศส่วนกลางของโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสะสมของเชื้อโรค- คำนึงถึงความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารพักอาศัย โดยหมั่นทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ให้ปราศจากคราบสกปรก หยากไย ฝุ่นละออง หรือสิ่งอื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย <p>มาตรการประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันโรคติดต่อในอาคารที่โครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none">- ให้ความรู้กับผู้พักอาศัยเกี่ยวกับสุขวิทยาส่วนบุคคล โดยติดแผ่นประชาสัมพันธ์ไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน เช่น ในลิฟต์ หรือในห้องออกกําลังกาย เป็นต้น- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยดูแลรักษาความสะอาดภายในห้องพัก ให้ปราศจากคราบสกปรก ฝุ่นละออง หรือสิ่งอื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย- หากบุคคลภายในครอบครัวเกิดการเจ็บป่วยจำเป็นต้องแยกตัวออกไปต่างหาก และรีบรักษาพยาบาลให้หายโดยเร็วเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อไปสู่บุคคลอื่นๆ- ให้ใช้ผ้าปิดปาก หรือจมูกทุกครั้งที่มีการไอหรือจาม- รณรงค์ให้มีการตรวจสอบสุขภาพเป็นประจำ | |

ลงชื่อ.....
(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554


ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|--|---|---------------------------------------|
| |  ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED | <p>มาตรการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศเพื่อลดผลกระทบทางสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดให้ผู้พักอาศัยติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามแบบที่อาคารกำหนดเท่านั้น- ประชาสัมพันธ์มาตรการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศไว้บริเวณโถงด้านล่างของอาคาร ซึ่งรายละเอียดประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none">1) หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกๆ 2 สัปดาห์ เพื่อให้เครื่องสามารถจ่ายความเย็นได้เต็มที่ตลอดเวลา2) หมั่นทำความสะอาดท่อทำความเย็น ด้วยแปรงนิ่มๆ และน้ำผสมสบู่เหลวอย่างอ่อนทุก 6 เดือน3) ทำความสะอาดพัดลมส่งความเย็น ด้วยแปรงขนาดเล็ก เพื่อขจัดฝุ่นละอองที่จับกันเป็นแผ่นแข็ง และติดกันอยู่ตามซี่ใบพัดทุก 6 เดือน4) ทำความสะอาดแผงท่อระบายความร้อน โดยการใช้แปรงนิ่มๆ และน้ำฉีดล้างทุกๆ 6 เดือน เพื่อให้เครื่องสามารถนำความร้อนภายในห้องออกไปทิ้งให้แก่อากาศภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ5) หากปรากฏว่าเครื่องไม่เย็นเพราะสารทำความเย็นรั่วต้องรีบตรวจหารอยรั่วแล้วทำการแก้ไข พร้อมเติมให้เต็มโดยเร็ว6) ตรวจสอบฉนวนหุ้มท่อสารทำความเย็นอย่างสม่ำเสมอ อย่าให้เกิดการฉีกขาด | |

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเซีย นพรีอเพอร์ตี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

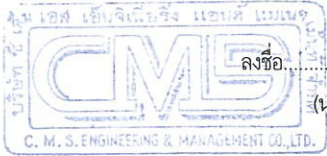
ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ธำรงศิลป์)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|----------------------------|--|---------------------------------------|
| | | <p>มาตรการป้องกันด้านอุบัติเหตุจากการพลัดตกหกล้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานและเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น ทำราวบันได และมีแถบกันลื่นที่บันไดแต่ละชั้น - จัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอบริเวณบันได ทางเดินรวมถึงภายในห้องพักอาศัย - จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคาร และบันไดแต่ละแห่งไม่ให้เปียกน้ำ หรือมีสิ่งกีดขวาง <p>มาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากพิษของสารเคมี หรือสารพิษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้สารเคมี ให้มีการแต่งกายที่รัดกุม และใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างถูกต้องเหมาะสม เช่น สวมถุงมือ หรือผ้าปิดจมูก - ระวังไม่ให้คำแนะนำการใช้สารเคมีภายในที่พักอาศัยอย่างถูกต้อง <p>มาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากการจราจรภายในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดเครื่องหมายจราจร รวมทั้งป้ายต่างๆ ภายในโครงการให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้ผู้ใช้รถที่เกิดความสับสน | |



ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาดิตร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554


ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| |  | <ul style="list-style-type: none">- ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์จราจรเพื่อควบคุมระบบจราจรบนถนนภายในโครงการ และจัดทางเดินเท้าที่แยกจากผิวจราจร เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่ต้องเดินเข้าออกโครงการ- กำหนดการขั้วรถภายในโครงการด้วยความเร็วต่ำไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ <p>มาตรการเพื่อลดผลกระทบด้านสุขภาพจิตของผู้พักอาศัยที่โครงการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อให้มีพื้นที่สำหรับผู้พักอาศัยพักผ่อนหย่อนใจ- จัดพื้นที่ส่วนกลางสำหรับออกกำลังกาย ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ และสวนสาธารณะ ฯลฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยออกกำลังกาย และมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจก่อให้เกิดสุขภาพอนามัย และสุขภาพจิตที่ดี- ดูแลทำความสะอาด และจัดสิ่งแวดล้อมภายในโครงการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ- ควบคุมดูแลพื้นที่การใช้ประโยชน์ภายในอาคารของผู้พักอาศัยไม่ให้มีทัศนียภาพที่ไม่ดีกับผู้อยู่พบเห็น- กำหนดกฎระเบียบการอยู่อาศัยในอาคารชุด สำหรับให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันโดยสงบสุข และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน | |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ)

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|------------------------------|---|---|--|
| 4.3 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี | - บริเวณพื้นที่ศึกษาในรัศมี 1 กม. รอบที่ตั้งโครงการ ไม่มีแหล่งประวัติศาสตร์และโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมศิลปากร อย่างไรก็ตามภายในบริเวณพื้นที่ศึกษามีศาสนสถานที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียน คือ วัดกุณนทีรุทรารามตั้งอยู่ทางด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้ อยู่ห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 430 เมตร แต่เนื่องจากมีระยะห่างค่อนข้างมาก ประกอบกับสภาพทั่วไปของพื้นที่ที่คั่นอยู่ระหว่างพื้นที่โครงการกับวัด เป็นโรงเรียนกุณนทีรุทรารามวิทยาคม บ้านเรือนประชาชน อาคารพาณิชย์ อาคารพักอาศัยรวม และถนนรัชดาภิเษก (ความกว้าง 40 เมตร) คั่นไว้ จึงคาดว่าพัฒนาโครงการจะไม่มีผลกระทบต่อวัดดังกล่าว | - | - |
| 4.4 สุขภาพและการท่องเที่ยว | - ผลกระทบด้านทัศนียภาพ การพัฒนาโครงการเป็นการเปลี่ยนสภาพพื้นที่เดิมซึ่งเป็นพื้นที่ว่าง เปลี่ยนมาเป็นพื้นที่ตั้งของอาคารชุดพักอาศัยสูง 36 ชั้น จำนวน 1 หลัง มี 2 ทาวเวอร์ คือ ทาวเวอร์ A สูง 36 ชั้น และทาวเวอร์ B สูง 35 ชั้น จึงอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านลบต่อทัศนียภาพได้ โดยเฉพาะกลุ่มพื้นที่ติดต่อโครงการ เมื่อมองเข้ามายังโครงการจะมองเห็นอาคารพาณิชย์ ที่เป็นคอนกรีตจึงให้ความรู้สึกที่แข็งกระด้าง ดังนั้นโครงการจึงปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบเขตที่ดินของพื้นที่โครงการ และร่นแนวอาคารจากแนวเขตที่ดินของโครงการ อยู่ในช่วง 7-55 เมตร รวมทั้งจัดพื้นที่สีเขียวบนชั้น 8 บริเวณหลังคาส่วนฐานของอาคาร | - จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 3,790 ตร.ม. (คิดเป็นสัดส่วนพื้นที่สีเขียว 1.02 ตร.ม.ต่อประชากร 1 คน) เป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น ชั้นล่าง 1,850 ตร.ม. (แสดงผังพื้นที่สีเขียวของโครงการดังรูปที่ 9-10 และแสดงชนิดพันธุ์ไม้ที่ปลูกในโครงการ ดังรูปที่ 11) - จัดให้มีรั้วถาวรสูง 2.5 ม. โดยรอบเขตที่ดินของโครงการ และปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวเขตที่ดินโดยรอบโครงการ - ควบคุมดูแลไม่ให้ทรงพุ่ม กิ่งก้าน และใบของต้นไม้ภายในโครงการ ไม่ให้ยื่นล้ำเข้าไปในเขตที่ดินบุคคลอื่น และไม่ให้เกิดผลกระทบต่อบริเวณใกล้เคียงเกิดขึ้น | - ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีความสดชื่น ร่มรื่น และหากพบว่าไม้ต้นไม่ตายหรือพื้นที่สีเขียวลดน้อยลงไป ให้นำต้นไม้มาปลูกใหม่ทดแทน และบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ |

ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....

(นายวลันต์ นนุทาไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิศารังคัส)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
|--------------------------|---|---|---------------------------------------|
| | <p>(Podium) เพื่อช่วยลดความแข็งแรงกระดังงาอาคารลงและชดเชยทัศนียภาพที่เสียไป เมื่อพิจารณาสภาพการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณโดยรอบโครงการในรัศมี 200 เมตร พบว่า อาคารของโครงการแตกต่างจากสภาพแวดล้อมใกล้เคียงในด้านความสูงของอาคาร ส่วนบริเวณที่ติดจากรัศมี 200 เมตร ออกไปพบว่าอาคารที่มีความสูงใกล้เคียงกับอาคารของโครงการมากขึ้น โดยเฉพาะริมถนนรัชดาภิเษก เช่น โรงแรมเดอะแกรนด์อูทยา (32 ชั้น) อาคารเมืองไทยภัทรคอมเพล็กซ์ (35 ชั้น) และอาคารอโยธยาทาวเวอร์ (24 ชั้น) เป็นต้น</p> <p>จะเห็นว่าอาคารโครงการไม่ได้แตกต่างหรือขัดแย้งกับทัศนียภาพโดยภาพรวมของเมืองแต่อย่างใด</p> <p>ผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัว</p> <p>ส่วนผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวต่อพื้นที่ติดต่อดูโดยรอบ พบว่ามีเพียงทิศตะวันตกและทิศใต้ที่เป็นอาคารพักอยู่อาศัยที่อาจจะได้รับผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัว โดยอาคารที่สูงที่สุดมีขนาด 6 ชั้น มีความสูงประมาณ 18 เมตร ซึ่งอยู่ตรงบริเวณส่วนฐานชั้นที่ 6 ของอาคารโครงการ (ระดับ 18.05 เมตร) โดยเป็นชั้นจอดรถ จึงคาดว่าจะได้รับผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวซึ่งกันและกันในระดับต่ำ อย่างไรก็ตามโครงการได้ปลูกต้นไม้ไว้ตลอดแนวเขตที่ดินโดยรอบพื้นที่โครงการ และลักษณะของโครงการเป็นอาคารพักอาศัยไม่ได้มีกิจกรรมที่จะรบกวนต่อกิจกรรมการพักอาศัยของครัวเรือนจึงคาดว่าโครงการอาจมีผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวในระดับปานกลาง</p> | <p>- กำหนดกฎระเบียบไม่ให้ผู้พักอาศัยต่อเติมส่วนของอาคารที่อยู่ด้านนอกห้องพักอาศัย อันอาจจะมีผลต่อสุนทรียภาพ</p> | |



ตุลาคม 2554

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ.....
(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ.....
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 3 มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในช่วงก่อสร้าง

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบและวิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัดหรือการเก็บตัวอย่าง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|--------------------------------------|
| 1. ระดับเสียง ตรวจวัดระดับเสียงจากการก่อสร้าง - ระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) - ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. (L_{eq}) - ระดับเสียงรบกวน | - บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 1 สถานี ด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการที่อยู่ใกล้กับอาคารบ้านเรือนประชาชน (แสดงจุดตรวจวัดดังรูปที่ 12) | - ตรวจวัด 3 วันต่อเนื่อง ครอบคลุมการทำงานวันธรรมดาและวันหยุด | - ตรวจวัดในระยะเวลาก่อสร้าง ดังนี้ ● ตรวจวัดช่วงเสาเข็มและฐานราก ทุกวันและรายงานผลทุกสัปดาห์ ● งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และงานตกแต่งภายใน 1 ครั้ง/เดือน | - เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง |
| 2. ฝุ่นละออง ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้าง - ปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 100 ไมครอน ($Total\ Suspended\ Particulate$) - ปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน ($PM-10$) | - บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 1 สถานี ด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการที่อยู่ใกล้กับอาคารบ้านเรือนประชาชน (แสดงจุดตรวจวัดดังรูปที่ 12) | - ตรวจวัด 3 วันต่อเนื่อง ครอบคลุมการทำงานวันธรรมดาและวันหยุด | - ตรวจวัดในระยะเวลาก่อสร้าง ดังนี้ ● ช่วงเสาเข็มและฐานราก 1 ครั้ง/สัปดาห์ ● งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และงานตกแต่งภายใน 1 ครั้ง/เดือน | - เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง |
| 3. ความสั่นสะเทือน - ตรวจวัดค่าความสั่นสะเทือน (Peak Particle Velocity)  | - บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 1 สถานี ด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการที่อยู่ใกล้กับอาคารบ้านเรือนประชาชน (แสดงจุดตรวจวัดดังรูปที่ 12) | - ตรวจวัด 3 วันต่อเนื่อง ตลอด 24 ชม. ครอบคลุมการทำงานวันธรรมดาและวันหยุด | - ตรวจวัดในช่วงเวลาก่อสร้าง ดังนี้ ● ตรวจวัดช่วงเสาเข็มและฐานราก ทุกวันและรายงานผลทุกสัปดาห์ ● งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และงานตกแต่งภายใน 1 ครั้ง/เดือน | - เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง |

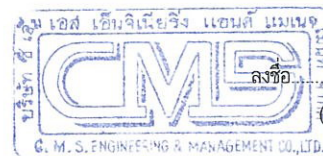
ลงชื่อ.....

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะนาอิตร์)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธีธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 3 (ต่อ)

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบและ วิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัดหรือ การเก็บตัวอย่าง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|--|
| 7. น้ำทิ้งจากโครงการ ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง - ความเป็นกรดและด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - สารแขวนลอย (Suspended Solids) - ซัลไฟด์ (Sulfide) - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) - ตะกอนหนัก (Settleable Solids) - ไขมันและน้ำมัน (Fat, Grease & Oil) - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) - ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) | - บริเวณบ่อกักน้ำก่อนระบายออกสู่ ท่อระบายน้ำสาธารณะ | - ตามวิธีการวิเคราะห์ของ Standard Methods | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง |
| 8. การระบายน้ำ  | - รางระบายน้ำชั่วคราวบริเวณพื้นที่ ก่อสร้าง | - ตรวจสอบความสะอาดของรางระบาย น้ำชั่วคราว ไม่ให้มีเศษหิน ตะกอนดิน เศษวัสดุก่อสร้างตกหล่นในรางระบายน้ำ ชั่วคราว | - 1 สัปดาห์ต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง | - เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง |

ลงชื่อ.....

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักษณะมาดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเซีย นีรอฟเพอร์ตี ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ.....

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธีราษฎร์)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

ตารางที่ 3 (ต่อ)

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบและ วิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัดหรือ การเก็บตัวอย่าง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|---|
| 9. อากาศในร่มและความปลอดภัย | - บริเวณพื้นที่ก่อสร้างและบ้านพักคนงาน | - ติดตามตรวจสอบดูแลการปฏิบัติตาม รายละเอียดมาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ตามที่กล่าวถึงในแต่ละหัวข้อ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในงาน ก่อสร้าง - ตรวจสอบสุขภาพของคนงานในระยะ ก่อสร้าง | - ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง - ทุกๆ 6 เดือน หรือปีละ 2 ครั้ง | - เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง |

หมายเหตุ : ระยะเวลาก่อสร้างโครงการรวมประมาณ 26 เดือน



ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นานาไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาดิสร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธารังคิณ)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตุลาคม 2554

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบและวิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัดหรือการเก็บตัวอย่าง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|--|
| 1. น้ำทิ้งจากโครงการ 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง - ความเป็นกรดและด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - สารแขวนลอย (Suspended Solids) - ซัลไฟด์ (Sulfide) - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) - ตะกอนหนัก (Settleable Solids) - ไขมันและน้ำมัน (Fat, Grease & Oil) - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) - ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดฟีคัล (Fecal Coliform Bacteria) | - น้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัดที่ติดตั้งไว้บริเวณส่วนต่างๆ ตำแหน่งละ 1 จุด | - ตามวิธีการวิเคราะห์ของ Standard Methods | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด - เครื่องเติมอากาศ | - บริเวณจุดติดตั้งเครื่องเติมอากาศ | - ตามวิธีการตรวจสอบของอุปกรณ์แต่ละประเภท | - 1 ปีต่อครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือใช้งาน) | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 1.3 การนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ให้น้ำแ่งพื้นที่สีเขียวของโครงการ | - พื้นที่สีเขียวโครงการ | - การสังเกตด้วยตา | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ  (นายวันดี นกนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณอดิสร)
กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554



ลงชื่อ  (นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์ารงค์สิน)
ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตารางที่ 4 (ต่อ)

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบและ วิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัดหรือ การเก็บตัวอย่าง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|--|
| 2. ระบบระบายน้ำ - เศษหิน หรือตะกอนดินภายในท่อระบายน้ำรวม | - ภายในท่อระบายน้ำรวม บ่อพัก และบ่อดัก ขยะก่อนระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ | - การสังเกตด้วยตา | - 1-2 เดือนต่อครั้ง ในช่วง ฤดูฝน | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 3. การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ - ตรวจสอบไม่ให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในห้องพักขยะ ในชั้นพักอาศัย และอาคารพักขยะรวม - การทำความสะอาดของห้องพักขยะมูลฝอยรวม ของโครงการ | - บริเวณห้องพักขยะมูลฝอยในชั้นพักอาศัย และอาคารพักขยะรวม | - การสังเกตด้วยสายตา | - 1 สัปดาห์ต่อ 1 ครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 4. ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย - ระบบป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ - ระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการ | - บริเวณจุดติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและ ระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารของ โครงการทุกชั้น | - ตามวิธีการตรวจสอบของระบบ ป้องกันอัคคีภัย เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและ มีความพร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ | - 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง (หรือตามความเหมาะสม หรือตามที่ระบุไว้ในคู่มือ การใช้งานของแต่ละเครื่อง) | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 5. น้ำใช้ - การแตก รั่ว ซึม หรือการชำรุดของท่อประปา | - เส้นท่อประปาของโครงการ | - ตรวจสอบมิเตอร์น้ำ และเดิน สำรวจตาม line เส้นท่อ | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |



ตุลาคม 2554

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายวันดี นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณมอดิตศรี)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธีธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ตารางที่ 4 (ต่อ)

| ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ | จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณพื้นที่ตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบและ วิธีการวิเคราะห์ | ความถี่ของการตรวจวัดหรือ การเก็บตัวอย่าง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|--|
| 6. การใช้ไฟฟ้า - การชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าและระบบการเดินสายไฟฟ้าของอาคาร | - ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ | - ตรวจสอบด้วยอุปกรณ์ทดสอบไฟฟ้ารั่ว ร่วมกับเดินสำรวจสภาพของสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 7. การจราจร - ความมั่นคงแข็งแรง ของป้าย และสัญลักษณ์จราจรต่างๆ ภายในโครงการ | - จุดติดตั้งป้าย หรือสัญลักษณ์ต่างๆ | - การสังเกตด้วยตา | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - ระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบน้ำใช้ - ระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของอาคาร ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และการจัดการขยะมูลฝอย | - จุดติดตั้งระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาลต่างๆ | - การสังเกตด้วยตา และตามวิธีตรวจสอบของแต่ละระบบ | - ตามรายละเอียดที่กล่าวถึงวิธีการตรวจสอบการทำงานของแต่ละระบบในแต่ละหัวข้อ | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |
| 9. พื้นที่สีเขียว - ความร่มรื่น และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ  | - พื้นที่สีเขียว | - ตามแนวทางการดูแลรักษาพื้นที่สวน (พื้นที่สีเขียว) ของโครงการ - ควบคุมดูแล ไม่ให้มีทรงพุ่ม กิ่งก้านและใบของต้นไม้ยื่นล้ำเข้าไปในเขตที่ดินบุคคลอื่น | - 1 เดือนต่อครั้ง | - เจ้าของโครงการ/ นิติบุคคลอาคารชุด |

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นายสันติ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

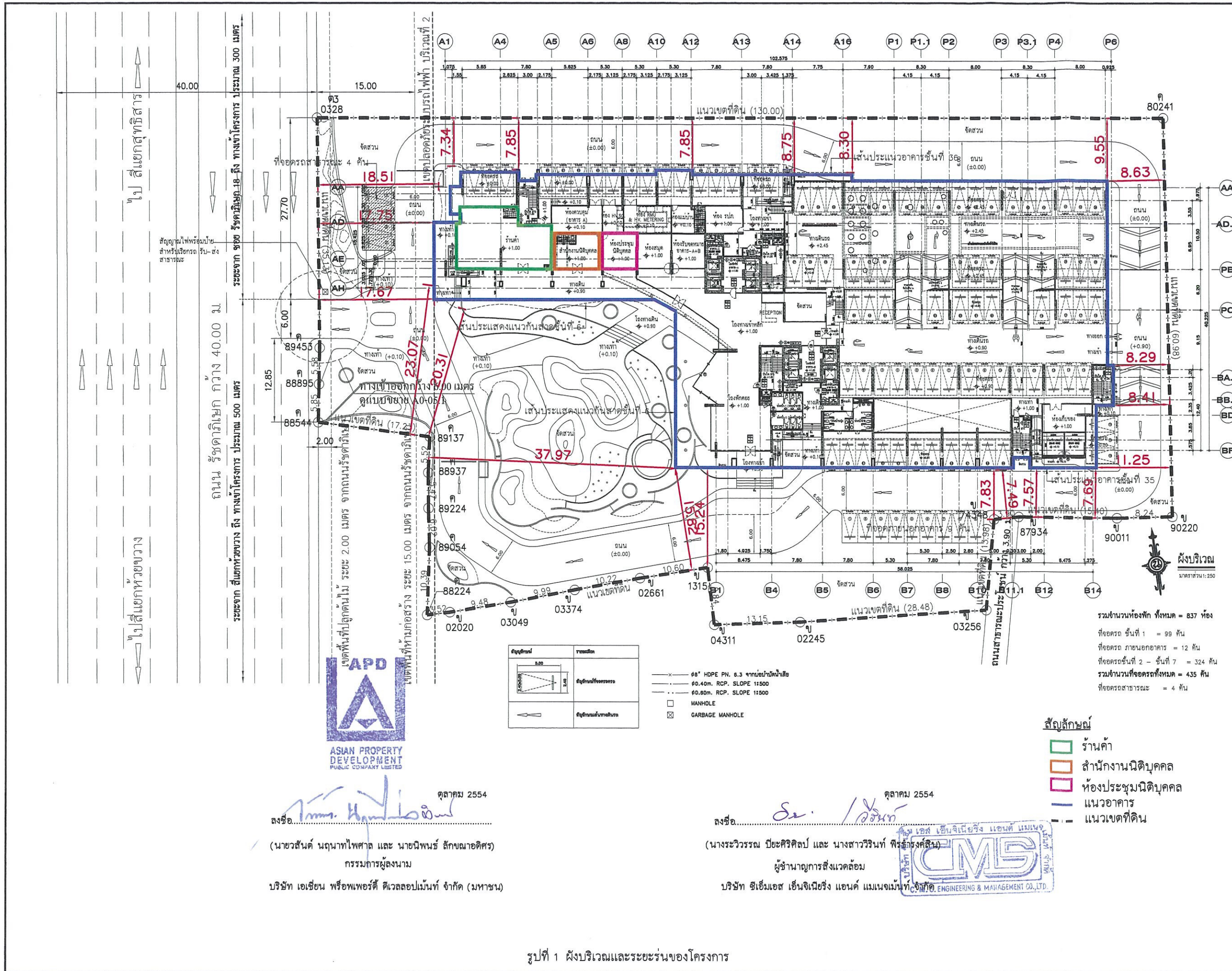
ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

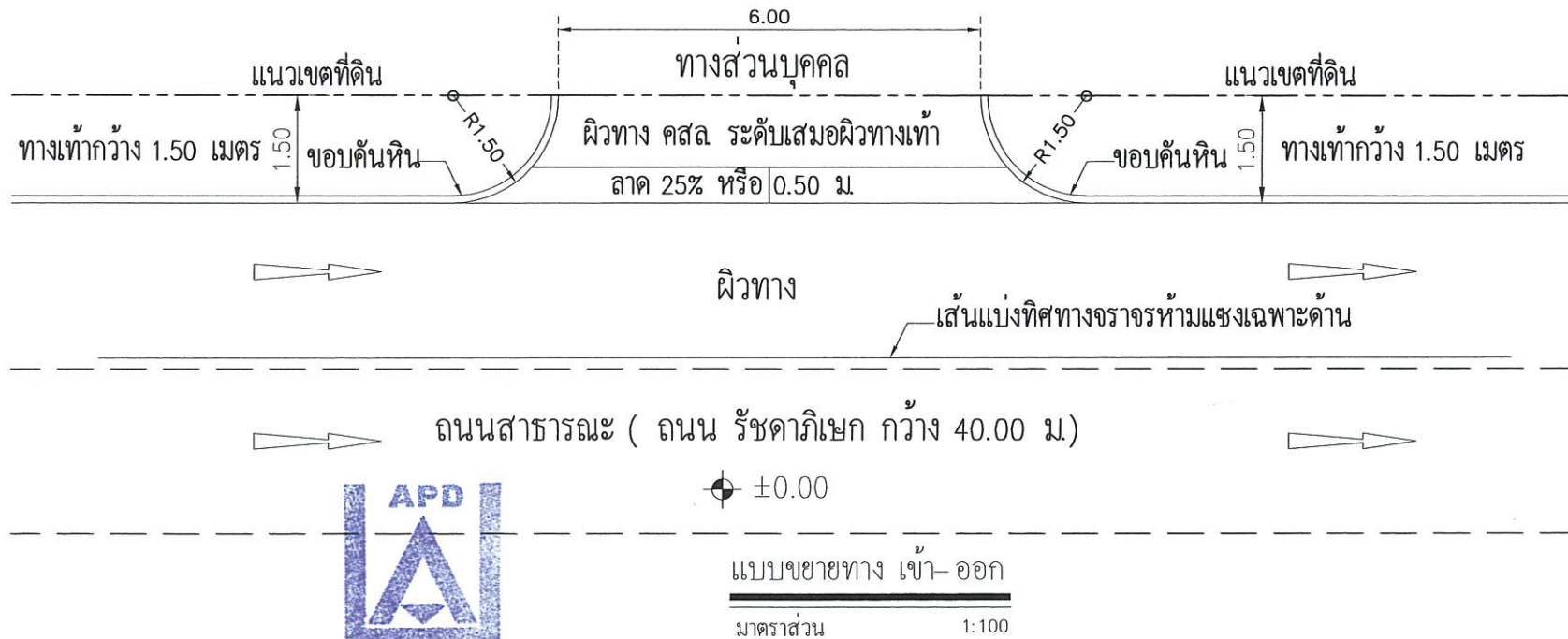






บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
170 / 57 ชั้นที่ 18 อาคารไอทีทาวน์พาร์ค 1
ถ. รัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กทม. 10110

| REVISION | |
|--|---|
| PROJECT: | อาคารชุดพักอาศัย ค.ส.ต. สูง 35/36 ชั้น |
| SITE: | ถนน รัชดาภิเษก แขวง ห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร |
| OWNER: | บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) |
| วิศวกรโครงการ | ชื่อย่อ: อ.ก.ก. ชื่อ: อ.ก.ก. ว.น. 1646 |
| วิศวกรตรวจสอบโครงการ | ชื่อย่อ: ช.ก. ชื่อ: ช.ก. ว.น. 46104 |
| ผู้ตรวจสอบ | ชื่อย่อ: ม.ก. ชื่อ: ม.ก. ว.น. 876 |
|  <p>CivilPark International Co., Ltd. บริษัท ซิวิลปาร์ก อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 135/10-11 หมู่ 2 พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10210 P. 02-050-0000 F. 02-050-00118</p> | |
| วิศวกรระบบสุขาภิบาล | สุชาติ สติปัญญาธรรม ส.ศ. 1997 |
| วิศวกรไฟฟ้า | โอภาส ศรีวิธานนท์ ส.ศ. 3124 |
| วิศวกรเครื่องกล | บุญสม กาญจนพงษ์พร ส.ศ. 1674 |
| | จิรวิทย์ อินชระดารา ส.ศ. 3990 |
| | ณรงค์ฤทธิ์ ธรรมประเสริฐ ส.ศ. 31015 |
| วิศวกรเครื่องกล | สันติ สุขุมไพฑูริย์ ว.ก. 625 |
| | สุรัชย์ จงเลิศระกูล ส.ก. 1941 |
| | อำนาจ คุณมี ส.ก. 3308 |
|  <p>PASS PLANNING ALL SYSTEMS MANAGER 3/508 Theobalds Road, London, W1P 0BT, England, UK Tel: (020) 580-0873-6 Fax: (020) 580-0877</p> | |
| สถาปนิกโครงการ | พ.ศ.ท. ก้องกัญญา ชื่นชูศรี 523 |
| พ.ศ.ท. ก้องกัญญา ชื่นชูศรี 523 | |
| วิศวกร | ชื่อย่อ: ช.ก. ชื่อ: ช.ก. ว.น. 1701 |
| วิศวกร | ชื่อย่อ: ช.ก. ชื่อ: ช.ก. ว.น. 1701 |
|  <p>RP Consultants Real Estate Planning Consultants Co., Ltd. 83/82 ซ. รัชดาภิเษก แขวง คลองจั่น เขต คลองจั่น กทม. 10110 Tel: (02) 580 5145 Fax: (02) 580 5146 E-Mail: RP@MAILTHAI.CO.TH</p> | |
| ผู้สถาปนิกโครงการ | ชื่อย่อ: ช.ก. ชื่อ: ช.ก. ว.น. 34 |
| DRAWN: | |
| TITLE: | A3 |
| SCALE: | |
| DATE: | 1 มิถุนายน 2554 |
| SHEET NUMBER | TOTAL |



ASIAN PROPERTY
DEVELOPMENT
PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554

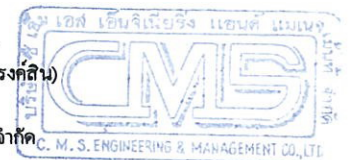
(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ สักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



ENVIRONMENTAL CONSULTANT

P:\Back-Up\2011\EIA_146\แบบขยายทางเข้าออกโครงการ

โครงการ :

การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 36 ชั้น (ทาวเวอร์ A 36 ชั้น ทาวเวอร์ B 35 ชั้น) รวม 1 อาคาร

แบบแสดง

รูปที่ 3 แบบขยายทางเข้า-ออกโครงการ

น้ำเสียจากท่อน้ำทิ้ง (W Pipe)

Q = 372.10 ลบ.ม./วัน
BOD = 250 มก./ล.

| บ่อดักไขมัน | |
|--------------|---------------|
| ปริมาตร | = 94.06 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาเก็บ | = 6.07 ชม. |

น้ำเสียจากส้วม/ท่อน้ำโสโครก (S Pipe)

Q = 237.90 ลบ.ม./วัน
BOD = 250 มก./ล.

| บ่อกม: | |
|--------------|---------------|
| ปริมาตร | = 60.09 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาเก็บ | = 6.06 ชม. |

ประสิทธิภาพบ่อกมสามารถดักบีโอดีได้ 10%

Q = 610 ลบ.ม./วัน
BOD inf = 225 มก./ล.

| ถังเติมอากาศ (Aeration Tank) | |
|------------------------------|--------------------------|
| ปริมาตร | = 164.06 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาเก็บ | = 6.45 ชม. |
| F/M | = 0.30 วัน ⁻¹ |
| MLSS | = 3,486 มก./ล. |
| ปริมาณอากาศที่ใช้ | = 10.42 กก./ชม. |
| ปริมาณอากาศที่เติม | = 11.40 กก./ชม. |
| ประสิทธิภาพในการบำบัด | = 91.11 % |

ตะกอนหมุ่นเวียน
Q_i = 13.73 ลบ.ม./ชม.

| ถังพักตะกอน | |
|---------------------|------------------|
| ปริมาตร | = 138.29 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาพัก | = 108 ชม. |
| ปริมาณตะกอนส่วนเกิน | = 1.27 ลบ.ม./วัน |

รถของสนง.เขตห้วยขวาง สูดไปกำจัดทุก 3 เดือน

| ถังตกตะกอน | |
|--------------|-------------------------|
| ปริมาตร | = 91.88 ลบ.ม. |
| อัตราการไหล | = 15.28 ลบ.ม./ตร.ม.-วัน |
| ระยะเวลาเก็บ | = 3.61 ชม. |

| ถังน้ำใส | |
|-------------|---------------|
| ปริมาตร | = 37.54 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาพัก | = 88.61 นาที |

Q = 610 ลบ.ม./วัน
BOD = 20 มก./ล.

น้ำโปรดน้ด้นไม่บริเวณพื้นที่สีเขียวและระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ



ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554
(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



รูปที่ 4 ผังแสดงขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียส่วนห้องพัก

น้ำเสียจากท่อน้ำทิ้ง (W Pipe) น้ำเสียจากส้วม/ท่อน้ำโสโครก (S Pipe)

Q = 2.80 ลบ.ม./วัน

BOD = 250 มก./ล.

| ส่วนกรองและแยกกากตะกอน | |
|---------------------------|--------------|
| ปริมาตร | = 1.98 ลบ.ม. |
| ระยะเวลากักเก็บ | = 17 ชม. |
| ประสิทธิภาพการกำจัดบีโอดี | = 30 % |

Q = 2.80 ลบ.ม./วัน
BOD = 175 มก./ล.

| ส่วนกรองไร้อากาศ | |
|---------------------------|--------------|
| ปริมาตร | = 0.82 ลบ.ม. |
| ระยะเวลากักเก็บ | = 6.85 ชม. |
| ประสิทธิภาพการกำจัดบีโอดี | = 30 % |

Q = 2.80 ลบ.ม./วัน
BOD = 140 มก./ล.

| ส่วนเติมอากาศ | |
|------------------------|---------------------------|
| ปริมาตร | = 0.96 ลบ.ม. |
| ระยะเวลากักเก็บ | = 8.20 ชม. |
| BOD Loading ต่อ พท.ผิว | = 8.20 กรัม BOD/ตร.ม./วัน |
| ปริมาณอากาศที่ต้องการ | = 49 ลิตร/นาที่ |
| ปริมาณอากาศที่เติม | = 80 ลิตร/นาที่ |

ตะกอนเนื้อมันกลับ

| ส่วนตกตะกอน | |
|-----------------|--------------|
| ปริมาตร | = 0.45 ลบ.ม. |
| ระยะเวลากักเก็บ | = 3.88 ชม. |

Q = 2.80 ลบ.ม./วัน
BOD = 20 มก./ล.

นำไปให้น้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว และระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ



ลงชื่อ

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พันธ์วงศ์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554



รูปที่ 5 ผังแสดงขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียส่วนร้านค้าและสำนักงานนิติบุคคล

น้ำเสียจากห้องพักขยะ

Q = 0.50 ลบ.ม./วัน

BOD = 250 มก./ล.

| ส่วนกรองและแยกกากตะกอน | |
|---------------------------|--------------|
| ปริมาตร | = 0.64 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาักเก็บ | = 25.52 ชม. |
| ประสิทธิภาพการกำจัดบีโอดี | = 30 % |

Q = 0.50 ลบ.ม./วัน

BOD = 175 มก./ล.

| ส่วนเติมอากาศ | |
|------------------------|---------------------------|
| ปริมาตร | = 0.36 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาักเก็บ | = 14.48 ชม. |
| BOD Loading ต่อ พท.ผิว | = 6.90 กรัม BOD/ตร.ม./วัน |
| ปริมาณอากาศที่ต้องการ | = 10 ลิตร/นาที่ |
| ปริมาณอากาศที่เติม | = 45 ลิตร/นาที่ |

ตะกอนเนื้อมันกลับ

| ส่วนตกตะกอน | |
|----------------|--------------|
| ปริมาตร | = 0.18 ลบ.ม. |
| ระยะเวลาักเก็บ | = 7.32 ชม. |

Q = 0.50 ลบ.ม./วัน

BOD = 20 มก./ล.

นำไปให้น้ำต้นน้ำบริเวณพื้นที่สีเขียว และระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ



ลงชื่อ

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)

กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชีย นพรีอเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ

(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พุฒารังค์สิน)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

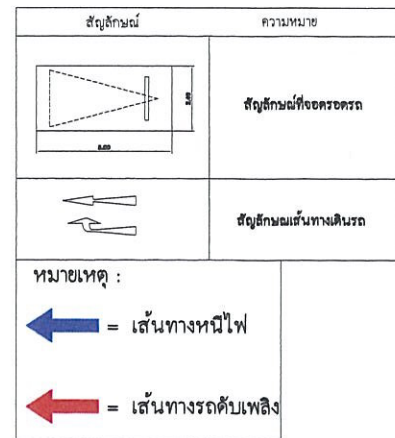
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ตุลาคม 2554

รูปที่ 6 ผังแสดงขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียส่วนห้องพักขยะ



พื้นที่รวมพลขนาด
ประมาณ 36x36 ม.
= 1,300.0 ตร.ม.



| | |
|---|-----------------|
| ขนาดลำต้น 0.50 ม. ~ 0.85 ตร.ม./ต้น มี 1 ต้น ~ | 0.85 ตร.ม. |
| ขนาดลำต้น 0.375 ม. ~ 0.5 ตร.ม./ต้น มี 8 ต้น ~ | 4.00 ตร.ม. |
| ขนาดลำต้น 0.10 ม. ~ 0.05 ตร.ม./ต้น มี 4 ต้น ~ | 0.20 ตร.ม. |
| ขนาดลำต้น 0.10 ม. ~ 0.05 ตร.ม./ต้น มี 10 ต้น ~ | 0.55 ตร.ม. |
| รวมพื้นที่ลำต้นของต้นไม้ที่อยู่ในบริเวณพื้นที่หนีไฟ ~ 5.6 ตร.ม. | |
| พื้นที่รวมพลที่เจด | = 1,305.0 ตร.ม. |
| พื้นที่รวมพลที่หัก พท. ต้นไม้แล้วทั้งหมด | 1,300.0 ตร.ม. |

ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT

บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
170 / 57 ชั้นที่ 18 อาคารไอทีเอ็มทาวเวอร์ 1
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร 10110

| REVISION | |
|---|--|
| PROJECT: | อาคารชุดพักอาศัย ค.ส.ต. สูง 35/36 ชั้น |
| SITE: | ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร |
| OWNER: | บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) |
| วิศวกรโครงสร้าง | ชัชวรินทร์ อังคณิกุล วท. 1646 |
| วิศวกรควบคุมโครงสร้าง | ณัฐกร มณีรัตน์ วท. 46104 |
| วิศวกรระบบสุขาภิบาล | สุชาติ สติธัมมในธรรม สศ. 1997 |
| วิศวกรไฟฟ้า | บุญสม กาญจนพงษ์พร สพัก 1674 |
| วิศวกรเครื่องกล | สุรชัย อังคณิกกุล สพัก 3990 |
| สถาปนิกโครงการ | พ.ด.ท. ก้องกฤษณ์ ชื่นทวีศักดิ์ วท. 523 |
| ช่างเขียน | พ.ด.ท. สุเชษฐ์ สิริสุคนธ์ วท. 1701 |
| ช่างพิมพ์ | พ.ด.ท. รศนภัสกร รศนภัสกร วท. 3308 |
| <p>THAILAND ALL SYSTEMS MAINTENANCE</p> <p>3/2568 The Eastern Engineering & Construction Co., Ltd. Lodhran, Chulabulak, Bangkok 10900 Tel: (082) 580-0673-6 Fax: (082) 580-0677</p> | |
| <p>Real Estate Planning Consultants Co., Ltd.</p> | |
| <p>นาย ชัยวัฒน์ ชื่นทวีศักดิ์ วท. 523</p> <p>DRAWN :</p> <p>TITLE :</p> <p>A3</p> <p>SCALE :</p> <p>DATE : 1 มิถุนายน 2554</p> <p>SHEET NUMBER TOTAL</p> | |

APD
ASIAN PROPERTY DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554

(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ สักขณาอติศร)
กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554

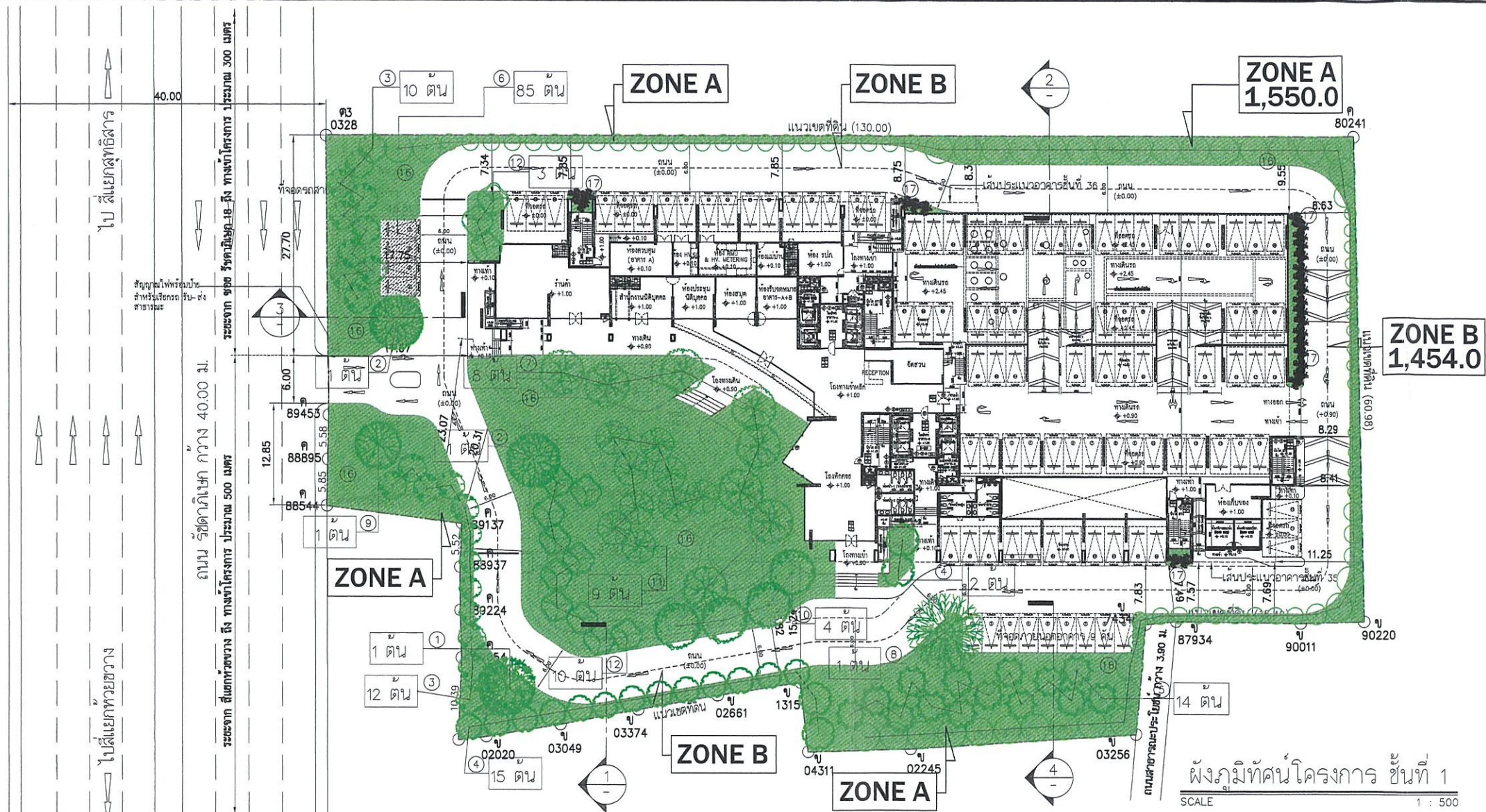
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิศารังศิลป์)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

CMS
C. M. S. ENGINEER & MANAGEMENT CO., LTD.

รูปที่ 8 แสดงพื้นที่จุดรวมคนและเส้นทางเดินรถดับเพลิง



ผังภูมิทัศน์โครงการ ชั้นที่ 1
SCALE 1 : 500



ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554
(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาติศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

| ตารางพื้นที่ปลูกต้นไม้ | | | | |
|-------------------------------------|---|-----------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| ZONE | | พื้นที่รวม (ตร.ม.) | พื้นที่ปลูกต้นไม้ยืนต้น (ตร.ม.) | พื้นที่ปลูกต้นไม้เล็ก/อื่น (ตร.ม.) |
| ชั้นที่ 1 | ZONE-A (ต้นไม้ใหญ่ประมาณ 140 ต้น เฉลี่ยต้นละประมาณ 10 ตรม.) | 1,550.0 | 1,350.0 | 200.0 |
| | ZONE-B (ต้นไม้ใหญ่ประมาณ 37 ต้น เฉลี่ยต้นละประมาณ 12 ตรม.) | 1,454.0 | 500.0 | 954.0 |
| รวม พท.ปลูกต้นไม้ชั้นที่ 1 | | 3,004.0 | 1,850.0 | 1,154.0 |
| ชั้นที่ 8 | ZONE-C (ต้นไม้ใหญ่ประมาณ 17 ต้น เฉลี่ยต้นละประมาณ 12 ตรม.) | 786.0 | 220.0 | 566.0 |
| รวม พท.ปลูกต้นไม้บนหลังคา ชั้นที่ 8 | | 786.0 | 220.0 | 566.0 |
| รวม พท.ปลูกต้นไม้ทั้งหมด | | 3,790.0 | 2,070.0 | 1,720.0 |

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธีราษฎร์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



บริษัท เอเชียนพร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
170 / 57 ชั้นที่ 8 อาคารไอเอ็มทีทาวเวอร์ 1
ถ.รัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตจตุจักร กทม. 10110

REVISION

PROJECT:
อาคารชุดพักอาศัย ค.ส.ล. สูง 35/36 ชั้น
พักอาศัย, จอดรถ
SITE:
ถนน รัชดาภิเษก แขวง พญาไท
เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร
OWNER:
บริษัท เอเชียนพร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
วิศวกรโครงการ:
ผู้ควบคุม อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
ผู้สนับสนุน ชูเกียรติ ก.ย. 46104
วิศวกรตรวจสอบโครงการ:
อดิศักดิ์ ว.ย. 1546



CivilPark International Co., Ltd.
บริษัท ซิวิลปาร์ก อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
130/10-11 หมู่ 2 เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
P +66 (0) 262-3000 F +66 (0) 262-31116
www.civilpark.co.th

วิศวกรควบคุมอาคาร:
ผู้ควบคุม อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
ผู้ออกแบบ อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
วิศวกรไฟฟ้า:
ผู้ควบคุม อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
ผู้ออกแบบ อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
วิศวกรเครื่องจักร:
ผู้ควบคุม อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
ผู้ออกแบบ อดิศักดิ์ ว.ย. 1546



PASS
PLANNING ALL SYSTEM SERVICES
3/568 The Mahachulalongkornrajavidyalaya Rd.,
Ladysabai, Chulalongkorn, Bangkok 10520
Tel: (662) 580-0673-6 Fax: (662) 580-0677

สถาปนิกโครงการ:
พ.ต.ท. ก้องเกียรติ นันทบุปผา 2-ดล. 523
ทนาย อดิศักดิ์ ว.ย. 1546
อธิบดีผู้รับใบอนุญาต อดิศักดิ์ ว.ย. 1546



RP
Consultants
Real Estate Planning Consultants Co., Ltd.
88/82 ซ. พหลโยธิน 4 อ. พหลโยธิน จ. ปทุมธานี 12110
TEL (662) 555-5145 FAX (662) 555-5146 E-MAIL: rrp@realplanning.co.th

ผู้จัดทำโครงการ:
นาย ชัยวัฒน์ จันทะโก 2-ดล. 34
DRAWN:

TITLE:

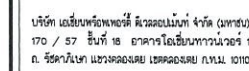
A3

SCALE:

DATE: 1 มิถุนายน 2554

SHEET NUMBER TOTAL

รูปที่ 9 ผังการจัดภูมิทัศน์ชั้นล่างของโครงการ



REVISION

| | |
|---------------------------------------|--|
| PROJECT: | |
| อาคารชุดพักอาศัย ค.ส.ล สูง 35/38 ชั้น | |
| พักอาศัย , จอครก | |

SITE:
ถนน รัชดาภิเษก แขวง ทวีวัฒนา
เขต ทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

OWNER:
บริษัท เจริญพรพร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

วิศวกรรมโครงสร้าง

| | | |
|----------|---------|-----------|
| ชัยวัฒน์ | องคนกุล | วย. 1646 |
| ชนสงวน | ชัง | ภย. 46104 |

วิศวกรรมตรวจสอบโครงสร้าง



วิศวกรรมระบบพลังงาน

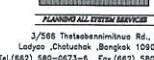
| | | |
|--------|----------------|---------|
| สุชาติ | สภิตมันในอรจรม | สส. 103 |
| โอภาด | ศรั้งหิตานนท | สส. 313 |

วิศวกรไฟฟ้า

| | | |
|------------|----------------|------------|
| บุญสม | กาญจนาพร | สพท. 1674 |
| จิรวุฒิ | ชินชนะการ | สพท. 3990 |
| ณรงค์ฤทธิ์ | สุธรรมประดิษฐ์ | สพท. 31015 |

| | |
|--|--|
| | |
| | |

| วิศวกรรมเครื่องกล | | |
|-------------------|-----------------|----------|
| ลำดับ | อุดม ไพบูลย์สุข | วท. 625 |
| สุรชัย | จงเลิศตระกูล | สท. 1841 |
| อำนาจ | คัมภีร์ | สท. 3308 |



สถาปนิกโครงการ
 พด.ท. กองกานาจน จันทบุรี ๖-๕๒ ๕๒๓
 พจน สฤษดิ์ ๑๗๐๑
 อนิกพันธิ์ ชันโศภาจัน ๑๕๑ ๑๕๑๐



សម្ពាធនិក្ខេបនៃការ

นาย ชัยวัฒน์ จันทะโก

DRAWN :

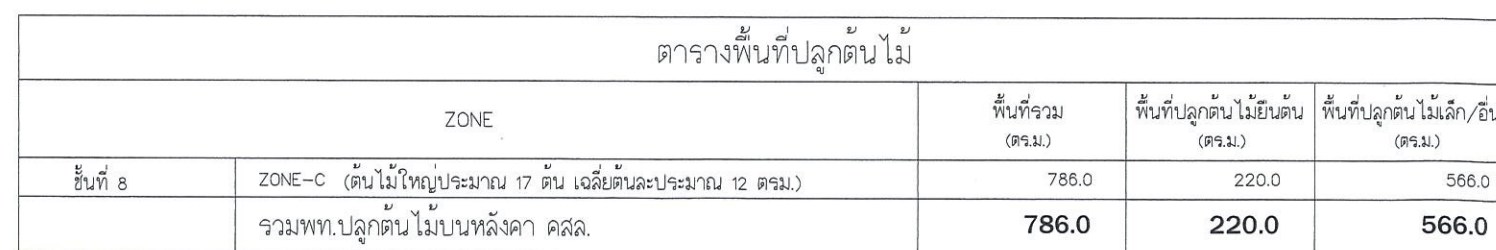
TITLE :

A3

SCALE :

DATE : 1 มิถุนายน 2554

| | |
|------------------------|-------|
| DATE : 1 มิถุนายน 2554 | |
| SHEET NUMBER | TOTAL |





 ตุลาคม 2554

(นายวสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ตักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม

บริษัท เอเชีย นีร็อพเพอร์ตี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ตุลาคม 2554

ลงชื่อ..... ธ. / อภิรักษ์




















































(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธำรงค์สิน)

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



รูปที่ 10 ผังการจัดภูมิทัศน์ชั้นที่ 8

| ลำดับ | รูปต้นไม้ | สัญลักษณ์ | | ชื่อ | ลักษณะ ขนาด และพื้นที่ผิวใบ สำหรับดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ | ลำดับ | รูปต้นไม้ | สัญลักษณ์ | | ชื่อ | ลักษณะ ขนาด และพื้นที่ผิวใบ สำหรับดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ |
|-------|---|---|---|--------------|---|-------|---|---|---|-------------|--|
| | | แปลน | รูปด้าน | | | | | แปลน | รูปด้าน | | |
| ① |  |  |  | ประดู่แดง | ไม้ยืนต้น ลำต้น 20" ความสูง 8.00-9.00 ม. ลักษณะ ทรงทรงกลม ทรงพุ่ม 10.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 15-20 ตร.ม. | ⑩ |  |  |  | หว้า | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 3.00 ม. ลักษณะ ใบทึบหนาแน่น ทรงพุ่ม 6.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 15-20 ตร.ม. |
| ② |  |  |  | มะฮาก้อม | ไม้ยืนต้น ลำต้น 20" ความสูง 7.00 ม. ลักษณะ ทรงกลม ใบโปร่ง ทรงพุ่ม 14.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10-12 ตร.ม. | ⑪ |  |  |  | ยูคาลิปตัส | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 5.00-8.00 ม. ลักษณะ สูงโปร่ง ทรงพุ่ม 4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 5-10 ตร.ม. |
| ③ |  |  |  | สนฉัตร | ไม้ยืนต้น ลำต้น 10" ความสูง 5.00-15.00 ม. ลักษณะ ทรงกรวยคว่ำ ทรงพุ่ม 3.00-5.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10 ตร.ม. | ⑫ |  |  |  | สีเสียด | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 3.00-4.00 ม. ลักษณะ ใบทึบหนาแน่น ทรงพุ่ม 4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 15 ตร.ม. |
| ④ |  |  |  | ตีนเป็ดน้ำ | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 4.00 ม. ลักษณะ ทรงวงกลม ทรงพุ่ม 4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 5-8 ตร.ม. | ⑬ |  |  |  | บุหงาลำพรี | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 3.00-10.00 ม. ลักษณะ สูงโปร่ง ทรงพุ่ม 2.00-4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10 ตร.ม. |
| ⑤ |  |  |  | กระถินเทพา | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 4.00 ม. ลักษณะ ใบทึบหนาแน่น ทรงพุ่ม 4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10 ตร.ม. | ⑭ |  |  |  | เสม็ดแดง | ไม้ยืนต้น ลำต้น 15"-20" ความสูง 7.00-10.00 ม. ลักษณะ แผ่กิ่งก้านสูงใหญ่ ทรงพุ่ม 2.00-4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10 ตร.ม. |
| ⑥ |  |  |  | แคนนา | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4" ความสูง 4.00 ม. ลักษณะ ใบทึบหนาแน่น ทรงพุ่ม 4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10 ตร.ม. | ⑮ |  |  |  | จำปี | ไม้ยืนต้น ลำต้น 10"-12" ความสูง 10.00-20.00 ม. ลักษณะ สูงโปร่ง ทรงพุ่ม 2.00-4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10 ตร.ม. |
| ⑦ |  |  |  | พ้าม่านน้ำใส | ไม้ยืนต้น ลำต้น 15" ความสูง 6.00 ม. ลักษณะ สูงโปร่ง ทรงพุ่ม 8.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 8-10 ตร.ม. | ⑯ |  |  |  | หญ้า | พื้นที่ปลูกหญ้า และแต่งไม้คลุมดิน แสงด้วยไม้ท่อนขนาดเล็ก สูงเฉลี่ยจากพื้น 0.60-1.00 ม. |
| ⑧ |  |  |  | จิกน้ำ | ไม้ยืนต้น ลำต้น 20" ความสูง 6.00-8.00 ม. ลักษณะ สูงโปร่ง ทรงพุ่ม 10.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 10-12 ตร.ม. | ⑰ |  |  |  | ต้นขี้เหล็ก | ไม้ยืนต้น ปลูกในกระถางต้นไม้ ขนาด 0.40-0.50 ม. ปลูกสูงจากพื้น 0.40-0.60 ม. |
| ⑨ |  |  |  | มหาพรหม | ไม้ยืนต้น ลำต้น 4"-6" ความสูง 6.00-8.00 ม. ลักษณะ กิ่งแผ่ ใบโปร่ง ทรงพุ่ม 2.00-4.00 ม. มีพื้นที่ผิวใบประมาณ 6-8 ตร.ม. | | | | | | |

ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554
(นายสันต์ นฤนาทไพศาล และ นายนิพนธ์ ลักขณาอดิศร)
กรรมการผู้ลงนาม
บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



ลงชื่อ..... ตุลาคม 2554
(นางระวีวรรณ ปิยะศิริศิลป์ และ นางสาววิรินทร์ พิธธำรงค์สิน)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

รูปที่ 11 ชนิดพันธุ์ของต้นไม้ที่ปลูกภายในโครงการ



บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
110 / 57 ซอย 38 แขวงคลองจั่น เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10110

REVISION

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

PROJECT:
อาคารชุดคอนโดมิเนียม 35/36 ชั้น
พักอาศัย, อาคาร

SITE:
ถนนรัชดาภิเษก แขวงรัชดาภิเษก
เขตรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร

OWNER:
บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

วิศวกรโครงการ
วิวัฒน์ อดิเรกกุล โทร. 08-0000-0000
คุณสมชาย อดิเรกกุล โทร. 08-0000-0000

วิศวกรควบคุมโครงการ
วิวัฒน์ อดิเรกกุล โทร. 08-0000-0000
คุณสมชาย อดิเรกกุล โทร. 08-0000-0000

Charit International Co., Ltd.
บริษัท ชาร์ิต อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
150/10-11 หมู่ 7 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10110
โทร. 02-0000-0000 โทรสาร 02-0000-0000

วิศวกรควบคุมอาคาร
สุชาติ สวัสดิ์ไชยธรรม โทร. 02-103
ไมทศ ศิริวงษ์ โทร. 02-103

วิศวกรโยธา
บุญสม บุญเกิด โทร. 02-103
วิวัฒน์ อดิเรกกุล โทร. 02-103
คุณสมชาย อดิเรกกุล โทร. 02-103

วิศวกรโครงสร้าง
วิวัฒน์ อดิเรกกุล โทร. 02-103
สุชาติ สวัสดิ์ไชยธรรม โทร. 02-103
ไมทศ ศิริวงษ์ โทร. 02-103

PASS
Professional Engineer
3/2548 (Professional Engineer)
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ 10000
1 (10000) 1000-0000-1 Fax (02) 1000-0000

สถาปนิกโครงการ
นาย. อดิเรกกุล โทร. 02-103
นาย. อดิเรกกุล โทร. 02-103
นาย. อดิเรกกุล โทร. 02-103

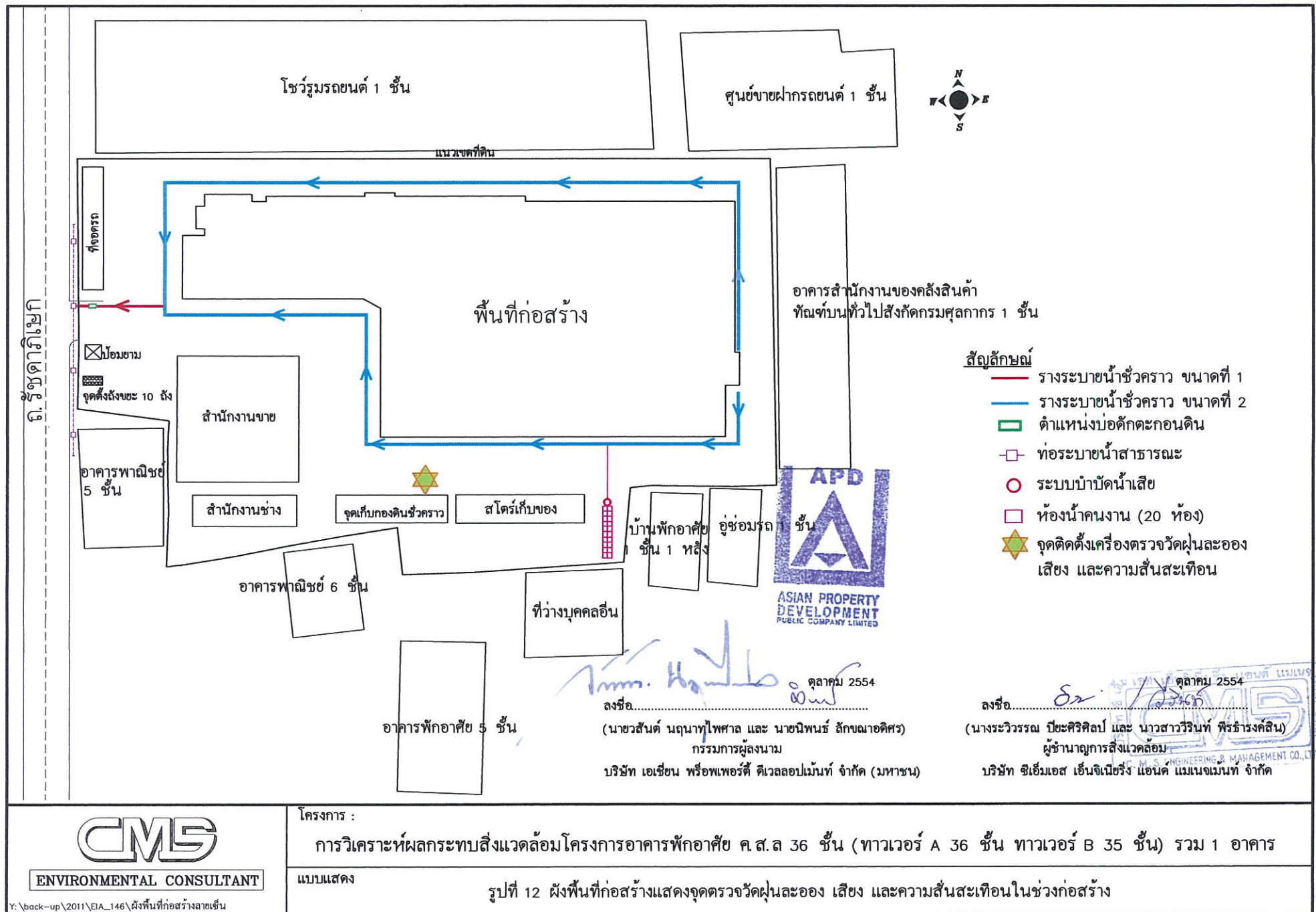
RP
Consultants
Real Estate Planning Consultants Co., Ltd.
เลขที่ 4 ถนนรัชดาภิเษก แขวงรัชดาภิเษก เขตรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทร. 02-0000-0000 โทรสาร 02-0000-0000

ผู้ออกแบบโครงการ
นาย. อดิเรกกุล โทร. 02-103
นาย. อดิเรกกุล โทร. 02-103
นาย. อดิเรกกุล โทร. 02-103

TITLE:
A4

SCALE:
DATE: 1 มิถุนายน 2554

SHEET NUMBER TOTAL



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุดและนิติบุคคลอาคารชุด



อ.ช.๑๐

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท เอที (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายการ ดังนี้

- ชื่ออาคารชุด.....“ไลฟ์ รัชดาภิเษก”.....
- โฉนดที่ดินเลขที่.....๔๒๑,๓๗๔๓๘,๔๖๘๘๗,๔๖๘๘๘.....
ตำบล/แขวง.....ห้วยขวาง (บางซื่อฝั่งใต้), สามเสนนอก (สามเสนนอกฝั่งเหนือ)
อำเภอ/เขต.....ห้วยขวาง (บางซื่อ), บางกะปิ (บางซื่อ), พญาไท (บางซื่อ)..... จังหวัด กรุงเทพมหานคร.....
- จำนวนอาคาร.....๑.....หลัง
- จำนวนห้องชุด.....๘๓๘.....ห้องชุด
- บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕),(๖),(๗))
ทรัพย์สินส่วนกลางปรากฏตามรายละเอียดแนบท้าย.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖. ทรัพย์สินบุคคล

| | | |
|--------------------------|--------------------|---------|
| ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย | จำนวน.....๘๓๗..... | ห้องชุด |
| ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า | จำนวน.....๑..... | ห้องชุด |
| ที่จอดรถส่วนบุคคล | จำนวน.....-..... | คัน |
| อื่น ๆ..... | | |

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายสรวิศ ศรีรัตนชุมพล)

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง



อ.ช.๑๓

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๕ /๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายการ ดังนี้

- ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด.....“นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก”.....
- มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้คามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้
- ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๒๖๕ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย..... ถนน รัชดาภิเษก ตำบล/แขวง.....ห้วยขวาง อำเภอ.....ห้วยขวาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ - โทรศัพท์ ๐๒-๒๖๗๓๙๙๔.....

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายสรวิศ ศรีรัตนชุมพล)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

สำเนาถูกต้อง

6
(นางสาวอัญพร เต็นดวง)
เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน

18 ธ.ค. 2566

แบบพิมพ์หมายเลข ๔๕๑๐

ตน.ฝ่าย/ตรา.....
ตน.งาน/พิมพ์.....
จนท./พิมพ์.....

6006

แบบพิมพ์หมายเลข

รายละเอียดเพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลงการนัดรับคัดลอกเอกสารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการรับคัดลอกเอกสารชุด

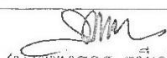
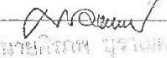
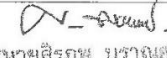
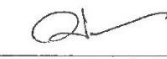
[illegible]

รายงานวิจัยและแปลเป็นภาษาไทย / แปลเป็นภาษาไทยจากกรณีศึกษา / และแปลเป็นภาษาไทยจากกรณีศึกษา

| ลำดับ | ประเภท | อาคารชุด | | นิติบุคคลอาคารชุด | | ที่อยู่จากัดแปลง | ที่อยู่ผู้รับแจ้งใหม่ | พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี |
|-------|--------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|---------------------------|---|
| | | ชื่อ | ทะเบียน เลขที่ | ชื่อ | ทะเบียน เลขที่ | | | |
| | | | | | | 5. บ้านแนวราบ ๕ ชั้น ศรีโพธิ์ | 5. บ้าน ๕ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 6. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 6. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 7. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 7. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 8. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 8. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 9. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 9. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 10. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 10. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 11. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 11. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 12. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 12. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 13. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 13. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 14. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 14. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 15. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 15. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 16. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 16. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 17. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 17. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 18. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 18. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 19. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 19. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |
| | | | | | | 20. บ้านแนวราบ ๓ ชั้น อู่ตะเภา | 20. บ้าน ๓ ชั้น แนวราบ | |

รายการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

หน้า 25

| ลำดับ ที่ | ชื่อผู้ดำเนินการแทน ที่พื้นที่ | ชื่อผู้ดำเนินการแทน ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ | ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ ผ่านการอบรมหลักสูตร เกี่ยวกับวิชาชีพจัดการ นิติบุคคลอาคารชุด วัน เดือน ปี | ลงชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้บันทึก วัน เดือน ปี | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------------------------|--|--|--|----------------|
| | นายอรรถกร กัญจน์พันธ์ | นางสาวชลกร เจตน์ | - |  (นายพงษ์กร โยธัญญ์) ๕ มิ.ย. ๒๕๖๕ | |
| | นางกนกกร เจตน์ | นางสาวกัญญา บรรดา | - |  (นางอนันท์ บรรดา) ๕ มิ.ย. ๒๕๖๕ | |
| | นางสาวสรีดา บรรดา | นายพนม ศรีต่อชะแก้ว | - |  (นายพนม ศรีต่อชะแก้ว) 11 มิ.ย. 2561 | moon 1 ส.ค. ๖1 |
| | นางสาวศิริลักษณ์ อิศรางกูรไพศาล | นางสาวสุพรรณิภา วงศ์ไพรมณี | |  (นางสาวสุพรรณิภา วงศ์ไพรมณี) - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖ | |
| | | | สำเนาถูกต้อง | | |

๖
(นางสาวอัญพร เต็นดวง)
เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน

18 มิ.ย. 2566

ภาคผนวก 3

เอกสารเกี่ยวกับการก่อสร้างและตรวจสอบอาคาร



คำขอจดทะเบียนอาคารชุด

อ.ข.๑

เลขรับที่ 4002
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖
(สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

เขียนที่...สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร...สาขาหัวขวาง
วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ข้าพเจ้า

☐ บุคคลธรรมดา ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่เลขที่.....ตรอก.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

☒ นิติบุคคลชื่อ บริษัท เอที (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สถานที่จดทะเบียน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทะเบียนเลขที่ ๐๑๐๗๕๓๗๐๐๐๑๔๙ (เดิมเลขที่ บมจ.๒๖๑) โดยมีผู้ทำการแทนนิติบุคคล ชื่อ นาย มานะ

ชื่อสกุล คุ้มประดิษฐ์ เลขประจำตัวประชาชน

นิติบุคคลนี้มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๐/๕๗ ตรอก อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ ๑ ชั้น ๑๘ ซอย

ถนน รัชดาภิเษกตัดใหม่ หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง คลองเตย อำเภอ/เขต คลองเตย

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๖๑-๒๕๑๘

๒. ข้าพเจ้าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินโฉนดเลขที่ ๔๒๑ ๓๗๕๑๘ ๔๖๘๗๗ ๔๖๘๗๘

ตำบล/แขวง หัวขวาง(บางซื่อฝั่งใต้) สามเสนนอก(สามเสนนอกฝั่งเหนือ)

อำเภอ/เขต หัวขวาง(บางซื่อ) บางกะปิ(บางซื่อ) พญาไท(บางซื่อ) จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. ที่ดินตาม ๒. มีเนื้อที่ ๕ ไร่ ๒ งาน ๔๑.๗ ตารางวา

๔. ในที่ดินดังกล่าวใน ๒. และ ๓. มีอาคารซึ่งข้าพเจ้าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ปลูกอยู่จำนวน ๑ หลัง

๕. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอจดทะเบียนที่ดิน และอาคารดังกล่าวข้างต้นให้เป็นอาคารชุดโดยใช้ชื่อของ

อาคารชุดว่า "โลฟ รัชดาภิเษก"

สำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

(นางสาวสุพรรณ โพธิ์ศรี
เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน)

15 ก.ค. 2567



แบบ อ. ๖

0260

คำเตือน

ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน 30

ก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๗๒/ ๒๕๕๗ บริษัท เอที (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) โดย นายสันต์ นนพไพศาล

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อาคารโอเชียนทาวเวอร์ ๑ ชั้น ๑๘ อยู่บ้านเลขที่ ๑๗๐/๕๗ ตรอก/ซอย ถนน รัชดาภิเษกตัดใหม่ หมู่ที่ ๑

พื้นที่/ส.แขวง คลองเตย อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ทำการ ก่อสร้าง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตไว้ใช้ประโยชน์

เลขที่ ๖๐๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร (๓๖ ชั้น ๑ ทาวเวอร์ ๓๕ ชั้น ๑ ทาวเวอร์)

(๑) ชนิด คัด ๓๖ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย (๘๘๗ ห้อง) -

โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๔๓๕ คัน

(๒) ชนิด ชนิด จำนวน จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน รัชดาภิเษก

หมู่ที่ ตำบล/แขวง หัวขวาง อำเภอ/เขต หัวขวาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท เอที (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท เอที (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ ๔๒๑ ๓๗๕๑๘ ๔๖๘๗๗ ๔๖๘๗๘ เลขที่ ๔๒๑ ๓๗๕๑๘ ๔๖๘๗๗ ๔๖๘๗๘

เป็นที่ดินของ บริษัท เอที (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕

(๒) ต้องปฏิบัติตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่ก่อภัย ตามหนังสือสำนักงาน

นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ พส ๑๐๐๕.๕/๑๐๐๕๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และ

ออกใน ๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖

เงื่อนไขจากสำนักการจราจรและขนส่ง ตามหนังสือ ที่ กท ๑๖๐๓/๔๔๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

(ลายมือชื่อ) _____

(นายอภิรักษ์ ทรรพทาแท้)

(นายอภิรักษ์ ทรรพทาแท้)

เจ้าพนักงานท้องถิ่นปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงานท้องถิ่นปฏิบัติงาน



15 ก.ค. 2567

คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร ๑.)

5097/952
เลขรับที่ 3751
วันที่ 9 ต.ค. 2567
ลงชื่อ ผู้รับคำขอ

เขียนที่ อาคาร โลฟิ รัชดาภิเษก

วันที่ 04 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก (อาคาร โลฟิ รัชดาภิเษก)

☒ เจ้าของอาคาร ☒ ตัวแทนเจ้าของอาคาร ☒ ผู้ครอบครองอาคาร ☐ ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ที่ทำงาน โทร.

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท จดทะเบียนเมื่อ 04 เมษายน 2557 เลขทะเบียน 5/2557

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 279 ตรอก/ซอย ถนน รัชดาภิเษก หมู่ที่

ตำบล/แขวง ห้วยขวาง อำเภอ/เขต ห้วยขวาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล อยู่บ้านเลขที่ 768/165 ตรอก/ซอย พหลโยธิน 38 ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง สันหลวง อำเภอ/เขต สันหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทร.

ขอยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ ต่อกรุงเทพมหานคร ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ เป็นอาคารที่

☐ ได้รับอนุญาต ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร (อ.๑) ตาม

ใบอนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

☒ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการ ☒ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร

ต่อกรุงเทพมหานคร ตาม กทม ๑ เลขรับที่ 600/2554 ลงวันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2554

ที่ ☒ บ้านเลขที่ 279 ☒ ในโฉนดที่ดินเลขที่ 421.37918.46897.46898

เลขที่ดิน จำนวน แปลง หมู่ที่ ☐ ตรอก ☐ ซอย

ถนน รัชดาภิเษก ตำบล/แขวง ห้วยขวาง อำเภอ/เขต ห้วยขวาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย นิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก เป็นเจ้าของอาคาร

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ค.ส.ล. 36 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย พาณิชยกรรม และจอดรถยนต์

โดย ☒ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๒) ชนิด ค.ส.ล. 35 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย พาณิชยกรรม และจอดรถยนต์

โดย ☒ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

-๒-

(๓) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๔) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

ข้อ ๓ โดยมี บริษัท หัซ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ น.0034/2550

สำนักงานชื่อ บริษัท หัซ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 59 ตรอก/ซอย ริมคลองพระโขนง

ถนน แขวง พระโขนงเหนือ เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพฯ

เลขทะเบียนเลขที่ 0.105550024054 ออกให้วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 เป็นผู้ตรวจสอบอาคารเมื่อวันที่

17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ข้อ ๔ หลักฐานที่ใช้ในการขออนุญาตตรวจสอบสภาพอาคารประกอบด้วย

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ จำนวน ๑ ชุด

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดปุระสงค์ และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอ ออกไม่เกิน ๖ เดือน

(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด

(๔) สำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๒ ชุด

(๕) รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารจากผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร และบันทึกในระบบดิจิทัล จำนวน ๒ ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่ข้าพเจ้าได้กรอกและลงนามนั้นครบถ้วนและเป็นความจริง

อาคารที่ขอตรวจสอบสภาพมีความปลอดภัยเพียงพอ ขอให้จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์ถึง

..... นิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก (ฝ่ายบริหารอาคาร)

ที่ ☒ บ้านเลขที่ 279 ☒ นิติบุคคลอาคารชุด โลฟิ รัชดาภิเษก ☐ หมู่บ้าน

หมู่ที่ ☐ ตรอก ☐ ซอย ถนน รัชดาภิเษก ตำบล/แขวง ห้วยขวาง

อำเภอ/เขต ห้วยขวาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

(ลายมือชื่อ) ผู้ขอ

(..... นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

๒. ให้เครื่องหมาย ✓ ในช่อง 0 หน้าข้อความที่ต้องการ



กรุงเทพมหานคร



วุฒิบัตรเลขที่ สปภ.(กปภ.๒) ๕๓๖๗/๒๕๖๗

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑
ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๗๙ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกำกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๗ คน

เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายสุริยชัย รวีวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก 4

กฎระเบียบผู้พักอาศัย

ระเบียบคู่มือพักอาศัย

นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก



ระเบียบที่ 1 เรื่อง การอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุด และทรัพย์สินกลาง

ข้อ 1. ระเบียบว่าด้วยการอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุด และทรัพย์สินกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าของร่วม (เจ้าของห้องชุด) และผู้พักอาศัยในอาคารชุด บริวาร ผู้มาติดต่อ ได้เกิดความรู้ความเข้าใจในสิทธิหน้าที่ ในการอยู่อาศัยร่วมกันในอาคารชุดซึ่งเป็นอาคารพักอาศัยรวมกัน และเป็นระเบียบปฏิบัติที่เจ้าของร่วม และ ผู้พักอาศัยในอาคารชุด บริวาร ผู้มาติดต่อทุกท่านต้องถือปฏิบัติร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยในอาคารชุด

ข้อ 2. ในระเบียบนี้

| | |
|----------------------|--|
| "ผู้พักอาศัย" | หมายถึง เจ้าของร่วม บริวาร ผู้แทน ผู้เช่า หรือ ผู้พักอาศัยในห้องชุดโดยใช้สิทธิของเจ้าของร่วม |
| "ผู้มาติดต่อ" | หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่ผู้อยู่อาศัยในห้องชุด แต่มาติดต่อผู้พักอาศัยเป็นครั้งคราว |
| "นิติบุคคลอาคารชุด" | หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รีซาดาภิเชก |
| "ผู้จัดการนิติบุคคล" | หมายถึง บริษัท สมาร์ท เซอร์วิส แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยได้รับการแต่งตั้งจาก บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ตามบทเฉพาะกาลในข้อบังคับ และจะต้องได้รับการรับรองในการประชุมใหญ่สามัญ (ครั้งแรก) ให้ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการนิติบุคคล ในเรื่องการจัดการ และ บำรุงรักษาอาคารเพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม ผู้จัดการนิติบุคคลปฏิบัติหน้าที่เป็นตัวแทนของนิติบุคคล คอยดูแลความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อย และเป็นระเบียบของอาคาร ในกรณีที่เป็น และเร่งด่วน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความศรัทธาเริ่มของตนเองสั่งหรือกระทำการใดๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคาร ดังเช่นวิญญูชนจะพึงรักษาและจัดการทรัพย์สินของตนเอง นอกจากนั้นผู้จัดการนิติบุคคลมีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตาม กฎหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามที่ระบุในพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 และ พระราชบัญญัติอาคารชุด ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม |
| "ฝ่ายจัดการ" | หมายถึง พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นตัวแทนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ในการดูแลความปลอดภัย ความสะอาด และการบริการให้ท่านเจ้าของร่วม ให้มีความสะดวกสบายในการอยู่อาศัย และหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้าง อันได้แก่ ผู้จัดการอาคาร, เจ้าหน้าที่ธุรการ, หัวหน้าช่างเทคนิค, ช่างเทคนิค หรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอาคารชุด ฝ่ายจัดการ จะเปิดทำการวันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 8.00 น.-18.00 น. |
| "ทรัพย์สินกลาง" | หมายถึง ทรัพย์สินกลางประกอบด้วยส่วนต่างๆของอาคารชุด ยกเว้นส่วนที่ระบุให้เป็นพื้นที่ใช้สอยส่วนบุคคลหรือกรรมสิทธิ์ของเจ้าของร่วม ทรัพย์สินกลางนี้ได้รวมถึงสิ่งปลูกสร้าง ลานจอดรถ, สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย, ห้องเซาว์น่า, ห้องสตรัม, ห้องประชุม, สำนักงานฝ่ายจัดการ สวน และทางเดินรถ รวมถึงโรงลิอบบี้, ทางเดินในอาคารและห้องใช้สอยส่วนกลางต่างๆ และอื่นๆ สำหรับการดูแลทรัพย์สินกลาง ซึ่งมีเพียงเจ้าของร่วมเท่านั้นที่เป็นเจ้าของทรัพย์สินกลางร่วมกัน |
| "ห้องชุด" | หมายถึง พื้นที่ในห้องชุด กำแพงด้านนอกที่จับไม่ถึงจนถึงจุดกึ่งกลางของกำแพงที่ ใช้ร่วมกับห้องชุดที่ติดกัน, เหนือเพดานขึ้นไปจนถึงจุดกึ่งกลางของห้องชุดด้านบน รวมถึงพื้นที่จอดรถส่วนบุคคล |

นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

(ถ้ามี) ซึ่งถูกกำหนดไว้ในโฉนด (อ.ข.2) โดยมีอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ร่วมของอาคารชุด ด้วยส่วนแบ่งของทรัพย์ส่วนกลางตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ที่ได้จดทะเบียนที่กรมที่ดินอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

ข้อ 3. ภายใต้ระเบียบการอยู่อาศัย เจ้าของร่วม ผู้อยู่อาศัยต้องดูแลห้องชุดของตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย มีความปลอดภัย และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยในห้องชุดอื่น เช่น การส่งเสียงดัง (เปิดเพลงจัดปาร์ตี้เสียงดังในห้อง, พุดคุยเสียงดัง) รวมถึงการประกอบอาหารที่มีกลิ่นฉุน เป็นต้น

ข้อ 4. ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ หรือสิ่งที่มีลักษณะเช่นเดียวกับบุหรี่บริเวณระเบียงห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลาง รวมทั้ง ทั้งกัน บุหรี่บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เว้นแต่สถานที่ซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดได้จัดไว้ให้เป็นสถานที่สูบบุหรี่ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสวยงามของอาคารชุด รวมถึงความปลอดภัยในการป้องกันเหตุเพลิงไหม้ และควรมีผู้ไปรบกวนผู้อื่นหรือห้องชุดอื่น

ข้อ 5. ห้ามผู้พักอาศัยทำการก่อสร้าง/ดัดแปลงแก้ไข/ต่อเติมห้องชุด ซึ่งเป็นทรัพย์ส่วนบุคคลของตนดังต่อไปนี้

5.1 ห้ามสกัด เจาะ หรือดัดแปลงแก้ไขพื้น เพดาน ผนังกันห้องชุดด้านที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง ผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลังและผนังด้านข้างที่ใช้ร่วมกับห้องชุดอื่น และการกระทำใดๆ ต่อทรัพย์สินส่วนบุคคลของตน อันจะเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ความมั่นคง การป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคาร หรือระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด

5.2 เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยห้องชุด ที่มีความประสงค์จะดัดแปลงแก้ไขหรือตกแต่งห้องชุด จะต้องส่งแบบแปลนพร้อมรายละเอียดให้นิติบุคคลอาคารชุด พิจารณาตรวจสอบก่อนดำเนินการ (ตามระเบียบที่ 2)

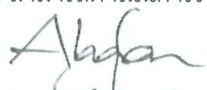
5.3 ห้ามทำการเปลี่ยนแปลงวัสดุ สี แบบ และรูปแบบทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมบริเวณผนังด้านนอกที่ติดกับทางเดินร่วม หรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง และรวมไปถึงราวระเบียงเพื่อความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม ที่มีอยู่เดิมของอาคารชุด และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไข วัสดุ สี ขนาด ตำแหน่งและทิศทางการเปิด-ปิดของประตูที่ติดกับทางเดินร่วม และหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด

5.4 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยห้องชุด ประสงค์ที่จะติดแผ่นกรองแสง บริเวณหน้าต่างห้องชุด นิติบุคคลอาคารชุด อนุญาตให้ทำการติดแผ่นกรองแสงที่ไม่กระทบต่อรูปลักษณ์ภายนอกของอาคารชุด ดังนี้

- ความโปร่งใส ไม่เกิน 60%
- การสะท้อนแสง ไม่เกิน 7.5%
- สีเป็นแบบใสเท่านั้น ห้ามเป็นสีดำ เขียว หรือสีอื่นๆ

5.5 ห้ามติดตั้งประตูเหล็กดัดที่ติดกับทางเดินร่วม และหรือห้ามติดตั้งเหล็กดัด กันสาดผ้าใบ หรือวัสดุอื่นใด บริเวณ หน้าต่าง และระเบียงด้านนอกอาคาร

ข้อ 6. เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (เพิ่มเติม) ต้องติดตั้งในตำแหน่ง และรูปแบบที่ทางนิติบุคคลอาคารชุด กำหนดไว้เท่านั้น หากเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยไม่ปฏิบัติตามนิติบุคคลอาคารชุด สามารถดำเนินการรื้อถอนออกได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยเอง


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

ข้อ 7. การขนย้ายทรัพย์สิน เข้า-ออก ห้องชุด เจ้าของร่วม และหรือผู้พักอาศัย จะต้องกรอกแบบฟอร์มการนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ห้องชุด ณ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ภายในเวลาทำการ และนำแบบฟอร์มดังกล่าว ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนการขนย้ายทรัพย์สิน เข้า-ออก โดยอนุญาตให้ขนย้ายระหว่างเวลา 8.00 น.-18.00 น. หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ต้องได้รับการอนุญาต จากฝ่ายจัดการ เท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัย และไม่รบกวนการอยู่อาศัยของห้องชุดอื่น

ข้อ 8. ห้ามวางรองเท้า หรือวัสดุอื่นใด บริเวณทางเดินส่วนกลาง และพื้นที่ส่วนกลางอื่น รวมทั้ง ห้ามติดป้าย ขยาย หรือแผ่นภาพ โฆษณาบริเวณผนัง กระงะห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด และห้ามตากผ้าผืนวม , ผ้าห่ม บริเวณผนัง หรือ ระเบียงด้านนอกห้องชุด ที่มีผลกระทบต่อทัศนียภาพของอาคารชุด ไม่ว่าด้านนอกหรือด้านในของห้องชุด

ข้อ 9. เรื่องต่อไปนี้จะห้ามดำเนินการโดยเด็ดขาด

9.1 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคารชุด รวมทั้งภายในห้องชุด

9.2 ห้ามเลี้ยงสัตว์ ที่จะสร้างความรำคาญ น่ากลัว น่ารังเกียจ ภายในห้องชุด หรือ นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายใน บริเวณอาคารชุด และพื้นที่ส่วนกลาง

9.3 ห้ามเจ้าของห้องชุด หรือ ผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดประกอบอาหารในห้องโดยใช้เตาถ่าน หรือใช้แก๊สเป็น เชื้อเพลิง และ/หรือเชื้อเพลิงอื่นที่ก่อให้เกิดอันตราย ความเดือดร้อนรำคาญแก่เจ้าของร่วมโดยเด็ดขาด

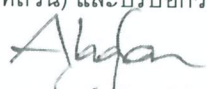
ข้อ 10. เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัย ต้องยินยอมให้พนักงานฝ่ายจัดการ หรือช่างเทคนิค เข้าทำการตรวจสอบและ ซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหาย หรือมีผลกระทบกระเทือนอันเนื่องมาจาก วัสดุ อุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง

ข้อ 11. ผู้พักอาศัยต้องใช้คีย์การ์ด เปิดประตูเข้า - ออก อาคาร และการเปิด - ปิด ลิฟต์โดยสาร ด้วยตนเอง และต้องมารับแขก หรือ ผู้มาติดต่อ หรือ พนักงานส่งของ ที่บริเวณโถงลิบบบี้ ของอาคารชุดด้วยตนเองทุกครั้ง รวมถึง แขก หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มาส่งของต้องปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดอย่างเคร่งครัด และห้ามผู้พักอาศัยใช้คีย์การ์ด เปิดประตูให้กับ บุคคลอื่นที่มิใช่ แขก หรือผู้มาติดต่อ ที่มาพบหรือมาส่งของ หรือ ยินยอมให้ผู้อื่นเดินตามเข้ามาภายในอาคารชุด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันคนร้ายแฝงตัวเข้ามาลักทรัพย์ หรือโจรกรรมในอาคารชุด ซึ่งหากผู้ใดพบเห็นการกระทำดังกล่าว โปรดรีบแจ้งให้ฝ่ายจัดการ รับทราบทันที

ข้อ 12. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่ประพฤติตัวไม่สุภาพหรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อ ระเบียบและข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 13. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ ถูกต้องในเวลาที่กำหนดแล้ว ยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

13.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน เงินค่าปรับต่างๆ นำฝากเข้าบัญชีนิติบุคคลฯ


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

13.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการสันทนการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับครบถ้วน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

13.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

13.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ระเบียบที่ 2 เรื่องการตกแต่งห้องชุด

เพื่อการป้องกันโครงสร้างความมั่นคงแข็งแรง การตกแต่งห้องชุดผิดจากแบบสถาปัตยกรรมของอาคารชุด การรักษาความปลอดภัย และการรบกวนสิทธิของผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก ขอชี้แจงระเบียบการตกแต่งห้องชุด ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ใช้บังคับแก่เจ้าของห้องชุด, ผู้พักอาศัย, ผู้เช่า, ผู้รับเหมา, คนงาน หรือบุคคลใดๆ ที่เข้าไปภายใน หรือขอบเขตของอาคารชุด โดยการกระทำใดๆ ของ ผู้รับเหมา, คนงาน ที่เข้ามาทำการตกแต่งห้องชุดใดให้ถือว่าเป็นการกระทำของเจ้าของห้องชุด นั้นด้วย


ข้อ 2. บุคคลตามข้อ 1. จะต้องปฏิบัติตามระเบียบการตกแต่งห้องชุด อย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด มิได้

2.1 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยห้องชุด ประสงค์ที่จะติดแผ่นกรองแสง บริเวณหน้าต่างห้องชุด นิติบุคคลอาคารชุด อนุญาตให้ทำการติดแผ่นกรองแสงที่ไม่กระทบต่อรูปลักษณะภายนอกของอาคารชุด ดังนี้

- ความโปร่งใส ไม่เกิน 60%
- การสะท้อนแสง ไม่เกิน 7.5%
- สีเป็นแบบสีเท่านั้น ห้ามเป็นสีดำ เขียว หรือสีอื่นๆ

ข้อ 3. การเข้าตกแต่งห้องชุด เจ้าของห้องชุดจะต้องยื่นแบบแปลน การตกแต่งห้องชุดจำนวน 2 ชุด พร้อมตารางเวลาการทำงาน รายละเอียดการปฏิบัติงาน และรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยส่งให้ฝ่ายจัดการ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้พิจารณาผลกระทบต่องานระบบไฟฟ้า ประปา และโครงสร้างของห้องชุด ก่อนพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตกแต่งห้องชุดนั้น หากนิติบุคคลอาคารชุด พิจารณาแล้วมีผลกระทบ จะแจ้งให้ทำการแก้ไขแบบแปลนการตกแต่ง ให้เจ้าของห้องชุดทำการแก้ไข และส่งแบบแปลนการตกแต่งห้องชุดฉบับใหม่ พร้อมนี้จะแจ้งผลของการพิจารณาให้กับเจ้าของร่วม ทราบภายใน 3 วัน

ข้อ 4. เมื่อได้รับการอนุมัติให้ทำการตกแต่งห้องชุดแล้ว เจ้าของห้องชุดต้องวางเงินค้ำประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางและค่าบริการต่างๆ ในอัตรา 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

ยกเว้น การตกแต่งโดยการติดตั้ง หรือยึดประกอบ รวมไปถึงการดำเนินการที่ใช้เวลาไม่เกิน 7 วัน โดยทำการส่งจ่าย เป็นเช็ค หรือ แคชเชียร์เช็ค ในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก” ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน ก่อนเข้าทำการตกแต่งห้องชุด

ข้อ 5. ไม่อนุญาตให้เจ้าของห้องชุดทำการผลิตชิ้นงานต่างๆ ภายในห้องชุด เช่น เลื่อยไม้ การขัดผิว การทำสีชิ้นงาน หรือเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ โดยชิ้นงาน หรือเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ตกแต่งต้องผลิตมาจากภายนอกแล้วนำมาประกอบภายในห้องชุดเท่านั้น หากจำเป็นต้องเก็บงาน ต้องขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 6. เจ้าของห้องชุดจะต้องทำการบันทึกรายละเอียดในการขอเข้าตกแต่ง ตามแบบฟอร์มที่นิติบุคคลอาคารชุด กำหนดไว้ นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิในการนัดหมาย หรือการจัดการรายละเอียดของงานให้เหมาะสม เพื่อไม่ให้รบกวน สิทธิส่วนบุคคลในการพักอาศัยของเจ้าของร่วมท่านอื่นๆ ภายในอาคารทุกวันก่อนทำงาน เจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมาต้องแจ้ง รายชื่อคนงานให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ ตรวจสอบทุกครั้งที่จะเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารชุด ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการ อาจจะมอบหมายให้ พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือพนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ผู้ใด ผู้หนึ่ง เป็นผู้ตรวจเช็คได้ ตามความเหมาะสม

ข้อ 7. อนุญาตให้เข้าทำการตกแต่งห้องชุด ได้ตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 8.30 – 17.00 น. โดยไม่อนุญาตให้เข้าทำการตกแต่ง ห้องชุด ในวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการ เป็นคราวๆ ไป โดยงานที่เข้าทำตกแต่ง จะต้องไม่มีกลิ่น เสียงรบกวน ผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด กรณี ที่ต้องทำงานล่วงเวลาต้องทำการแจ้งกับฝ่ายจัดการอนุมัติ ก่อนที่จะดำเนินการ

ข้อ 8. เจ้าของห้องชุด ควรนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ จำนวน 2 ถัง มาประจำไว้ในห้องชุด เพื่อป้องกันเหตุเพลิงไหม้ จากการตกแต่งห้องชุด

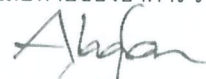
ข้อ 9. ในกรณีการตกแต่ง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงห้องชุด เกิดฝุ่นละออง เสียงดัง หรือมลภาวะใดๆ อันเกิดจากการตกแต่ง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงห้องชุด ผู้รับเหมา คนงาน จะต้องทำการปิดประตูและหน้าต่างทุกบานของห้องชุด หรือจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ที่สามารถป้องกันเหตุดังกล่าว

ข้อ 10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือช่าง ตลอดจนสัมภาระเข้า – ออกระหว่างการเข้าตกแต่งห้องชุด ผู้รับเหมา คนงาน จะต้องกรอกข้อมูลการขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือช่าง ตลอดจนสัมภาระต่างๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุด ให้ทราบทุกครั้ง ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมที่น่าสงสัย

ข้อ 11. เมื่อเลิกการทำงานตกแต่งห้องชุดในแต่ละวัน ผู้รับเหมา คนงาน จะต้องทำความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกห้องชุด เช่น ทางเดินร่วม โถงลิฟต์ บันได ที่ใช้ในการขนย้ายทรัพย์สิน ให้เรียบร้อย รวมทั้งเก็บขยะ หรือเศษอาหารทิ้งลงในถังขยะส่วนกลาง แต่หากเป็นวัสดุก่อสร้าง หรือขยะชิ้นใหญ่ ให้ผู้รับเหมา คนงาน นำใส่ถุง นำกลับออกไปทิ้งนอกอาคารชุด

ข้อ 12. เจ้าของร่วม จะต้องทำการชำระค่าธรรมเนียมในการตกแต่ง ต่อเติม ห้องชุด ในอัตราเดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เศษของเดือนให้นับเป็น 1 เดือน ทั้งนี้ หากตกแต่ง ต่อเติมไม่เกิน 7 วัน จะไม่คิดค่าธรรมเนียมดังกล่าว โดยนิติบุคคลอาคารชุด จะทำการหักจากเงินค้ำประกันความเสียหาย ที่เจ้าของร่วมได้ค้ำประกันไว้กับนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 13. ห้ามตกแต่งต่อเติมสิ่งใดรุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลางหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา ไฟฟ้า ความมั่นคง หรือระบบการป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งความ


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

สวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด รวมทั้ง ห้ามปรับเปลี่ยนความหนาของพื้นห้องชุด เว้นแต่การปรับนั้นไม่กระทบ ต่อ โครงสร้างความมั่นคงแข็งแรงของอาคารชุด โดยทั้งนี้ต้องได้รับการรับรองจากวิศวกรผู้ตรวจแบบ

ข้อ 14. ห้ามนำวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่ง ทุกชนิดมาวางหรือจัดเก็บไว้ บริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด โดยเด็ดขาด ยกเว้นจะได้รับการอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด เท่านั้น

ข้อ 15. ห้ามขนถ่ายวัสดุ หรืออุปกรณ์ที่มีขนาดยาวมากเกินขนาดขึ้น –ลงลิฟต์, บันไดหนีไฟ และพื้นที่ส่วนกลาง จะต้อง ตัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการขูดขีดผนังและกระทบกระแทกหลอดไฟ และทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆ

ข้อ 16. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน, ทินเนอร์, แอลกอฮอล์ เมื่อเลิก จากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้ง

ข้อ 17. ห้ามผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานตกแต่งห้องชุด ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด ใช้กระแสไฟฟ้า และ น้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางโดยเด็ดขาด ให้ผู้รับเหมา คนงานใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งต่อเติมเท่านั้น

หากกรณีต้องการใช้ไฟฟ้าส่วนกลาง ผู้รับเหมา คนงาน จะต้องชำระค่าบริการการใช้ไฟฟ้า ต่อวันๆ ละ 300 บาท (สาม ร้อยบาทถ้วน) ให้กับนิติบุคคลอาคารชุดก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง

ข้อ 18. ให้ผู้รับเหมาและคนงานใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และ ในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่าง พักการทำงาน ห้ามผู้รับเหมาและคนงาน สูบบุหรี่ภายในอาคารชุดโดยเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วมหรือ บันไดหนีไฟ รวมทั้ง ห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน, ทะเลาะวิวาท, ส่งเสียงดังรบกวน หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ ภายในห้องชุดที่ดำเนินการตกแต่งเท่านั้น

ข้อ 19. ห้ามผู้รับเหมา และคนงานพักอาศัยในอาคารชุด ไม่ว่าในเวลาใด ยกเว้นการทำงานล่วงเวลา ตามที่ได้รับ อนุญาตเท่านั้น

ข้อ 20. ผู้รับเหมา และคนงาน ควรปฏิบัติตัวขณะทำงาน และอยู่ในอาคารชุด ดังนี้

20.1 ห้ามดึงสัญญาณอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ หรือ ดัดสัญญาณระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือก่อให้เกิด สัญญาณแจ้งเตือนหากฝ่าฝืน สงวนสิทธิ์ในการระงับงานและปรับตามระเบียบนี้

20.2 ผู้รับเหมา และคนงาน ต้องแต่งกายรัดกุมสุภาพ หรือเป็นเครื่องแบบของบริษัทรับจ้างนั้นๆ พร้อมติดบัตร ผู้รับจ้างให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาทำงาน หรือภายในพื้นที่ส่วนอื่นๆ ของอาคารชุด และต้องทำการส่งมอบบัตรคืนให้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารหลังจากเลิกงานทุกวัน ถ้าไม่ติดบัตรจะถือว่าเป็นการดักเตือน และหาก เพิกเฉยจะระงับการเข้าทำงานทันที

20.3 ห้ามผู้รับเหมา คนงาน เปิดประตูห้องที่กำลังตกแต่ง ทั้งไว้ขณะทำงาน รวมถึงประตูหนีไฟค้างไว้ และ หลังเลิกงานในแต่ละวันจะต้องตรวจเช็คปิดประตูหน้าต่าง และบานเลื่อนให้เรียบร้อย ก่อนออกจากห้องชุดทุกครั้ง

20.4 ผู้รับเหมาจะต้องใช้ลิฟต์ขนของเท่านั้นห้ามใช้ลิฟต์โดยสารโดยเด็ดขาดหากฝ่าฝืนปรับตามระเบียบนี้

20.5 ห้ามนำน้ำปูน เศษปูน หรือน้ำที่เป็นตะกอนจับแข็งทิ้งลงในท่อระบายน้ำทิ้ง หรือ โถส้วมโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะดำเนินการปรับตามระเบียบนี้

20.6 นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ ในการค้นตัว ผู้รับเหมาหรือคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างของ เจ้าของห้องชุด ตามดุลพินิจของผู้จัดการอาคาร ได้


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

20.7 ผู้รับเหมาจะต้องดูแลความสะอาดรอบๆ ท่อระบายน้ำทิ้งทั้งหมด พร้อมทั้งดูแลชิ้นส่วนอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา สำหรับท่อน้ำทิ้งที่ยังไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์หรือสุขภัณฑ์ จะต้องทำการปิดปลายท่อเพื่อป้องกันเศษวัสดุที่ก่อให้เกิดการอุดตันลงในท่อระบายน้ำ หากฝ่าฝืนปรับตามระเบียบนี้

20.8 ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งออกจากพื้นที่ตกแต่งให้ฝ่ายจัดการ ทราบก่อนสิ้นสุดงานตกแต่งไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมทั้งกำหนดนัดหมายตรวจสอบพื้นที่หลังตกแต่ง เพื่อขอคืนเงินค้ำประกัน ในกรณีที่ตรวจสอบพื้นที่ไม่มีการแก้ไข นิติบุคคลอาคารชุด จะทำเช็คส่งจ่ายเงินค้ำประกันคืนให้กับผู้จ่ายเงินภายใน 30 วัน

ข้อ 21. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุด จะแจ้งให้ระงับการตกแต่งห้องชุดทันที จนกว่าจะได้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หากยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด จะไม่อนุญาตให้เข้าทำการตกแต่งต่อเติมห้องชุด อีกต่อไป และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

21.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

21.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งนفايات เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

21.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

21.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ระเบียบที่ 3 เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย

เพื่อการให้บริการฝากขาย – ฝากเช่า ห้องชุด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และนิติบุคคลอาคารชุด สามารถบริหารจัดการข้อมูลการอยู่อาศัย ของเจ้าของร่วมท่านใหม่ และหรือ ผู้เช่าห้องชุดรายใหม่ นิติบุคคลอาคารชุด จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย ดังนี้

ข้อ 1. นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายจัดการ ไม่มีบริการรับฝากขาย – ฝากเช่า ให้กับเจ้าของร่วม แต่อย่างใด ซึ่งหากเจ้าของร่วม มีความประสงค์จะฝากขาย - ฝากเช่าห้องชุด ให้เจ้าของร่วมทำการจัดหาโบรกเกอร์เอง หรือติดต่อบริษัท บางกอก ซิตี้ สمارท์ จำกัด (BC) หรือบริษัทอื่น เป็นผู้ดูแลในเรื่องดังกล่าว

ข้อ 2. เจ้าของห้องชุดที่ให้ผู้เช่าพักอาศัย มีหน้าที่ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ของห้องชุดให้ผู้เช่าอาศัย โดยจะอ้างเหตุการณ์เช่าพักอาศัยมาปฏิเสธความรับผิดชอบ ไม่ได้โดยเด็ดขาด

ข้อ 3. ในกรณีที่เจ้าของห้องชุดสนใจที่จะใช้บริการเช่า – ขายห้องชุด สามารถนำโฉนด หรือคีย์การ์ดห้องชุดมาฝากไว้ที่ฝ่ายจัดการได้ โดยการเบิกจ่ายโฉนด หรือคีย์การ์ดเช่า – ออกห้องชุด จะมีการจัดเก็บไว้ที่ฝ่ายจัดการ และเมื่อมีผู้มาติดต่อของ

เบิกกุญแจ หรือคีย์การ์ด เข้า - ออกห้องชุด ฝ่ายจัดการ จะทำบันทึกผู้มาติดต่อไว้ลงในสมุดบันทึกทุกครั้ง แต่จะไม่มีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ขึ้นไปดูแลการเปิด - ปิดห้องชุด รวมทั้งจะไม่รับผิดชอบความเสียหายของห้องชุด หรือสูญหายของทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมโดยเด็ดขาด

ข้อ 4. เจ้าของห้องชุดต้องส่งเอกสาร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เช่าพักอาศัย แก่นิติบุคคลอาคารชุด ดังนี้

- 4.1 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดการเช่าห้องชุด
- 4.2 รายชื่อผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด
- 4.3 แจ้งชื่อ ญาติ พี่น้อง เพื่อนร่วมงาน และสถานที่ทำงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้เช่า และผู้พักอาศัยในห้องชุด
- 4.4 แจ้งหรือระบุการได้สิทธิในการใช้บริการส่วนกลาง คีร์การ์ด สำหรับจอดรถ คีร์การ์ดสำหรับการเข้าอาคารชุด และสิทธิการใช้พื้นที่จอดรถของอาคาร
- 4.5 ส่งสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัยและบริวารทุกคน
- 4.6 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวารทุกคนทราบและปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ ทั้งนี้สามารถรับได้ที่ฝ่ายจัดการ ทุกวันเวลาทำการ
- 4.7 กรณีที่ผู้เช่าอาศัยเป็นชาวต่างชาติ (เพิ่มเติมจาก ข้อ 4.1-4.6) ให้ส่งสำเนาหนังสือเดินทาง ทั้งนี้ ก่อนให้ผู้เช่าพักอาศัย เจ้าของร่วม และ/หรือโบรกเกอร์ ควรทำการตรวจสอบการเข้าเมืองของผู้เช่าพักอาศัยกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วสำเนาส่งกลับมาให้กับนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 5. เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย หรือการกระทำของผู้เช่าพักอาศัย หรือบริวารอันเกิดขึ้น กับทรัพย์สินกลาง หรือต่อเจ้าของร่วมรายอื่นโดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ไม่สามารถตามผู้เช่าพักอาศัย หรือบริวาร มารับผิดชอบได้

ข้อ 6. กรณียกเลิกการเช่าห้องชุด เจ้าของร่วม ต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบทันที และเป็นการปรับปรุงข้อมูลการอยู่อาศัยของอาคารชุด ทั้งนี้ หากเจ้าของร่วม ประสงค์ให้ทำการลบข้อมูล บัตรคีย์การ์ด จะต้องให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการ

ข้อ 7. การขนย้ายทรัพย์สินออกจากห้องชุด ผู้เช่าพักอาศัย จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของห้องชุดก่อน โดยเจ้าของห้องชุดจะต้องเป็นผู้กรอกแบบฟอร์มการนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ห้องชุดที่ให้เช่า ด้วยตนเอง แล้วให้ผู้เช่านำยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ทุกครั้ง กรณีที่เจ้าของห้องชุดไม่สะดวกในการกรอกแบบฟอร์ม ด้วยตนเอง สามารถที่จะใช้วิธีการส่งเอกสาร (โทรสาร สแกนส่งอีเมล) กลับมายังนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน และพิจารณาอนุมัติให้ขนย้ายทรัพย์สิน เข้า-ออก ได้

ข้อ 8. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

8.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

8.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการ

นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

ใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บัตรเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งหนทางการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

8.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

8.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ระเบียบที่ 4 เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด

เพื่อการจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอด ให้กับเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด ดังนี้

ข้อ 1. พื้นที่จอดรถมีไว้สำหรับ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รatchadapisek เท่านั้น และจะต้องติดสติ๊กเกอร์จอดรถ ไว้บริเวณที่มองเห็นชัดเจน ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกมาใช้พื้นที่จอดรถโดยเด็ดขาด เว้นแต่ จะมาติดต่อกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เป็นครั้งคราวเท่านั้น ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ไม่ถือว่าการให้พื้นที่จอดรถ เป็นการรับฝากรถแต่อย่างใด ทั้งนี้หากเกิดความเสียหายกับรถ หรือการสูญหายของทรัพย์สินใดๆ ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถ เจ้าของรถต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งสิ้น

ข้อ 2. สิทธิการจอดรถในอาคารชุดสำหรับเจ้าของร่วม ให้เป็นไปตามสัญญาจะซื้อจะขายระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้ซื้อ โดยกำหนดสิทธิการจอดรถห้องชุดละ 1 คัน ซึ่งพื้นที่จอดรถถือเป็นพื้นที่ส่วนกลาง ที่รถทุกคันสามารถจอดได้ทุกช่อง ทุกชั้น ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ไม่อนุญาตให้จำหน่าย โอนสิทธิ หรือให้เช่าสิทธิการจอดรถ กับ เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยในอาคารชุดรายอื่น

ข้อ 3. นิติบุคคลอาคารชุดจะให้บัตรคีย์การ์ดและสติ๊กเกอร์ สำหรับจอดรถได้ตามข้อ 2. โดยเจ้าของร่วม ต้องทำการกรอกแบบฟอร์มพร้อมแสดงหลักฐาน ในการขอบัตรคีย์การ์ด และสติ๊กเกอร์จอดรถ ดังนี้

3.1 สำเนาหนังสือแสดงการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ข.2)

3.2 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

3.3 สำเนาทะเบียนรถ กรณีป้ายแดง ให้ยื่นประกอบในภายหลังเมื่อได้ทะเบียนรถตัวจริงแล้ว

กรณีที่บัตรคีย์การ์ด / สติ๊กเกอร์สูญหาย ให้เจ้าของร่วมทำการแจ้งความลงบันทึกประจำวันที่สถานีตำรวจใกล้บ้าน จากนั้นนำเอกสารการแจ้งความ มาขออนุญาตออกบัตรคีย์การ์ด และสติ๊กเกอร์จอดรถใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายใบละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ สำหรับบัตรคีย์การ์ด ที่เข้า-ออกลานจอดรถนั้น ฝ่ายจัดการจะทำการลบข้อมูลบัตรที่สูญหาย (บัตรเก่า) ออกจากฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์ออก เพื่อป้องกันความปลอดภัย และการสิทธิซ้ำซ้อน

ข้อ 4. รถยนต์ที่จะผ่านเข้า-ออกในอาคารจอดรถได้ จะต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบนป้ายจำกัดความสูง บริเวณทางเข้าที่จอดรถภายในอาคารจอดรถ

ข้อ 5. เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด หรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด ต้องจอดรถในพื้นที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดเท่านั้น หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ไม่ได้รับอนุญาต, พื้นที่ห้ามจอด, ไม่ปฏิบัติตาม

ข้อกำหนด หรือลัทธิลอบนำรถเข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต นิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการแจ้งเตือน (โดยวาจา) ให้เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด นำรถคันดังกล่าวออกจากพื้นที่ลานจอดรถ แต่หากยังเพิกเฉย จะทำหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับทำการล็อคล้อ และทำการคิดค่าปรับตามความในระเบียบนี้ ต่อไป

ข้อ 6. ผู้นำรถเข้ามาภายในอาคารจอดรถ และ/หรือ ในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

- 6.1 ขับรถด้วยความเร็วไม่เกินกว่า 30 กม./ชั่วโมง และไม่ขับรถสวนทางขึ้น-ลง
- 6.2 ให้ขับรถตามเครื่องหมายจราจร และป้ายสัญลักษณ์อย่างเคร่งครัด
- 6.3 ให้จอดรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์ตรงตามช่องจอดรถ หรือเครื่องหมายที่จัดเตรียมไว้ และจอดรถยนต์ให้ติดแนวเส้นกันล้อด้านใน
- 6.4 ไม่อนุญาตให้จอดรถบรรทุก หรือรถโดยสารทุกชนิดที่มีขนาดใหญ่ ในลานจอดรถ เว้นแต่การจอดชั่วคราวสำหรับขนย้ายทรัพย์สิน หรือส่งของ ซึ่งต้องแจ้งต่อฝ่ายจัดการให้ทราบก่อนดำเนินการทุกครั้ง
- 6.5 ไม่จอดรถกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการเข้า-ออก, การเลี้ยวรถ และการจอดรถของรถคันอื่น
- 6.6 ไม่อนุญาตให้ล้างรถในบริเวณลานจอดรถ เว้นแต่สถานที่ ที่นิติบุคคลอาคารชุด กำหนดให้เท่านั้น
- 6.7 ห้ามซ่อมแซมรถ ตกแต่งรถ หรือวางสิ่งของใดๆ บนพื้นที่ลานจอดรถ ในกรณีมีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่ลานจอดรถเพื่อการเปลี่ยนอะไหล่รถ จะต้องได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดก่อน
- 6.8 ไม่ติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ในพื้นที่จอดรถ ใช้พื้นที่จอดรถด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงดังรบกวนการอยู่อาศัย
- 6.9 ห้ามเล่นฟุตบอล หรือกีฬาทุกชนิดบริเวณลานจอดรถ
- 6.10 ไม่นำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในรถ
- 6.11 ไม่อนุญาตให้เล่นการพนันทุกประเภท หรือดื่มเครื่องดื่มมีเมาทุกชนิด หรือกระทำการใดๆ อันผิดกฎหมาย บริเวณลานจอดรถ
- 6.12 ไม่อนุญาตให้มีการจองที่จอดรถ หรือการกระทำอื่นในลักษณะเดียวกัน อาทิเช่น การนำวัสดุ อุปกรณ์ หรือสิ่งของใดๆ มาวางบริเวณที่จอดรถ
- 6.13 เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด ต้องติดสติ๊กเกอร์ที่รถของตนตลอดระยะเวลาที่นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด

ข้อ 7. ผู้มาติดต่อ (VISITOR) ซึ่งนำรถเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด จะต้องรับบัตรผ่านเข้า-ออก หรือป้าย VISITOR สำหรับวางที่กระจกด้านหน้ารถ ทั้งนี้จะต้องทำการแลกบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ส่วนงานราชการออกให้ ไว้กับพนักงานรักษาความปลอดภัย และต้องจอดรถในพื้นที่จอดรถ VISITOR ที่กำหนดไว้เท่านั้น

หากบัตรจอดรถยนต์ผู้มาติดต่อหาย ผู้มาติดต่อต้องเสียค่าปรับ 200 บาท

ข้อ 8. ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนดการจัดเก็บค่าจอดรถ ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่ได้กำหนดไว้ ผู้มาติดต่อจะต้องปฏิบัติ และทำการชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง สำหรับจอดรถ ในอัตรา ดังนี้

8.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถใน

อัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

Alfan

นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

8.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม กำหนดให้สามารถจอดได้ 3 ชั่วโมงแรกโดยไม่ มีค่าใช้จ่าย ชั่วโมงต่อไปจะคิดค่าใช้จ่ายพื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

8.3 ในกรณีที่ต้องการจอดค้างคืน คิดค่าใช้จ่ายพื้นที่จอดรถในอัตรา 100 บาทต่อวัน (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยนับ จากเวลาเข้าจอดแต่ไม่เกินเวลา 12.00 น. ของวันถัดไป หากเกินจากนี้ให้คิดค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขข้อ 8.1 และ ข้อ 8.2 ทั้งนี้ อัตราการจอดเก็บค่าจอดรถ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และจะต้อง ประกาศให้ทราบ ต่อไป

สำหรับผู้ที่มาติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุด เช่น มาร่วมประชุม จัดส่งสินค้า หรือเข้ามาดำเนินงานตาม สัญญาว่าจ้าง เป็นต้น ให้ผู้จัดการอาคารชุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามอนุมัติการจอดรถโดยได้รับการ ยกเว้นค่าใช้จ่ายพื้นที่จอดรถในบัตรผ่านเข้า-ออกได้

ข้อ 9. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

9.2 ในกรณีที่เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยในอาคารชุด ฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต พื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือ ลักลอบนำรถยนต์เข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ฝ่าฝืนต้องชำระ ค่าปรับในอัตราครั้ง 500 บาท และค่าปรับอีกไม่เกินวัน 200 บาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่ ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เสียก่อน จึงจะสามารถนำรถออกได้

9.3 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมี สิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการสันทนการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

9.4 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการนิติ บุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

9.5 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิใน การเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ระเบียบที่ 5 เรื่อง การใช้บัตรคีย์การ์ด

นิติบุคคลอาคารชุดได้นำระบบควบคุมการเข้า-ออกอาคาร และโครงการด้วยบัตรคีย์การ์ด (Access Control) มาใช้ ภายในอาคารชุด ประกอบด้วยระบบควบคุมประตูเข้า-ออกอาคาร และลิฟต์ ระบบควบคุมไม้กั้นลานจอดรถ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อการรักษาความปลอดภัยภายในอาคารชุด จึงได้กำหนดแนวทาง และหลักปฏิบัติเกี่ยวกับบัตรคีย์การ์ด ดังนี้

ข้อ 1 เจ้าของร่วมมีสิทธิขอรับบัตรคีย์การ์ด (ไม่เสียค่าใช้จ่าย) ตามสิทธิ ดังนี้



นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

1.1 ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน มีสิทธิได้รับจำนวน 2 ใบ

- คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 1 ใบ

(ใช้เข้า-ออกเฉพาะตัวอาคารเท่านั้น ไม่สามารถเข้า-ออกผ่านไม้กั้นลานจอดรถได้)

- คีย์การ์ด เข้า-ออก และ ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 1 ใบ

1.2 ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน มีสิทธิได้รับ จำนวน 3 ใบ

- คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 2 ใบ

(ใช้เข้า-ออกเฉพาะตัวอาคารเท่านั้น ไม่สามารถเข้า-ออก ไม้กั้นลานจอดรถได้)

- คีย์การ์ด เข้า-ออก และ ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 1 ใบ

ข้อ 2. นิติอาคารชุดไม่อนุญาตให้จำหน่าย จ่ายโอน ขายสิทธิ เช่าสิทธิ ในการใช้บัตรคีย์การ์ด และผู้ใช้สิทธิดังกล่าว จะต้องเป็นผู้อยู่อาศัยภายในอาคารชุด เท่านั้น

ข้อ 3. กรณีที่ต้องการจัดซื้อบัตรคีย์การ์ดเพิ่มเติม สามารถซื้อได้ไม่เกิน 2 ใบต่อห้องชุด ในอัตราใบละ 500 บาท (ห้าร้อย บาทถ้วน)

ข้อ 4. กรณีเจ้าของร่วม ทำการปล่อยห้องชุดให้เช่า จะต้องนำคีย์การ์ด ที่ครอบครองอยู่ให้กับผู้เช่าเป็นผู้ใช้ต่อไป ซึ่งหากมีการขอเพิ่มหรือจัดซื้อใหม่ นิติบุคคลอาคารชุด จะทำการลบข้อมูลในบัตรคีย์การ์ดใบเดิมก่อน แล้วจึงจะออกบัตรคีย์การ์ด ใบใหม่ให้กับผู้เช่าพักอาศัย

ข้อ 5. เมื่อเจ้าของร่วม หมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้ถือว่าบัตรคีย์การ์ด สิ้นสภาพไปตามสิทธินั้น เช่นกัน

ข้อ 6. บุคคลใดกระทำการปลอมแปลงบัตรคีย์การ์ด หรือใช้โดยไม่มีสิทธิในการใช้พื้นที่จอดรถของอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จะทำการเปรียบเทียบปรับเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และสงวนสิทธิในการระงับการให้สิทธิที่จอดรถ พร้อมระงับการให้บริการสาธารณูปโภคส่วนกลาง และจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ระเบียบที่ 6 เรื่อง การใช้ลิฟต์

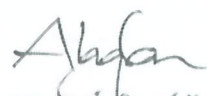
ข้อ 1. ระเบียบการใช้ลิฟต์ มีวัตถุประสงค์เพื่อการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัย และเพื่อการดูแลรักษาลิฟต์ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ

ข้อ 2. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องลิฟต์โดยสาร ลิฟต์สำหรับลานจอดรถ หรือลิฟต์สำหรับขนของ/ดับเพลิง และระบบลิฟต์โดยรวม

ข้อ 3. กรณีต้องการใช้ลิฟต์ขนวัสดุ อุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุด หรือขนย้ายเฟอร์นิเจอร์ ทรัพย์สินต่างๆ ของเจ้าของร่วม ต้องแจ้งต่อฝ่ายจัดการ เพื่ออำนวยความสะดวก ทุกครั้ง

ข้อ 4. ให้ปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดอย่างเคร่งครัด

ข้อ 5. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาด ไม่ขีดข่วน และใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง และความปลอดภัย


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

ข้อ 6. กรณีลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ และสามารถตรวจสอบหาผู้กระทำความเสียหายได้ ผู้กระทำและ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุด ตามเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ 7. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง หรืออุปกรณ์ในลิฟต์เสียหาย โปรดแจ้งกลับฝ่ายจัดการ เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที

ข้อ 8. ห้ามติดประกาศ หรือข้อความใดๆ ในตัวลิฟต์โดยเด็ดขาด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดเท่านั้น

ข้อ 9. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องโดยสารลิฟต์ โดยเด็ดขาด

ข้อ 10. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยเด็ดขาด

ข้อ 11. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุด จะแจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

11.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

11.2 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางของผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

11.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

11.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ระเบียบที่ 7 เรื่อง การขอใช้อาคารสถานที่

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการใช้อาคารสถานที่ของเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุด จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้อาคารสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้พักอาศัย ดังนี้

ข้อ 1. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ที่จะใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อกิจกรรมต่างๆ จะต้องแจ้งความจำนงค์ที่จะขอใช้ โดยการกรอกแบบฟอร์มขอใช้อาคารสถานที่กับนิติบุคคลอาคารชุดทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน โดยระบุรายละเอียดของการใช้งาน ประกอบด้วย

1.1 แจ้งสถานที่ บริเวณ ห้อง พื้นที่ส่วนกลาง เพื่อการนั้นๆ


1.2 แจ้งจำนวนคนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมนั้นๆ

1.3 แจ้งจำนวนรถยนต์ รถจักรยานของที่จะเข้ามาจอดในบริเวณลานจอดรถ

1.4 แจ้งวัสดุ อุปกรณ์ เช่น อาหาร เครื่องเสียง ไฟฟ้า ฯลฯ ที่จะนำมาประกอบใช้

1.5 แจ้งเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงาน

1.6 แจ้งความประสงค์ในการขอพนักงานรักษาความปลอดภัย


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

1.7 แจ้งความประสงค์ในการขอพนักงานรักษาความสะอาด

1.8 ก่อนจะดำเนินการกิจกรรม เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 2 การดำเนินกิจกรรมใดๆ ตามที่มีการร้องขอ สามารถใช้งานอาคารสถานที่ได้เฉพาะในช่วงเวลา 08.00 น.-22.00 น. เท่านั้น

ข้อ 3. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอใช้อาคารสถานที่ อัตราชั่วโมงละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) อัตราการจัดเก็บอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 4. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอพนักงานรักษาความปลอดภัย อัตราชั่วโมงละ 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) อัตราการจัดเก็บอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 5. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอพนักงานรักษาความสะอาด อัตราชั่วโมงละ 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) อัตราการจัดเก็บอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 6. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และวิธีการเพื่อความปลอดภัยตลอดเวลาในการดำเนินกิจกรรมนั้นๆ

ข้อ 7. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย จะต้องวางเงินสดค้ำประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ในอัตรา 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอ และนิติบุคคลอาคารชุดจะทำการหักค่าธรรมเนียมต่างๆ จากเงินดังกล่าว หากยังไม่พอชำระจะเรียกเก็บกับเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

ข้อ 8. กรณีการจัดกิจกรรม ส่งผลให้อาคารสถานที่ และอุปกรณ์พื้นที่ส่วนกลางเกิดความเสียหาย เจ้าของร่วม และ / หรือ ผู้พักอาศัย ที่แจ้งความจำนงค์ขอใช้สถานที่อาคารไว้ จะต้องรับผิดชอบ และชดเชยความเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ 9. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามมติของคณะกรรมการ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นก่อนหรือตลอดเวลาที่ดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยในอาคาร และสถานที่ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของอาคารชุด

ระเบียบที่ 8 เรื่อง การใช้ส่วนส่วนกลาง

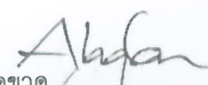
เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการใช้ส่วนส่วนกลางของเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุด จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้ส่วนส่วนกลางในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้พักอาศัย ดังนี้

ข้อ 1. ส่วนส่วนกลางเปิด ใช้งานในช่วงเวลา 06.00 น.-22.00 น. และจะปิดหลัง 22.00 น. ของทุกวัน

ข้อ 2. ส่วนส่วนกลางมีไว้สำหรับ นั่งพักผ่อน เดินเล่น หรือทำกิจกรรมที่ไม่เป็นการรบกวนห้องชุดอื่นเท่านั้น

ข้อ 3. โปรดรักษาความสะอาด และเก็บขยะทุกครั้งที่มีการใช้งานส่วนส่วนกลาง

ข้อ 4. ห้ามจัดเลี้ยง จัดงานสังสรรค์ อันเป็นการสร้างความรำคาญกับห้องชุดอื่น โดยเด็ดขาด

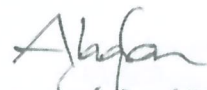

นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

- ข้อ 5. ห้ามเด็ดดอกไม้ กิ่งไม้ หรือทำลายต้นไม้ในสวนส่วนกลาง โดยเด็ดขาด
- ข้อ 6. หากพบเห็นอุปกรณ์เสียหาย หรือต้นไม้ตาย ให้แจ้งฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- ข้อ 7. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบในความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินส่วนตัวเอง นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบต่อ การสูญหาย หรือบาดเจ็บในขณะที่ใช้บริการแต่อย่างใด
- ข้อ 8. หากเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ทำความเสียหายกับอุปกรณ์ของสวนส่วนกลาง เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อนิติบุคคลอาคารชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
- ข้อ 9. หากสมาชิก หรือ ผู้พักอาศัยต้องการใช้บริการสวนส่วนกลาง ในการจัดงานเลี้ยง หรือ งานสังสรรค์ใดๆ ขอให้ ยึดถือ ตามระเบียบที่ 7 การขอใช้อาคารสถานที่
- ข้อ 10. ระเบียบการใช้สวนส่วนกลาง สามารถเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม โดยมติของคณะกรรมการบริหาร นิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้จะประกาศให้ทราบต่อไป

ระเบียบที่ 9 เรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และส่งเสริมการออกกำลังกายของเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จึงได้จัดสรรพื้นที่ส่วนกลางเป็นสระว่ายน้ำ ภายในบริเวณอาคารชุด และได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้สระ ว่ายน้ำ ดังนี้

- ข้อ 1. สระว่ายน้ำเปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 06.00-22.00 น.
- ข้อ 2. สระว่ายน้ำปิดให้บริการเพื่อทำความสะอาด ตั้งแต่เวลา 23.00-05.00 น.
- ข้อ 3. ห้ามบุคคลต่อไปนี้ใช้บริการสระว่ายน้ำ
- 3.1 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด โรคหัวใจ ความดัน หอบหืด รวมถึงโรคอันตรายอื่นๆ
 - 3.2 เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการสระว่ายน้ำโดยไม่มีผู้ปกครองดูแล
- ข้อ 4. ห้ามสวมรองเท้าเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ
- ข้อ 5. ผู้ใช้บริการต้องสวมชุดว่ายน้ำตามแบบมาตรฐานสากล
- ข้อ 6. โปรดรักษาความสะอาด และชำระล้างร่างกายก่อนลงสระว่ายน้ำ ทุกครั้ง
- ข้อ 7. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม สัตว์เลี้ยง หรืออุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการว่ายน้ำเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
- ข้อ 8. ห้ามนำแก้ว หรือวัสดุสิ่งของที่แตกได้ และเป็นอันตราย เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
- ข้อ 9. ห้ามนำอุปกรณ์ที่ใหญ่เกินควรลงมาเล่นในสระว่ายน้ำ ยกเว้นไม้บอร์ดสำหรับกระทุมน้ำ หรือบอลสำหรับโยนเล่น ในน้ำ ทั้งนี้การใช้สระว่ายน้ำดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการรบกวน หรือขัดต่อสิทธิการให้บริการของผู้อื่น
- ข้อ 10. หากพบเห็นอุปกรณ์เสียหาย หรือความสะอาดของสระว่ายน้ำไม่เป็นปกติ ให้แจ้งฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- ข้อ 11. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบในความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินส่วนตัวเอง นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบต่อ การสูญหาย หรือบาดเจ็บในขณะที่ใช้บริการแต่อย่างใด


นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

ข้อ 12. หากเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ทำความเสียหายกับอุปกรณ์สระว่ายน้ำ หรือรอบๆ สระว่ายน้ำ เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายความเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ 13. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการสระว่ายน้ำ หรือกล่าวตักเตือนได้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะขอให้ยุติการเล่นสระว่ายน้ำทันที

ข้อ 14. ระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำ สามารถเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม โดยมติของคณะกรรมการบริหาร นิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้จะประกาศให้ทราบต่อไป

ระเบียบที่ 10 เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และส่งเสริมการออกกำลังกายของเจ้าของร่วม และ/หรือ ผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จึงได้จัดสรรพื้นที่ส่วนกลางเป็นห้องออกกำลังกายภายในบริเวณอาคารชุด และได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องออกกำลังกาย ดังนี้

ข้อ 1. ห้องออกกำลังกาย เปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 06.00 - 22.00 น.

ข้อ 2. ผู้ใช้บริการต้องลงบันทึกการใช้ห้องออกกำลังกาย ตามที่ฝ่ายจัดการจัดเตรียมไว้

ข้อ 3. โปรดใช้อุปกรณ์ในห้องออกกำลังกาย ตามวิธีที่ถูกต้อง (คู่มือการใช้งาน)

ข้อ 4. ผู้ที่ใช้ห้องออกกำลังกาย จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือคำแนะนำ บ้ายประกาศต่างๆ คือ

4.1 ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เข้าไปรับประทานภายในห้องโดยเด็ดขาด

4.2 ห้ามสูบบุหรี่

4.3 ห้ามเล่นการพนัน โดยเด็ดขาด

ข้อ 5. โปรดรักษาความสะอาด และใช้ห้องออกกำลังกาย ด้วยความสุภาพ ไม่รบกวนผู้อื่น

ข้อ 6. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ห้องออกกำลังกาย โดยไม่มีผู้ปกครองดูแล

ข้อ 7. ห้ามขโมย หรือนำอุปกรณ์ต่างๆ ออกจากห้องออกกำลังกาย โดยเด็ดขาด ซึ่งหากในภายหลังพบว่ามีเจตนาอันไม่บริสุทธิ์ นิติบุคคลอาคารชุด จะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ข้อ 8. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของตนเอง นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบต่อการใช้บริการ หรือบาดเจ็บในขณะที่ใช้บริการแต่อย่างใด

ข้อ 9. หากพบเห็นอุปกรณ์เสียหาย หรือระบบต่างๆ ของห้องออกกำลังกาย ไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ โปรดแจ้งฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที

ข้อ 10. หากเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ทำความเสียหายกับอุปกรณ์ในห้องออกกำลังกาย เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายความเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ 11. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการในห้องออกกำลังกาย ได้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะขอให้ยุติการใช้ห้องออกกำลังกายทันที

นาย อลงกรณ์ วิบูลย์พันธ์

ข้อ 12. ระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย สามารถเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม โดยมติของคณะกรรมการบริหารนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้จะประกาศให้ทราบต่อไป

ระเบียบที่ 11 เรื่อง การใช้ห้องอบไอน้ำ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของเจ้าของร่วม และ/หรือ ผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จึงได้จัดสรรพื้นที่ส่วนกลางเป็นห้องอบไอน้ำ ภายในบริเวณอาคารชุด และได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องอบไอน้ำ ดังนี้

- ข้อ 1. ห้องอบไอน้ำ เปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 06.00 – 22.00 น.
- ข้อ 2. ผู้ใช้บริการต้องลงบันทึกการใช้ ห้องอบไอน้ำ ตามที่ฝ่ายจัดการจัดเตรียมไว้
- ข้อ 3. ห้ามบุคคลต่อไปนี้ใช้บริการห้องอบไอน้ำ
 - 3.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ในระหว่างพักฟื้น
 - 3.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด โรคหัวใจ ความดัน หอบหืด
 - 3.3 ผู้ที่มีอาการเมามาจากเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 3.4 เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี
- ข้อ 4. ต้องทำการเปิด-ปิด และตั้งอุณหภูมิตามวิธีที่ถูกต้อง (จากคู่มือการใช้งาน)
- ข้อ 5. โปรดรักษาความสะอาด และใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ ไม่รบกวนผู้อื่น
- ข้อ 6. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปในห้องอบไอน้ำ
- ข้อ 7. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องอบไอน้ำ
- ข้อ 8. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบในความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของตนเอง นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบในการสูญหาย หรือบาดเจ็บในขณะที่ใช้บริการแต่อย่างใด
- ข้อ 9. หากพบเห็นอุปกรณ์เสียหาย หรือระบบต่างๆ ของห้องอบไอน้ำ ไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ให้แจ้งฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- ข้อ 10. หากเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บัรวาร ทำความเสียหายกับอุปกรณ์ในห้องอบไอน้ำ เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
- ข้อ 11. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการในห้องอบไอน้ำ ได้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บัรवार ฝ่ายนี้ระเบียบนี้ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะขอหยุดการใช้ห้องอบไอน้ำทันที
- ข้อ 12. ระเบียบการใช้ห้องอบไอน้ำ สามารถเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม โดยมติของคณะกรรมการบริหารนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้จะประกาศให้ทราบต่อไป


นาย อลงกรณ์ รุ่งยพณีย์

ระเบียบที่ 12 เรื่อง การใช้ห้องอ่านหนังสือ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จึงได้จัดสรรพื้นที่ส่วนกลางเป็นห้องอ่านหนังสือภายในบริเวณอาคารชุด และได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องอ่านหนังสือ ดังนี้

- ข้อ 1. ห้องอ่านหนังสือเป็นสถานที่สำหรับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และครอบครัวเท่านั้น
- ข้อ 2. ห้องอ่านหนังสือเปิดบริการทุกวัน ระหว่างเวลา 06.00-22.00 น. ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการสงวนสิทธิในการที่จะเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด-ปิด และอาจสั่งปิดในกรณีที่มีการซ่อมแซม หรือเพื่อการอื่นใดตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 3. ผู้ที่ใช้ห้องอ่านหนังสือจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือคำแนะนำ ป้ายประกาศต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด โดย
 - 3.1 ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เข้าไปรับประทานภายในห้อง
 - 3.2 ห้ามสูบบุหรี่ในห้องอ่านหนังสือ
 - 3.3 ห้ามเล่นการพนัน โดยเด็ดขาด
- ข้อ 4. การนำบุคคลภายนอกเข้ามายังห้องอ่านหนังสือจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของเจ้าของร่วมเท่านั้น
- ข้อ 5. ต้องรักษาความสงบเรียบร้อย มิให้รบกวนผู้อื่น
- ข้อ 6. ห้ามนำห้องอ่านหนังสือมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองโดยกีดกันการใช้ห้องของบุคคลอื่น เช่น นำห้องไว้สำหรับการสอน หรือติวหนังสือเรียนโดยมีอาจารย์จากภายนอกมาสอน นำห้องไปใช้สอนดนตรี ทำเป็นห้องประชุม เป็นต้น
- ข้อ 7. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบในความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของตนเอง นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบในการสูญหาย
- ข้อ 8. หากพบเห็นอุปกรณ์เสียหาย หรือระบบต่างๆ ของห้องอ่านหนังสือ ไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ให้แจ้งฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- ข้อ 9. หากเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บัณฑิต ทำความเสียหายกับอุปกรณ์ในห้องอ่านหนังสือ เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายความเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
- ข้อ 10. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการในห้องอ่านหนังสือ ได้ตามความเหมาะสมในกรณีที่เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บัณฑิต ผ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะขอให้ยุติการใช้ห้องอ่านหนังสือทันที
- ข้อ 11. ระเบียบการใช้ห้องอ่านหนังสือ สามารถเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม โดยมติของคณะกรรมการบริหารนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้จะประกาศให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน 2557


นายกมลกรณวิบูลย์พันธ์

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบแพ็คเกจ

นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1)

| ระเบียบแพ็คเกจเดิม | ระเบียบแพ็คเกจใหม่ |
|--|---|
| <p>ระเบียบที่ 1 เรื่อง การอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลาง</p> <p>ข้อ 3. ภายใต้ระเบียบการอยู่อาศัย เจ้าของร่วม ผู้อยู่อาศัย ต้องดูแลห้องชุดของตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย มีความปลอดภัย และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยในห้องชุดอื่น เช่น การส่งเสียงดัง (เปิดเพลงจัดปาร์ตี้เสียงดังในห้อง, พุดคุยเสียงดัง) รวมถึงการประกอบอาหารที่มีกลิ่นฉุน เป็นต้น</p> <p>ข้อ 13 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องในเวลาที่กำหนดแล้ว ยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้</p> <p>13.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน เงินค่าปรับต่างๆ นำฝากเข้าบัญชีนิติบุคคลฯ</p> <p>13.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับครบถ้วน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>13.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> <p>13.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย</p> | <p>ระเบียบที่ 1 เรื่อง การอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลาง</p> <p>ข้อ 3. ภายใต้ระเบียบการอยู่อาศัย เจ้าของร่วม ผู้อยู่อาศัย ต้องดูแลห้องชุดของตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย มีความปลอดภัย และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยในห้องชุดอื่น เช่น การส่งเสียงดัง (เปิดเพลงจัดปาร์ตี้เสียงดังในห้อง, พุดคุยเสียงดัง) รวมถึงการประกอบอาหารที่มีกลิ่นฉุน เป็นต้น และต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกันเหมือนเช่นวิญญูชน จะพึงสงวนทรัพย์สินของตนเอง ไม่สร้างความเดือดร้อน รำคาญให้กับบุคคลอื่น ไม่ทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางเสียหาย เสื่อมค่า หรือสกปรก</p> <p>ข้อ 13 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง นิติบุคคลอาคารชุด ถือว่า ผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้</p> <p>13.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน เงินค่าปรับต่างๆ นำฝากเข้าบัญชีนิติบุคคลฯ</p> <p>13.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับครบถ้วน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>13.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> <p>13.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย</p> |

กตส 162

| ระเบียบพักอาศัยเดิม | ระเบียบพักอาศัยใหม่ |
|---|--|
| <p>ระเบียบที่ 7 เรื่อง การขอใช้อาคารสถานที่</p> <p>ข้อ 9. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามมติของคณะกรรมการ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นก่อนหรือตลอดเวลาที่ดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยในอาคาร และสถานที่ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของอาคารชุด</p> | <p>ระเบียบที่ 7 เรื่อง การขอใช้อาคารสถานที่</p> <p>ข้อ 9. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามมติของคณะกรรมการ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นก่อนหรือตลอดเวลาที่ดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยในอาคาร และสถานที่ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของอาคารชุด หากพบการลักลอบใช้อาคารสถานที่นี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลางโดยไม่ได้รับอนุญาต นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ในการจัดเก็บค่าใช้จ่ายตามชั่วโมงที่ใช้พื้นที่จริง เคาะของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง และดำเนินการปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบ ดังนี้</p> <p>9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน</p> <p>9.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้ลิฟต์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>9.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> |

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2558

(นางสาวกชกร เจริญ)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ระเบียบพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก เรื่อง ระเบียบการจอดรถจักรยานยนต์

เพื่อการจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ ให้กับเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ภายในอาคารชุดฯ ดังนี้

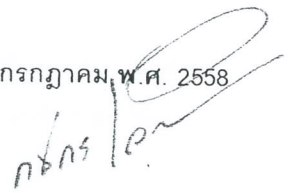
1. พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์มีไว้สำหรับเจ้าของร่วม ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก เท่านั้น
2. รถจักรยานยนต์ของเจ้าของร่วม จะต้องติดสติ๊กเกอร์จอดรถจักรยานยนต์ ไว้บริเวณที่มองเห็นชัดเจน และง่ายต่อการตรวจสอบ
3. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกมาใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์โดยเด็ดขาด เว้นแต่ จะมาติดต่อกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เป็นครั้งคราวเท่านั้น
4. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่ถือว่าการให้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ เป็นการรับฝากรถจักรยานยนต์แต่อย่างใดเพราะจัดสถานที่จอดรถไว้เพื่อบริการเท่านั้น ทั้งนี้หากเกิดความเสียหายกับรถจักรยานยนต์ การเกิดอุบัติเหตุระหว่างรถคู่กรณี หรือการสูญหายของทรัพย์สินใดๆ ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ เจ้าของรถจักรยานยนต์ต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งสิ้น
5. การจอดรถจักรยานยนต์ สำหรับเจ้าของร่วม ต้องจอดรถจักรยานยนต์ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดในพื้นที่ไม่ได้รับอนุญาต , พื้นที่ห้ามจอด , ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือลักลอบนำรถจักรยานยนต์เข้ามาจอดในอาคารชุด โดยไม่ได้รับอนุญาต ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการคิดค่าปรับตามความในระเบียบนี้ ต่อไป
6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะให้สติ๊กเกอร์สำหรับรถจักรยานยนต์ ห้องชุดละ 1 สติ๊กเกอร์ (1 ใบ) โดยเจ้าของร่วม ต้องทำการกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนพร้อมแสดงหลักฐาน การขอสติ๊กเกอร์รถจักรยานยนต์ ดังนี้
 - 6.1 สำเนาหนังสือแสดงการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ข.2)
 - 6.2 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
 - 6.3 สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์
7. อัตราค่าจอดรถจักรยานยนต์ สำหรับผู้มาติดต่อ
 - 7.1 รับบัตรผ่านเข้า – ออก แล้วให้เจ้าของร่วม/ตัวแทน/เจ้าหน้าที่ ประทับตรา พร้อมเซ็นอนุญาตในบัตร ก่อนออกจากโครงการ หากไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง
 - 7.2 บัตรชั่วคราวหรือสูญหายเสียค่าปรับ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) พร้อมทั้งคิดค่าจอดรถตาม ข้อ 7.1 แล้วแต่กรณี และต้องนำหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของรถจักรยานยนต์ กับฝ่ายบริหารอาคาร จึงจะนำรถจักรยานยนต์ออกจากอาคารได้
8. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้
 - 8.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน
 - 8.2 ในกรณีที่เจ้าของร่วม ฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต พื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือลักลอบนำรถจักรยานยนต์เข้ามาจอดโดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องชำระค่าปรับในอัตราครั้ง 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

Handwritten signature/initials

และค่าปรับอีกไม่เกินวัน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เสียก่อน จึงจะสามารถนำรถจักรยานยนต์ออกได้

- 8.3 หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้วผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ ระวังการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิ การใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการเข้าพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ สิทธิการให้บริการสันหนนาการ เป็นต้น จนกว่าจะ ชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 8.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิในการ เรียกชดเชยค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย
9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไลฟ์ รัชดาภิเษก ขอสงวนสิทธิในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบการจอดรถจักรยานยนต์ตาม ความเห็นสมควร หากมีรถจักรยานยนต์จำนวนมากขึ้นอาจมีการพิจารณาคิดค่าใช้จ่าย ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์

ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2558



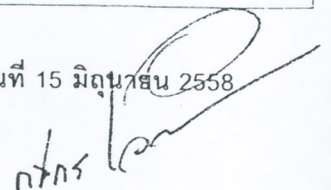
(นางสาวกชกร เจตินัย)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2)

| ระเบียบพักอาศัยเดิม | ระเบียบพักอาศัยใหม่ |
|--|---|
| <p>เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>ข้อ 8. ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนดการจัดเก็บค่าจอดรถ ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่ได้กำหนดไว้ ผู้มาติดต่อจะต้องปฏิบัติ และทำการชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง สำหรับจอดรถ ในอัตรา ดังนี้</p> <p>8.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม กำหนดให้สามารถจอดได้ 3 ชั่วโมงแรกโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ชั่วโมงต่อไป จะคิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.3 ในกรณีที่ต้องการจอดค้างคืน คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตรา 100 บาทต่อวัน (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยนับจากเวลาเข้าจอด แต่ไม่เกินเวลา 12.00 น. ของวันถัดไป หากเกินจากนี้ให้คิดค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขข้อ 8.1 และ ข้อ 8.2 ทั้งนี้ อัตราการจัดเก็บค่าจอดรถ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และจะต้องประกาศให้ทราบ ต่อไป</p> <p>สำหรับผู้ที่มาติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุด เช่น มาร่วมประชุม จัดส่งสินค้า หรือเข้ามาดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง เป็นต้น ให้ผู้จัดการอาคารชุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามอนุมัติการจอดรถโดยได้รับการยกเว้นค่าใช้พื้นที่จอดรถในบัตรผ่านเข้า-ออกได้</p> | <p>เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>ข้อ 8. ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนดการจัดเก็บค่าจอดรถ ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่ได้กำหนดไว้ ผู้มาติดต่อจะต้องปฏิบัติ และทำการชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง สำหรับจอดรถ ในอัตรา ดังนี้</p> <p>8.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม กำหนดให้สามารถจอดได้ 3 ชั่วโมงแรกโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ชั่วโมงต่อไป จะคิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.3 ในกรณีที่จอดค้างคืน ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม โดยนำรถเข้าจอดหลังเวลา 12.00 น. คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราเหมาจ่าย 100 บาทต่อคืน (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) แต่จะต้องนำรถออกจากอาคารไม่เกินเวลา 12.00 น. ถัดไป หากเกินจากนี้ให้คิดค่าใช้จ่ายในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง ทั้งนี้ อัตราการจัดเก็บค่าจอดรถ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และจะต้องประกาศให้ทราบ ต่อไป</p> <p>สำหรับผู้ที่มาติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุด เช่น มาร่วมประชุม จัดส่งสินค้า หรือเข้ามาดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง เป็นต้น ให้ผู้จัดการอาคารชุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามอนุมัติการจอดรถโดยได้รับการยกเว้นค่าใช้พื้นที่จอดรถในบัตรผ่านเข้า-ออกได้</p> |

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2558



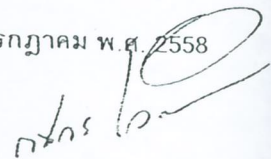
(นางสาวกชกร เจริญ)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ระเบียบพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
เรื่อง ระเบียบการให้บริการห้องจดหมาย

- ข้อ 1. ห้องจดหมายอยู่ในบริเวณลิโอบบี้ของอาคาร
- ข้อ 2. จดหมายธรรมดาบุรุษไปรษณีย์จะส่งในตู้จดหมายทุกวัน
- ข้อ 3. จดหมายธรรมดาหรือพัสดุธรรมดา ที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายได้จะถูกเก็บไว้ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยจะมีใบแจ้งรับไปใส่ไว้ในตู้จดหมายของท่าน เพื่อให้มาติดต่อรับภายใน 15 วัน
- ข้อ 4. จดหมายลงทะเบียน , พัสดุลงทะเบียน หรือ EMS จะมีใบแจ้งรับใส่ไว้ในตู้จดหมายของท่าน เพื่อแจ้งว่ามีพัสดุลงทะเบียน EMS ถูกส่งมาถึงท่าน ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถรับจดหมายลงทะเบียน , พัสดุลงทะเบียน หรือ EMS นั้นได้ เมื่อแสดงใบแจ้งรับกับพนักงานฝ่ายบริหาร ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยจะต้องนำใบแจ้งรับมาติดต่อรับทุกครั้ง ถ้าไม่มีใบแจ้งรับจะต้องแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของ จดหมายลงทะเบียน , พัสดุลงทะเบียน หรือ EMS (เช่น บัตรประจำตัวประชาชน , ใบขับขี่) เป็นต้น
- ข้อ 5. ฝ่ายบริหารฯ จะรับฝากของหรือสินค้าจากบริษัทส่งของหรือสินค้าเอกชน เช่น Lazada , Itrue , DHL , FedEx หรือจากบุคคลฯ ภายนอก ไว้ให้ท่านเจ้าของร่วมได้ โดยท่านเจ้าของร่วมจะต้องโทรศัพท์หรือแจ้งรายละเอียดของหรือสินค้าจากบริษัทส่งของหรือสินค้าเอกชนให้ฝ่ายบริหารอาคารฯ รับทราบแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ฝ่ายบริหารฯ จะไม่มีการออกไปแจ้งรับของหรือสินค้า ท่านเจ้าของร่วม/ท่านผู้พักอาศัยต้องประสานงานกับผู้ส่งเอกชนหรือจากบุคคลฯ ภายนอกเอง และท่านต้องแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของสินค้าหรือพัสดุนั้น เช่น ใบเสร็จรับเงิน บัตรประจำตัวประชาชน , ใบขับขี่ เป็นต้น ทั้งนี้หากไม่มาติดต่อรับของหรือสินค้า นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ส่งคืนให้แก่เอกชนหรือจากบุคคลฯ ภายนอก ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่นิติบุคคลฯ รับฝากไว้
- ข้อ 6. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถรับจดหมายลงทะเบียน , พัสดุลงทะเบียน หรือ EMS หรือ พัสดุธรรมดา หรือจดหมายธรรมดาที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายได้ เอกสารหรือสินค้าจากบริษัทส่งของเอกชน ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ ตั้งแต่เวลา 08:00-18:00 น. ของทุกวัน
- ข้อ 7. ฝ่ายบริหารฯ ขอสงวนสิทธิ์ส่งจดหมายลงทะเบียน , พัสดุลงทะเบียน หรือ EMS หรือ พัสดุธรรมดา หรือจดหมายธรรมดาที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายได้ คืนให้กับทางไปรษณีย์ กรณีที่ท่านไม่มาติดต่อรับที่สำนักงานนิติบุคคลฯ ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่แจ้งรับ
- ข้อ 8. ฝ่ายจัดการ จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญหายหรือเสียหายต่อพัสดุนหรือจดหมายทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2558



(นางสาวกชกร เจริญ)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รatchadapisek

ระเบียบที่ 3 เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย (ปรับปรุงครั้งที่ 2)

ระเบียบว่าด้วยเรื่องการใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด สามารถบริหารจัดการข้อมูลการอยู่อาศัยของเจ้าของร่วมท่านใหม่ และหรือ ผู้เช่าห้องชุดรายใหม่ และควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จึงขอให้เจ้าของร่วมทุกท่านปฏิบัติตามระเบียบการใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย อย่างเคร่งครัด ดังนี้

ข้อ 1. นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายจัดการ ไม่มีบริการรับฝากขาย - ฝากเช่า ให้กับเจ้าของร่วม แต่อย่างใด ซึ่งหากเจ้าของร่วม มีความประสงค์จะฝากขาย - ฝากเช่าห้องชุด ให้เจ้าของร่วมทำการจัดหาตัวแทน และ/หรือ โบรกเกอร์เอง หรือติดต่อบริษัท บางกอก ซิตี้ สมาร์ท จำกัด (BC) หรือบริษัทอื่น เป็นผู้ดูแลในเรื่องดังกล่าว

ข้อ 2. ห้ามเจ้าของร่วมใช้ห้องชุดโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว (รายวัน) สำหรับคนเดินทาง หรือบุคคลอื่นใด เว้นแต่เป็นการให้บริการเช่าพักอาศัยเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ 3. เจ้าของร่วมที่ให้ผู้อื่นเช่าพักอาศัย มีหน้าที่ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ของห้องชุดที่ให้ผู้เช่าอาศัย โดยจะอ้างเหตุการณ์เช่าพักอาศัยมาปฏิเสธความรับผิดชอบ ไม่ได้โดยเด็ดขาด

ข้อ 4. ในกรณีที่เจ้าของร่วมฝากกุญแจ หรือคีย์การ์ดห้องชุดไว้ที่ฝ่ายจัดการ ในการเบิกจ่ายกุญแจ หรือคีย์การ์ดเข้า - ออกห้องชุด ฝ่ายจัดการ จะทำบันทึกผู้มาติดต่อไว้ลงในสมุดบันทึกทุกครั้ง แต่จะไม่มีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ขึ้นไปดูแลการเปิด - ปิดห้องชุด รวมทั้งจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายของห้องชุด หรือสูญหายของทรัพย์สินส่วนบุคคล ของเจ้าของร่วมโดยเด็ดขาด

ข้อ 5. เจ้าของร่วมต้องส่งเอกสาร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เช่าพักอาศัย แก่นิติบุคคลอาคารชุด ดังนี้

5.1 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดการเช่าห้องชุด

5.2 รายชื่อผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด

5.3 แจ้งชื่อ ญาติ พี่น้อง เพื่อนร่วมงาน และสถานที่ทำงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้เช่า และผู้พักอาศัยในห้องชุด

5.4 แจ้งหรือระบุการได้สิทธิในการใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก คีย์การ์ด สำหรับจอดรถ คีย์การ์ดสำหรับการเข้าอาคารชุด และสิทธิการใช้พื้นที่จอดรถของอาคาร

5.5 ส่งสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัยและบริวารทุกคน

5.6 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวารทุกคนทราบและปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ ทั้งนี้ สามารถรับได้ที่ฝ่ายจัดการ ทุกวันเวลาทำการ

5.7 กรณีที่ผู้เช่าอาศัยเป็นชาวต่างชาติ (เพิ่มเติมจาก ข้อ 5.1- 5.6) ให้ส่งสำเนานหนังสือเดินทาง ทั้งนี้ ก่อนให้ผู้เช่าพักอาศัย เจ้าของร่วม และ/หรือโบรกเกอร์ ควรทำการตรวจสอบการเข้าเมืองของผู้เช่าพักอาศัยกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วสำเนาส่งกลับมาให้นิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 6. เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย หรือการกระทำของผู้เช่าพักอาศัย หรือบริวารอันเกิดขึ้น กับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือต่อเจ้าของร่วมรายอื่นโดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ไม่สามารถตามผู้เช่าพักอาศัย หรือบริวาร มารับผิดชอบได้

ข้อ 7. กรณียกเลิกการเช่าห้องชุด หรือเปลี่ยนตัวผู้เช่าห้องชุด เจ้าของร่วม ต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบทันที และต้องส่งเอกสารเพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนผู้พักอาศัยใหม่ด้วยทุกครั้ง เพื่อนิติบุคคลอาคารชุดจะได้ปรับปรุงข้อมูลการอยู่อาศัยของอาคารชุด ทั้งนี้ หากเจ้าของร่วม ประสงค์ให้ทำการลบข้อมูล บัตรศีก์การ์ด จะต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการ

ข้อ 8. การขนย้ายทรัพย์สินออกจากห้องชุด ผู้เช่าพักอาศัย จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของร่วมก่อน โดยเจ้าของร่วมจะต้องเป็นผู้กรอกแบบฟอร์มการนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ห้องชุดที่ให้เช่า ด้วยตนเอง แล้วให้ผู้เช่านำยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ทุกครั้ง กรณีที่เจ้าของร่วมไม่สะดวกในการกรอกแบบฟอร์ม ด้วยตนเอง สามารถที่จะใช้วิธีการส่งเอกสาร (โทรสาร สแกนส่งอีเมลที่สามารถยืนยันตัวตนของเจ้าของร่วมได้) กลับมายังนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินการขนย้ายทรัพย์สิน เข้า-ออก

ข้อ 9. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

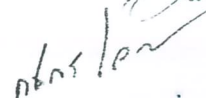
9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

9.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

9.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

9.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2558



(นางสาวชกร เจตินัย)

ผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1)

| ระเบียบพักอาศัยเดิม | ระเบียบพักอาศัยใหม่ |
|---|---|
| <p>ระเบียบที่ 1 เรื่อง การอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลาง</p> <p>ข้อ 3. ภายใต้ระเบียบการอยู่อาศัย เจ้าของร่วม ผู้อยู่อาศัย ต้องดูแลห้องชุดของตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย มีความปลอดภัย และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยในห้องชุดอื่น เช่น การส่งเสียงดัง (เปิดเพลงจัดปาร์ตี้เสียงดังในห้อง, พุดคุยเสียงดัง) รวมถึงการประกอบอาหารที่มีกลิ่นฉุน เป็นต้น</p> <p>ข้อ 13. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องในเวลาที่กำหนดแล้ว ยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้</p> <p>13.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน เงินค่าปรับต่างๆ นำฝากเข้าบัญชีนิติบุคคลฯ</p> <p>13.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับครบถ้วน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>13.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> <p>13.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกวงค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย</p> | <p>ระเบียบที่ 1 เรื่อง การอยู่อาศัยในอาคารชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลาง</p> <p>ข้อ 3. ภายใต้ระเบียบการอยู่อาศัย เจ้าของร่วม ผู้อยู่อาศัย ต้องดูแลห้องชุดของตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย มีความปลอดภัย และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยในห้องชุดอื่น เช่น การส่งเสียงดัง (เปิดเพลงจัดปาร์ตี้เสียงดังในห้อง, พุดคุยเสียงดัง) รวมถึงการประกอบอาหารที่มีกลิ่นฉุน เป็นต้น และต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกันเหมือนเช่นวิญญูชน จะพึงสงวนทรัพย์สินของตนเอง ไม่สร้างความเดือดร้อน รำคาญให้กับบุคคลอื่น ไม่ทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางเสียหาย เสื่อมค่า หรือสกปรก</p> <p>ข้อ 13. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง นิติบุคคลอาคารชุด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้</p> <p>13.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน เงินค่าปรับต่างๆ นำฝากเข้าบัญชีนิติบุคคลฯ</p> <p>13.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุภัณฑ์ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับครบถ้วน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>13.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> <p>13.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกวงค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย</p> |

นภสร โฉม

| ระเบียบพักอาศัยเดิม | ระเบียบพักอาศัยใหม่ |
|--|--|
| <p>ระเบียบที่ 4 เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>6.13 เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด ต้องติดสติ๊กเกอร์ที่รถของตนตลอดระยะเวลาที่นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด</p> <p>ข้อ 9. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้</p> <p>9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน</p> <p>9.2 ในกรณีที่เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยในอาคารชุด ฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต พื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือ ลักลอบนำรถยนต์เข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ฝ่าฝืนต้องชำระค่าปรับในอัตราครั้ง 500 บาท และค่าปรับอีกไม่เกินวัน 200 บาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่ ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเสียก่อน จึงจะสามารถนำรถออกได้</p> <p>9.3 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการสันหนนาการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>9.4 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนฝ่ายจัดการจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> | <p>ระเบียบที่ 4 เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>6.13 เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด ต้องติดสติ๊กเกอร์ที่รถของตนตลอดระยะเวลาที่นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด ไม่เช่นนั้นจะถือว่าเป็นผู้มาติดต่อ (Visitor) และต้องจัดเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่จอดรถยนต์ ตามข้อ 8.1 และ 8.2 นับตั้งแต่วันที่นำรถยนต์เข้ามาจอดภายในพื้นที่จอดรถของอาคารชุด ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิในการจัดเก็บค่าจอดรยย้อนหลังหากตรวจพบว่าการลักลอบเข้ามาใช้พื้นที่จอดรถโดยไม่ติดสติ๊กเกอร์</p> <p>ข้อ 9. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้</p> <p>9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน</p> <p>9.2 ในกรณีที่เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยในอาคารชุด ฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต พื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือ ลักลอบนำรถยนต์เข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ฝ่าฝืนต้องชำระค่าปรับในอัตราครั้ง 500 บาท และค่าปรับอีกไม่เกินวัน 200 บาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่ ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเสียก่อน จึงจะสามารถนำรถออกได้</p> <p>9.3 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการสันหนนาการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>9.4 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนฝ่ายจัดการจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> |
| <p>9.5 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย</p> | <p>9.5 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย</p> |

| ระเบียบพักอาศัยเดิม | ระเบียบพักอาศัยใหม่ |
|---|--|
| <p>ระเบียบที่ 7 เรื่อง การขอใช้อาคารสถานที่</p> <p>ข้อ 9. นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามมติของคณะกรรมการ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นก่อนหรือตลอดเวลาที่ดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยในอาคาร และสถานที่ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของอาคารชุด</p> | <p>ระเบียบที่ 7 เรื่อง การขอใช้อาคารสถานที่</p> <p>ข้อ 9. นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามมติของคณะกรรมการ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นก่อนหรือตลอดเวลาที่ดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยในอาคาร และสถานที่ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของอาคารชุด หากพบการลักลอบใช้อาคารสถานที่ซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนกลางโดยไม่ได้รับอนุญาต นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ในการจัดเก็บค่าใช้จ่ายตามชั่วโมงที่ใช้นั้นที่จริง เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง และดำเนินการปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบ ดังนี้</p> <p>9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน</p> <p>9.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งขนานการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>9.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนฝ่ายจัดการจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง</p> |

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2558

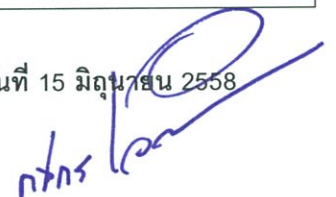
(นางสาวกชกร เจริญ)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2)

| ระเบียบพักอาศัยเดิม | ระเบียบพักอาศัยใหม่ |
|--|---|
| <p>เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>ข้อ 8. ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนดการจัดเก็บค่าจอดรถ ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่ได้กำหนดไว้ ผู้มาติดต่อจะต้องปฏิบัติ และทำการชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง สำหรับจอดรถ ในอัตรา ดังนี้</p> <p>8.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม กำหนดให้สามารถจอดได้ 3 ชั่วโมงแรกโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ชั่วโมงต่อไป จะคิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.3 ในกรณีที่ต้องการจอดค้างคืน คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตรา 100 บาทต่อวัน (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยนับจากเวลาเข้าจอด แต่ไม่เกินเวลา 12.00 น. ของวันถัดไป หากเกินจากนี้ให้คิดค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขข้อ 8.1 และ ข้อ 8.2 ทั้งนี้ อัตราการจัดเก็บค่าจอดรถ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และจะต้องประกาศให้ทราบ ต่อไป</p> <p>สำหรับผู้ที่มาติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุด เช่น มาร่วมประชุม จัดส่งสินค้า หรือเข้ามาดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง เป็นต้น ให้ผู้จัดการอาคารชุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามอนุมัติการจอดรถโดยได้รับการยกเว้นค่าใช้พื้นที่จอดรถในบัตรผ่านเข้า-ออกได้</p> | <p>เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>ข้อ 8. ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนดการจัดเก็บค่าจอดรถ ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่ได้กำหนดไว้ ผู้มาติดต่อจะต้องปฏิบัติ และทำการชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง สำหรับจอดรถ ในอัตรา ดังนี้</p> <p>8.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม กำหนดให้สามารถจอดได้ 3 ชั่วโมงแรกโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ชั่วโมงต่อไป จะคิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</p> <p>8.3 ในกรณีที่จอดค้างคืน ที่ประทับตรานิติบุคคล หรือเจ้าของร่วม โดยนำรถเข้าจอดหลังเวลา 12.00 น. คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราเหมาจ่าย 100 บาทต่อคืน (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) แต่จะต้องนำรถออกจากอาคารไม่เกินเวลา 12.00 น. ถัดไป หากเกินจากนี้ให้คิดค่าใช้จ่ายในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง ทั้งนี้ อัตราการจัดเก็บค่าจอดรถ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และจะต้องประกาศให้ทราบ ต่อไป</p> <p>สำหรับผู้ที่มาติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุด เช่น มาร่วมประชุม จัดส่งสินค้า หรือเข้ามาดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง เป็นต้น ให้ผู้จัดการอาคารชุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามอนุมัติการจอดรถโดยได้รับการยกเว้นค่าใช้พื้นที่จอดรถในบัตรผ่านเข้า-ออกได้</p> |

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2558



(นางสาวกชกร เจตินัย)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบพัสดุ
นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 3)

| ระเบียบการพัสดุเดิม | ระเบียบการพัสดุใหม่ |
|--|---|
| <p>ระเบียบที่ 4 เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>ข้อ 5. เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด หรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด ต้องจอดรถในพื้นที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดเท่านั้น หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต, พื้นที่ห้ามจอด, ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือลักลอบนำรถเข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต นิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการแจ้งเตือน (โดยวาจา) ให้เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด นำรถคันดังกล่าวออกจากพื้นที่ลานจอดรถ แต่หากยังเพิกเฉย จะทำหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับการล๊อคล้อ และทำการคิดค่าปรับตามความในระเบียบนี้ต่อไป</p> <p>ข้อ 7. ผู้มาติดต่อ (VISITOR) ซึ่งนำรถเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด จะต้องรับบัตรผ่านเข้า-ออก หรือป้าย VISITOR สำหรับวางที่กระจกด้านหน้ารถ ทั้งนี้จะต้องทำการแลกบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ส่วนงานราชการออกให้ ไว้กับพนักงานรักษาความปลอดภัย และต้องจอดรถในพื้นที่จอดรถ VISITOR ที่กำหนดไว้เท่านั้น</p> <p>หากบัตรจอดรถยนต์ผู้มาติดต่อหาย ผู้มาติดต่อต้องเสียค่าปรับ 200 บาท</p> | <p>ระเบียบที่ 4 เรื่อง การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด</p> <p>ข้อ 5. เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด หรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุด ต้องจอดรถในพื้นที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด และขอให้ท่านเจ้าของร่วมที่มีสติ๊กเกอร์จอดรถนำรถของท่านขึ้นไปจอดบนอาคารเท่านั้น เพื่อความปลอดภัยและป้องกันการได้รับภัยจากอุบัติเหตุในรถของท่าน (ยกเว้นรถที่มีความสูงเกินกว่าป้ายกำหนด) หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต, พื้นที่ห้ามจอด, ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือลักลอบนำรถเข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต นิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการแจ้งเตือน (โดยวาจา) ให้เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด นำรถคันดังกล่าวออกจากพื้นที่ลานจอดรถ แต่หากยังเพิกเฉย จะทำหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับการล๊อคล้อ และทำการคิดค่าปรับตามความในระเบียบนี้ต่อไป</p> <p>ข้อ 7. ผู้มาติดต่อ (VISITOR) และรถไม่มีสติ๊กเกอร์ ซึ่งนำรถเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด จะต้องรับบัตรผ่านเข้า-ออก หรือป้าย VISITOR สำหรับวางที่กระจกด้านหน้ารถ ทั้งนี้จะต้องทำการแลกบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ส่วนงานราชการออกให้ ไว้กับพนักงานรักษาความปลอดภัย และต้องจอดรถในพื้นที่จอดรถ VISITOR ที่กำหนดไว้โดยจอดรถบริเวณรอบนอกอาคารชั้นหนึ่งเท่านั้น</p> <p>หากบัตรจอดรถยนต์ผู้มาติดต่อหาย ผู้มาติดต่อต้องเสียค่าปรับ 200 บาท</p> |

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2559



(นางสาวกชกร เจตินัย)

ผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดไลฟ์ รัชดาภิเษก

รายละเอียดค่าปรับที่ทำผิดระเบียบการพักอาศัย

| ลำดับ | รายละเอียด | ค่าปรับ |
|-------|-----------------------------------|---|
| 1 | จัดผิดผิดระเบียบ | } ครั้งแรก 1,000 บาท และตามระเบียบพักอาศัย ฉบับปรับปรุง เพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 |
| 2 | เลี้ยงสัตว์ทุกชนิด | |
| 3 | สูบบุหรี่ | } ครั้งแรก 5,000 บาท และตามระเบียบพักอาศัย ฉบับปรับปรุง เพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 |
| | - สูบบุหรี่ตรงระเบียง | |
| | - สูบบุหรี่บริเวณที่ห้ามสูบ | ครั้งแรก 2,000 บาท และตามระเบียบพักอาศัย ฉบับปรับปรุง เพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 |
| 4 | ผิดระเบียบสระว่ายนํ้า | } ครั้งแรก 1,000 บาท และตามระเบียบพักอาศัย ฉบับปรับปรุง เพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 |
| | - ไม่ใส่ชุดว่ายน้ำในสระว่ายน้ำ | |
| | - ให้งมนํ้าสุรา ดื่มบริเวณข้างสระ | |
| | - ให้งมนํ้าในขอบสระ | } ครั้งแรก 1,000 บาท และตามระเบียบพักอาศัย ฉบับปรับปรุง เพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 |
| 5 | วางของหน้าห้อง | |
| | - วางรองเท้า | |
| | - วางพรมเช็ดเท้า | } ครั้งแรก 1,000 บาท และตามระเบียบพักอาศัย ฉบับปรับปรุง เพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 |
| | | |

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2559

กชส lon

(นางสาวกชกร เจริญ)

ผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในทรัพย์สินของราชการ

ระเบียบพัสดุฯ นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก

เรื่อง ระเบียบการจอดรถจักรยานยนต์

เพื่อการจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ ให้กับเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษกจึงขอชี้แจงระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ภายในอาคารชุดฯดังนี้

1. พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์มีไว้สำหรับเจ้าของร่วม ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก เท่านั้น
2. รถจักรยานยนต์ของเจ้าของร่วม จะต้องติดสติ๊กเกอร์จอดรถจักรยานยนต์ ไว้บริเวณที่มองเห็นชัดเจน และง่ายต่อการตรวจสอบ
3. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกมาใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์โดยเด็ดขาด เว้นแต่ จะมาติดต่อกับเจ้าของร่วม / ผู้พัสดุฯ เป็นครั้งแรกเท่านั้น
4. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่ถือว่าการให้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ เป็นการรับฝากรถจักรยานยนต์แต่อย่างใดเพราะจัดสถานที่จอดรถไว้เพื่อบริการเท่านั้น ทั้งนี้หากเกิดความเสียหายกับรถจักรยานยนต์ การเกิดอุบัติเหตุระหว่างรถคู่กรณี หรือการสูญหายของทรัพย์สินใดๆ ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ เจ้าของรถจักรยานยนต์ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งสิ้น
5. การจอดรถจักรยานยนต์ สำหรับเจ้าของร่วม ต้องจอดรถจักรยานยนต์ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดในพื้นที่ไม่ได้รับอนุญาต , พื้นที่ห้ามจอด , ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือลักลอบนำรถจักรยานยนต์เข้ามาจอดในอาคารชุด โดยไม่ได้รับอนุญาต ทางนิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการคิดค่าปรับตามความในระเบียบนี้ ต่อไป
6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะให้สติ๊กเกอร์สำหรับรถจักรยานยนต์ ห้องชุดละ 1 สติ๊กเกอร์ (1 ใบ) โดยเจ้าของร่วม ต้องทำการกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนพร้อมแสดงหลักฐาน การขอสติ๊กเกอร์รถจักรยานยนต์ ดังนี้
 - 6.1 สำเนาหนังสือแสดงการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ข.2)
 - 6.2 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
 - 6.3 สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์
7. อัตราค่าจอดรถจักรยานยนต์ สำหรับผู้มาติดต่อ
 - 7.1 รับบัตรผ่านเข้า – ออก แล้วให้เจ้าของร่วม/ตัวแทน/เจ้าหน้าที่ ประทับตรา พร้อมเซ็นต์อนุญาตในบัตร ก่อนออกจากโครงการ หากไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือเจ้าของร่วม คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง
 - 7.2 บัตรชำรุดหรือสูญหายเสียค่าปรับ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) พร้อมทั้งคิดค่าจอดรถตาม ข้อ 7.1 แล้วแต่กรณี และต้องนำหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของรถจักรยานยนต์ กับฝ่ายบริหารอาคาร จึงจะนำรถจักรยานยนต์ออกจากอาคารได้

น.ส. ใจ

8. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

8.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

8.2 ในกรณีที่เจ้าของร่วม ฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต พื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือลักลอบนำรถยนต์เข้ามาจอดโดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องชำระค่าปรับในอัตราครั้ง 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และค่าปรับอีกไม่เกินวัน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เสียก่อนจึงจะสามารถนำรถจักรยานยนต์ออกได้

8.3 หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้วผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการเข้าพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ สิทธิการให้บริการสันทนากการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

8.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไหล่ รัชดาภิเษก ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบการจอดรถจักรยานยนต์ตามความเห็นสมควร หากมีรถจักรยานยนต์จำนวนมากขึ้นอาจมีการพิจารณาคิดค่าใช้จ่าย ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์

ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2558



(นางสาวกชกร เจตินัย)

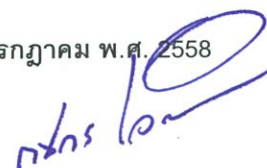
ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ระเบียบพัสดุฯ นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก

เรื่อง ระเบียบการให้บริการห้องจดหมาย

- ข้อ 1. ห้องจดหมายอยู่ในบริเวณลิบบั๊ของอาคาร
- ข้อ 2. จดหมายธรรมดาบุรุษไปรษณีย์จะส่งในตู้จดหมายทุกวัน
- ข้อ 3. จดหมายธรรมดาหรือพัสดุธรรมดา ที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายได้จะถูกเก็บไว้ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยจะมีใบแจ้งรับไปใส่ไว้ในตู้จดหมายของท่าน เพื่อให้มาติดต่อรับภายใน 15 วัน
- ข้อ 4. จดหมายลงทะเบียน , พัสดูลงทะเบียน หรือ EMS จะมีใบแจ้งรับใส่ไว้ในตู้จดหมายของท่าน เพื่อแจ้งว่ามีพัสดูลงทะเบียน EMS ถูกส่งมาถึงท่าน ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถรับจดหมายลงทะเบียน , พัสดูลงทะเบียน หรือ EMS นั้นได้ เมื่อแสดงใบแจ้งรับกับพนักงานฝ่ายบริหาร ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยจะต้องนำใบแจ้งรับมาติดต่อรับทุกครั้ง ถ้าไม่มีใบแจ้งรับจะต้องแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของ จดหมายลงทะเบียน , พัสดูลงทะเบียน หรือ EMS (เช่น บัตรประจำตัวประชาชน , ใบขับขี่) เป็นต้น
- ข้อ 5. ฝ่ายบริหารฯ จะรับฝากของหรือสินค้าจากบริษัทส่งของหรือสินค้าเอกชน เช่น Lazada , Itrue , DHL , FedEx หรือจากบุคคลฯ ภายนอก ไว้ให้ท่านเจ้าของร่วมได้ โดยท่านเจ้าของร่วมจะต้องโทรศัพท์หรือแจ้งรายละเอียดของหรือสินค้าจากบริษัทส่งของหรือสินค้าเอกชนให้ฝ่ายบริหารอาคารฯ รับทราบแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ฝ่ายบริหารฯ จะไม่มีการออกใบแจ้งรับของหรือสินค้า ท่านเจ้าของร่วม/ท่านผู้พักอาศัยต้องประสานงานกับผู้ส่งเอกชนหรือจากบุคคลฯ ภายนอกเอง และท่านต้องแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของสินค้าหรือพัสดุนั้น เช่น ใบเสร็จรับเงิน บัตรประจำตัวประชาชน , ใบขับขี่ เป็นต้น ทั้งนี้หากไม่มาติดต่อรับของหรือสินค้า นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ส่งคืนให้เอกชนหรือจากบุคคลฯ ภายนอก ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่นิติบุคคลฯ รับฝากไว้
- ข้อ 6. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถรับจดหมายลงทะเบียน , พัสดูลงทะเบียน หรือ EMS หรือ พัสดุธรรมดา หรือจดหมายธรรมดาที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายได้ เอกสารหรือสินค้าจากบริษัทส่งของเอกชน ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ ตั้งแต่เวลา 08:00-18:00 น. ของทุกวัน
- ข้อ 7. ฝ่ายบริหารฯ ขอสงวนสิทธิ์ส่งจดหมายลงทะเบียน , พัสดูลงทะเบียน หรือ EMS หรือ พัสดุธรรมดา หรือจดหมายธรรมดาที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายได้ คืนให้กับทางไปรษณีย์ กรณีที่ท่านไม่มาติดต่อรับที่สำนักงานนิติบุคคลฯ ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่แจ้งรับ
- ข้อ 8. ฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญหายหรือเสียหายต่อพัสดุหรือจดหมายทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2558



(นางสาวกชกร เจริญ)

ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รatchadapisek

ระเบียบที่ 3 เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย (ปรับปรุงครั้งที่ 2)

ระเบียบว่าด้วยเรื่องการใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด สามารถบริหารจัดการข้อมูลการอยู่อาศัยของเจ้าของร่วมท่านใหม่ และหรือ ผู้เช่าห้องชุดรายใหม่ และควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด จึงขอให้เจ้าของร่วมทุกท่านปฏิบัติตามระเบียบการใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับบริการเช่าพักอาศัย และการขาย อย่างเคร่งครัด ดังนี้

ข้อ 1. นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายจัดการ ไม่มีบริการรับฝากขาย - ฝากเช่า ให้กับเจ้าของร่วม แต่อย่างใด ซึ่งหากเจ้าของร่วม มีความประสงค์จะฝากขาย - ฝากเช่าห้องชุด ให้เจ้าของร่วมทำการจัดหาตัวแทน และ/หรือ โบรกเกอร์เอง หรือติดต่อบริษัท บางกอก ซิตี้ สมาร์ท จำกัด (BC) หรือบริษัทอื่น เป็นผู้ดูแลในเรื่องดังกล่าว

ข้อ 2. ห้ามเจ้าของร่วมใช้ห้องชุดโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว (รายวัน) สำหรับคนเดินทาง หรือบุคคลอื่นใด เว้นแต่เป็นการให้บริการเช่าพักอาศัยเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ 3. เจ้าของร่วมที่ให้ผู้เช่าพักอาศัย มีหน้าที่ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ของห้องชุดที่ให้ผู้เช่าอาศัย โดยจะอ้างเหตุการณ์เช่าพักอาศัยมาปฏิเสธความรับผิดชอบ ไม่ได้โดยเด็ดขาด

ข้อ 4. ในกรณีที่เจ้าของร่วมฝากกุญแจ หรือคีย์การ์ดห้องชุดไว้ที่ฝ่ายจัดการ ในการเบิกจ่ายกุญแจ หรือคีย์การ์ดเข้า - ออกห้องชุด ฝ่ายจัดการ จะทำบันทึกผู้มาติดต่อไว้ลงในสมุดบันทึกทุกครั้ง แต่จะไม่มีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ขึ้นไปดูแลการเปิด - ปิดห้องชุด รวมทั้งจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายของห้องชุด หรือสูญหายของทรัพย์สินส่วนบุคคล ของเจ้าของร่วมโดยเด็ดขาด

ข้อ 5. เจ้าของร่วมต้องส่งเอกสาร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เช่าพักอาศัย แก่นิติบุคคลอาคารชุด ดังนี้

5.1 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดการเช่าห้องชุด

5.2 รายชื่อผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด

5.3 แจ้งชื่อ ญาติ พี่น้อง เพื่อนร่วมงาน และสถานที่ทำงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้เช่า และผู้พักอาศัยในห้องชุด

5.4 แจ้งหรือระบุการได้สิทธิในการใช้บริการสันทนาการ คีย์การ์ด สำหรับจอดรถ คีย์การ์ดสำหรับการเข้าอาคารชุด และสิทธิการใช้พื้นที่จอดรถของอาคาร

5.5 ส่งสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัยและบวกรทุกคน

5.6 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบวกรทุกคนทราบและปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ ทั้งนี้ สามารถรับได้ที่ฝ่ายจัดการ ทุกวันเวลาทำการ

5.7 กรณีที่ผู้เช่าอาศัยเป็นชาวต่างชาติ (เพิ่มเติมจาก ข้อ 5.1- 5.6) ให้ส่งสำเนานหนังสือเดินทาง ทั้งนี้ ก่อนให้ผู้เช่าพักอาศัย เจ้าของร่วม และ/หรือโบรกเกอร์ ควรทำการตรวจสอบการเข้าเมืองของผู้เช่าพักอาศัยกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วสำเนาส่งกลับมาให้นิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 6. เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย หรือการกระทำของผู้เช่าพักอาศัย หรือบิรวารอันเกิดขึ้น กับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือต่อเจ้าของร่วมรายอื่นโดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุด ไม่สามารถตามผู้เช่าพักอาศัย หรือบิรวาร มารับผิดชอบได้

ข้อ 7. กรณียกเลิกการเช่าห้องชุด หรือเปลี่ยนตัวผู้เช่าห้องชุด เจ้าของร่วม ต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบทันที และต้องส่งเอกสารเพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนผู้พักอาศัยใหม่ด้วยทุกครั้ง เพื่อบุคคลอาคารชุดจะได้ปรับปรุงข้อมูลการอยู่อาศัยของอาคารชุด ทั้งนี้ หากเจ้าของร่วม ประสงค์ให้ทำการลบข้อมูล บัตรคีย์การ์ด จะต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการ

ข้อ 8. การขนย้ายทรัพย์สินออกจากห้องชุด ผู้เช่าพักอาศัย จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของร่วมก่อน โดยเจ้าของร่วมจะต้องเป็นผู้กรอกแบบฟอร์มการนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ห้องชุดที่ให้เช่า ด้วยตนเอง แล้วให้ผู้เช่านำยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ทุกครั้ง กรณีที่เจ้าของร่วมไม่สะดวกในการกรอกแบบฟอร์ม ด้วยตนเอง สามารถที่จะใช้วิธีการส่งเอกสาร (โทรสาร สแกนส่งอีเมลที่สามารถยืนยันตัวตนของเจ้าของร่วมได้) กลับมายังนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินการขนย้ายทรัพย์สิน เข้า-ออก

ข้อ 9. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข หรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และอาจจะดำเนินการมาตรการ ดังต่อไปนี้

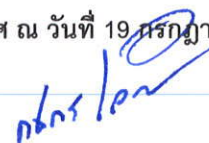
9.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง ปรับไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน

9.2 หากนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิระงับการให้บริการส่วนกลาง หรือการให้ทรัพย์สินส่วนกลางผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดเข้าพื้นที่จอดรถ สิทธิการให้บริการส่งพัสดุ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

9.3 ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการทุกครั้ง

9.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2558



(นางสาวกชกร เจตนิย)

ผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ภาคผนวก 5

เอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน LFR

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 4 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 5 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 6 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 7 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 10 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 12 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 13 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 16 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 19 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 20 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 22 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 23 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 26 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 28 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 31 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |

ตรวจสอบโดย

อ.จ.

วันที่

11/8/62

เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน LTR

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 4 | 7.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 7 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 10 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 12 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 13 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 16 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 19 | 7.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 22 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 23 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 26 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 27 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 28 | 7.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 29 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 30 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 31 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |

ตรวจสอบโดย

วันที่

1/8/67

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....LFR.....

| วันที่ | No. ...10... kWh | จำนวนการใช้ (หน่วย) ..X 1,000... | No. ...31.. On Peak (kW) | No. ...32.. Off Peak (kW) | Holiday (หน่วย) | ผู้บันทึก |
|--------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------|
| Reset | 00077 | | | | | |
| 1 | 00086 | 9 | 0.000 | 0.456 | | รณด |
| 2 | 00096 | 10 | 0.529 | 0.541 | | นพด |
| 3 | 00107 | 11 | 0.544 | 0.541 | | อริส |
| 4 | 00116 | 9 | 0.544 | 0.541 | | รณด |
| 5 | 00125 | 9 | 0.544 | 0.541 | | นพด |
| 6 | 00135 | 10 | 0.544 | 0.541 | | อริส |
| 7 | 00143 | 8 | 0.544 | 0.541 | | รณด |
| 8 | 00153 | 10 | 0.544 | 0.541 | | นพด |
| 9 | 00163 | 10 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 10 | 00172 | 9 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 11 | 00181 | 9 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 12 | 00190 | 9 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 13 | 00199 | 9 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 14 | 00208 | 9 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 15 | 00217 | 9 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 16 | 00227 | 10 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 17 | 00236 | 9 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 18 | 00245 | 9 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 19 | 00254 | 9 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 20 | 00264 | 10 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 21 | 00273 | 9 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 22 | 00282 | 9 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 23 | 00291 | 9 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 24 | 00301 | 10 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 25 | 00310 | 9 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 26 | 00319 | 9 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 27 | 00329 | 10 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 28 | 00337 | 8 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| 29 | 00346 | 9 | 0.547 | 0.541 | | นพด |
| 30 | 00355 | 9 | 0.547 | 0.541 | | อริส |
| 31 | 00365 | 10 | 0.547 | 0.541 | | รณด |
| รวม | | | | | | |

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค.....1,8,67

รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร.....1,8,67

ตารางจัดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน.....

เวล้าบันทึก..... น.

| วันที่ | มิเตอร์...เมนหน้าโครงการ.... | | มิเตอร์..... | | มิเตอร์..... | |
|--------|------------------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง |
| | 178827 | | | | | |
| 1 | 178978 | 151 | | | | |
| 2 | 179197 | 219 | | | | |
| 3 | 179247 | 50 | | | | |
| 4 | 179393 | 146 | | | | |
| 5 | 179611 | 218 | | | | |
| 6 | 179729 | 118 | | | | |
| 7 | 179818 | 89 | | | | |
| 8 | 179994 | 176 | | | | |
| 9 | 180109 | 111 | | | | |
| 10 | 180210 | 105 | | | | |
| 11 | 180437 | 227 | | | | |
| 12 | 180647 | 210 | | | | |
| 13 | 180745 | 98 | | | | |
| 14 | 180828 | 83 | | | | |
| 15 | 180954 | 126 | | | | |
| 16 | 181094 | 140 | | | | |
| 17 | 181309 | 215 | | | | |
| 18 | 181529 | 216 | | | | |
| 19 | 181625 | 100 | | | | |
| 20 | 181762 | 110 | | | | |
| 21 | 181856 | 94 | | | | |
| 22 | 182061 | 205 | | | | |
| 23 | 182164 | 103 | | | | |
| 24 | 182359 | 195 | | | | |
| 25 | 182460 | 101 | | | | |
| 26 | 182577 | 117 | | | | |
| 27 | 182688 | 111 | | | | |
| 28 | 182900 | 212 | | | | |
| 29 | 183080 | 180 | | | | |
| 30 | 183226 | 146 | | | | |
| 31 | 183383 | 157 | | | | |
| รวม | | | | | | |

บันทึกโดย

ช่างเทคนิค

วันที่



1/8/6๗

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการ

วันที่



1/8/6๗

| การตรวจสอบงานเทคนิคประจำวัน | | | โครงการ LFR | | | | |
|-----------------------------|---|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| อาคารA-B..... | | | วันที่ 1/7/67 | | | | |
| ลำดับ | รายการตรวจเช็ค | พื้นที่ | 10.00 | | 18.00 | | ข้อบกพร่องที่พบ |
| | | | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| 1 | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร A | FL.37 - A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.....C° (Std.<=...25...c....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร B | FL.36 - B | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.....C° (Std.<=...25...c....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 | RooF Tank อาคาร A,B | FL.Roof | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 | ระบบ MATV อาคาร A,B | Lift room | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 | PRESSURIZATION FAN อาคาร A,B | FL.5,7 A,B | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 | ปั๊มอัดแรงดัน (BOOSTER PUMP) อาคาร A,B | FL.38 A,37 B | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | แรงดัน START...20...PSI | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | แรงดัน STOP.....40.....PSI | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 | COOLING TOWER | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ไม่มีระบบนี้ |
| 7 | CONDENSOR PUMP | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ไม่มีระบบนี้ |
| 8 | ระบบระบายน้ำ อาคาร A,B | FL.36-A,35-B | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 | GENERATOR | FL.3-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....3/4.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | ไฟชาร์ตแบตเตอรี่ 24 - 26 Vdc. | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 | แผงสวิตช์บอร์ด (GPC) | FL.3-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Ring Main Unit No. 1 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Transformer No.1,2,3 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 | ตู้ MDB-1,2,3 | FL.3-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | CAP-Bank No.1,2,3 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | FIRE PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250 psi....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....3/4.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | JOCKEY PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250.....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 | DRAIN PUMP | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 | COLD WATER PUMP | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 | ไฟ LAND SCAPE | FL.G,8,35,36 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 | แสงสว่าง CORIDOOR , LOBBY | FL.7-36 A-B | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 | UnderGround Tank | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| ลงชื่อผู้ตรวจสอบ | | | พณิศจัย | | ณัฏฐ์ | | |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | | | สม | | | | |
| วันที่ | | | 1/7/67 | | | | |

เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน CPR

| รายการ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณการใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|--------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|----------|-------|------------|-----------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดาแอซ Na ₂ CO ₃ | กรดเกลือ | เกลือ | | | | |
| วันที่ | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 7 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 13 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 19 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 26 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |

ตรวจสอบโดย

วันที่ 1/9/67

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ตาม 13

เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562

หน่วยงาน..... LPK

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 6 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 7 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 13 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 14 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 15 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 19 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 24 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 25 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |

ตรวจสอบโดย

วันที่

11/9/62

ตารางจัดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน.....ก.ค.....พ.ศ. ...๕๖.....

หน่วยงาน.....

เวลาบันทึก..... น.

| วันที่ | มิเตอร์...เมนหน้าโครงการ.... | | มิเตอร์..... | | มิเตอร์..... | |
|--------|------------------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง |
| | 183383 | | | | | |
| 1 | 183346 | 163 | | | | |
| 2 | 183202 | 156 | | | | |
| 3 | 183878 | 176 | | | | |
| 4 | 184028 | 150 | | | | |
| 5 | 184213 | 185 | | | | |
| 6 | 184464 | 251 | | | | |
| 7 | 184529 | 115 | | | | |
| 8 | 184744 | 165 | | | | |
| 9 | 184903 | 159 | | | | |
| 10 | 185097 | 195 | | | | |
| 11 | 185167 | 70 | | | | |
| 12 | 185323 | 156 | | | | |
| 13 | 185527 | 204 | | | | |
| 14 | 185699 | 172 | | | | |
| 15 | 185844 | 145 | | | | |
| 16 | 186048 | 204 | | | | |
| 17 | 186128 | 80 | | | | |
| 18 | 186371 | 243 | | | | |
| 19 | 186532 | 161 | | | | |
| 20 | 186654 | 122 | | | | |
| 21 | 186750 | 96 | | | | |
| 22 | 186922 | 222 | | | | |
| 23 | 187154 | 182 | | | | |
| 24 | 187335 | 181 | | | | |
| 25 | 187486 | 151 | | | | |
| 26 | 187618 | 132 | | | | |
| 27 | 187772 | 94 | | | | |
| 28 | 187832 | 160 | | | | |
| 29 | 187981 | 149 | | | | |
| 30 | 188177 | 196 | | | | |
| 31 | 188369 | 192 | | | | |
| รวม | | | | | | |

บันทึกโดย

ช่างเทคนิค

วันที่

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการ

วันที่

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน ๕.๑ พ.ศ. ๕๗

หน่วยงาน.....LFR.....

| วันที่ | No. ...10... kWh | จำนวนการใช้ (หน่วย) ..X 1,000... | No. ...31.. On Peak (kW) | No. ...32.. Off Peak (kW) | Holiday (หน่วย) | ผู้บันทึก |
|--------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------|
| Reset | 000365 | | | | | |
| 1 | 000375 | 10 | 0.355 | 0.450 | | พริษฐ์ |
| 2 | 00384 | 9 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 3 | 00393 | 9 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 4 | 00402 | 9 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 5 | 00412 | 10 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 6 | 00420 | 8 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 7 | 00429 | 9 | 0.304 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 8 | 00438 | 9 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 9 | 00448 | 10 | 0.504 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 10 | 00458 | 10 | 0.510 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 11 | 00467 | 9 | 0.510 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 12 | 00479 | 12 | 0.510 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 13 | 00488 | 9 | 0.510 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 14 | 00499 | 11 | 0.514 | 0.520 | | พริษฐ์ |
| 15 | 00510 | 11 | 0.563 | 0.549 | | พริษฐ์ |
| 16 | 00520 | 10 | 0.571 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 17 | 00530 | 10 | 0.571 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 18 | 00541 | 11 | 0.571 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 19 | 00551 | 10 | 0.571 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 20 | 00561 | 10 | 0.571 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 21 | 00571 | 10 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 22 | 00581 | 10 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 23 | 00591 | 10 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 24 | 00601 | 10 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 25 | 00611 | 10 | 0.592 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 26 | 00621 | 10 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 27 | 00630 | 9 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 28 | 00641 | 11 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 29 | 00651 | 10 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 30 | 00660 | 9 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| 31 | 00669 | 9 | 0.582 | 0.592 | | พริษฐ์ |
| รวม | | | | | | |

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค..... 1/9/67 รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร..... 1/9/67

| การตรวจสอบงานเทคนิคประจำวัน | | | โครงการ LFR | | | | |
|---|---|--------------|----------------|-------|-------|-------|-----------------|
| อาคารA-B..... | | | วันที่ 11/8/61 | | | | |
| ลำดับ | รายการตรวจเช็ค | พื้นที่ | 10.00 | | 18.00 | | ข้อบกพร่องที่พบ |
| | | | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| 1 | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร A | FL.37 - A | / | | / | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....95.....C° (Std.<=...25...c....) | | | | | | |
| | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร B | FL.36 - B | | | | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....95.....C° (Std.<=...25...c....) | | | | | | |
| 2 | RooF Tank อาคาร A,B | FL.Roof | / | | / | | |
| 3 | ระบบ MATV อาคาร A,B | Lift room | / | | / | | |
| 4 | PRESSURIZATION FAN อาคาร A,B | FL.5,7 A,B | / | | / | | |
| 5 | ปั๊มอัดแรงดัน (BOOSTER PUMP) อาคาร A,B | FL.38 A,37 B | | | | | |
| | แรงดัน START...20...PSI | | / | | / | | |
| | แรงดัน STOP.....40.....PSI | | | | | | |
| 6 | COOLING TOWER | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 7 | CONDENSOR PUMP | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 8 | ระบบส่งร่ายน้ำ อาคาร A,B | FL.36-A,35-B | / | | / | | |
| 9 | GENERATOR | FL.3-A | | | | | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....714.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | / | | / | | |
| | ไฟชาร์ตแบตเตอรี่ 24 - 26 Vdc. | | | | | | |
| | แผงสวิตช์บอร์ด (GPC) | | | | | | |
| 10 | ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร | FL.3-A | | | | | |
| | Ring Main Unit No. 1 | | | | | | |
| | Transformer No.1,2,3 | | / | | / | | |
| | ตู้ MDB-1,2,3 | | | | | | |
| 11 | CAP-Bank No.1,2,3 | | | | | | |
| | FIRE PUMP แรงดัน.....150.....PSI (Std.>=...250 psi....) | FL.G-A | / | | / | | |
| ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....714.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | | | | | | |
| 12 | JOCKEY PUMP แรงดัน.....950.....PSI (Std.>=...250.....) | FL.G-A | / | | / | | |
| 13 | DRAIN PUMP | FL.G-A | / | | / | | |
| 14 | COLD WATER PUMP | FL.G-A | / | | / | | |
| 15 | ไฟ LAND SCAPE | FL.G,8,35,36 | / | | / | | |
| 16 | แสงสว่าง CORIDOOOR , LOBBY | FL.7-36 A-B | / | | / | | |
| 17 | UnderGround Tank | FL.G-A | / | | / | | |
| ลงชื่อผู้ตรวจสอบ | | | | | | | |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | | | 11/8/61 | | | | |
| วันที่ | | | | | | | |

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน.....ไลฟการ์ดภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 26 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 30 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่

1/9/62

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน.....ไลฟ์ริชดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 5 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 7 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 8 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 17 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 19 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 1/9/62

ตารางจุดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน ไส่พิริชดาภิเษก

เวลาบันทึก 08.00 น.

| วันที่ | มิเตอร์...เมื่อน้ำโครงการ... | | มิเตอร์..... | | มิเตอร์..... | |
|--------|------------------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง |
| Reset | 188369 | | | | | |
| 1 | 188475 | 106 | | | | |
| 2 | 188684 | 209 | | | | |
| 3 | 188858 | 204 | | | | |
| 4 | 189078 | 220 | | | | |
| 5 | 189240 | 162 | | | | |
| 6 | 189411 | 171 | | | | |
| 7 | 189591 | 120 | | | | |
| 8 | 189707 | 176 | | | | |
| 9 | 189887 | 180 | | | | |
| 10 | 190006 | 119 | | | | |
| 11 | 190174 | 168 | | | | |
| 12 | 190344 | 170 | | | | |
| 13 | 190465 | 121 | | | | |
| 14 | 190617 | 152 | | | | |
| 15 | 190823 | 206 | | | | |
| 16 | 190952 | 129 | | | | |
| 17 | 191171 | 219 | | | | |
| 18 | 191342 | 171 | | | | |
| 19 | 191543 | 201 | | | | |
| 20 | 191675 | 132 | | | | |
| 21 | 191830 | 155 | | | | |
| 22 | 191951 | 121 | | | | |
| 23 | 192066 | 115 | | | | |
| 24 | 192195 | 129 | | | | |
| 25 | 192291 | 96 | | | | |
| 26 | 192575 | 224 | | | | |
| 27 | 192684 | 169 | | | | |
| 28 | 192904 | 220 | | | | |
| 29 | 193075 | 171 | | | | |
| 30 | 193203 | 128 | | | | |
| 31 | | | | | | |
| รวม | | | | | | |

บันทึกโดย

ช่างเทคนิค

วันที่



1/9/65

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการ

วันที่



1/9/65

| ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....พ.ศ. | | | | หน่วยงาน.....LFR..... | | |
|--|---------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------|
| วันที่ | No. ...10... kWh | จำนวนการใช้ (หน่วย) ..X 1,000... | No. ...31.. On Peak (kW) | No. ...32.. Off Peak (kW) | Holiday (หน่วย) | ผู้บันทึก |
| Reset | 00669 | | | | | |
| 1 | 00679 | 10 | 0.582 | 0.592 | | ศิริชัย |
| 2 | 00689 | 10 | 0.000 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 3 | 00699 | 10 | 0.485 | 0.535 | | พนัสชัย |
| 4 | 00707 | 8 | 0.500 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 5 | 00717 | 10 | 0.526 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 6 | 00726 | 9 | 0.526 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 7 | 00736 | 10 | 0.526 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 8 | 00746 | 10 | 0.526 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 9 | 00757 | 11 | 0.526 | 0.535 | | พนัสชัย |
| 10 | 00767 | 10 | 0.526 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 11 | 00776 | 9 | 0.526 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 12 | 00786 | 10 | 0.526 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 13 | 00796 | 10 | 0.526 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 14 | 00805 | 9 | 0.532 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 15 | 00815 | 10 | 0.532 | 0.535 | | พนัสชัย |
| 16 | 00825 | 10 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 17 | 00834 | 9 | 0.532 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 18 | 00843 | 9 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 19 | 00853 | 10 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 20 | 00862 | 9 | 0.532 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 21 | 00870 | 8 | 0.532 | 0.535 | | พนัสชัย |
| 22 | 00879 | 9 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 23 | 00889 | 10 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 24 | 00899 | 10 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 25 | 00908 | 9 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 26 | 00916 | 8 | 0.532 | 0.535 | | รณรงค์ |
| 27 | 00925 | 9 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 28 | 00934 | 9 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 29 | 00943 | 9 | 0.532 | 0.535 | | ศิริชัย |
| 30 | 00952 | 9 | 0.532 | 0.535 | | พนัสชัย |
| 31 | | | | | | |
| รวม | | | | | | |

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค..... 1/9/62 รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร..... 1/9/62

| การตรวจสอบงานเทคนิคประจำวัน | | | โครงการ LFR | | | | |
|-----------------------------|---|--------------|---------------|-------|-------------|-------|-----------------|
| อาคารA-B..... | | | วันที่ 8/9/62 | | | | |
| ลำดับ | รายการตรวจเช็ค | พื้นที่ | 10.00 | | 18.00 | | ข้อบกพร่องที่พบ |
| | | | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| 1 | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร A | FL.37 - A | | | | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.0.....C° (Std.<=...25...C°) | | | | | | |
| | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร B | FL.36 - B | | | | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....26.....C° (Std.<=...25...C°) | | | | | | |
| 2 | RooF Tank อาคาร A,B | FL.Roof | | | | | |
| 3 | ระบบ MATV อาคาร A,B | Lift room | | | | | |
| 4 | PRESSURIZATION FAN อาคาร A,B | FL.5,7 A,B | | | | | |
| 5 | ปั๊มอัดแรงดัน (BOOSTER PUMP) อาคาร A,B | FL.38 A,37 B | | | | | |
| | แรงดัน START...20...PSI | | | | | | |
| | แรงดัน STOP.....40.....PSI | | | | | | |
| 6 | COOLING TOWER | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 7 | CONDENSOR PUMP | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 8 | ระบบสระว่ายน้ำ อาคาร A,B | FL.36-A,35-B | | | | | |
| 9 | GENERATOR | FL.3-A | | | | | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....7/4.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | | | | | |
| | ไฟชาร์ตแบตเตอรี่ 24 - 26 Vdc. | | | | | | |
| | แผงสวิตช์บอร์ด (GPC) | | | | | | |
| 10 | ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร | FL.3-A | | | | | |
| | Ring Main Unit No. 1 | | | | | | |
| | Transformer No.1,2,3 | | | | | | |
| | ตู้ MDB-1,2,3 | | | | | | |
| 11 | FIRE PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250 psi.....) | FL.G-A | | | | | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....7/4.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | | | | | |
| 12 | JOCKEY PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250.....) | FL.G-A | | | | | |
| 13 | DRAIN PUMP | FL.G-A | | | | | |
| 14 | COLD WATER PUMP | FL.G-A | | | | | |
| 15 | ไฟ LAND SCAPE | FL.G,8,35,36 | | | | | |
| 16 | แสงสว่าง CORIDOOOR , LOBBY | FL.7-36 A-B | | | | | |
| 17 | UnderGround Tank | FL.G-A | | | | | |
| ลงชื่อผู้ตรวจสอบ | | | [Signature] | | [Signature] | | |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | | | [Signature] | | [Signature] | | |
| วันที่ | | | 8/9/62 | | | | |

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน.....ไลฟริชดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 4 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 5 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 16 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 22 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 28 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 31/10/6๕

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน.....ไลฟการ์ดภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มีเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 16 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 17 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 22 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 23 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 28 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 31/10/67

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน ไผ่รัชดาภิเษก

เวลาบันทึก 08.00 น.

| วันที่ | มิเตอร์...เมนหน้าโครงการ.... | | มิเตอร์..... | | มิเตอร์..... | |
|--------|------------------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง |
| Reset | 193203 | | | | | |
| 1 | 193271 | 68 | | | | |
| 2 | 193487 | 216 | | | | |
| 3 | 193674 | 187 | | | | |
| 4 | 193868 | 194 | | | | |
| 5 | 194028 | 160 | | | | |
| 6 | 194199 | 171 | | | | |
| 7 | 194326 | 127 | | | | |
| 8 | 194486 | 160 | | | | |
| 9 | 194612 | 126 | | | | |
| 10 | 194708 | 96 | | | | |
| 11 | 194925 | 217 | | | | |
| 12 | 195027 | 102 | | | | |
| 13 | 195247 | 220 | | | | |
| 14 | 195448 | 201 | | | | |
| 15 | 195604 | 156 | | | | |
| 16 | 195798 | 194 | | | | |
| 17 | 196004 | 206 | | | | |
| 18 | 196192 | 188 | | | | |
| 19 | 196303 | 111 | | | | |
| 20 | 196398 | 92 | | | | |
| 21 | 196559 | 161 | | | | |
| 22 | 196769 | 210 | | | | |
| 23 | 196836 | 67 | | | | |
| 24 | 197121 | 285 | | | | |
| 25 | 197296 | 175 | | | | |
| 26 | 197441 | 145 | | | | |
| 27 | 197605 | 164 | | | | |
| 28 | 197755 | 150 | | | | |
| 29 | 197941 | 186 | | | | |
| 30 | 198068 | 127 | | | | |
| 31 | 198202 | 134 | | | | |
| รวม | | | | | | |

บันทึกโดย

ช่างเทคนิค

วันที่



31/10/67

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการ

วันที่



31/10/67

| การตรวจเช็คระบบไฟฟ้าประจำวัน | | | | | | | | | | | | โครงการ ...LIFERATCHADAPISEK..... วันที่ 1/10/67 | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------|---------|---------|-------------------------|---------|---------|-------------|------|------|-------------|------|---|-------------|------|------|---------------|-------|---------------|---------------|-------|---------------|--------------|--|--|
| MDB 1 | | | | | | | | | | | | MDB 2 | | | | | | | | | | | | |
| TIME | TRANSFORMER NO.1 (TEMP) | | | TRANSFORMER NO.2 (TEMP) | | | VOLT | | | CURRENT (A) | | | VOLT | | | CURRENT (A) | | | CAPBANK NO.1 | | | CAPBANK NO.2 | | |
| | DRY (C) | WET (C) | WET (C) | DRY (C) | WET (C) | WET (C) | RS | ST | TR | R | S | T | RS | ST | TR | R | S | T | QUANTITY WORK | COS q | QUANTITY WORK | COS q | | |
| 9:00 | 60 | - | - | 39.9 | 40.0 | 39.9 | 16.0 | 17.0 | 16.1 | 16.9 | 17.1 | 16.9 | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 0.0 | 12.1 | 14.4 | - | 1.00 | - | 1.00 | | |
| 13:00 | 61 | - | - | 39.9 | 40.0 | 39.9 | 16.9 | 17.1 | 16.9 | 17.1 | 16.9 | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 0.0 | 12.9 | 14.1 | - | 1.00 | - | 1.00 | | | |
| 17:00 | 61 | - | - | 39.9 | 40.0 | 39.9 | 16.6 | 17.1 | 16.6 | 17.1 | 16.9 | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 0.00 | 13.0 | 14.1 | - | 1.00 | - | 1.00 | | | |
| 21:00 | 61 | - | - | 39.9 | 40.0 | 39.9 | 16.2 | 17.1 | 16.2 | 17.1 | 16.9 | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 0.00 | 13.9 | 14.9 | - | 1.00 | - | 1.00 | | | |
| 24:00 | 62 | - | - | 39.9 | 40.0 | 39.9 | 16.9 | 16.9 | 16.9 | 16.9 | 16.9 | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 0.00 | 14.7 | 14.8 | - | 1.00 | - | 1.00 | | | |
| MDB 3 | | | | | | | | | | | | CAPBANK NO.3 | | | | | | | | | | | | |
| TIME | TRANSFORMER NO.3 (TEMP) | | | VOLT | | | CURRENT (A) | | | VOLT | | | CURRENT (A) | | | CAPBANK NO.3 | | | CAPBANK NO.3 | | | | | |
| | DRY (C) | WET (C) | WET (C) | RS | ST | TR | R | S | T | RS | ST | TR | R | S | T | QUANTITY WORK | COS q | QUANTITY WORK | COS q | | | | | |
| 9:00 | 60 | - | - | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 12.2 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 1.00 | - | 1.00 | - | | | | |
| 13:00 | 60 | - | - | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 1.00 | - | 1.00 | - | | | | |
| 17:00 | 59 | - | - | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 12.6 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 12.2 | 1.00 | - | 1.00 | - | | | | |
| 21:00 | 51 | - | - | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 13.0 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 12.9 | 1.00 | - | 1.00 | - | | | | |
| 24:00 | 59 | - | - | 39.9 | 40.1 | 39.9 | 12.5 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 1.00 | - | 1.00 | - | | | | |
| หมายเหตุ ค่า VOLT ไม่เกิน 415 VOLT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อื่นๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|--|
| เจ้าหน้าที่เวรประจำวัน ลงชื่อ <u> </u> วันที่ <u>1/10/67</u> | หัวหน้าช่างเทคนิค ลงชื่อ <u> </u> วันที่ <u>1/10/67</u> |
|---|--|

| การตรวจสอบงานเทคนิคประจำวัน อาคารA-B..... | | | โครงการ LFR วันที่ | | | | |
|--|---|--------------|-----------------------------|-------|-------|-------|-----------------|
| ลำดับ | รายการตรวจเช็ค | พื้นที่ | 10.00 | | 18.00 | | ข้อบกพร่องที่พบ |
| | | | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| 1 | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร A | FL,37 - A | / | | / | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.....C° (Std.<=...25...c....) | | / | | / | | |
| | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร B | FL,36 - B | / | | / | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....24.....C° (Std.<=...25...c....) | | / | | / | | |
| 2 | RooF Tank อาคาร A,B | FL, Roof | / | | / | | |
| 3 | ระบบ MATV อาคาร A,B | Lift room | / | | / | | |
| 4 | PRESSURIZATION FAN อาคาร A,B | FL,5,7 A,B | / | | / | | |
| 5 | ปั๊มอัดแรงดัน (BOOSTER PUMP) อาคาร A,B | FL,38 A,37 B | / | | / | | |
| | แรงดัน START...20...PSI | | / | | / | | |
| | แรงดัน STOP.....40.....PSI | | / | | / | | |
| 6 | COOLING TOWER | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 7 | CONDENSOR PUMP | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 8 | ระบบระบายน้ำ อาคาร A,B | FL,36-A,35-B | / | | / | | |
| 9 | GENERATOR | FL,3-A | / | | / | | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....๓๕๐.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | / | | / | | |
| | ไฟชาร์ตแบตเตอรี่ 24 - 26 Vdc. | | / | | / | | |
| | แผงสวิตช์บอร์ด (GPC) | | / | | / | | |
| 10 | ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร Ring Main Unit No. 1 | FL,3-A | / | | / | | |
| | Transformer No.1,2,3 | | / | | / | | |
| 11 | ตู้ MDB-1,2,3 | FL,G-A | / | | / | | |
| | CAP-Bank No.1,2,3 | | / | | / | | |
| | FIRE PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250 psi.....) | | / | | / | | |
| 12 | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....๗๐๐.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | FL,G-A | / | | / | | |
| 13 | JOCKEY PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250.....) | FL,G-A | / | | / | | |
| 14 | DRAIN PUMP | FL,G-A | / | | / | | |
| 15 | COLD WATER PUMP | FL,G-A | / | | / | | |
| 16 | ไฟ LAND SCAPE | FL,G,8,35,36 | / | | / | | |
| 17 | แสงสว่าง CORIDOOR , LOBBY | FL,7-36 A-B | / | | / | | |
| 18 | UnderGround Tank | FL,G-A | / | | / | | |
| ลงชื่อผู้ตรวจสอบ | | | | | | | |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | | | Sam | | | | |
| วันที่ | | | 1/70/65 | | | | |

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟไรซ์ดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 5 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 23 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 24 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 25 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่

1/11/65

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน พฤษภิกษา พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟไรซ์ดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอซ Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 23 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 24 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 25 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่

11/12/67

| ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | หน่วยงาน.....LFR..... | | |
|--|---------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------|
| วันที่ | No. ...10... kWh | จำนวนการใช้ (หน่วย) ..X 1,000... | No. ...31.. On Peak (kW) | No. ...32.. Off Peak (kW) | Holiday (หน่วย) | ผู้บันทึก |
| Reset | 1230 | | | | | |
| 1 | 1260 | 10 | 0.000 | 0.449 | | ร.ส.ค. |
| 2 | 1270 | 10 | 0.496 | 0.449 | | ร.ส.ค. |
| 3 | 1279 | 9 | 0.490 | 0.482 | | ร.ส.ค. |
| 4 | 1289 | 10 | 0.490 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 5 | 1298 | 9 | 0.490 | 0.513 | | ร.ส.ค. |
| 6 | 1308 | 10 | 0.490 | 0.513 | | ร.ส.ค. |
| 7 | 1315 | 7 | 0.490 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 8 | 1324 | 9 | 0.490 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 9 | 1333 | 9 | 0.490 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 10 | 1342 | 9 | 0.490 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 11 | 1351 | 10 | 0.490 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 12 | 1362 | 10 | 0.518 | 0.515 | | ร.ส.ค. |
| 13 | 1372 | 10 | 0.522 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 14 | 1382 | 10 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 15 | 1392 | 10 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 16 | 1401 | 9 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 17 | 1411 | 10 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 18 | 1421 | 10 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 19 | 1430 | 9 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 20 | 1441 | 11 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 21 | 1451 | 10 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 22 | 1460 | 9 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 23 | 1469 | 9 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 24 | 1479 | 10 | 0.543 | 0.524 | | ร.ส.ค. |
| 25 | 1490 | 11 | 0.543 | 0.528 | | ร.ส.ค. |
| 26 | 1500 | 10 | 0.543 | 0.588 | | ร.ส.ค. |
| 27 | 1510 | 10 | 0.548 | 0.518 | | ร.ส.ค. |
| 28 | 1519 | 9 | 0.548 | 0.528 | | ร.ส.ค. |
| 29 | 1529 | 10 | 0.548 | 0.528 | | ร.ส.ค. |
| 30 | 1539 | 10 | 0.548 | 0.528 | | ร.ส.ค. |
| 31 | | | | | | |
| รวม | | | | | | |

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค.....รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร.....

ตารางจุดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน ไลฟริชดาภิเชก

เวลาบันทึก 08.00 น.

| วันที่ | มิเตอร์...เมื่อน้ำโครงการ... | | มิเตอร์..... | | มิเตอร์..... | |
|--------|------------------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง |
| Reset | 198202 | | | | | |
| 1 | 198362 | 160 | | | | |
| 2 | 198490 | 128 | | | | |
| 3 | 198665 | 175 | | | | |
| 4 | 198840 | 175 | | | | |
| 5 | 199083 | 243 | | | | |
| 6 | 199285 | 202 | | | | |
| 7 | 199390 | 105 | | | | |
| 8 | 199567 | 177 | | | | |
| 9 | 199688 | 121 | | | | |
| 10 | 199789 | 101 | | | | |
| 11 | 199909 | 120 | | | | |
| 12 | 200159 | 250 | | | | |
| 13 | 200322 | 163 | | | | |
| 14 | 200512 | 190 | | | | |
| 15 | 200639 | 127 | | | | |
| 16 | 200874 | 235 | | | | |
| 17 | 201035 | 161 | | | | |
| 18 | 201147 | 112 | | | | |
| 19 | 201310 | 163 | | | | |
| 20 | 201460 | 150 | | | | |
| 21 | 201734 | 274 | | | | |
| 22 | 201889 | 155 | | | | |
| 23 | 202021 | 132 | | | | |
| 24 | 202112 | 91 | | | | |
| 25 | 202409 | 297 | | | | |
| 26 | 202478 | 69 | | | | |
| 27 | 202642 | 164 | | | | |
| 28 | 202873 | 231 | | | | |
| 29 | 203042 | 169 | | | | |
| 30 | 203283 | 241 | | | | |
| 31 | | | | | | |
| รวม | | | | | | |

บันทึกโดย

ช่างเทคนิค

วันที่

1/12/63

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการ

วันที่

1/12/63

| การตรวจสอบงานเทคนิคประจำวัน | | | โครงการ LFR | | | | |
|-----------------------------|--|--------------|-----------------|-------|-------|-------|-----------------|
| อาคารA-B..... | | | วันที่ 30/11/68 | | | | |
| ลำดับ | รายการตรวจเช็ค | พื้นที่ | 10.00 | | 18.00 | | ข้อบกพร่องที่พบ |
| | | | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| 1 | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร A | FL.37 - A | / | | / | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.....C° (Std.<=...25...c....) | | / | | / | | |
| | ห้องเครื่องลิฟท์ อาคาร B | FL.36 - B | / | | / | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....26.....C° (Std.<=...25...c....) | | / | | / | | |
| 2 | RooF Tank อาคาร A,B | FL.Roof | / | | / | | |
| 3 | ระบบ MATV อาคาร A,B | Lift room | / | | / | | |
| 4 | PRESSURIZATION FAN อาคาร A,B | FL.5,7 A,B | / | | / | | |
| 5 | ปั๊มอัดแรงดัน (BOOSTER PUMP) อาคาร A,B | FL.38 A,37 B | / | | / | | |
| | แรงดัน START...20...PSI | | / | | / | | |
| | แรงดัน STOP.....40.....PSI | | / | | / | | |
| 6 | COOLING TOWER | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 7 | CONDENSOR PUMP | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 8 | ระบบสระวายนํ้า อาคาร A,B | FL.36-A,35-B | / | | / | | |
| 9 | GENERATOR | FL.3-A | / | | / | | |
| | ระดับนํ้ามันเชื้อเพลิง.....11 m³.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | / | | / | | |
| | ไฟชาร์ตแบตเตอรี่ 24 - 26 Vdc. | | / | | / | | |
| | แผงสวิตบอร์ด (GPC) | | / | | / | | |
| 10 | ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร | FL.3-A | / | | / | | |
| | Ring Main Unit No. 1 | | / | | / | | |
| | Transformer No.1,2,3 | | / | | / | | |
| | ตู้ MDB-1,2,3 | | / | | / | | |
| 11 | CAP-Bank No.1,2,3 | | | | | | |
| | FIRE PUMP แรงดัน.....21.5.....PSI (Std.>=...250 psi.....) | FL.G-A | / | | / | | |
| | ระดับนํ้ามันเชื้อเพลิง.....11 m³.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | / | | / | | |
| 12 | JOCKEY PUMP แรงดัน.....21.5.....PSI (Std.>=...250.....) | FL.G-A | / | | / | | |
| 13 | DRAIN PUMP | FL.G-A | / | | / | | |
| 14 | COLD WATER PUMP | FL.G-A | / | | / | | |
| 15 | ไฟ LAND SCAPE | FL.G,8,35,36 | / | | / | | |
| 16 | แสงสว่าง CORIDOOR , LOBBY | FL.7-36 A-B | / | | / | | |
| 17 | UnderGround Tank | FL.G-A | / | | / | | |
| ลงชื่อผู้ตรวจสอบ | | | | | | | |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | | | | | | | |
| วันที่ | | | | | | | 30/11/68 |

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วยงาน.....ไลฟริชดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 2 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 3 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 4 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 5 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 6 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 7 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 8 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 9 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 10 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 11 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 12 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 13 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 14 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 15 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 16 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 17 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 18 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 19 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 20 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 21 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 22 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 23 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 24 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 25 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 26 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 27 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 28 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 29 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 30 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 31 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |

ตรวจสอบโดย

วันที่

31/12/63

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟไรซ์ดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอซ Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 6 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 7 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 13 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 23 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 24 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 25 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 28 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ศักดิ์ | |

ตรวจจบโดย



วันที่ 31/12/67

เวลาบันทึก 08.00 น.

| วันที่ | มิเตอร์...เมื่อนำโครงการ.... | | มิเตอร์..... | | มิเตอร์..... | |
|--------|------------------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง | เลขมิเตอร์ | ผลต่าง |
| Reset | 203283 | | | | | |
| 1 | 203462 | 179 | | | | |
| 2 | 203668 | 206 | | | | |
| 3 | 203834 | 166 | | | | |
| 4 | 204016 | 182 | | | | |
| 5 | 204274 | 258 | | | | |
| 6 | 204456 | 182 | | | | |
| 7 | 204506 | 50 | | | | |
| 8 | 204633 | 127 | | | | |
| 9 | 204745 | 112 | | | | |
| 10 | 205009 | 220 | | | | |
| 11 | 205175 | 166 | | | | |
| 12 | 205369 | 194 | | | | |
| 13 | 205461 | 92 | | | | |
| 14 | 205675 | 214 | | | | |
| 15 | 205816 | 141 | | | | |
| 16 | 205992 | 176 | | | | |
| 17 | 206113 | 121 | | | | |
| 18 | 206324 | 211 | | | | |
| 19 | 206521 | 197 | | | | |
| 20 | 206723 | 202 | | | | |
| 21 | 206940 | 217 | | | | |
| 22 | 207138 | 198 | | | | |
| 23 | 207310 | 172 | | | | |
| 24 | 207341 | 31 | | | | |
| 25 | 207476 | 135 | | | | |
| 26 | 207708 | 232 | | | | |
| 27 | 207780 | 72 | | | | |
| 28 | 207988 | 208 | | | | |
| 29 | 208211 | 223 | | | | |
| 30 | 208411 | 200 | | | | |
| 31 | 208763 | 352 | | | | |
| รวม | | 21 | | | | |

31/12/67

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....LFR.....

| วันที่ | No. ...10... kWh | จำนวนการใช้ (หน่วย) ..X 1,000... | No. ...31.. On Peak (kW) | No. ...32.. Off Peak (kW) | Holiday (หน่วย) | ผู้บันทึก |
|--------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------|
| Reset | 1539 | | | | | |
| 1 | 1547 | 8 | 0.000 | 0.370 | | รศภัทร |
| 2 | 1555 | 8 | 0.000 | 0.473 | | ปณิธ |
| 3 | 1564 | 9 | 0.496 | 0.473 | | รศภัทร |
| 4 | 1573 | 9 | 0.496 | 0.487 | | รศภัทร |
| 5 | 1583 | 10 | 0.496 | 0.457 | | นพวิมล |
| 6 | 1592 | 9 | 0.496 | 0.457 | | รศภัทร |
| 7 | 1602 | 10 | 0.496 | 0.487 | | รศภัทร |
| 8 | 1612 | 10 | 0.496 | 0.505 | | นพวิมล |
| 9 | 1621 | 10 | 0.496 | 0.505 | | รศภัทร |
| 10 | 1631 | 10 | 0.496 | 0.512 | | ปณิธ |
| 11 | 1641 | 10 | 0.496 | 0.512 | | วิภากร |
| 12 | 1651 | 10 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 13 | 1661 | 10 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 14 | 1669 | 9 | 0.513 | 0.521 | | วิภากร |
| 15 | 1679 | 10 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 16 | 1686 | 7 | 0.513 | 0.521 | | นพวิมล |
| 17 | 1695 | 9 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 18 | 1703 | 8 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 19 | 1711 | 8 | 0.513 | 0.521 | | นพวิมล |
| 20 | 1720 | 9 | 0.513 | 0.521 | | วิภากร |
| 21 | 1727 | 7 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 22 | 1735 | 8 | 0.513 | 0.521 | | ปณิธ |
| 23 | 1742 | 7 | 0.513 | 0.521 | | วิภากร |
| 24 | 1750 | 8 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 25 | 1757 | 7 | 0.513 | 0.521 | | นพวิมล |
| 26 | 1765 | 8 | 0.513 | 0.521 | | นพวิมล |
| 27 | 1773 | 8 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 28 | 1781 | 8 | 0.513 | 0.521 | | นพวิมล |
| 29 | 1789 | 8 | 0.513 | 0.521 | | วิภากร |
| 30 | 1797 | 8 | 0.513 | 0.521 | | รศภัทร |
| 31 | 1804 | 7 | 0.513 | 0.521 | | นพวิมล |
| รวม | | | | | | |

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....

หัวหน้าช่างเทคนิค 31, 12, 67

รับทราบโดย.....

ผู้จัดการอาคาร 31, 12, 67

| การตรวจสอบงานเทคนิคประจำวัน | | | โครงการ LFR | | | | |
|-----------------------------|--|--------------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|-----------------|
| อาคารA-B..... | | | วันที่ 1/12/67 | | | | |
| ลำดับ | รายการตรวจเช็ค | พื้นที่ | 10.00 | | 18.00 | | ข้อบกพร่องที่พบ |
| | | | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| 1 | ห้องเครื่องลิฟท์อาคาร A | FL.37 - A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.....C° (Std.<=...25...c....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | ห้องเครื่องลิฟท์อาคาร B | FL.36 - B | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | อุณหภูมิในห้องลิฟท์.....25.....C° (Std.<=...25...c....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 2 | RooF Tank อาคาร A,B | FL.Roof | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 3 | ระบบ MATV อาคาร A,B | Lift room | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 4 | PRESSURIZATION FAN อาคาร A,B | FL.5,7 A,B | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 5 | ปั๊มอัดแรงดัน (BOOSTER PUMP) อาคาร A,B | FL.38 A,37 B | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | แรงดัน START...20...PSI | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | แรงดัน STOP.....40.....PSI | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 6 | COOLING TOWER | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 7 | CONDENSOR PUMP | | | | | | ไม่มีระบบนี้ |
| 8 | ระบบสระว่ายน้ำ อาคาร A,B | FL.36-A,35-B | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 9 | GENERATOR | FL.3-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....24.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | ไฟชาร์ตแบตเตอรี่ 24 - 26 Vdc. | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | แผงสวิตช์บอร์ด (GPC) | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 10 | ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร | FL.3-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | Ring Main Unit No. 1 | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | Transformer No.1,2,3 | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | ตู้ MDB-1,2,3 | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | CAP-Bank No.1,2,3 | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 11 | FIRE PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250 psi....) | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....24.....ลิตร (Std.>=...1,200....) | | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 12 | JOCKEY PUMP แรงดัน.....250.....PSI (Std.>=...250.....) | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 13 | DRAIN PUMP | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 14 | COLD WATER PUMP | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 15 | ไฟ LAND SCAPE | FL.G,8,35,36 | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 16 | แสงสว่าง CORIDOOR , LOBBY | FL.7-36 A-B | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 17 | UnderGround Tank | FL.G-A | <input checked="" type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| ลงชื่อผู้ตรวจสอบ | | | วันที่ | | 1/12/67 | | |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | | | วันที่ | | 1/12/67 | | |

ภาคผนวก 6

เอกสารเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย



กรุงเทพมหานคร



วุฒิปัตริเลขที่ สปภ.(กบภ.๒) ๕๓๖๗/๒๕๖๗

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑
ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด ไหล่รัชดาภิเษก

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๗๙ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกำกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๗ คน

เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายสุริยชัย รวีวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน

| Document No. | SOP-PMR-044 | Revision | 02 | Update Date | 01/06/2023 |
|----------------------|--|----------|----|-------------|------------|
| Head of Department | <p>... นฤมล อารณธันกุล ...</p> <p>(นฤมล อารณธันกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์)</p> <p>... เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล ...</p> <p>(เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)</p> | | | | |
| QMR/FMR/ EMR Approve | <p>... อัมพิกา พรพรมประทาน ...</p> <p>(อัมพิกา พรพรมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> | | | | |

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน
- 1.3 เพื่อยกระดับมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการจัดทำแผน การซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน และจัดทำรายงานสรุปการซักซ้อมในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 SOP-PMR-045 วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ ถึง SOP-PMR-074 วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลในพื้นที่โครงการ (จำนวน 26 SOPs)
- 3.2 FRM-PMR-136 แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

จัดทำสรุปรายงานภายใน 3 วัน หลังการฝึกซ้อม

| | | | | |
|------------|-------------------------|-----------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน | Document No. | SOP-PMR-044 |
| | | | Revision | 02 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 1 of 3 |

| ขั้นตอนที่ | หัวข้อปฏิบัติ | วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | เอกสาร | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ | | | | | | | | | |
|------------------|---|---|----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|--|---|------------------|---|--|-------------------------------------|---|-------|--|
| 1 | การกำหนดรายละเอียดการซ่อมแผนฉุกเฉิน | <div>1.1 BM/VM กำหนดรอบการซ่อมแผนฉุกเฉิน พร้อมกับบทบาทหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน เพื่อซักซ้อมแผน เช่น บุคคลที่ประสบเหตุ บุคคลที่รับเรื่อง รปภ. หรือ อื่นๆ ลงในแผนงานประจำปี โดยแบ่งเป็นการซ่อมพื้นฐานที่ทุกโครงการต้องซ่อม และการซ่อมเพิ่มเติมที่ขึ้นกับการพิจารณาของแต่ละโครงการ</div> <table><tr><th>ระดับความสำคัญ</th><th>คอนโด (C)</th><th>บ้านพักอาศัย (HT)</th></tr><tr><td>การซ่อมพื้นฐาน</td><td>1) วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ/เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนักในโครงการ 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อมีผู้เสียชีวิตในโครงการ 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจมน้ำ</td><td>1) วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ/เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบสัตว์อันตรายในพื้นที่โครงการ 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อมีผู้เสียชีวิตในโครงการ 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโจรกรรมในพื้นที่โครงการ</td></tr><tr><td>การซ่อมเพิ่มเติม</td><td>1) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่โครงการ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุवादภัย 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจะกระโดดอาคาร 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบสัตว์อันตรายในพื้นที่โครงการ 6) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบวัตถุต้องสงสัย 7) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโจรกรรมในพื้นที่โครงการ 8) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุทะเลาะวิวาท / คนคลุ้มคลั่ง 9) วิธีการปฏิบัติในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รัฐกรณีอาชญากรรม 10) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลใกล้พื้นที่โครงการ 11) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดติดต่ออันตราย Covid-19 12) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำรั่ว หรือน้ำท่วมในห้องชุดของโครงการ 13) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบผู้ที่ได้รับสารเคมีเข้าร่างกาย 14) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกันภายในโครงการ 15) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุชัมชูกความ 16) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก 17) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีหกรั่วไหล</td><td>1) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจมน้ำ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่โครงการ 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุवादภัย 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจะกระโดดอาคาร 6) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบวัตถุต้องสงสัย 7) วิธีการปฏิบัติในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รัฐกรณีอาชญากรรม 8) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลใกล้พื้นที่โครงการ 9) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดติดต่ออันตราย Covid-19 10) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง 11) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนักในโครงการ 12) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุทะเลาะวิวาท / คนคลุ้มคลั่ง 13) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบผู้ที่ได้รับสารเคมีเข้าร่างกาย 14) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกันภายในโครงการ 15) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุชัมชูกความ 16) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก 17) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีหกรั่วไหล</td></tr></table> <div>1.2 BM/VM นำเสนอแผนงานให้ OM อนุมัติดำเนินการ ยกเว้นการซ่อมเหตุเพลิงไหม้ที่ต้องส่งให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเนื่องจากมีงบประมาณที่ต้องใช้ดำเนินการ</div> | ระดับความสำคัญ | คอนโด (C) | บ้านพักอาศัย (HT) | การซ่อมพื้นฐาน | 1) วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ/เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนักในโครงการ 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อมีผู้เสียชีวิตในโครงการ 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจมน้ำ | 1) วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ/เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบสัตว์อันตรายในพื้นที่โครงการ 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อมีผู้เสียชีวิตในโครงการ 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโจรกรรมในพื้นที่โครงการ | การซ่อมเพิ่มเติม | 1) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่โครงการ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุवादภัย 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจะกระโดดอาคาร 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบสัตว์อันตรายในพื้นที่โครงการ 6) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบวัตถุต้องสงสัย 7) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโจรกรรมในพื้นที่โครงการ 8) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุทะเลาะวิวาท / คนคลุ้มคลั่ง 9) วิธีการปฏิบัติในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รัฐกรณีอาชญากรรม 10) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลใกล้พื้นที่โครงการ 11) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดติดต่ออันตราย Covid-19 12) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำรั่ว หรือน้ำท่วมในห้องชุดของโครงการ 13) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบผู้ที่ได้รับสารเคมีเข้าร่างกาย 14) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกันภายในโครงการ 15) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุชัมชูกความ 16) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก 17) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีหกรั่วไหล | 1) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจมน้ำ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่โครงการ 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุवादภัย 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจะกระโดดอาคาร 6) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบวัตถุต้องสงสัย 7) วิธีการปฏิบัติในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รัฐกรณีอาชญากรรม 8) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลใกล้พื้นที่โครงการ 9) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดติดต่ออันตราย Covid-19 10) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง 11) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนักในโครงการ 12) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุทะเลาะวิวาท / คนคลุ้มคลั่ง 13) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบผู้ที่ได้รับสารเคมีเข้าร่างกาย 14) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกันภายในโครงการ 15) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุชัมชูกความ 16) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก 17) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีหกรั่วไหล | ซ่อมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 เหตุฉุกเฉิน | 1. แผนงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน 2. SOP-PMR-045 วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ ถึง SOP-PMR-066 วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก (จำนวน 22 SOPs) | BM/VM | |
| ระดับความสำคัญ | คอนโด (C) | บ้านพักอาศัย (HT) | | | | | | | | | | | | | |
| การซ่อมพื้นฐาน | 1) วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ/เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนักในโครงการ 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อมีผู้เสียชีวิตในโครงการ 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจมน้ำ | 1) วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ/เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบสัตว์อันตรายในพื้นที่โครงการ 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อมีผู้เสียชีวิตในโครงการ 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโจรกรรมในพื้นที่โครงการ | | | | | | | | | | | | | |
| การซ่อมเพิ่มเติม | 1) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่โครงการ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุवादภัย 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจะกระโดดอาคาร 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบสัตว์อันตรายในพื้นที่โครงการ 6) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบวัตถุต้องสงสัย 7) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโจรกรรมในพื้นที่โครงการ 8) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุทะเลาะวิวาท / คนคลุ้มคลั่ง 9) วิธีการปฏิบัติในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รัฐกรณีอาชญากรรม 10) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลใกล้พื้นที่โครงการ 11) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดติดต่ออันตราย Covid-19 12) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำรั่ว หรือน้ำท่วมในห้องชุดของโครงการ 13) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบผู้ที่ได้รับสารเคมีเข้าร่างกาย 14) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกันภายในโครงการ 15) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุชัมชูกความ 16) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก 17) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีหกรั่วไหล | 1) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจมน้ำ 2) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่โครงการ 3) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุवादภัย 4) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว 5) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุคนจะกระโดดอาคาร 6) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบวัตถุต้องสงสัย 7) วิธีการปฏิบัติในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รัฐกรณีอาชญากรรม 8) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลใกล้พื้นที่โครงการ 9) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดติดต่ออันตราย Covid-19 10) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง 11) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนักในโครงการ 12) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุทะเลาะวิวาท / คนคลุ้มคลั่ง 13) วิธีการปฏิบัติเมื่อพบผู้ที่ได้รับสารเคมีเข้าร่างกาย 14) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เฉี่ยวชนกันภายในโครงการ 15) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุชัมชูกความ 16) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุบุกรุก 17) วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดสารเคมีหกรั่วไหล | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | การซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน | ฝ่ายจัดการ ซักซ้อมเหตุฉุกเฉิน ตามแผนการซ้อม บทบาทสมมติ และ รอบการซ่อมที่กำหนดไว้ | ตามรอบแผนงานที่กำหนด | แผนงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน | ฝ่ายจัดการ | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--------------|-------------------------|------------------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน | Document No. | SOP-PMR-044 |
| | | | Revision | 02 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 2 of 3 |

| | | | | | | |
|---|----------------------|---|-------------------------------|--|-------------------------|--|
| 4 | การจัดทำรายงานสรุปผล | ฝ่ายจัดการ จัดทำรายงานสรุปผลการฝึกซ้อม ส่งให้ OM พร้อมจัดเก็บเอกสารไว้ในแฟ้มกลางของหน่วยงาน | ภายใน 3 วัน หลังการฝึกซ้อม | FRM-PMR-136 แบบฟอร์ม รายงานการซ้อม เหตุการณ์ฉุกเฉิน | - ฝ่ายจัดการ - BM/VM | |
|---|----------------------|---|-------------------------------|--|-------------------------|--|

CONFIDENTIAL

| | | | | |
|------------|-------------------------|-----------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน | Document No. | SOP-PMR-044 |
| | | | Revision | 02 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 3 of 3 |

รายการแก้ไขเอกสาร

| แก้ไขครั้งที่ | DAR No. | วันที่ขอแก้ไข | รายละเอียด |
|---------------|-------------|---------------|--|
| 00 | DAR-PMR-001 | 29/7/2020 | เอกสารจัดทำใหม่ ขึ้นระบบครั้งแรก |
| 01 | DAR-PMR-039 | 08/10/2021 | เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกาญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ |
| 02 | DAR-PMR-063 | 01/06/2023 | เพิ่มจำนวน SOP 1 เล่ม คือ SOP-PMR-074 วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลในพื้นที่โครงการ |

CONFIDENTIAL

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

| Document No. | SOP-PMR-046 | Revision | 03 | Update Date | 01/06/2023 |
|---------------------|--|----------|----|-------------|------------|
| Head of Department | <p>... <i>นฤมล อารณรัตน์กุล</i> ...</p> <p>(นฤมล อารณรัตน์กุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์)</p> <p>... <i>เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล</i> ...</p> <p>(เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)</p> | | | | |
| QMR/FMR/EMR Approve | <p>... <i>อัมพิกา พรพรมประทาน</i> ...</p> <p>(อัมพิกา พรพรมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> | | | | |

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการตรวจสอบเหตุ ระบุเหตุ และการจัดการเหตุหลังเพลิงไหม้ส่งมอบ ในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน
- 3.2 FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 3.3 WI-PMR-001 การจำลองแผนการดับเพลิง

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ทันทีที่พบเห็น/ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 1 วัน หลังเกิดเหตุ

| | | | | |
|------------|-------------------------|--------------------------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ | Document No. | SOP-PMR-046 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Revision | 03 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Update Date | 01/06/2023 |
| | | | Page | Page 1 of 4 |

| CODE | ORANGE | | | | | |
|------------|---|---|--|---|---|----------|
| ขั้นตอนที่ | หัวข้อปฏิบัติ | วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | เอกสาร | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
| 1 | ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | 1.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากผู้พักอาศัย 1.2 ฝ่ายจัดการ / รปภ.หรือผู้พบเหตุ แจ้ง BM/VM 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น | ทันทีที่ได้รับสัญญาณเตือน / ได้รับแจ้ง | N/A | -BM/VM -ฝ่ายจัดการ -รปภ. | |
| 2 | เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้ | 2.1 BM/VM, ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้ และให้นำถังอุปกรณ์ดับเพลิง และ ไฟฉายไปด้วยทุกครั้ง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ <u>กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง</u> ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 <u>กรณีไม่ใช่เหตุเพลิงไหม้ แต่เกิดจากระบบผิดพลาด</u> ช่างประจำหน่วยงาน ถอดอุปกรณ์ออกมาตรวจสอบ และทำการ Reset ระบบใหม่อีกครั้ง 2.2.1 กรณี Reset ระบบแล้วยังคงมีปัญหา ช่างประจำหน่วยงานแจ้งบริษัทฯ ที่ดูแลมาตรวจสอบ อย่างละเอียด และ แก้ไขหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ หากอุปกรณ์ชำรุด 2.2.2 กรณี Reset ระบบแล้วไม่มีปัญหา ช่างประจำหน่วยงาน ติดตามผลจนกว่าอุปกรณ์จะเข้าสู่สถานะปกติ และจัดทำรายงานตามขั้นตอนที่ 4 | ภายใน 5 นาทีที่ได้รับแจ้ง | N/A | -BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ. -SSI | |
| 3 | การเข้าควบคุมเหตุเพลิงไหม้ | 3.1 BM/VM ฝ่ายจัดการแจ้งเหตุฉุกเฉินโทร.199 3.2 BM/VM, ฝ่ายจัดการ, ช่างเทคนิค, รปภ. และ SSI ดำเนินการควบคุมเพลิงไหม้ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ <u>กรณีควบคุมเพลิงได้</u> เมื่อเข้าระงับเหตุสามารถควบคุมเพลิงให้สงบไม่ลุกลาม ให้ทำการประเมิน และเฝ้าติดตามสถานการณ์ <u>กรณีควบคุมเพลิงไม่ได้</u> เมื่อเข้าระงับเหตุไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้ดำเนินการตามแผนอพยพหนีไฟ และแจ้งสถานีดับเพลิงในเขตพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมกับแจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานทันที (แจ้งเหตุฉุกเฉินโทร.199, แจ้งเหตุแพทย์ฉุกเฉิน โทร.1669 หรือ 1646) <u>เพิ่มเติม</u> ฝ่ายจัดการโทรสอบถามลูกบ้าน/แจ้งลูกบ้านเพื่อขออนุญาต กรณีไม่มีผู้รับสายให้ฝ่ายจัดการทำการแจ้ง 199 เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำเข้าพื้นที่ หากไม่สามารถติดต่อลูกค้าได้และต้องทำการเข้าห้องลูกบ้าน ฝ่ายจัดการต้องมีการถ่ายรูปเพื่อเป็นหลักฐาน | ทันทีเมื่อพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้ | N/A | -BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ. | |
| 4 | การจัดการหลังการควบคุมเพลิงไหม้ | 4.1 ฝ่ายจัดการ สํารวจ และ สรุปลความเสียหายที่เกิดขึ้นเบื้องต้น ส่งให้ PMC, OM และ SSI 4.2 ฝ่ายจัดการดำเนินการจัดทำประกาศแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบถึงสถานการณ์และการจัดการ 4.3 BM/VM, ฝ่ายจัดการ ดำเนินการติดต่อและจัดทำเอกสารส่งให้บริษัทประกันภัยเคลมสินไหมทดแทน ภายใน 24 ชม. (หากมี) | เมื่อควบคุมเพลิงไหม้ได้ | SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน | -BM/VM -ฝ่ายจัดการ | |
| 5 | การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ | 5.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์เพื่อรายงานผู้ว่าจ้าง และผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ส่งให้ PMC, OM และ SSI 5.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลาง หรือ โดริฟกลางของหน่วยงาน | ภายใน 1 วันหลังเกิดเหตุ | FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน | -BM/VM -ฝ่ายจัดการ | |

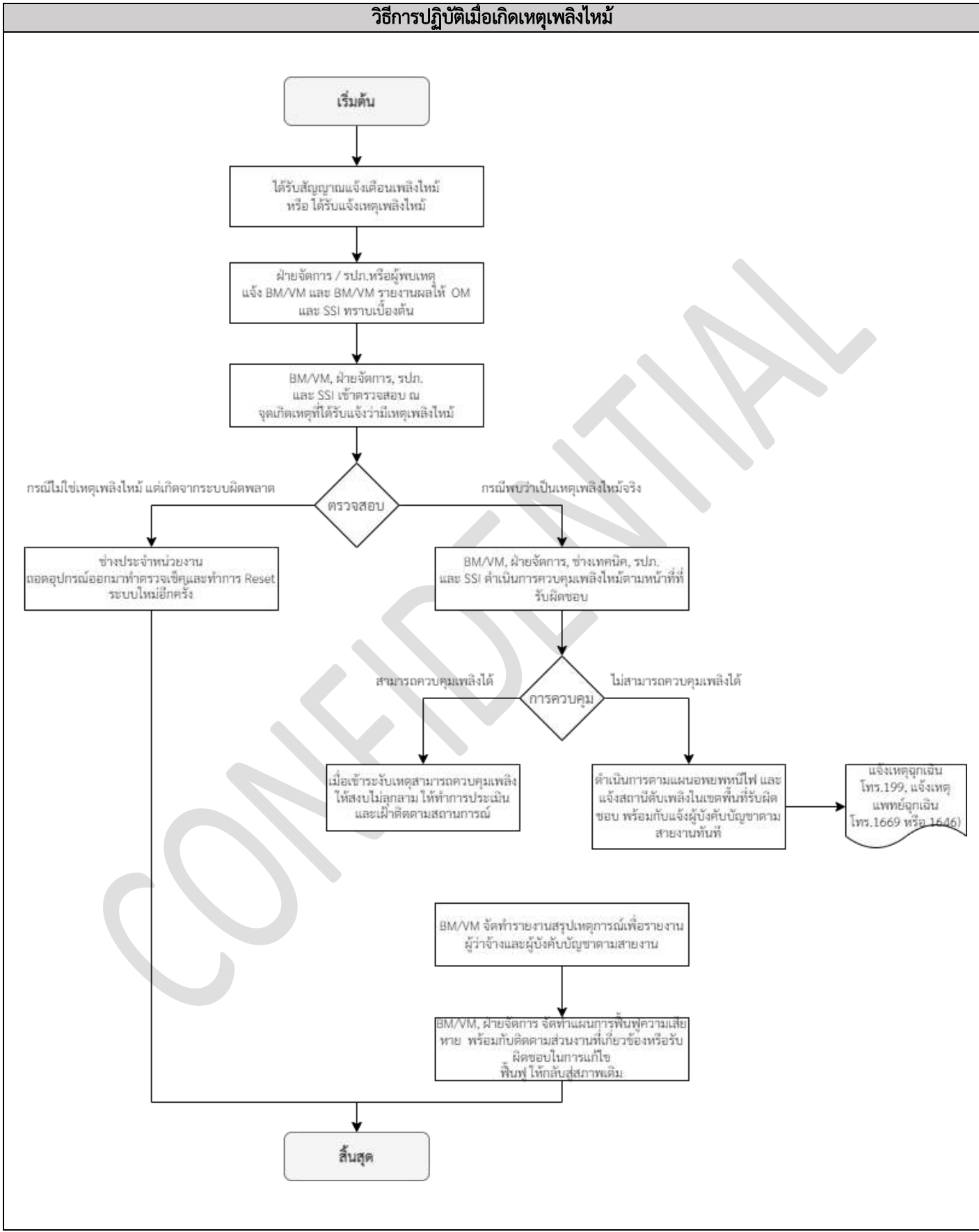
เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

| | | | | |
|--------------|-------------------------|---|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ | Document No. | SOP-PMR-046 |
| | | | Revision | 03 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 2 of 4 |

| | | | | | | |
|---|---|--|----------------------------|-----|-----------------------|--|
| 6 | จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหาย และติดตามฟื้นฟูความเสียหาย (หากมี) | BM/VM, ฝ่ายจัดการ จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหายพร้อมกับติดตามส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในการแก้ไข ฟื้นฟูให้กลับสู่สภาพเดิม | ภายใน 1 เดือน หลังเกิดเหตุ | N/A | -BM/VM -ฝ่ายจัดการ | |
|---|---|--|----------------------------|-----|-----------------------|--|

CONFIDENTIAL

| | | | | |
|--------------|-------------------------|---|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ | Document No. | SOP-PMR-046 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Revision | 03 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Update Date | 01/06/2023 |
| | | | Page | Page 3 of 4 |



| | | | | |
|--------------|-------------------------|---|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ | Document No. | SOP-PMR-046 |
| SOPs Owner | PMR (C, HT) | | Revision | 03 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Update Date | 01/06/2023 |
| | | | Page | Page 4 of 4 |

รายการแก้ไขเอกสาร

| แก้ไขครั้งที่ | DAR No. | วันที่ขอแก้ไข | รายละเอียด |
|---------------|-------------|---------------|--|
| 00 | DAR-PMR-002 | 29/7/2020 | จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น |
| 01 | DAR-PMR-039 | 08/10/2021 | เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกาญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ |
| 02 | DAR-PMR-064 | 01/06/2023 | เพิ่มรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเพิ่ม ขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ Flow |

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลึฟต์ค้าง

| Document No. | SOP-PMR-047 | Revision | 02 | Update Date | 01/06/2023 |
|---------------------|--|----------|----|-------------|------------|
| Head of Department | <p>... นฤมล อารณธันกุล ...</p> <p>(นฤมล อารณธันกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์)</p> <p>... เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล ...</p> <p>(เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)</p> | | | | |
| QMR/FMR/EMR Approve | <p>... อัมพิกา พรพรมประทาน ...</p> <p>(อัมพิกา พรพรมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> | | | | |

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลึฟต์ค้าง
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดเหตุการณ์ลึฟต์ค้าง เฉพาะโครงการคอนโด (C)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 FRM-PMR-054 ใบรับแจ้งบริการ
- 3.2 FRM-PMR-058 สมุดบันทึกประจำหน่วยงาน
- 3.3 FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน

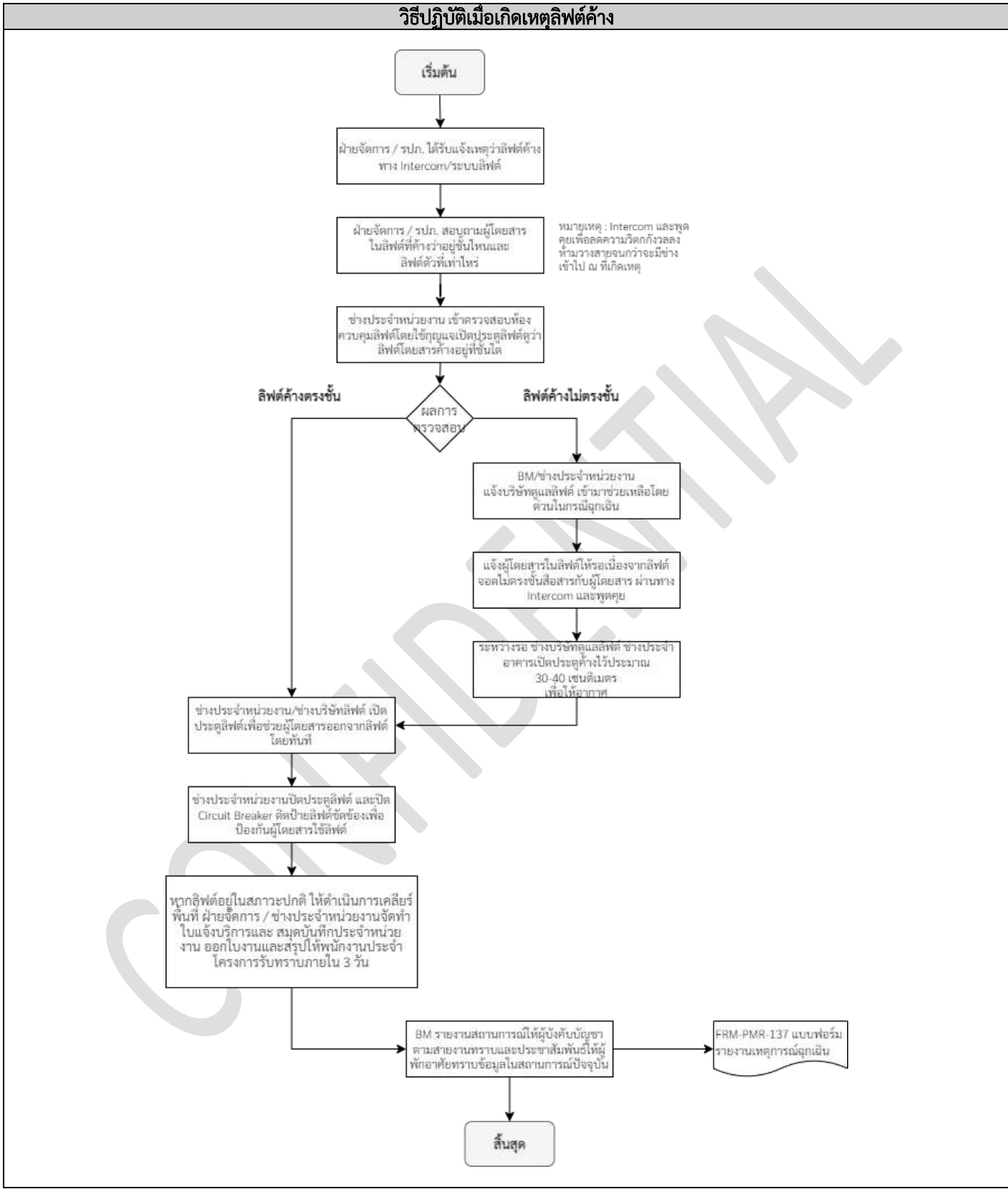
4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ทันทีที่พบเห็น/ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 1 วัน หลังเกิดเหตุ

| | | | | |
|--------------|-------------------------|---|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง | Document No. | SOP-PMR-047 |
| SOPs Owner | PMR (C) | | Revision | 02 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Update Date | 01/06/2023 |
| | | | Page | Page 1 of 3 |

| CODE | ORANGE | | | | | |
|------------|---|---|--------------------------------------|--|--|---|
| ขั้นตอนที่ | หัวข้อปฏิบัติ | วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | เอกสาร | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
| 1 | ได้รับแจ้งเหตุว่าลิฟต์ค้าง | 1.1 ฝ่ายจัดการ / รปภ. ได้รับแจ้งเหตุว่าลิฟต์ค้าง 1.2 ฝ่ายจัดการ / ช่างประจำหน่วยงาน / รปภ. สอบถามผู้โดยสารในลิฟต์ที่ค้าง ว่าอยู่ชั้นไหนและลิฟต์ตัวที่เท่าไร Intercom และพูดคุยเพื่อลดความวิตกกังวลลง ห้ามวางสายจนกว่าจะมีช่างเข้าไป ณ ที่เกิดเหตุ | ทันทีที่ได้รับแจ้ง | N/A | -BM -ฝ่ายจัดการ -รปภ. | |
| 2 | เข้าดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ | ช่างประจำหน่วยงานเตรียมอุปกรณ์เข้าให้การช่วยเหลือ <u>2.1 กรณีไม่ทราบชั้นที่ลิฟต์ค้าง</u> 1) ช่างประจำหน่วยงาน เข้าตรวจสอบห้องควบคุมลิฟต์ โดยใช้กุญแจเปิดประตูลิฟต์ดูว่าลิฟต์โดยสารค้างอยู่ที่ชั้นใด 2) ดำเนินการตามข้อ 2.2 <u>2.2 กรณีทราบชั้นที่ลิฟต์ค้าง</u> <u>กรณีที่ลิฟต์ค้างตรงชั้น</u> 1) ช่างประจำหน่วยงาน เปิดประตูลิฟต์ เพื่อช่วยเหลือผู้โดยสารออกจากลิฟต์โดยทันที 2) ปิดประตูลิฟต์ และปิด Circuit Breaker ติดป้ายลิฟต์ขัดข้องเพื่อป้องกันผู้โดยสารใช้ลิฟต์ <u>กรณีที่ลิฟต์ค้างระหว่างชั้น</u> 1) ช่างประจำหน่วยงาน ปิดประตูลิฟต์ และปิด Circuit Breaker ติดป้ายลิฟต์ขัดข้องเพื่อป้องกันผู้โดยสารใช้ลิฟต์ และแจ้งผู้โดยสารในลิฟต์ให้รอเนื่องจากลิฟต์จอดไม่ตรงชั้นสื่อสารกับผู้โดยสาร ผ่านทาง Intercom และพูดคุยเพื่อลดความวิตกกังวลลง 2) BM/ช่างประจำหน่วยงาน แจ้งบริษัทดูแลลิฟต์ เข้ามาช่วยเหลือโดยด่วนในกรณีฉุกเฉิน หากติดต่อไม่ได้ หรือ ผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์มีโรคประจำตัว หรือ ในลิฟต์ไม่มีอากาศหายใจให้แจ้งเหตุฉุกเฉิน โทร.199 และแจ้งเหตุแพทย์ฉุกเฉิน โทร. 1669 หรือ 1646 เพื่อขอความช่วยเหลือ 3) ระหว่างรอ ช่างบริษัทดูแลลิฟต์ ช่างประจำอาคารเปิดประตูค้างไว้ประมาณ 30-40 เซนติเมตร เพื่อให้อากาศหมุนเวียนในลิฟต์ 4) ช่างบริษัทดูแลลิฟต์ ช่วยผู้โดยสารออกจากลิฟต์โดยทันที | ทันทีที่พบเห็น/ได้รับแจ้ง | N/A | ช่างประจำหน่วยงาน / จนท.รปภ. | ช่างประจำหน่วยงานต้องผ่านการอบรมและต้องได้รับอนุญาตจากบริษัทถึงจะสามารถเปิดลิฟต์ได้ หากไม่อนุญาตก็ต้องห้ามทำเด็ดขาด |
| 3 | การจัดการหลังสามารถช่วยเหลือหรือ แก้อิเลศลิฟต์ค้างได้ | 3.1 BM/ ฝ่ายจัดการ แจ้งบริษัทดูแลลิฟต์ แก้ไขเหตุขัดข้องภายใน 24 ชั่วโมง 3.2 หากลิฟต์อยู่ในสภาวะปกติ ให้ดำเนินการเคลียร์พื้นที่ 3.3 ฝ่ายจัดการ / ช่างประจำหน่วยงานจัดทำใบแจ้งบริการและ สมุดบันทึกประจำหน่วยงาน 3.4 ออกใบงานและสรุปให้พนักงานประจำโครงการรับทราบภายใน 3 วัน | หลังจากช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ | 1. FRM-PMR-054 ใบรับแจ้งบริการ 2. FRM-PMR-058 สมุดบันทึกประจำหน่วยงาน | -BM -ฝ่ายจัดการ -ช่างประจำหน่วยงาน | |
| 4 | การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ | 4.1 BM รายงานสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบข้อมูลในสถานการณ์ปัจจุบัน 4.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลางหรือ โดร์ฟกลางของหน่วยงาน | ภายใน 1 วันหลังเกิดเหตุ | FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน | -BM -ฝ่ายจัดการ | |

| | | | | |
|--------------|-------------------------|---|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง | Document No. | SOP-PMR-047 |
| SOPs Owner | PMR (C) | | Revision | 02 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Update Date | 01/06/2023 |
| | | | Page | Page 2 of 3 |



| | | | | |
|------------|-------------------------|--------------------------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุลิฟต์ค้าง | Document No. | SOP-PMR-047 |
| | | | Revision | 02 |
| SOPs Owner | PMR (C) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 3 of 3 |

รายการแก้ไขเอกสาร

| แก้ไขครั้งที่ | DAR No. | วันที่ขอแก้ไข | รายละเอียด |
|---------------|-------------|---------------|--|
| 00 | DAR-PMR-002 | 29/7/2020 | จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น |
| 01 | DAR-PMR-039 | 08/10/2021 | เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกาญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ |
| 02 | DAR-PMR-063 | 01/06/2023 | เพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ Flow |

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

การจำลองแผนการดับเพลิง

| Document No. | WI-PMR-001 | Revision | 00 | Update Date | 01/06/2023 |
|---------------------|--|----------|----|-------------|------------|
| Head of Department | <p>... นฤมล อารณธันกุล ...</p> <p>(นฤมล อารณธันกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์)</p> <p>... เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล ...</p> <p>(เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)</p> | | | | |
| QMR/FMR/EMR Approve | <p>... อัมพิกา พรพรมประทาน ...</p> <p>(อัมพิกา พรพรมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> | | | | |

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 SOP-PMR-044 วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน
- 2.2 FRM-PMR-136 แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน

| | | | | |
|--------------|-------------------------|-------------------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | การจำลองแผนการดับเพลิง | Document No. | WI-PMR-001 |
| | | | Revision | 00 |
| WI Owner | PMR (C, HT) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 1 of 4 |

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

| ผู้ปฏิบัติงาน | หน้าที่รับผิดชอบ | การจำลองเหตุการณ์พบเหตุและการสื่อสาร |
|---|--|---|
| การจำลองเหตุโดยมีคนที่พบเหตุและระบบตรวจจับได้ | 1. ขณะนั้นมีพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ใกล้บริเวณจุดเกิดเหตุได้เห็นเพลิงไหม้หรือผู้พบเห็นตะโกนบอกเหตุเพลิงไหม้ (ดังสัญญาณแจ้งเหตุ) / หรือระบบตรวจจับได้ (อัตโนมัติ) 2. ลูกบ้านห้องใกล้เคียงในชั้นเกิดเหตุวิ่งไปที่เกิดเหตุ พร้อมนำอุปกรณ์ดับเพลิง | “ช่วยด้วยไฟไหม้” |
| ผู้อำนวยการดับเพลิง | ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. รับฟังรายการต่าง ๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนโดยตอบรับวิทยุ ว.2 ว8 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป 4. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน 5. ประชุมแผนฟื้นฟู | 1.รับทราบ28 (ต้องตอบทุกครั้ง) 2.ช่วง ว2 ขณะนี้ (มีสัญญาณเตือน) มีเหตุกลุ่มควันขึ้น “...” ให้นำทีมขึ้นตรวจสอบ หลังจากนั้นสั่งทีมสนับสนุนขึ้น 3. ทีมสนับสนุน ว2 ให้นำทีมขึ้นสนับสนุนจุดเกิดเหตุ 4. ทีมไฟฟ้า ว2 ให้ตัดไฟเพื่อใช้น้ำ 5. คุณ “...” (ทน.ช่าง) ขอให้ทุกทีมงานนำอุปกรณ์ไปรายงานตัวที่กองอำนวยการ 6. ขณะนี้ไฟได้ลุกลามรุนแรงขอประกาศใช้แผนระดับ2และทำการอพยพ โดยแจ้ง ทีมตรวจสอบ ว2 ทีมสนับสนุน ว2 ทีมไฟฟ้า ว. 2 ทีมพยาบาล ว2 ทีมอพยพ ว2 ทีมจราจร ว และทีมประสานงานว2 ให้ไปพบที่จุดรวมพล 7. ขอแจ้งให้ทราบว่า “ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่อาคาร “...” เลขที่ “...” ซ. “...” ถ. “...” แขวง “...” เขต “...” กทม.ขอให้จัดหน่วยดับเพลิงมาควบคุมสถานการณ์ด้วย”(เบอร์โทรติดต่อกลับ) 8. ขอให้ รปภ.และทีมจราจร เคลียร์พื้นที่ไม่ให้รถเข้า-ออก ในขณะนี้ และกั้นนักข่าวอย่าเพิ่งให้เข้าพื้นที่ ด้วยวาจาสุภาพ 9. ผอ.ดับเพลิง “มีลูกบ้านชั้น “...” ห้อง “...” เพศ. “...” สัญหายจำนวน 1 คน มีผู้พบครั้งสุดท้ายบริเวณ “...” ชั้นที่ “...” ขอให้ทีมค้นหาหรือค้นหาโดยด่วน และทีมพยาบาล พร้อมกระเป๋ายาพยาบาลมารับบาดเจ็บด้วย” ผอ.ดับเพลิงสั่งทีมยาพาหะเตรียมรถให้พร้อมที่กองอำนวยการ 10. ผอ.ดับเพลิง " ขอรถพยาบาลเตรียมพร้อมนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาล" 11. ผอ.ดับเพลิง "ขณะนี้เพลิงได้สงบแล้วด้วยความร่วมมือ และความช่วยเหลืออย่างแข็งขันของทุกท่าน จึงขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการซ้อมครั้งนี้ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมประชุมฟื้นฟู และแผนบรรเทาทุกข์ที่ห้องประชุมชั้น “...” |
| ฝ่ายไฟฟ้า | ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่ห้องควบคุม เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจาก ผอ.ดับเพลิง 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง หัวหน้าช่างไฟฟ้าปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักร และชุดดับเพลิง 1.1 ชุดควบคุมเครื่องจักร เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการกรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่อง หรือได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง 1.2 ชุดดับเพลิง เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อยชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักรออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและ ให้ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของ ผอ ดับเพลิง ในพื้นที่ ใน การปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่นให้ ผอ.ดับเพลิงเป็นผู้สั่ง ดำเนินการ 2.ทันทีที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเอง ให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยถึงผู้อำนวยการดับเพลิง และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว | 1. ผอ.ว2 ขณะนี้พบเหตุสัญญาณเตือนที่ชั้น “...” 2. ผอ.ว2 ขณะนี้สั่งทีมตรวจสอบขึ้นตรวจสอบเหตุแล้วพบเหตุเพลิงไหม้ 3. ผอ.ว2 ขณะนี้ได้ตัดไฟเป็นที่เรียบร้อยแล้วใช้น้ำดับเพลิงได้ |

| | | | | |
|----------|-------------------------|------------------------|--------------|-------------|
| PLUS+ | | การจำลองแผนการดับเพลิง | Document No. | WI-PMR-001 |
| | | | Revision | 00 |
| | | | Update Date | 01/06/2023 |
| | | | Page | Page 2 of 4 |
| WI Owner | PMR (C, HT) | | | |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | | |

| | | |
|--|--|---|
| ทีมตรวจสอบ | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. ให้ขึ้นตรวจสอบเหตุทันทีพร้อมอุปกรณ์ถึงดับเพลิงตามคำสั่ง ผอ.</div> <div>2. รายงานกลับผอ.ดับเพลิง ว่าพบเหตุ ขอทีมสนับสนุน</div> </div> </div> | <div> <div>ผอ. ว 2 ขณะนี้พบเหตุเพลิงไหม้ที่ชั้น “...” ขอทีมสนับสนุนครับ</div> </div> |
| ทีมสนับสนุนและทีมดับเพลิงของอาคาร | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</div> <div>2. จัดหาอุปกรณ์ขึ้นไปยังระดับเหตุและทำการดับเพลิง</div> <div>3. ขอให้ ผอ.ดับเพลิงสั่งให้ตัดไฟเพื่อใช้น้ำ</div> <div>4. ใช้สายน้ำในตู้อาคารระงับเหตุ</div> <div>5. รายงานผลการใช้น้ำว่าดับได้หรือไม่ได้ต่อ ผอ.ดับเพลิงเพื่อ ผอ.มีคำสั่งต่อไป</div> <div>6. ให้ข้อมูลกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงภายนอกเกี่ยวกับจุดเกิดเหตุ (ถ้าเข้ามาทัน)</div> <div>7. เมื่อไม่สามารถระงับเหตุได้และรุนแรงให้อพยพลงมาจุดรวมพล</div> </div> </div> | <div> <div>1. ผอ.ว.2 ขณะนี้ทีมสนับสนุนถึงที่เกิดเหตุกำลังดับเพลิงครับ</div> <div>2. ผอ.ว2 สั่งให้ตัดกระแสไฟฟ้าด้วยครับขออนุญาตใช้น้ำครับ</div> <div>3. ผอ.ว2 ขณะนี้ไม่สามารถระงับเหตุได้เพราะลุกลามอย่างรวดเร็วให้เตรียมตัวอพยพ</div> </div> |
| ผู้นำอพยพ | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. ผู้นำอพยพแต่ละพื้นที่นำพนักงานอพยพตามเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล พร้อมกันจุดรวมพล (ห้ามใช้ลิฟท์โดยเด็ดขาด) ถึงธงนำอพยพ ไฟฉายควรมีผู้ปิดท้ายแถว</div> <div>2. ผู้นำอพยพแต่ละพื้นที่ นับจำนวนพนักงานและรายงานทีมสื่อสาร คุณ. “...” บริเวณ “...” พบว่ามีผู้สูญหาย 1 คน (กรณีไม่มีผู้สูญหายผู้นำอพยพรายงานยอดต่อผอ.ดับเพลิง ว่ายอดผู้อพยพครบ) ทีมสื่อสารรายงานคุณ “...” (ผู้จัดการฯ)(ผอ.ดับเพลิง) ทราบ</div> </div> </div> | <div> <div>ผู้นำอพยพ</div> <div> <div>1. “ขณะนี้ทีมผจญเพลิงไม่สามารถควบคุมได้ขอให้ทุกคนเดินเร็วตาม (ผม/ดิฉัน) มา” สำหรับกรณีลงบันไดให้พูดเพิ่มเติมว่า “ให้จับราวบันไดให้แน่น หรือ เดินชิดทางขวามือ”</div> <div>2. “มีผู้บาดเจ็บ 1 คน ชื่อคุณ “...” เพศ “...” มีผู้พบเห็นครั้งสุดท้ายบริเวณ“...” ชั้นที่ “...”</div> <div>กรณีไม่มีพบอพยพสูญหายก็แจ้งยอดผู้อพยพว่าครบจำนวน</div> </div> </div> |
| ทีมค้นหา | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. คุณ. “...” (ผู้จัดการฯ) (ผอ.ดับเพลิง) สั่งการให้ทีมค้นหา และทีมพยาบาล เข้าค้นหาช่วย ปฐมพยาบาลขั้นต้น สั่งการทีมยานพาหนะเตรียมพร้อมนำส่งผู้บาดเจ็บ</div> <div>2. ทีมค้นหา คุณ “...” (ช่าง) คุณ “...” (รปภ) พบผู้บาดเจ็บปฐมพยาบาลขั้นต้นแจ้ง ผอ.ดับเพลิงทราบ และขอรถพยาบาลเพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล</div> </div> </div> | <div> <div>ทีมค้นหา “ผอ ว2พบผู้บาดเจ็บปฐมพยาบาลแล้ว”</div> </div> |
| ทีมพยาบาล | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. นำกระเป๋ายาไปที่จุดรวมพลกองอำนวยการ</div> <div>2. ปฐมพยาบาลเมื่อทีมค้นหานำผู้ประสบเหตุหรือผู้ป่วยมาส่งที่จุดรวมพล</div> <div>3. รายงานอาการและการประสานงานส่ง โรงพยาบาล</div> </div> </div> | <div> <div>“ ผอ ว2 พบผู้บาดเจ็บปฐมพยาบาลแล้ว”(ถ้าอาการหนัก) ผอ. ว 2 ขณะนี้ได้นำส่งผู้ป่วยที่ โรงพยาบาลโดยทีม “...”</div> </div> |
| ยานพาหนะ(ถ้ามี) | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. รับคำสั่งจาก ผอ.ดับเพลิงในการนำส่งผู้ประสบเหตุหรือผู้ป่วยที่อาคารหนักไปยังโรงพยาบาล</div> <div>2. จัดเตรียมยานพาหนะ</div> </div> </div> | <div> <div>ผอ ว2 ขณะนี้ทีมยานพาหนะกำลังนำส่งผู้ป่วยโรงพยาบาล “...”</div> </div> |
| จราจรและงานรักษาความปลอดภัย และยามรักษาการณ์ | <div> <div>1. คุณ. “...” (ผู้จัดการฯ)(ผอ.ดับเพลิง) สั่งการให้ทีม รปภ. และทีมจราจร เคลียร์สถานที่ควบคุมรถเข้า-ออก เตรียมพื้นที่สำหรับรถดับเพลิง และรถพยาบาลจอด กำหนดพื้นที่ควบคุมนักข่าวเพื่อรอสัมภาษณ์ รปภ.แจ้งจุดที่มีผู้ป่วยรับมาที่จุดรวมพล</div> <div>2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต</div> <div>3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้</div> </div> | <div> <div>ทีม รปภ.“ขณะนี้รถดับเพลิงมาถึงอาคาร“...” แล้ว”</div> </div> |
| ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน(ถ้ามี) | <div> <div>ให้ปฏิบัติดังนี้</div> <div> <div>1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง</div> <div>2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและติดต่อผ่านศูนย์รวมข่าว</div> <div>3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ถ้าได้รับมอบหมาย</div> </div> </div> | <div> <div>โทร 199 ขอแจ้งให้ทราบว่า ขณะนี้ได้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่อาคาร “...” เลขที่ “...” ซ. “...” ถ. “...” แขวง . “...” เขต “...” กทม.ขอให้จัดหน่วยดับเพลิงและแจ้งชื่อและเบอร์โทรผู้ที่แจ้งเสมอ</div> </div> |

| | | | | |
|-----------------|-------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------|
| PLUS+ | | การจำลองแผนการดับเพลิง | Document No. | WI-PMR-001 |
| | | | Revision | 00 |
| WI Owner | PMR (C, HT) | | Update Date | 01/06/2023 |
| Approve | PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR | | Page | Page 3 of 4 |

| | | |
|---|---|--|
| ศูนย์รวมข่าว / สื่อสาร แถลงข่าว(ถ้ามี) | ให้ปฏิบัติดังนี้ | ขณะนี้เพลิงได้สงบแล้ว เรามีความเข้าใจในชีวิตและทรัพย์สินโดยเราได้มีทีมตอบโต้ที่สมบูรณ์แบบและเราจะดูแลผู้ที่สูญเสียทรัพย์สินและบาดเจ็บดังญาติของเรา (การแถลงข่าวด้วยหลักการที่ดีมีมาตรฐาน) |
| | 1. เมื่อทราบข่าวเกิดเพลิงไหม้จะต้องทำการตรวจสอบข่าว | |
| | 2. แจ้งเหตุเพลิงไหม้ | |
| | 3. ติดตามข่าว แจ้งข่าวเป็นระยะ | |
| | 4. ติดต่อขอความช่วยเหลือ (ถ้ามีการสื่อสาร) | |
| | 5. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ | |

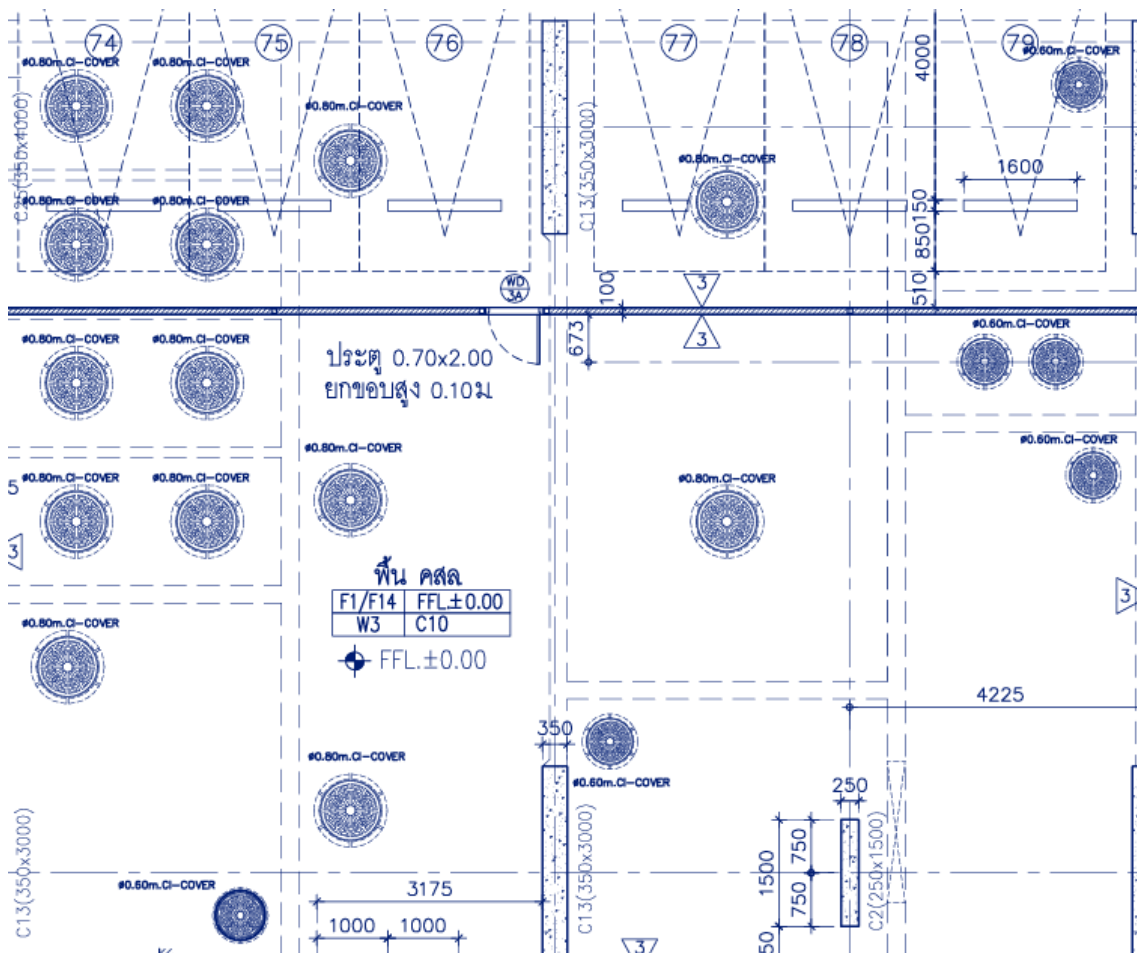
CONFIDENTIAL

ภาคผนวก 7

รายงานการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (รายงาน ทส.1 ทส.2)

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 1/7/67 | 10.5 | 151 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 2/7/67 | 10.5 | 219 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 3/7/67 | 10.5 | 50 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 4/7/67 | 10.5 | 146 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 5/7/67 | 10.5 | 218 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 6/7/67 | 10.5 | 118 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 7/7/67 | 10.5 | 89 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 8/7/67 | 10.5 | 176 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 9/7/67 | 10.5 | 111 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 10/7/67 | 10.5 | 105 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 11/7/67 | 10.5 | 227 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 12/7/67 | 10.5 | 210 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 13/7/67 | 10.5 | 98 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 14/10/67 | 10.5 | 83 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 15/7/67 | 10.5 | 126 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 16/7/67 | 10.5 | 140 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 17/7/67 | 10.5 | 215 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 18/7/67 | 10.5 | 216 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 19/7/67 | 10.5 | 100 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 20/7/67 | 10.5 | 110 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 21/7/67 | 10.5 | 94 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 22/7/67 | 10.5 | 205 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 23/7/67 | 10.5 | 103 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 24/7/67 | 10.5 | 195 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 25/7/67 | 10.5 | 101 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 26/7/67 | 10.5 | 117 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 27/7/67 | 10.5 | 111 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 28/7/67 | 10.5 | 212 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 29/7/67 | 10.5 | 180 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 30/7/67 | 10.5 | 146 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 31/7/67 | 10.5 | 157 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ.....)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 325.50 หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,558 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,488.88 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สูบออกท่อระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบทะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
-

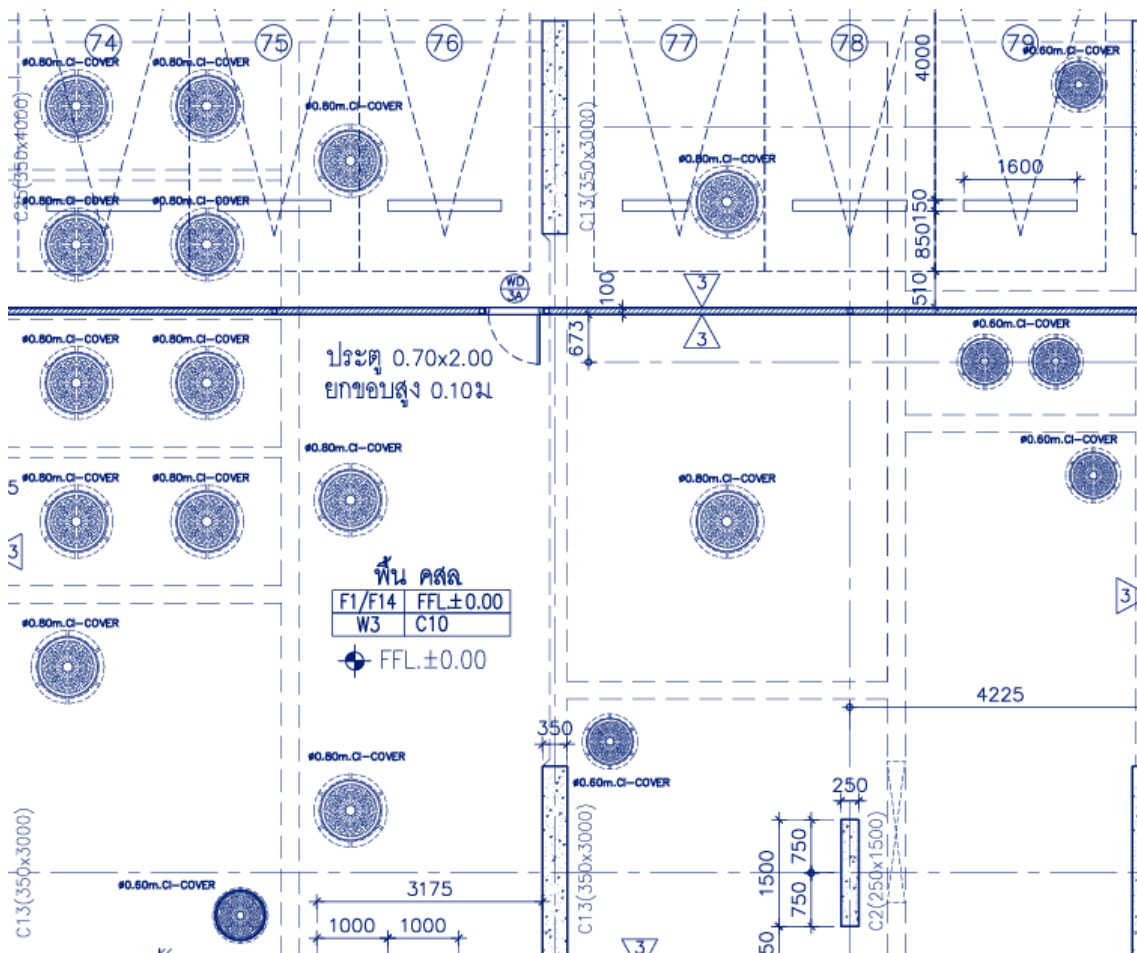
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย
ถนน แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253
มี นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์รัชดาภิเษก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
32/2557 ใบ อ 6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร ห ม ต อ ย
ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 1/8/67 | 10.5 | 163 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 2/8/67 | 10.5 | 156 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 3/8/67 | 10.5 | 176 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 4/8/67 | 10.5 | 150 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 5/8/67 | 10.5 | 185 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 6/8/67 | 10.5 | 251 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 7/8/67 | 10.5 | 115 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 8/8/67 | 10.5 | 165 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 9/8/67 | 10.5 | 159 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 10/8/67 | 10.5 | 195 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 11/8/67 | 10.5 | 70 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 12/8/67 | 10.5 | 156 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 13/8/67 | 10.5 | 204 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 14/8/67 | 10.5 | 172 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 15/8/67 | 10.5 | 145 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 16/8/67 | 10.5 | 204 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 17/8/67 | 10.5 | 80 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 18/8/67 | 10.5 | 243 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 19/8/67 | 10.5 | 161 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 20/8/67 | 10.5 | 122 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 21/8/67 | 10.5 | 96 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 22/8/67 | 10.5 | 222 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 23/8/67 | 10.5 | 182 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 24/8/67 | 10.5 | 181 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 25/8/67 | 10.5 | 151 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 26/8/67 | 10.5 | 132 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 27/8/67 | 10.5 | 94 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 28/8/67 | 10.5 | 120 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 29/8/67 | 10.5 | 149 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 30/8/67 | 10.5 | 196 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 31/8/67 | 10.5 | 192 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ.....)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253

มี นิติอาคารชุดควอโทร บาย แสนสิริ เป็น
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ก ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้า
 มี) 32/2557 ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดยา ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ.**2567**..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(นางสาวสารณี วงศ์เพียรกิจ)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย _____
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย _____ ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☒ เครื่องสับตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ที่ระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 325.50 หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,986 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,886.28 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สูบออกท่อระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบทะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
-

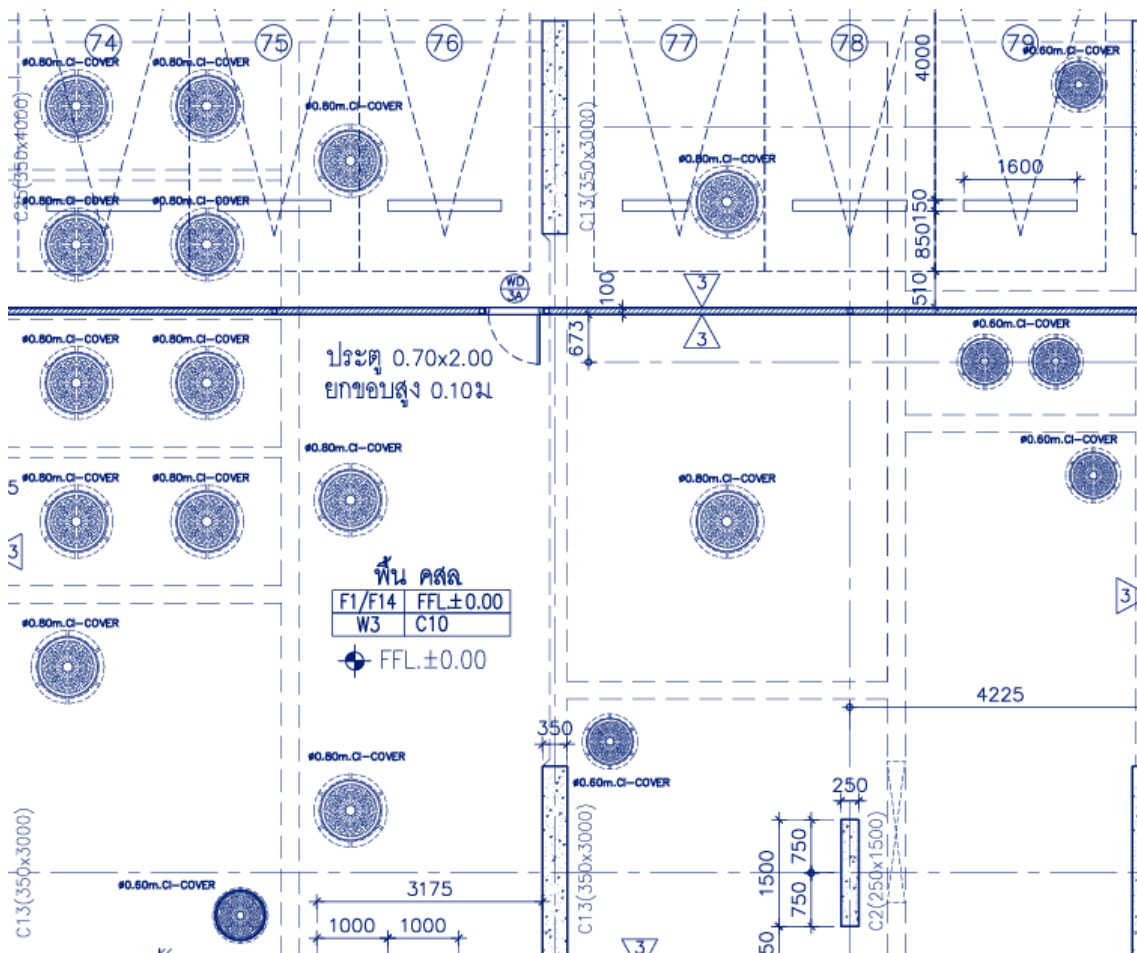
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย
ถนน แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253
มี นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์รัชดาภิเษก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
32/2557 ใบ อ 6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร ห ม ต อ ย
ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 1/9/67 | 10.5 | 106 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 2/9/67 | 10.5 | 209 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 3/9/67 | 10.5 | 204 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 4/9/67 | 10.5 | 220 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 5/9/67 | 10.5 | 162 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 6/9/67 | 10.5 | 171 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 7/9/67 | 10.5 | 120 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 8/9/67 | 10.5 | 176 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 9/9/67 | 10.5 | 180 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 10/9/67 | 10.5 | 119 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 11/9/67 | 10.5 | 168 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 12/9/67 | 10.5 | 170 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 13/9/67 | 10.5 | 121 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 14/9/67 | 10.5 | 152 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 15/9/67 | 10.5 | 206 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 16/9/67 | 10.5 | 129 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

[illegible]

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(..... นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253

มี นิติอาคารชุดควอโทร บาย แสนสิริ เป็น
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ก ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้า
 มี) 32/2557 ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดยา ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....**2567**.....ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(นางสาวสวรรค์ วงศ์เพียรกิจ)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย _____
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย _____ ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☒ เครื่องสับตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ที่ระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 315.00 หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,834 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,832.00 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สูบออกท่อระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบทะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
-

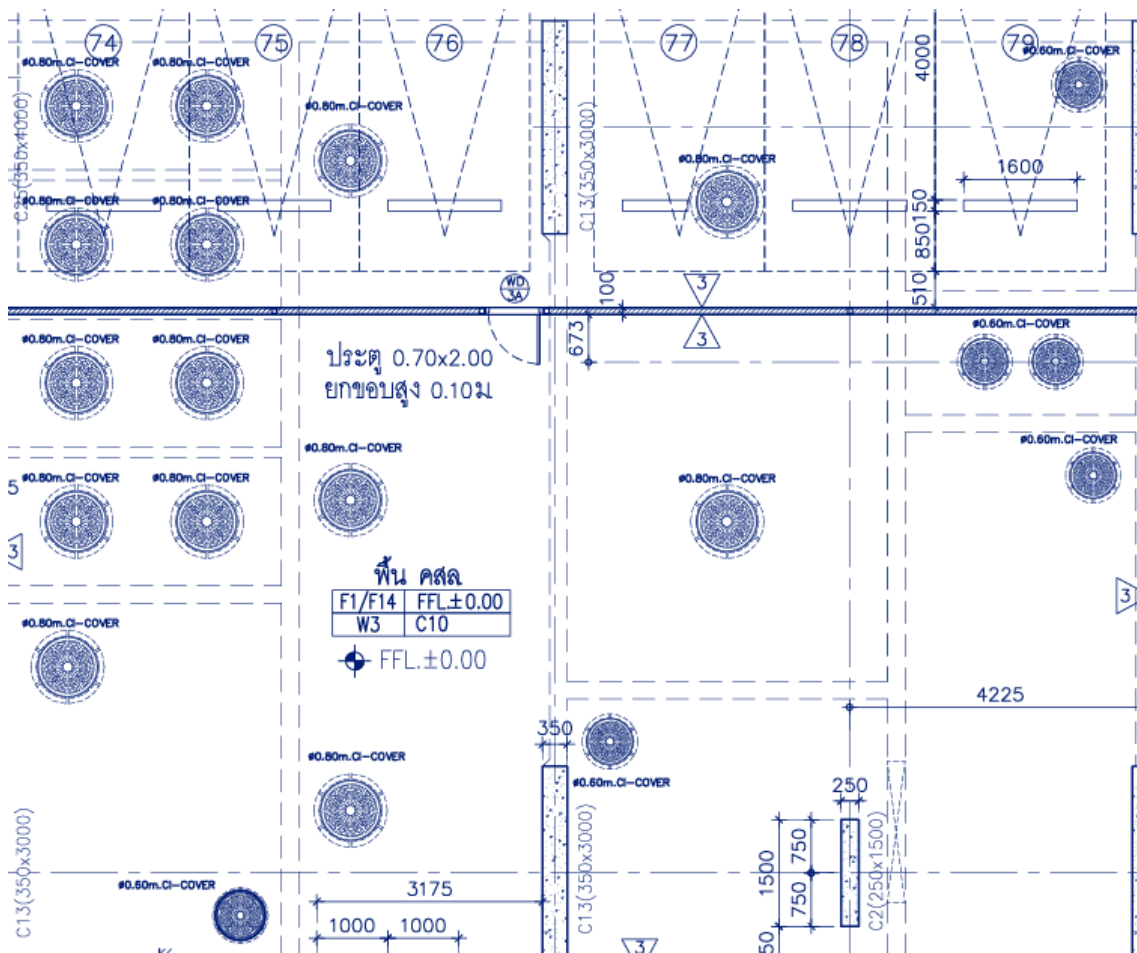
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย
ถนน แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253
มี นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์รัชดาภิเษก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
32/2557 ใบ อ 6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร ห ม ด อ า ย
ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 1/10/67 | 10.5 | 68 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 2/10/67 | 10.5 | 216 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 3/10/67 | 10.5 | 187 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 4/10/67 | 10.5 | 194 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 5/10/67 | 10.5 | 160 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 6/10/67 | 10.5 | 171 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 7/10/67 | 10.5 | 127 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 8/10/67 | 10.5 | 160 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 9/10/67 | 10.5 | 126 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 10/10/67 | 10.5 | 96 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 11/10/67 | 10.5 | 217 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 12/10/67 | 10.5 | 102 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 13/10/67 | 10.5 | 220 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 14/10/67 | 10.5 | 201 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 15/10/67 | 10.5 | 156 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 16/10/67 | 10.5 | 194 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 17/10/67 | 10.5 | 206 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 18/10/67 | 10.5 | 188 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 19/10/67 | 10.5 | 111 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 20/10/67 | 10.5 | 92 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 21/10/67 | 10.5 | 164 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 22/10/67 | 10.5 | 210 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 23/10/67 | 10.5 | 67 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 24/10/67 | 10.5 | 285 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 25/10/67 | 10.5 | 175 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 26/10/67 | 10.5 | 145 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 27/10/67 | 10.5 | 164 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 28/10/67 | 10.5 | 150 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 29/10/67 | 10.5 | 186 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 30/10/67 | 10.5 | 127 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 31/10/67 | 10.5 | 134 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ.....)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253

มี นิติอาคารชุดควอโทร บาย แสนสิริ เป็น
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ก ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้า
 มี) 32/2557 ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดยา ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....**2567**.....ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(นางสาวสวรรค์ วงศ์เพียรกิจ)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย _____
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย _____ ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☒ เครื่องสับตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ที่ระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 325.50 หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,810 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,713.80 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สูบออกท่อระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบทะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
-

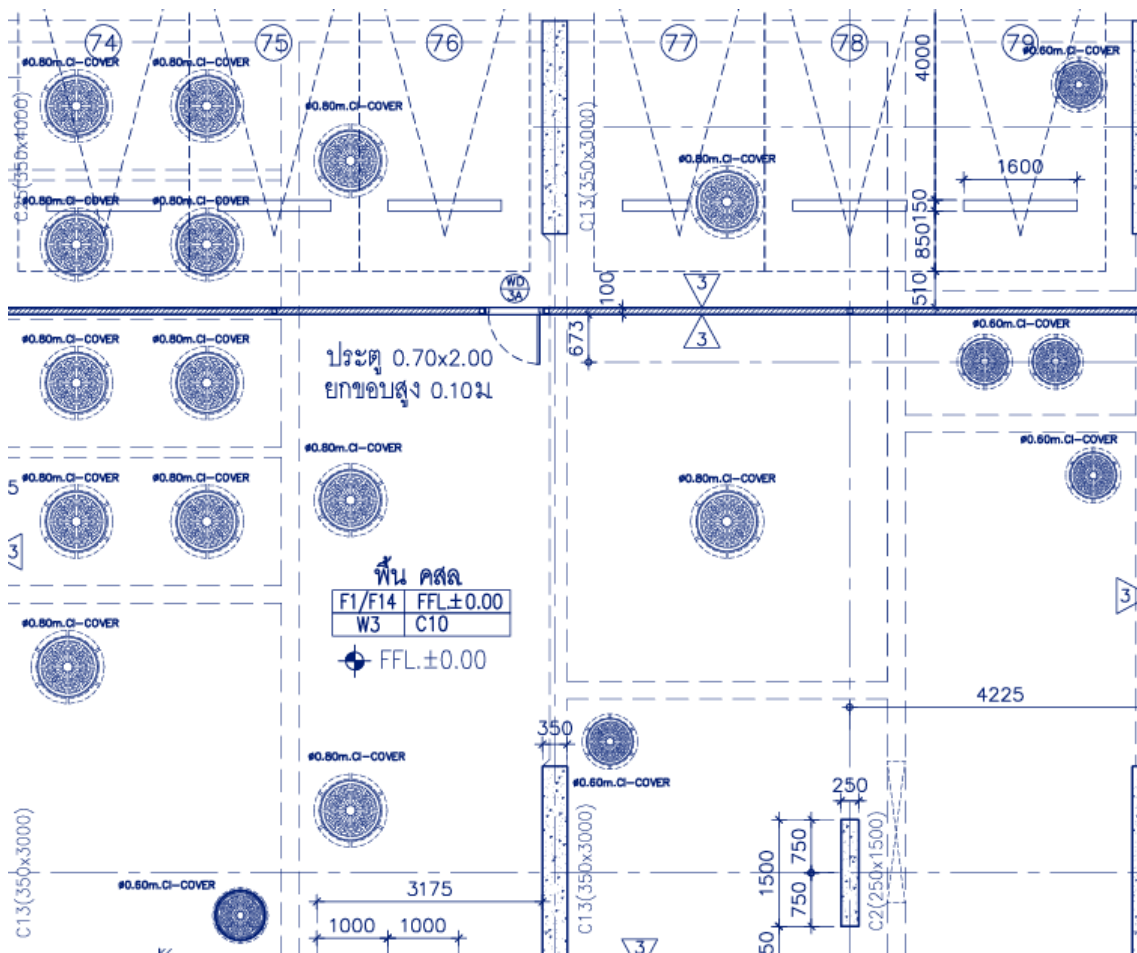
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย
ถนน แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253
มี นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์รัชดาภิเษก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
32/2557 ใบ อ 6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร ห ม ต อ ย
ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

| วัน เดือน ปี | สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | ลายมือชื่อ ผู้บันทึก |
|--------------------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) | | | |
| 1/11/67 | 10.5 | 160 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 2/11/67 | 10.5 | 128 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 3/11/67 | 10.5 | 175 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 4/11/67 | 10.5 | 175 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 5/11/67 | 10.5 | 243 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 6/11/67 | 10.5 | 202 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 7/11/67 | 10.5 | 105 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 8/11/67 | 10.5 | 177 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 9/11/67 | 10.5 | 121 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 10/11/67 | 10.5 | 101 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 11/11/67 | 10.5 | 120 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 12/11/67 | 10.5 | 250 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 13/11/67 | 10.5 | 163 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 14/11/67 | 10.5 | 190 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 15/11/67 | 10.5 | 127 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |
| 16/11/67 | 10.5 | 235 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี | ยังไม่สูบ | ไม่มี | ชานนท์ |

[illegible]

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(..... นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขตอำเภอ ห้วยขวาง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253

มี นิติอาคารชุดควอโทร บาย แสนสิริ เป็น
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ก ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้า
 มี) 32/2557 ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดยา ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน..... พุทธศักราช..... พ.ศ.**2567**..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(นางสาวสารณี วงศ์เพียรกิจ)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย _____
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย _____ ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☒ เครื่องสับตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ที่อยู่ภายในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 325.50 หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,810 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,713.80 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สูบออกท่อระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบทะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
-

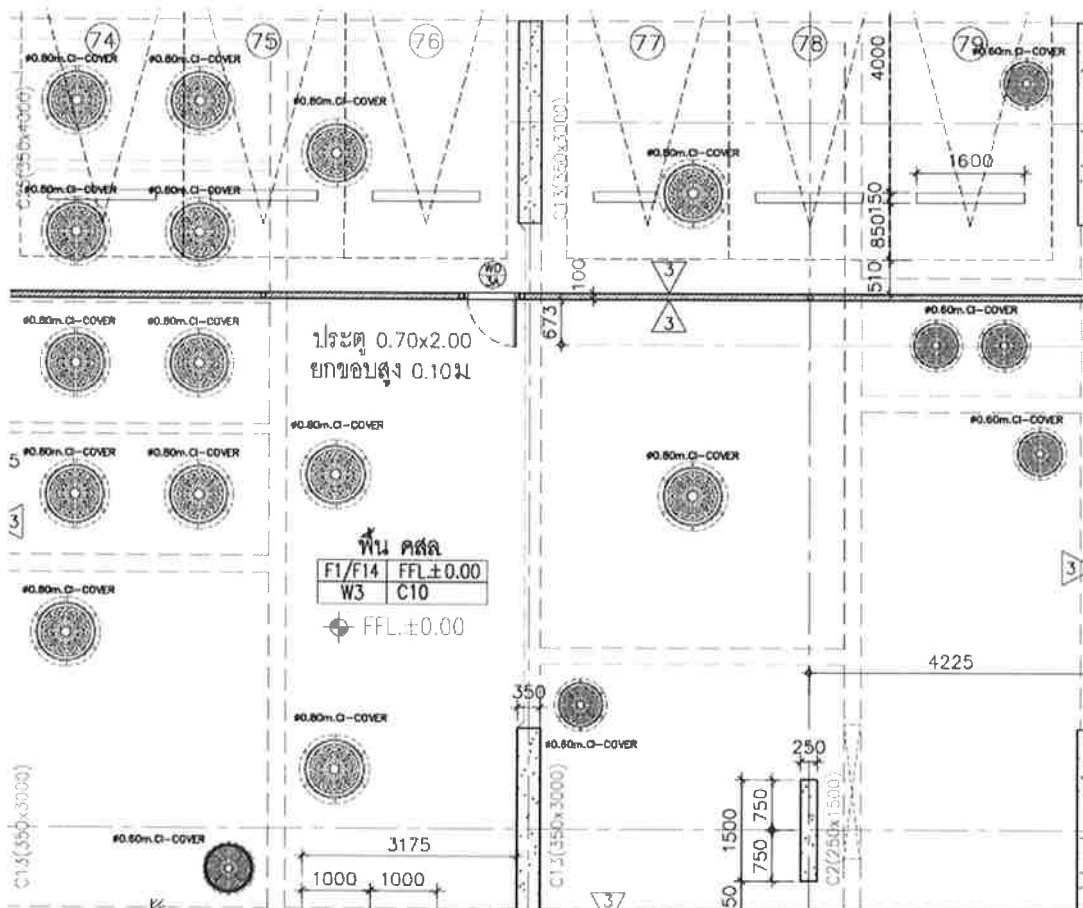
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย
ถนน แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253
มี นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์รัชดาภิเษก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
32/2557 ใบ อ. ๖. ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ
ไม่มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

| สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---|
| วัน เดือน ปี | ปริมาณ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องเติม ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องทวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) | เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ) |
| 1/12/67 | 10.5 | 179 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 2/12/67 | 10.5 | 206 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 3/12/67 | 10.5 | 166 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 4/12/67 | 10.5 | 182 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 5/12/67 | 10.5 | 258 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 6/12/67 | 10.5 | 182 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 7/12/67 | 10.5 | 50 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 8/12/67 | 10.5 | 127 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 9/12/67 | 10.5 | 152 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 10/12/67 | 10.5 | 220 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 11/12/67 | 10.5 | 166 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 12/12/67 | 10.5 | 194 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 13/12/67 | 10.5 | 92 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 14/12/67 | 10.5 | 214 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 15/12/67 | 10.5 | 141 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |
| 16/12/67 | 10.5 | 176 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ปกติ | ไม่มี |

| สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|--|---|--|---|--|---|--|--|---------|
| วัน เดือน ปี | ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบบำบัด น้ำเสีย (หน่วย) | ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | การระบาย น้ำทั้งหมด จาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย) | ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) | การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.) | ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข | |
| | | | | | | ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) | เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ) | เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ) | เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ) | เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ) | อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 17/12/67 | 10.5 | 121 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 18/12/67 | 10.5 | 211 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 19/12/67 | 10.5 | 197 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 20/12/67 | 10.5 | 202 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 21/12/67 | 10.5 | 217 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 22/12/67 | 10.5 | 198 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 23/12/67 | 10.5 | 172 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 24/12/67 | 10.5 | 31 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 25/12/67 | 10.5 | 135 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 26/12/67 | 10.5 | 232 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 27/12/67 | 10.5 | 72 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 28/12/67 | 10.5 | 208 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 29/12/67 | 10.5 | 223 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 30/12/67 | 10.5 | 200 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |
| 31/12/67 | 10.5 | 352 | -2% | ระบาย | ไม่ใช้ | ปกติ | ปกติ | ปกติ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี | ยังไม่สูง | ไม่มี | รั่วซึม |

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบาย กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

325.500 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

5,480.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

5,370.400 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำโพง

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดไลฟ์รัชดาภิเษก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 279

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : รัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ห้วยขวาง

เขต/ตำบล : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 022741253

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 839

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 5/2557

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานครสาขาที่ หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวตเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

1,000.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 279 หมู่ที่ - ซอย
 ถนน แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ โทรสาร 02-2741253
 มีนิติอาคารชุดค่อทโทร บาย แสนสิริ เป็น
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ก ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้า
 มี) 32/2557 ใบ อ.6 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี
☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำทิ้งของกรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 325.50 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 5,480 ลบ.ม
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 5,370.40 ลบ.ม
- (๔) การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สูบออกท่อระบายน้ำทั้งของกรุงเทพมหานคร
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน**
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก 8

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

นิตិบุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไหล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567



จัดทำโดย

บริษัท โอกลา เทสติง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด

สิงหาคม พ.ศ. 2567



บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.

67/35-36 3rd Fl., Phetkasem 7/1 Rd., Wat Thaphra, Bangkokkyai, Bangkok 10600, THAILAND Tel: (66) 02 868 1246 Fax: (66) 02 868 0860
67/35-36 เพชรเกษม ซอย 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 Website: www.okla-testing.com J-NAC Group

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

5 สิงหาคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำ
รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก ของนิติบุคคลอาคารชุด ไฟฟ้า
รัชดาภิเษก ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจวัด วิเคราะห์ และจัดทำรายงาน
ดังนี้

| | |
|-----------------|-----------------|
| นายรัชชัย | จงวุฒิชัย |
| นายณวิช | เอื้อพิพัฒน์กุล |
| นายปริญญา | กล้าน้อย |
| นายโกวิท | บุพา |
| นายพีรพล | ถวิลหวัง |
| นางสาวนิจินาท | มะติยาภักดิ์ |
| นางสาวเบญจพร | อินแก้ว |
| นางสาวธิดารัตน์ | กลัดตลาด |
| นางสาววันวิสา | หวังแววกลาง |
| นางสาวรัตตชา | ศรีปราสาท |

(นายรัชชัย จงวุฒิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)

1. บทนำ

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก ตั้งอยู่ที่ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัย โดยบริษัท หัซ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง จากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

3. ขอบเขตการตรวจวัด

3.1 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ โดยพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจสอบ คือ ค่า pH, BOD, Total Suspended Solids, Total dissolved solids, Settleable Solids, Sulfide, TKN, Oil & Grease และ Fecal Coliform Bacteria

4. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

| รายการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัด | วิธีวิเคราะห์ |
|---------------------------|----------------|--|
| คุณภาพน้ำทิ้ง | | |
| - pH | Grab Sampling | - Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) |
| - BOD | Grab Sampling | - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) |
| - Total Suspended Solid | Grab Sampling | - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) |
| - Total Dissolved Solid | Grab Sampling | - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) |
| - Settleable Solids | Grab Sampling | - Settleable Solids (SM: 2540 F.) |
| - Sulfide | Grab Sampling | - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) |
| - TKN | Grab Sampling | - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) |
| - Oil & Grease | Grab Sampling | - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) |
| - Fecal Coliform Bacteria | Grab Sampling | - MPN Test |

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อกักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 แสดงในตารางที่ 5-1 และรูปที่ 5-1

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD, Total Suspended Solid และ Settleable Solids บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบริเวณบ่อกักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด มาตรฐานเทียบใช้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ก)

ตารางที่ 5-1 แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก

ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567

| พารามิเตอร์ | หน่วย | จุดเก็บตัวอย่าง | | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------|--------------|---------------------|------------------|------------|
| | | ออกระบบบำบัดน้ำเสีย | บ่อกักน้ำสุดท้าย | |
| pH | - | 7.3 | 7.5 | 5-9 |
| BOD | (mg/l) | 22.2 | 26.4 | ≤20 |
| Total Dissolved Solid* | (mg/l) | 136.0 | 132.0 | ≤500 |
| Total Suspended Solid | (mg/l) | 52.0 | 56.0 | ≤30 |
| Settleable Solids | (ml/l) | 1.0 | 1.0 | ≤0.5 |
| Sulfide | (mg/l) | <1.0 | <1.0 | ≤1.0 |
| TKN | (mg/l) | 16.0 | 18.0 | ≤35 |
| Oil & Grease | (mg/l) | ตรวจไม่พบ | ตรวจไม่พบ | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | (MPN/100 ml) | >2,400,000 | >2,400,000 | - |

หมายเหตุ : มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร

บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ก)

* ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 268 mg/l



บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

รูปที่ 5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก

ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567

6. สรุปผลการตรวจวัด

จากการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567 ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD, Total Suspended Solid และ Settleable Solids บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และบริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ทั้งนี้บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด เพื่อป้องกันค่าบริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน บริษัทฯ แนะนำให้โครงการทำความสะอาด ถ้าง หรือสูบตะกอน ภายในบ่อบำบัดน้ำทิ้งต่างๆของระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อลดการสะสมของตะกอนและสิ่งปฏิกูลต่างๆที่ตกค้างอยู่เป็นระยะเวลานาน

ภาคผนวก

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ



ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โลฟ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำออกจากระบบ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น ไม่มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : JULY 17, 2024
SAMPLING TIME : 12:15
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหัง
REPORT NO. : RN240711795
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : JULY 17, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 17-30, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|------------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.3 at 25°C | - | 5-9 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) | 22.2 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 136.0** | - | ≤500 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 52.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 1.0 | - | ≤0.5 |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 16.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | N.D. | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | >2.4 x 10 ⁶ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category A)

3. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 268 mg/l

ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

4. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำสุดท้าย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ขาวขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : JULY 17, 2024
SAMPLING TIME : 12:15
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง
REPORT NO. : RN240711796
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : JULY 17, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 17-30, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|------------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.5 at 25°C | - | 5-9 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) | 26.4 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 132.0** | - | ≤500 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 56.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 1.0 | - | ≤0.5 |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 18.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | N.D. | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | >2.4 x 10 ⁶ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category A)

3. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 268 mg/l

ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

4. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ์ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : น้ำประปา
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 17, 2024
SAMPLING TIME : 12:15
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง
REPORT NO. : RN240711797
SAMPLING SOURCE : WATER SUPPLY
RECEIVED DATE : JULY 17, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 17-30, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|------------------------|------|---|--------|-----|-----------|
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 268.0 | - | <1000 |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * คำมาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

นิตិบุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไหล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567



จัดทำโดย

บริษัท โอกลา เทสติง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด

กันยายน พ.ศ. 2567



บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.

67/35-36 3rd Fl., Phetkasem 7/1 Rd., Wat Thaphra, Bangkokyai, Bangkok 10600, THAILAND Tel: (66) 02 868 1246 Fax: (66) 02 868 0860
67/35-36 เพชรเกษม ซอย 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 Website: www.okla-testing.com J-NAC Group

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

30 สิงหาคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำ
รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไลฟ์ รัชดาภิเษก ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์
รัชดาภิเษก ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจวัด วิเคราะห์ และจัดทำรายงาน
ดังนี้

| | |
|-----------------|-----------------|
| นายรัชชัย | จงวุฒิชัย |
| นายณวิษ | เอื้อพิพัฒน์กุล |
| นายปริญญา | กล้าน้อย |
| นายโกวิท | บุฬา |
| นายพีรพล | ถวิลหวัง |
| นางสาวนิจินา | มะติยาภักดิ์ |
| นางสาวเบญจพร | อินแก้ว |
| นางสาวธิดารัตน์ | กลัดตลาด |
| นางสาววันวิสา | หวังแววกกลาง |
| นางสาวรัตตชา | ศรีปราสาท |

(นายรัชชัย จงวุฒิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)

1. บทนำ

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก ตั้งอยู่ที่ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัย โดยบริษัท หัซ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ่ง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง จากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

3. ขอบเขตการตรวจวัด

3.1 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ โดยพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจสอบ คือ ค่า pH, BOD, Total Suspended Solids, Total dissolved solids, Settleable Solids, Sulfide, TKN, Oil & Grease และ Fecal Coliform Bacteria

4. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

| รายการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัด | วิธีวิเคราะห์ |
|---------------------------|----------------|--|
| คุณภาพน้ำทิ้ง | | |
| - pH | Grab Sampling | - Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) |
| - BOD | Grab Sampling | - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) |
| - Total Suspended Solid | Grab Sampling | - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) |
| - Total Dissolved Solid | Grab Sampling | - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) |
| - Settleable Solids | Grab Sampling | - Settleable Solids (SM: 2540 F.) |
| - Sulfide | Grab Sampling | - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) |
| - TKN | Grab Sampling | - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) |
| - Oil & Grease | Grab Sampling | - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) |
| - Fecal Coliform Bacteria | Grab Sampling | - MPN Test |

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อกักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2567 แสดงในตารางที่ 5-1 และรูปที่ 5-1

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD และค่า Settleable Solids บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และค่า BOD บริเวณบ่อกักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด มาตรฐานเทียบใช้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ก)

ตารางที่ 5-1 แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก
ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

| พารามิเตอร์ | หน่วย | จุดเก็บตัวอย่าง | | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------|--------------|---------------------|------------------|------------|
| | | ออกระบบบำบัดน้ำเสีย | บ่อกักน้ำสุดท้าย | |
| pH | - | 7.2 | 7.1 | 5-9 |
| BOD | (mg/l) | 42.4 | 28.7 | ≤20 |
| Total Dissolved Solid* | (mg/l) | 384.0 | 300.0 | ≤500 |
| Total Suspended Solid | (mg/l) | 20.0 | ตรวจไม่พบ | ≤30 |
| Settleable Solids | (ml/l) | 1.0 | <0.1 | ≤0.5 |
| Sulfide | (mg/l) | <1.0 | <1.0 | ≤1.0 |
| TKN | (mg/l) | 29.0 | 20.0 | ≤35 |
| Oil & Grease | (mg/l) | ตรวจไม่พบ | ตรวจไม่พบ | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | (MPN/100 ml) | 75,000 | 28,000 | - |

หมายเหตุ : มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร

บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ก)

* ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 152 mg/l



บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณบ่อกักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

รูปที่ 5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ของโครงการ โล่ รัชดาภิเษก

ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

6. สรุปผลการตรวจวัด

จากการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ โล่ รัชดาภิเษก ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD และค่า Settleable Solids บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และค่า BOD บริเวณบ่อกักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด บริษัทฯ แนะนำให้โครงการทำความสะอาด ล้าง หรือสูบล้าง ภายในบ่อกักน้ำทิ้งต่างๆของระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อลดการสะสมของตะกอนและสิ่งปฏิกูลต่างๆที่ตกค้างอยู่เป็นระยะเวลานาน

ภาคผนวก

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ์ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำออกจากระบบ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : AUGUST 16, 2024
SAMPLING TIME : 14:20
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง
REPORT NO. : RN240812069
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : AUGUST 16, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 16-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|-----------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.2 at 25°C | - | 5-9 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) | 42.4 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 384.0** | - | ≤500 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 20.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 1.0 | - | ≤0.5 |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 29.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detectable | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | 7.5 x 10 ⁴ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

- Remark : 1. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category A)
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 152 mg/l



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory. ***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โลฟ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำสุดท้าย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส ไม่มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : AUGUST 16, 2024
SAMPLING TIME : 14:20
SAMPLING BY : นายพิรพล ถวิลหวัง
REPORT NO. : RN240812070
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : AUGUST 16, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 16-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|-----------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.1 at 25°C | - | 5-9 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) | 28.7 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 300.0** | - | ≤500 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | Not Detectable | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | <0.1 | - | ≤0.5 |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 20.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detectable | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | 2.8 x 10 ⁴ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

- Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category A)
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 152 mg/l



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : น้ำประปา
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 16, 2024
SAMPLING TIME : 14:20
SAMPLING BY : นายพีรพล ธีวิลหวัง
REPORT NO. : RN240812071
SAMPLING SOURCE : WATER SUPPLY
RECEIVED DATE : AUGUST 16, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 16-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD |
|------------------------|------|---|--------|-----|----------|
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 152.0 | - | <1000 |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. * ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

นิตិบุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไหล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2567



จัดทำโดย

บริษัท โอกลา เทสติง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด

ตุลาคม พ.ศ. 2567



บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.

67/35-36 3rd Fl., Phetkasem 7/1 Rd., Wat Thaphra, Bangkokyai, Bangkok 10600, THAILAND Tel: (66) 02 868 1246 Fax: (66) 02 868 0860
67/35-36 เพชรเกษม ซอย 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 Website: www.okla-testing.com J-NAC Group

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

25 กันยายน พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำ
รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไลฟ์ รัชดาภิเษก ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์
รัชดาภิเษก ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2567 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจวัด วิเคราะห์ และจัดทำรายงาน
ดังนี้

| | |
|-----------------|-----------------|
| นายรัชชัย | จงวุฒิชัย |
| นายณวิษ | เอื้อพิพัฒน์กุล |
| นายปริญญา | กล้าน้อย |
| นายโกวิท | บุพา |
| นายพีรพล | ถวิลหวัง |
| นางสาวนิจินาท | มะติยาภักดิ์ |
| นางสาวเบญจพร | อินแก้ว |
| นางสาวธิดารัตน์ | กลัดตลาด |
| นางสาววันวิสา | หวังแวกลาง |
| นางสาวรัตตชา | ศรีปราสาท |

(นายรัชชัย จงวุฒิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)

1. บทนำ

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก ตั้งอยู่ที่ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัย โดยบริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง จากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

3. ขอบเขตการตรวจวัด

3.1 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ โดยพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจสอบ คือ ค่า pH, BOD, Total Suspended Solids, Total dissolved solids, Settleable Solids, Sulfide, TKN, Oil & Grease และ Fecal Coliform Bacteria

4. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

| รายการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัด | วิธีวิเคราะห์ |
|---------------------------|----------------|--|
| คุณภาพน้ำทิ้ง | | |
| - pH | Grab Sampling | - Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) |
| - BOD | Grab Sampling | - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) |
| - Total Suspended Solid | Grab Sampling | - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) |
| - Total Dissolved Solid | Grab Sampling | - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) |
| - Settleable Solids | Grab Sampling | - Settleable Solids (SM: 2540 F.) |
| - Sulfide | Grab Sampling | - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) |
| - TKN | Grab Sampling | - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) |
| - Oil & Grease | Grab Sampling | - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) |
| - Fecal Coliform Bacteria | Grab Sampling | - MPN Test |

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อกักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2567 แสดงในตารางที่ 5-1 และรูปที่ 5-1

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD และค่า Total Suspended Solid บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และบริเวณบ่อกักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด มาตรฐานเทียบใช้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

ตารางที่ 5-1 แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก
ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2567

| พารามิเตอร์ | หน่วย | จุดเก็บตัวอย่าง | | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------|--------------|---------------------|------------------|------------|
| | | ออกระบบบำบัดน้ำเสีย | บ่อกักน้ำสุดท้าย | |
| pH | - | 7.2 | 7.3 | 5.5-9.0 |
| BOD | (mg/l) | 34.0 | 26.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solid | (mg/l) | 746.0 | 732.0 | ≤1,000 |
| Total Suspended Solid | (mg/l) | 78.0 | 64.0 | ≤30 |
| Settleable Solids | (ml/l) | 3.0 | 2.0 | - |
| Sulfide | (mg/l) | <1.0 | <1.0 | ≤1.0 |
| TKN | (mg/l) | 26.0 | 14.0 | ≤35 |
| Oil & Grease | (mg/l) | ตรวจไม่พบ | ตรวจไม่พบ | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | (MPN/100 ml) | 150,000 | 36,000 | - |

หมายเหตุ : มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร

บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)



บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

รูปที่ 5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก

ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2567

6. สรุปผลการตรวจวัด

จากการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่า BOD และค่า Total Suspended Solid บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และบริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด บริษัทฯ แนะนำให้โครงการทำความสะอาด ล้าง หรือสูบล้าง ภายในบ่อบำบัด น้ำทิ้งต่างๆของระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อลดการสะสมของตะกอนและสิ่งปฏิกูลต่างๆที่ตกค้างอยู่เป็นระยะเวลานาน และดำเนินการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียว่ามีการทำงานปกติหรือไม่

ภาคผนวก

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำออกจากระบบ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 12, 2024
SAMPLING TIME : 09:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุนหา
REPORT NO. : RN240912345
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 12, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 12-23, 2024
REPORT DATE : SEPTEMBER 23, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|-----------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.2 at 25°C | - | 5.5-9.0 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.) | 34.0 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 746.0 | - | ≤1,000 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 78.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 3.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 26.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detected | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | 1.5 x 10 ⁵ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โลฟ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำสุดท้าย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 12, 2024
SAMPLING TIME : 09:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุญหา
REPORT NO. : RN240912346
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 12, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 12-23, 2024
REPORT DATE : SEPTEMBER 23, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|-----------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.3 at 25°C | - | 5.5-9.0 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.) | 26.0 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 732.0 | - | ≤1,000 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 64.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 2.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 14.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detected | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | 3.6 x 10 ⁴ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

นิตិบุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไหล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567



จัดทำโดย

บริษัท โอกลา เทสติง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด

พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.

67/35-36 3rd Fl., Phetkasem 7/1 Rd., Wat Thaphra, Bangkok 10600, THAILAND Tel: (66) 02 868 1246 Fax: (66) 02 868 0860
67/35-36 เพชรเกษม ซอย 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 Website: www.okla-testing.com J-NAC Group

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำ
รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก ของนิติบุคคลอาคารชุด โหล่
รัชดาภิเษก ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจวัด วิเคราะห์ และจัดทำรายงานดังนี้

| | |
|-------------------|-----------------|
| นายธวัชชัย | จงวุฒิชัย |
| นายณวิช | เอื้อพิพัฒน์กุล |
| นายปริญญา | กล้าน้อย |
| นายโกวิท | บุหา |
| นายพีรพล | ถวิลหวัง |
| นายธวัชชัย | จักรพันธุ์ |
| นายวิสิทธิ์ศักดิ์ | ภัทรนิธิโรจน์ |
| นางสาวนิจินาท | มะติยาภักดิ์ |
| นางสาวเบญจพร | อินแก้ว |
| นางสาวศุภาภรณ์ | นาพูล |
| นางสาวธิดารัตน์ | กลัดตลาด |
| นางสาววันวิสา | หวังแววกกลาง |
| นางสาวรัตตชา | ศรีปราสาท |

(นายธวัชชัย จงวุฒิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)

1. บทนำ

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก ตั้งอยู่ที่ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัย โดยบริษัท หัซ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง จากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

3. ขอบเขตการตรวจวัด

3.1 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ โดยพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจสอบ คือ ค่า pH, BOD, Total Suspended Solids, Total dissolved solids, Settleable Solids, Sulfide, TKN, Oil & Grease และ Fecal Coliform Bacteria

4. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

| รายการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัด | วิธีวิเคราะห์ |
|---------------------------|----------------|--|
| คุณภาพน้ำทิ้ง | | |
| - pH | Grab Sampling | - Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) |
| - BOD | Grab Sampling | - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) |
| - Total Suspended Solid | Grab Sampling | - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) |
| - Total Dissolved Solid | Grab Sampling | - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) |
| - Settleable Solids | Grab Sampling | - Settleable Solids (SM: 2540 F.) |
| - Sulfide | Grab Sampling | - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) |
| - TKN | Grab Sampling | - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) |
| - Oil & Grease | Grab Sampling | - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) |
| - Fecal Coliform Bacteria | Grab Sampling | - MPN Test |

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2567 แสดงในตารางที่ 5-1 และรูปที่ 5-1

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า Total Dissolved Solid และค่า Total Suspended Solid บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด มาตรฐานเทียบใช้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

ตารางที่ 5-1 แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

| พารามิเตอร์ | หน่วย | จุดเก็บตัวอย่าง | | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------|--------------|----------------------|------------------|------------|
| | | ออกระบบบำบัดน้ำเสีย* | บ่อพักน้ำสุดท้าย | |
| pH | - | 7.3 | 7.4 | 5.5-9.0 |
| BOD | (mg/l) | 28.0 | 18.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solid | (mg/l) | 997.0 | 1,063.0 | ≤1,000 |
| Total Suspended Solid | (mg/l) | 38.0 | 42.0 | ≤30 |
| Settleable Solids | (ml/l) | 2.0 | 3.0 | - |
| Sulfide | (mg/l) | <1.0 | <1.0 | ≤1.0 |
| TKN | (mg/l) | 16.0 | 12.0 | ≤35 |
| Oil & Grease | (mg/l) | ตรวจไม่พบ | <5.0 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | (MPN/100 ml) | >2,400,000 | >2,400,000 | - |

หมายเหตุ : มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร

บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

* จุดออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่มีค่ามาตรฐานกำหนด



บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

รูปที่ 5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ของโครงการ โล่ รัชดาภิเษก

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

6. สรุปผลการตรวจวัด

จากการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ โล่ รัชดาภิเษก ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567 ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่า Total Dissolved Solid และค่า Total Suspended Solid บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด บริษัทฯ แนะนำให้โครงการทำความสะอาด ล้าง หรือสูบน้ำทิ้งต่างๆ ของระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อลดการสะสมของตะกอนและสิ่งปฏิกูลต่างๆ ที่ตกค้างอยู่เป็นระยะเวลานาน และดำเนินการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียว่ามีการทำงานปกติหรือไม่

ภาคผนวก

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำออกจากระบบ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : OCTOBER 28, 2024
SAMPLING TIME : 11:40
SAMPLING BY : นายโกวิท บุหา
REPORT NO. : RN241012563
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : OCTOBER 28, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 28-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 14, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|------------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.3 at 25°C | - | - |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.) | 28.0 | 2.0 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 997.0 | - | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 38.0 | - | - |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 2.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | - |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 16.0 | - | - |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detected | 1.4 | - |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | >2.4 x 10 ⁶ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำสุดท้าย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : OCTOBER 28, 2024
SAMPLING TIME : 11:40
SAMPLING BY : นายโกวิท บุหา
REPORT NO. : RN241012564
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : OCTOBER 28, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 28-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 14, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|------------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.4 at 25°C | - | 5.5-9.0 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.) | 18.0 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 1,063.0 | - | ≤1,000 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 42.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 3.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 12.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | <5.0 | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | >2.4 x 10 ⁶ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

นิตินุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไหล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567



จัดทำโดย

บริษัท โอกลา เทสติง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด

ธันวาคม พ.ศ. 2567



บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.

67/35-36 3rd Fl., Phetkasem 7/1 Rd., Wat Thaphra, Bangkokyai, Bangkok 10600, THAILAND Tel: (66) 02 868 1246 Fax: (66) 02 868 0860
67/35-36 เพชรเกษม ซอย 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 Website: www.okla-testing.com J-NAC Group

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

16 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำ
รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไลฟ์ รัชดาภิเษก ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์
รัชดาภิเษก ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจวัด วิเคราะห์ และจัดทำ
รายงานดังนี้

| | |
|-------------------|-----------------|
| นายรัชชัย | จงวุฒิชัย |
| นายณวิช | เอื้อพิพัฒน์กุล |
| นายปริญญา | กล้าน้อย |
| นายโกวิท | บุฬา |
| นายพีรพล | ถวิลหวัง |
| นายรัชชัย | จักรพันธุ์ |
| นายวิสิทธิ์ศักดิ์ | ภัทรนิธิโรจน์ |
| นางสาวนิจินาท | มะติยาภักดิ์ |
| นางสาวเบญจพร | อินแก้ว |
| นางสาวศชาภรณ์ | นาพูล |
| นางสาวธิดารัตน์ | กลัดตลาด |
| นางสาววันวิสา | หวังแววกกลาง |
| นางสาวรัตตชา | ศรีปราสาท |

(นายรัชชัย จงวุฒิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โลพี รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)

1. บทนำ

โครงการ โลพี รัชดาภิเษก ตั้งอยู่ที่ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัย โดยบริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

3. ขอบเขตการตรวจวัด

3.1 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ โดยพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจสอบ คือ ค่า pH, BOD, Total Suspended Solids, Total dissolved solids, Settleable Solids, Sulfide, TKN, Oil & Grease และ Fecal Coliform Bacteria

4. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

| รายการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัด | วิธีวิเคราะห์ |
|---------------------------|----------------|--|
| คุณภาพน้ำทิ้ง | | |
| - pH | Grab Sampling | - Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) |
| - BOD | Grab Sampling | - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) |
| - Total Suspended Solid | Grab Sampling | - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) |
| - Total Dissolved Solid | Grab Sampling | - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) |
| - Settleable Solids | Grab Sampling | - Settleable Solids (SM: 2540 F.) |
| - Sulfide | Grab Sampling | - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) |
| - TKN | Grab Sampling | - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) |
| - Oil & Grease | Grab Sampling | - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) |
| - Fecal Coliform Bacteria | Grab Sampling | - MPN Test |

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อกักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 แสดงในตารางที่ 5-1 และรูปที่ 5-1

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD และค่า Total Suspended Solid บริเวณบ่อกักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด มาตรฐานเทียบใช้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

ตารางที่ 5-1 แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ โหล่ รัชดาภิเษก

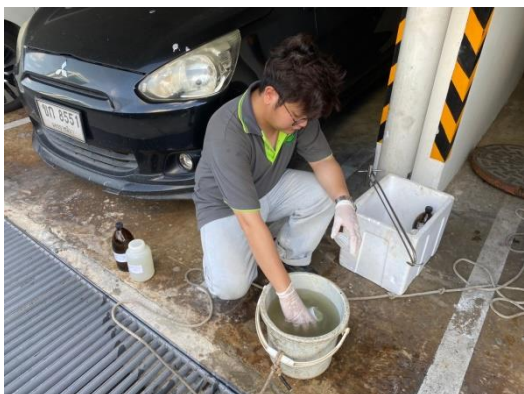
ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

| พารามิเตอร์ | หน่วย | จุดเก็บตัวอย่าง | | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------|--------------|----------------------|------------------|------------|
| | | ออกระบบบำบัดน้ำเสีย* | บ่อกักน้ำสุดท้าย | |
| pH | - | 7.0 | 7.0 | 5.5-9.0 |
| BOD | (mg/l) | 26.1 | 28.4 | ≤20 |
| Total Dissolved Solid | (mg/l) | 1,024.0 | 825.0 | ≤1,000 |
| Total Suspended Solid | (mg/l) | 65.0 | 45.0 | ≤30 |
| Settleable Solids | (ml/l) | 4.0 | 2.0 | - |
| Sulfide | (mg/l) | <1.0 | <1.0 | ≤1.0 |
| TKN | (mg/l) | 14.0 | 15.0 | ≤35 |
| Oil & Grease | (mg/l) | ตรวจไม่พบ | ตรวจไม่พบ | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | (MPN/100 ml) | 93,000 | 14,000 | - |

หมายเหตุ : มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร

บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

* จุดออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่มีค่ามาตรฐานกำหนด



บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณบ่อกักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

รูปที่ 5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก

ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

6. สรุปผลการตรวจวัด

จากการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่า BOD และค่า Total Suspended Solid บริเวณบ่อกักน้ำสุดท้าย มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด บริษัทฯ แนะนำให้โครงการทำความสะอาด ล้าง หรือสูบตะกอน ภายในบ่อกักน้ำทิ้งต่างๆของระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อลดการสะสมของตะกอนและสิ่งปฏิกูลต่างๆที่ตกค้างอยู่เป็นระยะเวลานาน และดำเนินการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียว่ามีการทำงานปกติหรือไม่

ภาคผนวก

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โฉม รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำออกจากระบบ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ดำขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : NOVEMBER 27, 2024
SAMPLING TIME : 13:45
SAMPLING BY : นายรัชชัย จักรพันธุ์
REPORT NO. : RN241112754
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : NOVEMBER 27, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 27-DECEMBER 11, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 16, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|-----------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.0 at 25°C | - | - |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.) | 26.1 | 2.0 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 1,024.0 | - | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 65.0 | - | - |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 4.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | - |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 14.0 | - | - |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detected | 1.4 | - |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | 9.3 x 10 ⁴ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โฉฟิ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำสุดท้าย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : NOVEMBER 27, 2024
SAMPLING TIME : 13:45
SAMPLING BY : นายรัชชัย จักรพันธุ์
REPORT NO. : RN241112755
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : NOVEMBER 27, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 27-DECEMBER 11, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 16, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD |
|-----------------------------|------------|---|-----------------------|-----|----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.0 at 25°C | - | 5.5-9.0 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) | 28.4 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 825.0 | - | ≤1,000 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 45.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 2.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 15.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | Not Detected | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | 1.4 x 10 ⁴ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

นิตินุคคลอาคารชุด ไหล่ รัชดาภิเษก

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไหล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567



จัดทำโดย

บริษัท โอกลา เทสติง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด

มกราคม พ.ศ. 2568



บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.

67/35-36 3rd Fl., Phetkasem 7/1 Rd., Wat Thaphra, Bangkokyay, Bangkok 10600, THAILAND Tel: (66) 02 868 1246 Fax: (66) 02 868 0860
67/35-36 เพชรเกษม ซอย 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 Website: www.okla-testing.com J-NAC Group

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

20 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำ
รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไลฟ์ รัชดาภิเษก ของนิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์
รัชดาภิเษก ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจวัด วิเคราะห์ และจัดทำรายงาน
ดังนี้

| | |
|-------------------|-----------------|
| นายธวัชชัย | จงวุฒิชัย |
| นายณวิช | เอื้อพิพัฒน์กุล |
| นายปริญญา | กล้าน้อย |
| นายโกวิท | บุฬา |
| นายพีรพล | ถวิลหวัง |
| นายธวัชชัย | จักรพันธุ์ |
| นายวิสิทธิ์ศักดิ์ | ภัทรนิธิโรจน์ |
| นางสาวนิจินา | มะติยาภักดิ์ |
| นางสาวเบญจพร | อินแก้ว |
| นางสาวศุภาภรณ์ | นาพูล |
| นางสาวธิดารัตน์ | กลัดตลาด |
| นางสาววันวิสา | หวังแววกกลาง |
| นางสาวรัตตชา | ศรีปราสาท |

(นายธวัชชัย จงวุฒิชัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก (ระยะดำเนินการ)

1. บทนำ

โครงการ โล่ รัชดาภิเษก ตั้งอยู่ที่ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารชุดพักอาศัย โดยบริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง จากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

3. ขอบเขตการตรวจวัด

3.1 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ โดยพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจสอบ คือ ค่า pH, BOD, Total Suspended Solids, Total dissolved solids, Settleable Solids, Sulfide, TKN, Oil & Grease และ Fecal Coliform Bacteria

4. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

| รายการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัด | วิธีวิเคราะห์ |
|---------------------------|----------------|--|
| คุณภาพน้ำทิ้ง | | |
| - pH | Grab Sampling | - Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) |
| - BOD | Grab Sampling | - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) |
| - Total Suspended Solid | Grab Sampling | - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) |
| - Total Dissolved Solid | Grab Sampling | - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) |
| - Settleable Solids | Grab Sampling | - Settleable Solids (SM: 2540 F.) |
| - Sulfide | Grab Sampling | - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) |
| - TKN | Grab Sampling | - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) |
| - Oil & Grease | Grab Sampling | - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) |
| - Fecal Coliform Bacteria | Grab Sampling | - MPN Test |

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 2 จุด ได้แก่ บริเวณจากออกระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ วันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2567 แสดงในตารางที่ 5-1 และรูปที่ 5-1

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด มาตรฐานเทียบใช้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

ตารางที่ 5-1 แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ โลไฟ รัชดาภิเษก

ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

| พารามิเตอร์ | หน่วย | จุดเก็บตัวอย่าง | | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------|--------------|----------------------|------------------|------------|
| | | ออกระบบบำบัดน้ำเสีย* | บ่อพักน้ำสุดท้าย | |
| pH | - | 7.3 | 7.0 | 5.5-9.0 |
| BOD | (mg/l) | 28.4 | 5.2 | ≤20 |
| Total Dissolved Solid | (mg/l) | 563.0 | 427.0 | ≤1,000 |
| Total Suspended Solid | (mg/l) | 72.0 | 15.0 | ≤30 |
| Settleable Solids | (ml/l) | 1.0 | <0.1 | - |
| Sulfide | (mg/l) | <1.0 | <1.0 | ≤1.0 |
| TKN | (mg/l) | 1.5 | 15.0 | ≤35 |
| Oil & Grease | (mg/l) | <5.0 | <5.0 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | (MPN/100 ml) | >2,400,000 | >2,400,000 | - |

หมายเหตุ : มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร

บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ก)

* จุดออกระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่มีค่ามาตรฐานกำหนด



บริเวณออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

รูปที่ 5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก

ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

6. สรุปผลการตรวจวัด

จากการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไฟฟ้า รัชดาภิเษก ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

ภาคผนวก

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โลฟ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำออกจากระบบ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : DECEMBER 09, 2024
SAMPLING TIME : 14:00
SAMPLING BY : นายธวัชชัย จักรพันธุ์
REPORT NO. : RN241212856
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : DECEMBER 09, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 09-19, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 20, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD* |
|-----------------------------|------------|---|------------------------|-----|-----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.3 at 25°C | - | - |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.) | 28.4 | 2.0 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 563.0 | - | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 72.0 | - | - |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | 1.0 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | - |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 1.5 | - | - |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | <5.0 | 1.4 | - |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | >2.4 x 10 ⁶ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : โสฬ รัชดาภิเษก
ADDRESS : เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310.
SAMPLING LOCATION : จุดบ่อน้ำสุดท้าย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : DECEMBER 09, 2024
SAMPLING TIME : 14:00
SAMPLING BY : นายรัชชัย จักรพันธุ์
REPORT NO. : RN241212857
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : DECEMBER 09, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 09-19, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 20, 2024

| PARAMETER | UNIT | METHODS OF ANALYSIS | RESULT | MDL | STANDARD |
|-----------------------------|------------|---|------------------------|-----|----------|
| pH | - | Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) | 7.0 at 25°C | - | 5.5-9.0 |
| Biochemical Oxygen Demand | mg/l | Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.) | 5.2 | 2.0 | ≤20 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.) | 427.0 | - | ≤1,000 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.) | 15.0 | - | ≤30 |
| Settleable Solids | ml/l | Settleable Solids (SM: 2540 F.) | <0.1 | - | - |
| Sulfide as H ₂ S | mg/l | Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) | <1.0 | - | ≤1.0 |
| Total Kjeldahl Nitrogen | mg/l | Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B) | 15.0 | - | ≤35 |
| Oil & Grease | mg/l | Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) | <5.0 | 1.4 | ≤20 |
| Fecal Coliform Bacteria | MPN/100 ml | MPN Test | >2.4 x 10 ⁶ | - | - |

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ภาคผนวก 9

การตรวจสอบค่า PH และ CL2

เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน LFR

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 4 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 5 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 6 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 7 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 10 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 12 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 13 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 16 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 19 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 22 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 23 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 26 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 28 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 31 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | สุรศักดิ์ | |

ตรวจสอบโดย

อ.จ.

วันที่

11/8/62

เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน LTR

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 4 | 7.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 7 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 10 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 12 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 13 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 16 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 19 | 7.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 22 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 23 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 26 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 27 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 28 | 7.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |
| 29 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 30 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชร | |
| 31 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกรณ์ | |

ตรวจสอบโดย

วันที่

1/8/67

เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน CPR

| รายการ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณการใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|--------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|----------|-------|------------|-----------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดาแอซ Na ₂ CO ₃ | กรดเกลือ | เกลือ | | | | |
| วันที่ | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 7 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 13 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 14 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 19 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 26 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | ✓ | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |

ตรวจสอบโดย

วันที่ 1/9/67

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ตาม 13

เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562

หน่วยงาน..... LPK

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 6 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 7 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 13 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 14 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 15 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 19 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 24 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 25 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พริษฐ์ | |

ตรวจสอบโดย

วันที่

11/9/62

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน.....ไลฟการ์ดภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 26 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 30 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ผู้ตรวจ | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่

1/9/62

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน.....ไลฟ์ริชดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 5 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 7 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 8 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 17 | 1.4 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 19 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 27 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | นพพร | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณศักดิ์ | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | พชรพงศ์ | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 1/9/62

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟริชดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 3 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 4 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 5 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 16 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 22 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 23 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 28 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริโชค | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 31/10/67

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

หน่วยงาน.....ไลฟการ์ดภิเชก.....

เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มีเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 16 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 17 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 22 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 23 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 24 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 25 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 28 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ศิริพร | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 31/10/67

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟไรซ์ดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 5 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 8 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 17 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 18 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 23 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 24 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 25 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 29 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.นร | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่

1/11/65

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน พฤษภิกษา พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟไรซ์ดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอซ Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 4 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 5 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 6 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 7 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 9 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 10 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 11 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 12 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 13 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 14 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 15 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 16 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 20 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 21 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 22 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 23 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 24 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 25 | 1.4 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 28 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | รณกร | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ตรวจสอบโดย



วันที่

11/12/67

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร A

เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วยงาน.....ไลฟริชดาภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอช Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 2 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 3 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 4 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 5 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 6 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 7 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 8 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 9 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 10 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 11 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 12 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 13 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 14 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 15 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 16 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 17 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 18 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 19 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 20 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 21 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 22 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 23 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 24 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 25 | 7.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 26 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 27 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 28 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 29 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 30 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |
| 31 | 7.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ว.เสถียร | |

ตรวจสอบโดย

วันที่

31/12/63

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ อาคาร B

เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน.....ไลฟการ์ดภิเชก.....

| รายการ วันที่ | ค่าเคมีสระว่ายน้ำ | | | สถานะ | | ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) | | | | มิเตอร์น้ำ | ปริมาณ การใช้น้ำ | ผู้ตรวจเช็ค | หมายเหตุ |
|------------------|-------------------|-----|------|-------|-------|-------------------------|--|--------------|-------|------------|---------------------|-------------|----------|
| | CL | PH | Salt | ปกติ | แก้ไข | CL | โซดา แอซ Na ₂ CO ₃ | กรด เกลือ | เกลือ | | | | |
| 1 | 7.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 2 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 3 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 4 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 5 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 6 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 7 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 8 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 9 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 10 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 11 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 12 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 13 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 14 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 15 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 16 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 17 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 18 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 19 | 1.5 | 7.5 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 20 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 21 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 22 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 23 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 24 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 25 | 1.5 | 7.6 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 26 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 27 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 28 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 29 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 30 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |
| 31 | 1.5 | 7.4 | ปกติ | / | | - | - | - | - | | | ร.ส.ก. | |

ตรวจสอบโดย



วันที่ 31/12/67

ภาคผนวก 10

สัญญาบริการดูแลสวน

ต้นฉบับ

สัญญาเลขที่ 00303/2567

สัญญาบริการดูแลสวน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ อาคารชุด ไลฟ์ ริชดาภิเษก เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 โดยและระหว่าง

- ผู้ว่าจ้าง :** นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ ริชดาภิเษก
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โดย นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ ผู้รับมอบอำนาจ
ปรากฏรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1 แนบท้ายสัญญานี้
- ผู้รับจ้าง :** คณะบุคคล ร้านมหาเฮง รับดูแลสวน
ที่อยู่/สำนักงาน ตั้งอยู่เลขที่ 49/261 หมู่ 2 ซ.แจ้งวัฒนะ - ปากเกร็ด 28 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบาง
ตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โทรศัพท์ 092-458-8686
email:kukkikcafe@windowslive.com โทรสาร
โดย นายเสกสิทธิ์ พักแดงทำ ผู้รับมอบอำนาจ
ปรากฏรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1 แนบท้ายสัญญานี้
- คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. งานที่ผู้ว่าจ้าง :** บริการดูแลสวน
ปรากฏรายละเอียดตามเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้าง
เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 – 3 แนบท้ายสัญญานี้
- ข้อ 2. สถานที่บริการ :** อาคารชุด ไลฟ์ ริชดาภิเษก
ตั้งอยู่ที่ 279 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
พื้นที่บริการ • ทั้งโครงการ
• เฉพาะบริเวณ
- ข้อ 3. ระยะเวลาผู้ว่าจ้าง :** 1 ปี - เดือน วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2568

ข้อ 4. อัตราค่าจ้าง : รวม 40,000.-บาท (-สี่หมื่นบาท-) เหมารวมตลอดสัญญา
ซึ่งเป็นอัตราที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ 5. รายละเอียดพนักงาน รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลืองที่ให้บริการ (ถ้ามี)

5.1 จำนวนพนักงาน : รวม 2 คน

| ตำแหน่ง | อัตราค่าจ้าง (บาท)/ คน | จำนวน (คน) |
|---------------------|------------------------|------------|
| พนักงานดูแลรักษาสวน | 20,000 บาท / คน | 2 คน |
| | | |
| | | |

5.2 รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลือง (ถ้ามี)

| รายการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ | อัตรา (บาท)/ หน่วย | จำนวน (หน่วย) |
|--|--------------------|---------------|
| ตามความเหมาะสม | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ข้อ 6. การจำกัดความเสียหายของผู้รับจ้าง : ภายในวงเงินไม่เกิน -- บาท ต่อครั้งความเสียหาย
(ไม่เกินสองเท่าของค่าจ้างรายเดือน)

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซึ่งมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานี้ ดังนี้

ก. เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1 : เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำเนาหนังสือรับรอง / หนังสือมอบอำนาจ / สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน / ใบทะเบียน
ภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 8 แผ่น

ข. เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 : เงื่อนไขการว่าจ้าง จำนวน 5 แผ่น

ค. เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 3 : ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง จำนวน 1 แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ โดยให้ถือบังคับและตีความตามข้อความในสัญญานี้ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ซึ่งในการวินิจฉัยดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะต้องคำนึงถึงเจตนารมณ์ของคู่สัญญา และข้อความในส่วนอื่นๆ ของสัญญานี้ประกอบการพิจารณาด้วย

สัญญาที่ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจ
สัญญาพร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือ
ชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้ว่าจ้าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์ รัชดาภิเษก

โดย

ลงชื่อ



ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

(นางสาวสุวรรณี วงศ์เพียรกิจ)

ลงชื่อ

พยาน

(นางสาวชญัญพร วิริยากุลเกียรติ)

ผู้รับจ้าง : คณะบุคคล ร้านมหาเฮง รับผิดชอบ

โดย

ลงชื่อ



ผู้รับมอบอำนาจ

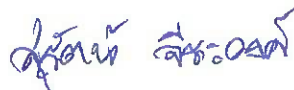
(นายเสกสิทธิ์ พักแดงท่า)

ลงชื่อ

กรรมการ

()

ลงชื่อ



พยาน

(นายสุรัตน์ จีระวงศ์)

ภาคผนวก 11

ตำแหน่งผู้รับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ขอต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๑๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๓/๑๓ ซอยเพชรเกษม ๗
แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑) นายธวัชชัย จงวุฒิชัย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวปนัดดา พันธกะจับ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวจามจุรี คำปุย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๓ |

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวนิจินาท มะติยาภักดิ์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวภาณุชนารถ เชื้อวชาญ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวธิดารัตน์ กลัดตลาด | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นางสาวเบญจพร อินแก้ว | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาววันวิสา หวังแวกลาง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นางสาวรัตตชา ศรีปราสาท | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นายปริญญญา กล้าน้อย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๗ |
| ๘) นายโกวิท บุพา | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๘ |
| ๙) นายพีรพล ถวิลหวัง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๙ |

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย และอากาศเสียตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๗๑ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพรยศ กลั่นกรอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๑๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๙๒๔ ๖

ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมจำนวน ๑๔ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 9 รายการ

| ลำดับที่ | สารมลพิษ | วิธีวิเคราะห์ |
|----------|---------------------------|--|
| 1 | Biochemical Oxygen Demand | 1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[2] |
| 2 | Free Chlorine | Iodometric Method ^[2] |
| 3 | Oil & Grease | Liquid-Liquid, Partition Gravimetric Method ^[2] |
| 4 | pH | Electrometric Method ^[2] |
| 5 | Sulfide | Iodometric Method ^[2] |
| 6 | Temperature | Laboratory and Field Methods ^[2] |
| 7 | Total Dissolved Solids | Dried at 180 °C ^[2] |
| 8 | Total Kjeldahl Nitrogen | Macro-Kjeldahl Method ^[2] |
| 9 | Total Suspended Solids | Dried from 103 to 105 °C ^[2] |

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน 5 รายการ

| ลำดับที่ | สารมลพิษ | วิธีวิเคราะห์ |
|----------|-----------------------------|--|
| 1 | Carbon Monoxide | Instrument Analyzer Method ^[3] |
| 2 | Opacity | Ringelmann's Method ^[1] |
| 3 | Oxides of Nitrogen | Instrument Analyzer Method ^[3] |
| 4 | Sulfur Dioxide | Instrument Analyzer Method ^[3] |
| 5 | Total Suspended Particulate | Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[3] |

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน พ.ศ. 2549. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.

2. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

3. United States Environmental Protection Agency. **Standard of Performance for New Stationary Source.** 40 CFR 60. Appendix A, 2019.


Certificate No. : HIT-2410-0320

Page : 1 of 2

CERTIFICATE OF CALIBRATION

| | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|------------------|
| Equipment : | pH/mV and EC/TDS/Salinity/Resistivity Meter | | |
| Meter Model : | HI5521-02 | Serial No. : | 04160019101 |
| Probe Model : | HI1131B | Serial No. : | 094430BN |
| Resolution (pH) : | 0.01 | Resolution (mV) : | 0.1 |
| Manufacturer : | Hanna Instruments | Made in : | Romania |
| Condition As-Received : | Used Product | Reference : | RE240370 |
| Ambient Temperature : | (25 ± 2) °C | Relative Humidity : | (50 ± 15) % RH |
| Customer name : | Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand | | |
| Received date : | 28 February 2024 | | |
| Calibrate date : | 4 March 2024 | | |
| Issue date : | 5 March 2024 | | |
| Calibrated Location : | Hanna Instruments (Thailand) Ltd. | | |
| Calibration Procedure : | This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-01, CP-02 by using certified reference material (CRM) | | |

Calibrated by : ☒ Mr. Pichit Petthong
☐ Mr. Channarong Soinak

Approved by : 
Mr. Anan Suwanchaisakul

Authorized Signatory



This certificate was certified only for the instrument we calibrated.

This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

** This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written **

approval of the head of Hanna Instrument (Thailand)

Condition of this calibration result

1. Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the international unit of unit maintained through:

| Instruments | Model | Serial No. | Certificate No. | Traceable |
|--------------------------------|-----------|------------|-----------------|---|
| Documenting Process Calibrator | Fluke 753 | 43160061 | LF24-0014 | Measuretronix Limited. |
| Thermometer with sensor | HI98509 | 39643D | 23T1453 | Technology Promotion Association (Thailand-Japan). |
| Digital Thermo-Hygrometer | HT-771SD | AI.07155 | 24H41 | |

2. Reference Standard Materials : pH calibration standard traceable thru CPA chem Ltd.

| Buffer Solution | Manufacture | Certified Value | Lot Number | Exp. date |
|-----------------|-------------|---|------------|-------------|
| pH 4.0 | CPA chem | $4.008 \pm 0.006 @ 25^{\circ}\text{C}$ | 898494 | 3 June 2024 |
| pH 7.0 | CPA chem | $6.985 \pm 0.007 @ 25^{\circ}\text{C}$ | 898500 | 28 May 2024 |
| pH 10.0 | CPA chem | $10.011 \pm 0.012 @ 25^{\circ}\text{C}$ | 898502 | 24 May 2024 |

Calibration Result :

1. Performing standard curve by Simulator at: -177.5, 0.0, 177.5 mV

(Measurement Electrical Potential) After Adjust Result.

| Unit Under Calibration | Nominal Value | Standard Voltage Input | Actual Reading | | Uncertainty of Measurement (\pm mV) |
|-----------------------------|------------------|---------------------------|----------------|--------|---|
| | pH | mV | pH | mV | |
| pH Meter S/N 04160019101 | 4.01 | 177.5 | 4.01 | 177.5 | 0.097 |
| | 7.01 | 0.0 | 7.01 | 0.0 | 0.058 |
| | 10.01 | -177.5 | 10.01 | -177.5 | 0.097 |

2. Performing three buffer standard curve by using buffer nominal : pH 4,7,10 After Adjustment.

| Unit Under Calibration | Standard pH Buffer Solution | Actual Reading (pH) | Actual Reading (mV) | Uncertainty of Measurement (\pm pH) |
|------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|---|
| pH Electrode S/N 094430BN | 4.008 | 4.02 | 159.3 | 0.010 |
| | 6.985 | 6.99 | -13.6 | 0.011 |
| | 10.011 | 10.04 | -187.9 | 0.014 |

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Temperature measurement laboratory
Calibration services department.



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CDT-181-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermometer with Temperature Sensor
MANUFACTURER : HANNA INSTRUMENTS
MODEL/TYPE : HI5521
SERIAL NUMBER : 04160019101
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : OKLA Testing and Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36 Floor 3, Soi Petchakasem 7/1,
Petchakasem Rd, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600.

RECEIVED DATE : 04 Nov 2024
MEASUREMENT DATE : 07 Nov 2024
ISSUE DATE : 11 Nov 2024

Calibration procedure:

The temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-001 according to comparison method with standard digital temperature indicator and standard temperature probe. The temperature scale use was based on ITS-90.

Traceability:

The measurement results are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT) Certificate number: TT-0047-24, Certificate number: ER-0113-24

Reference Used During Calibration:

1. Standard Temperature Probe
Model: STS-100 A500, Serial No.: 667682-09,
Due date: 26 Mar 2025
2. Digital Temperature Indicator
Model: DTI-1000-A MK II, Serial No.: 671407-00591 Due date: 21 Oct 2025

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature : 23.0 ± 3.0 °C
Relative Humidity : 55.0 ± 15.0 %RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☐ Miss Jitraporn Lertsomphol
☒ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved signatory:

Mr. Parinya Booncharoen
Calibration Department Manager



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number CDT-181-67

Page 2 of 2 Pages

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

Function:

Table 1: This equipment was connected with temperature sensor Model: HI7662-W, S/N: 0615024N.
Dimension: Diameter 3 mm., Length 116 mm.

| <u>Immersion Depth</u> (mm) | <u>Standard Reading</u> (°C) | <u>UUC Reading</u> (°C) | <u>Error</u> (°C) | <u>Uncertainty</u> (°C) |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|
| 110 | 20.040 | 20.1 | 0.1 | 0.099 |
| 110 | 25.037 | 25.1 | 0.1 | 0.099 |
| 110 | 30.034 | 30.1 | 0.1 | 0.099 |

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration





Certificate of Calibration

Certificate No.: WK2402-300-865

Page 1 of 2

Customer : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand.

| | | | |
|---------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------------|
| Instrument | : Dissolved Oxygen | Ambient Temperature | : $(25.0 \pm 2) ^\circ\text{C}$ |
| Manufacturer | : HANNA | Humidity | : $(50.0 \pm 15) \% \text{RH}$ |
| Model | : HI5421 | Received Date | : 27-Feb-24 |
| Serial No. | : 04240005101 | Calibrated Date | : 27-Feb-24 |
| Identity No. | : KC1A11T8H | Issued Date | : 27-Feb-24 |
| Range | : See to data | Calibrated Location | : In Lab |
| Resolution | : See to data | | |
| Calibration Method | : CP-WK-C03 | | |

Reference standard instruments :

| <u>Instrument</u> | <u>Serial No.</u> | <u>Certificate No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability to</u> |
|----------------------|-------------------|------------------------|-----------------|------------------------|
| Zero Oxygen Solution | HI7040L | S0115/20 | 30-Aug-25 | NIST |
| DO Meter | 874477 | WK2305-300-241 | 25-May-24 | WK Electric Co.,Ltd. |
| Digital Thermometer | WK-CT-025 | WK2402-300-25 | 25-Feb-25 | WK Electric Co.,Ltd. |

NIST : National Institute of Standard and Technology.

This result calibrate was found accurate as shown on date place of calibrate only

This certificate is traceability to th International System of Unit (SI)

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence approximately 95 %

Calibrated by : Mr. Usa Phuangphiphat

Approved by :


Mr. Ratchadawut Rungravee
Authorized Signatory

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.



Calibration Results

Certificate No. : WK2402-300-865

Page 2 of 2

Calibration Result of the Accuracy

Function : Dissolved Oxygen Measurement at 25 °C

Resolution : 0.01 mg/L

Unit : mg/L

| STD Solution | UUC Reading | | Error | Uncertainty (± mg/L) |
|-----------------|-------------------|------------------|-------|---------------------------|
| | Before Adjustment | After Adjustment | | |
| 0.00 | 0.32 | 0.00 | 0.00 | 0.15 |
| 8.40 | 9.15 | 8.37 | -0.03 | 0.33 |
| 8.70 | 9.01 | 8.65 | -0.05 | 0.33 |
| 9.00 | 9.24 | 8.92 | -0.08 | 0.33 |

() Without Adjustment (X) After Adjustment

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.

**** End of Certificate****



Inctech Metrological Center Co.Ltd.

39/1 Soi 82, Sukhapiaban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand

Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT24-5501

Page : 1 of 2

Customer : บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
Address : 67/35-36 ชั้น 3 ซอยเพชรเกษม 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600

Description : Drying Oven
Manufacturer : N/A
Model : SOV70B
Serial No. : KWF2021021902
Identification No. : OKLA-LAB-013/170621
Calibration Place : Laboratory

Order No. : 2026/24
Received date : Jun 24, 2024
Calibration date : Jun 24, 2024
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

| <u>Instrument</u> | <u>Model</u> | <u>Serial No.</u> | <u>Certificate No.</u> | <u>Due Date</u> |
|--|--------------|-------------------|------------------------|-----------------|
| LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor | 34972A | MY57003222 | MT23-5938 | Oct 05, 2024 |

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%



Calibrated by : Mr.Suriyan Panyim

Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)

Issue date : Jun 28, 2024

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd



Certificate No. : MT24-5501

Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement

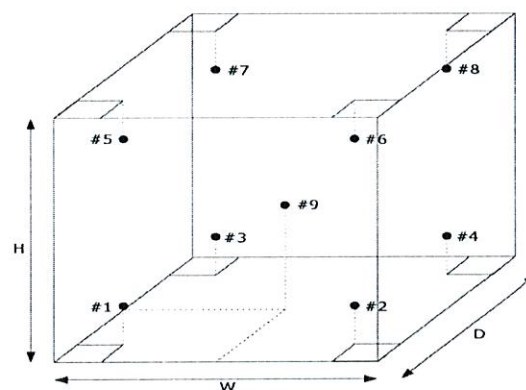
Result : Without adjustment

Calibration point : 104, 140, 160, 180 °C

Resolution : 0.1 °C

| Calibration point (°C) | Temperature of UUC* at each position (°C) | | | | | | | | | Uncertainty of measurement (+/- °C) |
|-----------------------------|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| | Ch.1 | Ch.2 | Ch.3 | Ch.4 | Ch.5 | Ch.6 | Ch.7 | Ch.8 | Ch.9 | |
| 104 | 104.456 | 104.237 | 105.035 | 104.871 | 104.694 | 105.043 | 104.255 | 104.486 | 104.956 | 0.67 |
| 140 | 141.286 | 140.733 | 141.403 | 141.502 | 140.674 | 141.611 | 139.677 | 141.949 | 141.131 | 0.87 |
| 160 | 161.706 | 160.284 | 161.505 | 161.802 | 160.657 | 161.912 | 159.449 | 161.991 | 161.106 | 0.91 |
| 180 | 181.164 | 179.786 | 180.990 | 181.272 | 180.128 | 181.374 | 178.909 | 181.619 | 180.617 | 0.90 |

| Setting temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured stability (+/- °C) | Measured uniformity (°C) | Overall variation (°C) |
|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 104.0 | 104.1 to 104.3 | 0.53 | 1.0 | 1.6 |
| 140.0 | 140.1 to 140.3 | 0.61 | 2.1 | 3.1 |
| 160.0 | 160.1 to 160.3 | 0.65 | 2.1 | 3.6 |
| 180.0 | 180.1 to 180.3 | 0.64 | 2.2 | 3.6 |



- #1 Lower Left Front
- #2 Lower Right Front
- #3 Lower Left Rear
- #4 Lower Right Rear
- #5 Upper Left Front
- #6 Upper Right Front
- #7 Upper Left Rear
- #8 Upper Right Rear
- #9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Temperature controlled enclosure (Incubator)

Manufacturer : S-Cool

Model : SM 61 M

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 18021147

ID No. : OKLA-LAB-011/190

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Kittisak Kokaeo

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|-----------------|-------------|-------------|---|
| 400046 & 400047 | 67-400047-2 | 26 Jul 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-1

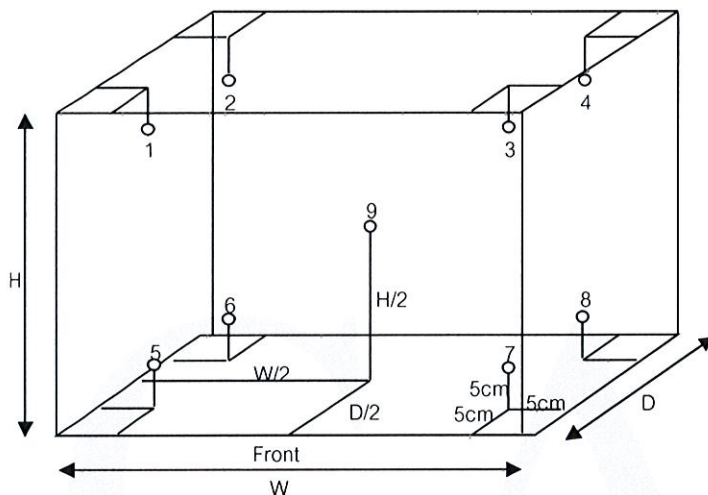
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | | | | | | | Uncertainty (± °C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 20.0 | 20.0 | 20.0 | 20.46 | 20.25 | 19.60 | 19.58 | 19.84 | 19.64 | 19.45 | 19.59 | 20.01 | 0.34 |

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (°C) | Overall Variation (°C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 20.0 | 20.0 | 20.0 | 0.589 | 0.073 | 1.129 |

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate No. : J048-TC24021201

Page : 1 of 3

Certificate of Calibration

Customer : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Address : 67/35-36, 3rd Floor, Phetkasem 7/1 Rd.,
Watthapra, Bangkokyai, BKK. 10600

Equipment : Refrigerator

Manufacturer : SANDEN

Model : SPB-0500

Serial No. : SPB0500-231007454

ID No. : -

Resolution : 0.1 °C

Location of Calibration : Central Laboratory FL.3


Reference Job No. : JB24048

Received Request Date : 12 February 2024

Calibrated by : Pawut Wongnarakornkul

Date of Calibration : 12 February 2024

Approved by :



☒ Mr. Pairat Chobna
☐ Mr. Sarawut Panpet

Date of Issue : 13 February 2024

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval the Megafil Co.,Ltd.

Calibration Report

Equipment : Refrigerator Manufacturer : SANDEN
Model : SPB-0500 Serial No : SPB0500-231007454
Environment : Ambient Temperature (24.3 to 24.9) °C
Relative Humidity (45.3 to 51.9) %
Line Voltage (226 to 228) V_{ac}

Detail of this calibration result. :

1. This instrument was calibrated by insert 9 standards Resistance Thermometer Detector, in to the chamber, under no load condition in according to TLAS G-20-1/02-08 (E).
2. The temperature scale used was based on ITS-90.
3. Reference standards instrument :

| Instrument | Model | Serial No./ID No. | Certificate No. | Due Date |
|---------------------------------|---------|-------------------|-----------------|------------------|
| Data Acquisition Switch unit | 34972A | MY49010832 | QR23-2679 | 15 November 2024 |
| Resistance Thermometer Detector | 100 ohm | RTD505(01 to 10) | QR23-2679 | 15 November 2024 |

4. This certificate was certified only for the instrument we calibrated.
5. The measured values in this report refer to the time of examination.
6. This certificate is traceable to SI Unit through Quality Reborn Co.,Ltd.
NSC - ONSC accredited no. Calibration 0292
7. Condition of calibrated item : Good

UUC Description :

Operation time 5 Hour 00 Minute Calibration point 2.0, 4.0, 6.0 °C

The air ventilation of the instrument was set at position.

Fresh Air Damper

| |
|---|
| |
| |
| X |

Open Position ☐ Min ☐ Medium ☐ Max
Close
Not Available

8 Result of calibration :

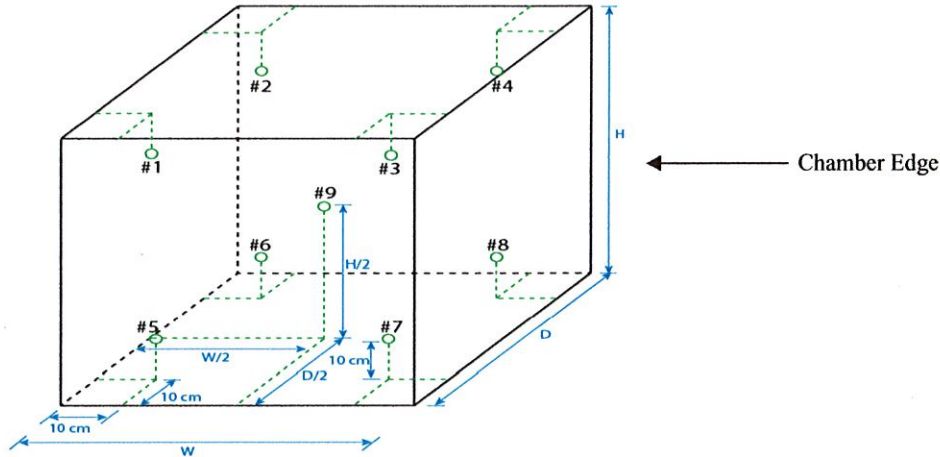
(X) Without adjustment () After adjustment

Result of Calibration

Page : 3 of 3

Sensor installation at nine locations as show in figure.

Chamber capacity (W x H x D) : (0.55 x 1.61 x 0.42) m : 0.37 m³



| Position | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Ref. Std/ID No.: | RTD50501 | RTD50502 | RTD50503 | RTD50504 | RTD50505 | RTD50506 | RTD50507 | RTD50508 | RTD50509 |

Temperature distribution

| Cal. Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | | | | | | | Uncertainty (± °C) |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|--------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.03 | 1.26 | 1.94 | 1.31 | 3.06 | 2.95 | 2.21 | 2.15 | 2.17 | 0.44 |
| 4.0 | 4.0 | 4.0 | 3.96 | 3.22 | 3.84 | 3.31 | 5.05 | 4.91 | 4.19 | 4.18 | 4.14 | 0.44 |
| 6.0 | 6.0 | 6.0 | 5.85 | 5.16 | 5.88 | 5.32 | 7.07 | 6.91 | 6.18 | 6.24 | 6.10 | 0.44 |

Chamber performance

| Cal. Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | | | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (± °C) | Overall Variation (°C) |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------|-----|---------|--------------------------|---------------------------|------------------------|
| | | Min | Max | Average | | | |
| 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 1.07 | 0.19 | 2.06 |
| 4.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 | 1.09 | 0.22 | 2.04 |
| 6.0 | 6.0 | 6.0 | 6.0 | 6.0 | 0.98 | 0.24 | 2.18 |

Note: The quoted uncertainty include Stability and 20% of Uniformity.

Stability = One-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Uniformity = The maximum difference of measured temperatures at any sensors and measured temperature at the reference location which are observed at the same time.

Overall Variation = The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%.

- End of Certificate -

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-4

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Water Bath

Manufacturer : LabTech

Model : LWB-222A

Range : N/A °C

Resolution : 0.01 °C

Serial No. : BCCLJ23001C

ID No. : OKLA-LAB-008/122011

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method CAL-M4006 based on ASTM E715-80
The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD probe

ID No.

Cert. No.

Due Date

Traceability

400029 & 400043

66-400593-1

25 Apr 2024

National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

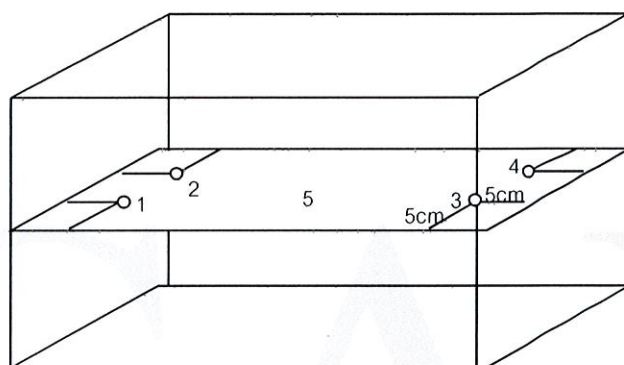
Certificate No. : 67-400117-4

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement



Front

| Test Point (° C) | Setting Temperature (° C) | Indicating Temperature (° C) | Measured Temperature (° C) @ Sensor | | | | | Uncertainty (± ° C) | Measured Uniformity (° C) | Measured Stability (° C) |
|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| | | | No. 60-002 | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 60 | As Mark 60 | - | 60.02 | 59.97 | 60.02 | 59.95 | 60.05 | 0.53 | 0.69 | 0.40 |

error = 0.002
bias = -0.002

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the water bath

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200069-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing&Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Electronic Balance
Manufacturer : Sartorius Model : BSA224S-CW
Serial No. : 35790699
Capacity : 200 g Resolution : 0.0001 g

Environment : On site calibration was carried out at tl Laboratory Environmental,Okla
Testing&Consulting Service Co.,Ltd.

Ambient Temperature : (28.4 to 28.5) °C
Relative Humidity : (49.4 to 51.1) %
Air Pressure : 1012.0 mbar

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 27 February 2024

Calibrated by : Akaradath Thippichai

Calibration Method : In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref : LAB 14
Edition 7 - November 2022

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|------------|-----------|-------------|--|
| E261-E2624 | C02232088 | 08 Nov 2024 | National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT) |

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200069-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Departure of indication from nominal value

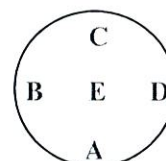
| Nominal Value (g) | Correction (g) | Uncertainty \pm (g) |
|----------------------|-------------------|--------------------------|
| 0.01 | 0.0000 | 0.00011 |
| 0.05 | 0.0000 | 0.00011 |
| 0.1 | 0.0000 | 0.00011 |
| 0.2 | 0.0000 | 0.00011 |
| 0.5 | 0.0000 | 0.00011 |
| 1 | 0.0000 | 0.00011 |
| 10 | 0.0000 | 0.00011 |
| 50 | 0.0000 | 0.00014 |
| 100 | 0.0000 | 0.00020 |
| 150 | 0.0001 | 0.00038 |
| 200 | 0.0002 | 0.00038 |

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error Load test : 50 g

| | | | | | |
|---------|--------|--------|--------|--------|---|
| A | B | C | D | E | |
| -0.0001 | 0.0001 | 0.0001 | 0.0000 | 0.0000 | g |



Repeatability Load test : 200 g

Stdev. : 0.00000 g

- o0o -





JIRANATEE ASSOCIATES CO., LTD.

Jiranatee Associates Co., Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7, 7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Temperature measurement laboratory
Calibration services department.



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CDT-116-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermometer with Temperature Sensor
MANUFACTURER : EUTECH
MODEL/TYPE : ECO SCAN TEMPS
SERIAL NUMBER : 816366
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : OKLA Testing and Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36 Floor 3, Soi Petchkasem 7/1,
Petchkasem Rd, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600.

RECEIVED DATE : 01 Jul 2024
MEASUREMENT DATE : 03 Jul 2024
ISSUE DATE : 04 Jul 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature : 23.0 ± 3.0 °C
Relative Humidity : 55.0 ± 15.0 %RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-001 according to comparison method with standard digital temperature indicator and standard temperature probe. The temperature scale use was based on ITS-90.

Traceability:

The measurement results are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT) Certificate number: TT-0047-24, Certificate number: ER-0101-23

Reference Used During Calibration:

1. Standard Temperature Probe
Model: STS-100 A500, Serial No.: 667682-09,
Due date: 26 Mar 2025
2. Digital Temperature Indicator
Model: DTI-1000-A MK II, Serial No.: 671407-00591 Due date: 14 Sep 2024

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jitraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved signatory:

Mr. Parinya Booncharoen
Calibration Department Manager



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number CDT-116-67

Page 2 of 2 Pages

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

Function:

Table 3: This equipment was connected with Thermocouple sensor type K.
Dimension: Diameter 3 mm. Length 116 mm.

| <u>Immersion Depth</u> (mm) | <u>Standard Reading</u> (°C) | <u>UUC Reading</u> (°C) | <u>Error</u> (°C) | <u>Uncertainty</u> (°C) |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|
| 110 | 20.047 | 20.1 | 0.0 | 0.26 |
| 110 | 25.043 | 25.0 | 0.0 | 0.26 |
| 110 | 30.034 | 30.0 | 0.0 | 0.26 |

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration





JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Relative humidity and Air Temperature measurement laboratory
Calibration services department.

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CRT-061-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermo Hygrometer
MANUFACTURER : KEPLER Instrument
MODEL/TYPE : KTH-02
SERIAL NUMBER : 234011889
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : Okla Testing and consulting services Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Fl, Phetkasem soi 7/1, Wat Thapra,
Bangkokyai, Bangkok, Thailand 10600.

RECEIVED DATE : 16 Dec 2024
MEASUREMENT DATE : 19 Dec 2024
ISSUE DATE : 19 Dec 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

| | | |
|-------------------|-------------------|-----|
| Temperature | : 23.0 ± 3.0 | °C |
| Relative Humidity | : 55.0 ± 15.0 | %RH |

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The Relative humidity and Air Temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-009 and WI-CL-010 according to comparison method with Standard Chilled Mirror hygrometer with Temperature sensor and standard Humidity generator chamber.

Traceability:

The measurements are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT). Certificate number: TH-0079-23 and through Jiranatee Associates Co., Ltd. Certificate number: CDT-001-67.

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jittrapun Lertsomphol
☐ Miss Ruangumpai Phoommit



Approved signatory:

Mr. Parinya Booncharoen
Calibration Department Manager



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number: CRT-061-67

Page 2 of 2 Pages

Measurement Results:

The results of calibration and associated measurement uncertainties are reported in the table below.

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Table 1: The results of calibration of air temperature are reported in table below.

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

| <u>Determined</u> (°C) | <u>Standard Reading</u> (°C) | <u>UUC Reading</u> (°C) | <u>Error</u> (°C) | <u>Uncertainty</u> ± (°C) |
|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|----------------------|------------------------------|
| 20.00 | 20.06 | 20.6 | 0.5 | 0.31 |
| 25.00 | 25.04 | 25.3 | 0.3 | 0.31 |
| 30.00 | 30.04 | 29.6 | -0.4 | 0.31 |

Table 2: The results of calibration of relative humidity at 23 °C are reported in table below.

Calibration Range: 35%RH to 70%RH

| <u>Air Temperature</u> (°C) | <u>Standard Reading</u> (%RH) | <u>UUC Reading</u> (%RH) | <u>Error</u> (%RH) | <u>Uncertainty</u> ± (%RH) |
|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 23.04 | 34.74 | 36 | 1 | 1.0 |
| 23.04 | 44.71 | 43 | -2 | 1.3 |
| 23.00 | 59.68 | 58 | -2 | 1.8 |
| 23.03 | 69.61 | 66 | -4 | 1.8 |

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration

